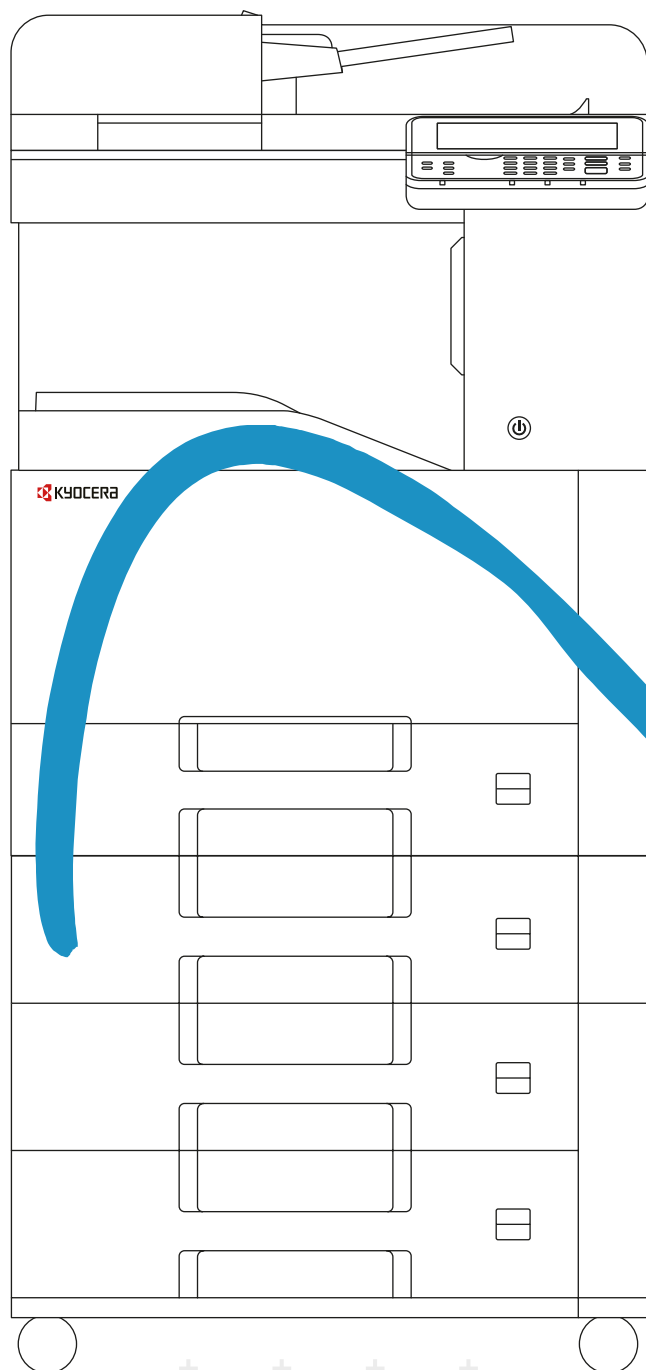


Használati útmutató

TASKalfa 308ci



Előszó

Köszönjük, hogy ezt a készüléket vásárolta.

Ez a használati útmutató segít Önnek a gép helyes beüzemelésében, a gyakori karbantartási feladatok elvégzésében, valamint szükség esetén a hibakeresésben, hogy a készüléket mindig megfelelő körülmények között működtethesse.

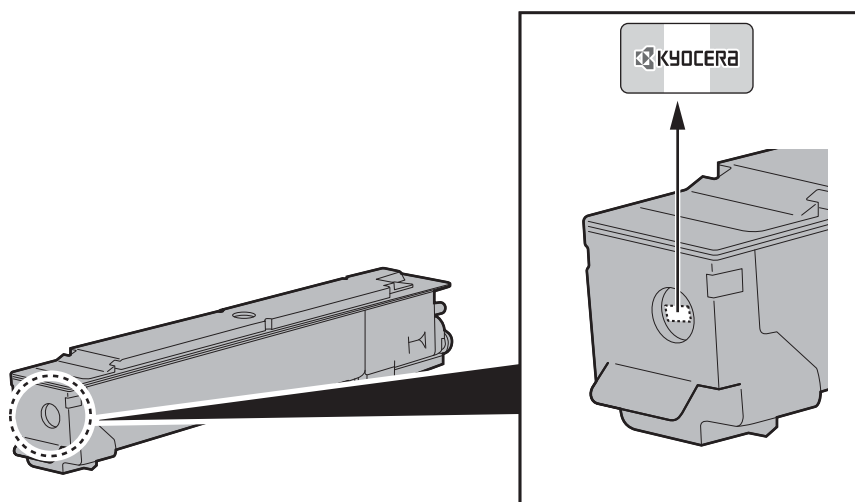
Kérjük, hogy a készülék használata előtt olvassa el a használati útmutatót.

A kiváló minőség érdekében az eredeti Kyocera tonertartályok használata javasolt, amelyek számos minőségellenőrzésen mennek keresztül.

A nem eredeti tonertartály használatával a rendszer meghibásodását okozhatja.

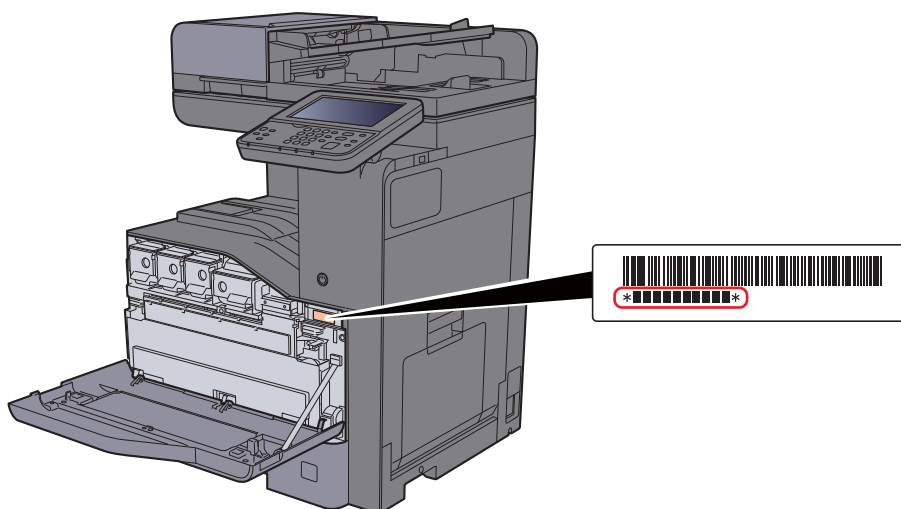
Nem vállalunk semmilyen felelősséget azokért a károkért, amelyeket harmadik féltől vásárolt kellékeknek a készülékben történő alkalmazása okozhat.

Az eredeti kellékek az alább látható címkével vannak ellátva.



A készülék sorozatszámának ellenőrzése

A berendezés sorozatszáma az ábrán látható helyre lett nyomtatva.



A berendezés sorozatszámára akkor lesz szüksége, ha a szervizképviselethez fordul. Ellenőrizze a számot, mielőtt a szervizképviselethez fordul.

Tartalom

Előszó	i
Tartalom	ii
Áttekintés	vii
A készülék funkciói	viii
Szín- és képmínőség funkciók	xii
Alap szín üzemmódok	xii
A képmínőség és a szín beállítása	xiii
A készülékhez kapott útmutatók	xiv
A használati útmutatóról (ez az útmutató)	xvi
Az útmutató felépítése	xvi
Az útmutatóban használt jelölések	xvii
Menüterkép	xix

1 Jogi és biztonsági információk 1-1

Megjegyzés	1-2
Az útmutató biztonsági jelölései	1-2
Környezet	1-3
A használatra vonatkozó óvintézkedések	1-4
Lézerbiztonság (Európa)	1-5
Megfelelőségi nyilatkozat	1-6
A másolásra és beolvasásra vonatkozó jogi korlátozások	1-7
EN ISO 7779	1-7
EK1-ITB 2000	1-7
Biztonsági óvintézkedések a vezeték nélküli LAN (ha van) használata során	1-8
A termék használatának korlátozása (ha van)	1-8
Jogi információk	1-9
Energiatakarékosság-szabályozási funkció	1-15
Automatikus kétoldalas nyomtatás funkció	1-15
Erőforrás-megtakarítás - Papír	1-15
Az "Energiagazdálkodás" környezeti előnyei	1-15
Energy Star (ENERGY STAR®) Program	1-16

2 A készülék telepítése és beállítása 2-1

A készülék részei (a készülék külseje)	2-2
A készülék részei (csatlakozások/belső)	2-4
A készülék részei (felszerelt kiegészítő berendezésekkel)	2-5
A készülék és más eszközök csatlakoztatása	2-6
Kábelek csatlakoztatása	2-7
LAN-kábel csatlakoztatása	2-7
Az USB-kábel csatlakoztatása	2-8
A tápkábel csatlakoztatása	2-8
Ki- és bekapcsolás	2-9
Bekapcsolás	2-9
Kikapcsolás	2-9
A kezelőpanel használata	2-10
Kezelőpanel gombjai	2-10
A kezelőpanel szögének beállítása	2-11
Érintőpanel	2-12
Kezdőképernyő	2-12
Eszközinformációk kijelző	2-16
Funkciógomb	2-17
A be nem állítható gombok megjelenítése	2-18
Az Enter és a Quick No. Search gombok	2-19
Súgó képernyő	2-20
Bejelentkezés/kijelentkezés	2-21
Bejelentkezés	2-21
Kijelentkezés	2-22
A készülék alapértelmezett beállításai	2-23
A dátum és az idő beállítása	2-23

Hálózati beállítások	2-24
A vezetékes hálózat konfigurálása	2-24
Vezeték nélküli hálózat beállításai	2-26
Energiatakarékos üzem	2-27
Energiatakarékos mód	2-27
Alvó üzemmód	2-28
Automatikus alvó üzemmód	2-28
Alvás szabályok (Európai modellek)	2-28
Alvó szint (Energiatakarékos és Gyors feléledés) (Európán kívüli modellek)	2-29
Gyorsbeállítás varázsló	2-30
A szoftver telepítése	2-32
DVD-n lévő szoftver (Windows)	2-32
A szoftver telepítése Windows alatt	2-33
A szoftver eltávolítása	2-39
A szoftver telepítése Mac számítógépen	2-40
A TWAIN illesztőprogram beállítása	2-42
A WIA illesztőprogram beállítása	2-44
A számláló ellenőrzése	2-46
Command Center RX	2-47
A Command Center RX elérése	2-48
A biztonsági beállítások módosítása	2-49
Az eszközinformációk módosítása	2-51

3 Felkészülés a használatra 3-1

Papír betöltése	3-2
A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések	3-2
A papíradagoló egységek kiválasztása	3-3
Papír betöltése a kazettákba	3-4
A nagykapacitású adagoló betöltése	3-8
Papírrögzítő	3-10
Boríték kötegelő vezető	3-10
Köteg szint beállító	3-11
Felkészülés dokumentum küldésére számítógépen lévő megosztott mappába	3-12
A számítógép nevének és a számítógép teljes nevének feljegyzése	3-12
A felhasználónév és a tartománynév feljegyzése	3-13
Megosztott mappa létrehozása, a megosztott mappa feljegyzése	3-14
A Windows tűzfal konfigurálása	3-18
Jelszó-védett megosztás kikapcsolása (csak Windows 10 esetén)	3-23

4 Nyomtatás számítógépről 4-1

Nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítás képernyő	4-2
A nyomtató illesztőprogram súgójának megjelenítése	4-3
Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosítása (Windows 10)	4-3
Nyomtatás számítógépről	4-4
Nyomtatás szabványos méretű papírra	4-4
Nyomtatás nem szabványos méretű papírra	4-6
Számítógépről történő nyomtatás visszavonása	4-8
Nyomtatás hordozható készülékről	4-9
Nyomtatás AirPrint használatával	4-9
Nyomtatás Google Cloud Print szolgáltatás használatával	4-9
Nyomtatás Mopria használatával	4-9
A nyomtató állapotának figyelemmel kísérése (Status Monitor)	4-10
A Status Monitor elérése	4-10
Kilépés a Status Monitorból	4-10
Gyors nézet állapot	4-10
Nyomtatás folyamatban fül	4-11
Papírtálca állapot fül	4-11
Tonerszint fül	4-11
Figyelmeztetés fül	4-12
Status Monitor helyi menü	4-12
Status Monitor értesítés beállítások	4-13

5	Műveletek a készüléken	5-1
	Eredetik betöltése	5-2
	Eredetik elhelyezése az üveglapon	5-2
	Eredetik betöltése a dokumentumadagolóba	5-3
	Papír betöltése a kézi adagolóba	5-5
	Kedvencek	5-8
	Kedvenc regisztrálása a varázsló mód használatával	5-9
	Kedvenc regisztrálása a program mód használatával	5-10
	Kedvenc előhívása a varázsló mód használatával	5-11
	Kedvenc előhívása a program mód használatával	5-12
	Kedvenc szerkesztése	5-12
	Kedvenc törlése	5-12
	Billentyűparancsok regisztrálása	5-13
	Billentyűparancsok hozzáadása	5-13
	Billentyűparancsok szerkesztése	5-14
	Billentyűparancsok törlése	5-14
	Másolás	5-15
	A készülék alapvető funkciói	5-15
	Soron kívüli másolás	5-16
	Feladatok megszakítása	5-16
	Gyakran használt küldési módszer	5-17
	Dokumentum küldése e-mailben	5-18
	Beállítások konfigurálása küldés előtt	5-18
	Beszkenelt dokumentum küldése e-mailben	5-18
	Dokumentum elküldése egy számítógépen lévő megosztott mappába (Beolvasás PC-re)	5-19
	Beállítások konfigurálása küldés előtt	5-19
	Dokumentum elküldése egy számítógépen lévő megosztott mappába	5-19
	Szkennelés TWAIN vagy WIA használatával	5-22
	Beállítások konfigurálása küldés előtt	5-22
	Dokumentum szkennelése alkalmazás használatával	5-22
	Küldés különböző típusú célállomásokra (Több küldése)	5-23
	Küldés magamnak (E-mail)	5-24
	Beállítások konfigurálása küldés előtt	5-24
	Dokumentum küldése a bejelentkezett felhasználó e-mail címére	5-24
	Küldési feladatok megszakítása	5-25
	Szkennelés megszakítása	5-25
	Célállomás kezelése	5-26
	Célállomás meghatározása	5-26
	Kiválasztás a címjegyzékből	5-26
	Választás a külső címjegyzékből	5-28
	Kiválasztás gyorsgomb használatával	5-29
	E-mail cím beírása	5-29
	Célhelyek ellenőrzése és szerkesztése	5-30
	Célhelyek megerősítési képernyője	5-31
	Visszahívás	5-31
	A fax funkciók használata	5-32
6	A különböző funkciók használata	6-1
	A készüléken rendelkezésre álló funkciók	6-2
	A készüléken rendelkezésre álló funkciók	6-2
	Funkciók kiválasztása	6-2
	Másolás	6-2
	Küldés	6-4
	Egyéni fiók (nyomtatás)	6-6
	USB-meghajtó (fájl tárolása, dokumentumok nyomtatása)	6-7
	Funkciók	6-9
	Azonosító kártya másolás	6-9
	Eredeti mérete	6-10
	Papír kiválasztása	6-11
	Eredeti tájolása	6-12
	Rendezés/Leválogat.	6-13
	Tűzés	6-14
	Kimeneti tálca	6-15
	Fényerő	6-16
	Kép-optimalizálás	6-16
	EcoPrint	6-17

Színmélység	6-18
Nagyítás	6-19
Duplex	6-20
Folytonos beolvasás	6-22
Csendes üzemmód	6-22
Üres oldalak kihagyása	6-22
Duplex (2 oldalas eredeti)	6-23
Fájlformátum	6-24
Különválasztás	6-25
Beolvasási felbontás	6-25
E-mail tárgy/törzs	6-25
Törlés nyomtatás után	6-26

7 Hibaelhárítás 7-1

Rendszeres karbantartás	7-2
Tisztítás	7-2
Az üveglap tisztítása	7-2
A dokumentumadagoló belsejének tisztítása	7-2
Az üvegcsík tisztítása	7-3
A tonertartály cseréje	7-4
Cserélje ki a használt festéktartályt.	7-7
Papír betöltése	7-10
Tűzőkapcsok pótlása	7-11
Hibaelhárítás	7-13
Hibák elhárítása	7-13
A készülék működési problémái	7-13
Problémák a nyomtatott képekkel	7-16
Problémák a színes nyomtatással	7-20
Hibaüzenetek értelmezése	7-21
Beállítás és karbantartás	7-32
A beállítás és karbantartás áttekintése	7-32
Színpozicionálás művelete	7-33
Tónusgörbe beállítás	7-38
Dobfrissítés	7-40
Kalibrálás	7-41
Lézeregység tisztítása	7-41
Papírelakadás megszüntetése	7-42
Az elakadás helyére utaló jelzőfények	7-42
Távolítsa el az 1. és a 2. kazettában elakadt papírt	7-44
Távolítsa el a 3. kazettában elakadt papírt (500 lap x 2)	7-45
Távolítsa el a 3. kazettában elakadt papírt (2 000 lap x 1)	7-47
Távolítsa el a 4. kazettában elakadt papírt (500 lap x 2)	7-49
Távolítsa el a kézi adagolóban elakadt papírt	7-51
Távolítsa el az 1. jobb oldali fedélben elakadt papírt	7-52
Távolítsa el a 2. jobb oldali fedélben elakadt papírt	7-55
Távolítsa el a 3. jobb oldali fedélben elakadt papírt (500 lap x 2)	7-56
Távolítsa el a 3. jobb oldali fedélben elakadt papírt (2 000 lap x 1)	7-57
Távolítsa el az áthidaló egységben elakadt papírt	7-58
Távolítsa el a postafiókban elakadt papírt	7-59
Távolítsa el a belső finisherben elakadt papírt	7-60
Távolítsa el a dokumentumadagolóban elakadt papírt	7-61
Tűzőkapocs elakadás megszüntetése	7-63
Tűzőkapocs elakadás megszüntetése	7-63

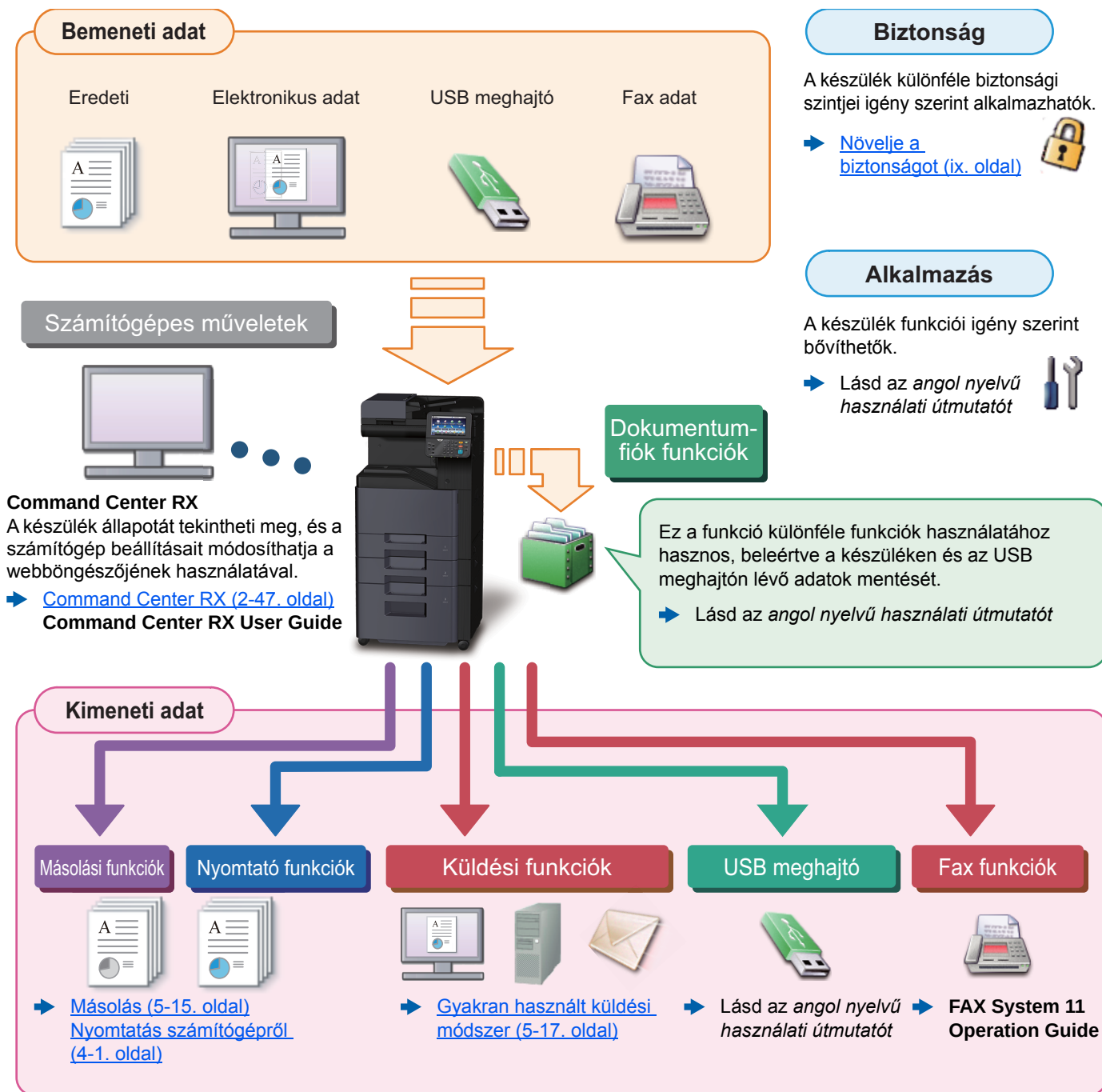
8 Függelék 8-1

Kiegészítő berendezések	8-2
A kiegészítő berendezések áttekintése	8-2
Karakterbevitel	8-4
Beviteli képernyők	8-4
Műszaki adatok	8-5
Készülék	8-5
Másolási funkciók	8-7
Nyomtató funkciók	8-7
Lapbeolvasó funkciók	8-8
Dokumentumadagoló	8-8

Papíradagoló (500 lap)	8-9
Papíradagoló (500 lap x 2)	8-9
Papíradagoló (2 000 lap)	8-9
Belső finisher	8-10
Postafiók	8-10
Feladatválasztó	8-11
Tárgymutató	Tárgymutató-1

Áttekintés

Ez a készülék másolási és nyomtatási funkciókat biztosít, és a beszkennelt képeket képes elküldeni e-mail címzetteknek csatolt fájlként vagy a hálózatra csatlakozó számítógépekre. A FAX funkcióval ellátott készülékeken a fax funkció is használható.



MEGJEGYZÉS

• Mielőtt a készüléket használatba veszi, olvassa el az alábbiakat:

➔ [Jogi és biztonsági információk \(1-1. oldal\)](#)

• A készülék felkészítése a használatra, beleértve a kábelcsatlakozások létrehozását és a szoftverek telepítését.

➔ [A készülék telepítése és beállítása \(2-1. oldal\)](#)

• A papír betöltésére, a megosztott mappák beállítására, és a címek címjegyzékhez történő hozzáadására vonatkozó információkért lásd:

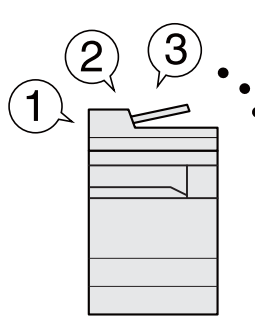
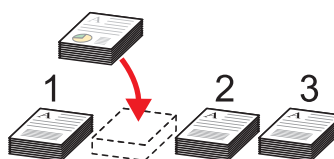
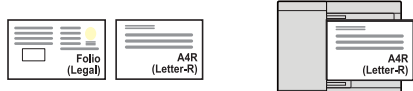
➔ [Felkészülés a használatra \(3-1. oldal\)](#)

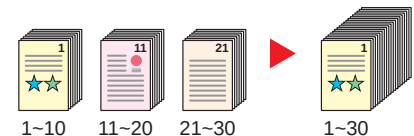
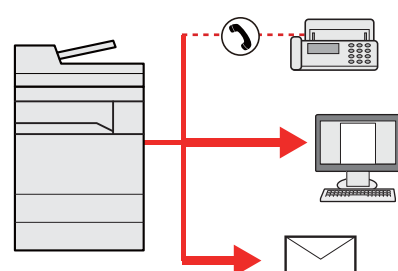
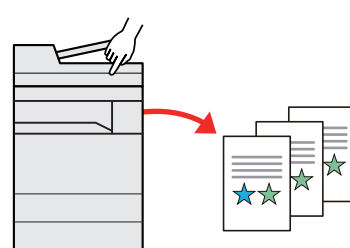
A készülék funkciói

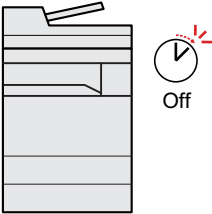
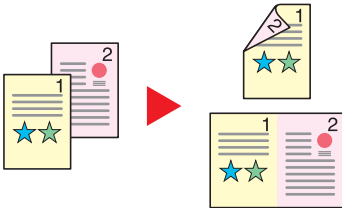
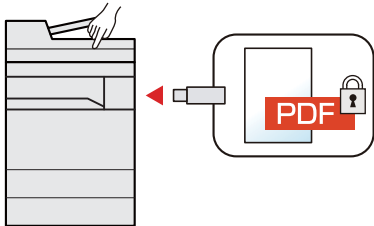
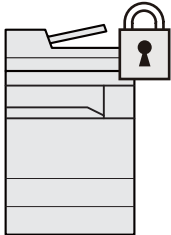
A készülék számos hasznos funkcióval rendelkezik.

➔ [A különböző funkciók használata \(6-1. oldal\)](#)

Íme néhány példa.

Optimalizálja az irodai munkafolyamatait		
Férjen hozzá a gyakran használt funkciókhoz egy érintéssel (Kedvencek)  A gyakran használt funkciók előre beállíthatók. Miután a gyakran használt beállításait regisztrálta kedvencként, ezeket a beállításokat egyszerűen előhívhatja. A kedvencek használatával ugyanazok az eredmények érhetők el akkor is, ha egy másik személy kezeli a készüléket. ➔ Kedvencek (5-8. oldal)	Szakítson meg folyamatban lévő feladatokat, és hajtsa végre azonnal a saját másolási feladatát (soron kívüli másolás)  Megszakíthatja a folyamatban lévő feladatokat, és végrehajthatja azonnal saját másolási feladatát (másolás megszakítása). Ha más felhasználók nagy mennyiséget másolnak, ez a funkció lehetővé teszi azoknak a feladatoknak a megszakítását, és a saját másolatainak azonnali elkészítését. A soron kívüli másolás befejeztével a készülék folytatja a be nem fejezett nyomtatási feladatokat. ➔ Soron kívüli másolás (5-16. oldal)	Szkenneljen egyszerre eltérő méretű eredetiket (Vegyes méretű eredetiek)  Ez konferencia anyagok készítésekor hasznos. Egyszerre szkennelhet eltérő méretű eredetiket, így nem szükséges külön beállítani az eredetiek méreteit. ➔ Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>

Optimalizálja az irodai munkafolyamatait		
Olvasson be nagy számú eredetiket külön-külön adagokban, majd kezelje egy feladatként (Folytonos beolvasás)  Ez többoldalas kiosztandó anyagok készítésekor hasznos. Ha a dokumentumadagolóba egyszerre nem lehet nagy mennyiségű eredetit behelyezni, az eredetiek különálló kötegekben olvashatók be, majd egy feladatként másolhatók és küldhetők el. ➔ Folytonos beolvasás (6-22. oldal)	Küldjön egyszerre többféle küldési opcióval (Több küldése)  Ugyanazt a dokumentumot több célállomásra is elküldheti különféle módszerek használatával. A különféle küldési módszerek célállomásai meghatározhatók e-mailként, SMB-ként és faxként. A feladat egyszerre történő elküldésével csökkentheti a munkafolyamat összetettségét. ➔ Küldés különböző típusú célállomásokra (Több küldése) (5-23. oldal)	Mentse el a gyakran használt dokumentumait a készüléken (Egyéni fiók)  A gyakran használt dokumentumait elmentheti a készüléken, és kinyomtathatja azokat, amikor szükség van rájuk. ➔ Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>

Csökkentse energiafelhasználását és költségeit		
Igény szerint csökkentse az energiafelhasználást (Energiatakarékos funkció)  Ez a készülék egy olyan energiatakarékosági funkcióval rendelkezik, amely automatikusan alvó módba kapcsol. ➔ Energiatakarékos üzem (2-27. oldal)	Csökkentse a papírhasználatot (Papírtakarékos nyomtatás)  A papír mindkét oldalára nyomtathat eredetit. Nyomtathat több eredetit is egy lapra. ➔ Kedvencek (5-8. oldal)	Üres oldalak kihagyása nyomtatáskor (Üres oldalak kihagyása)  Ha a beolvasott dokumentumban üres oldalak vannak, ezzel a funkcióval kihagyhatók, és az üres oldalak nem kerülnek nyomtatásra. ➔ Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>
Készítsen látványos dokumentumokat		Növelje a biztonságot
Akadályozza meg a kép átvilágítását (Átvilágítás-védelem)  Akadályozza meg a beolvasott vékony eredetiek hátsó oldaláról áttetsző képek megjelenését. ➔ Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>	Jelszavas védelemmel ellátott PDF fájl (PDF titkosítási funkciók)  Használja a PDF formátumok jelszavas biztonsági opcióját a dokumentum megtekintésének, nyomtatásának és szerkesztésének korlátozására. ➔ Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>	Védje adatait az SSD-n (Titkosítás / Felülírás)  Automatikusan felülírhatja az SSD-n maradt felesleges adatokat. Az adatok kiszivárgásának megelőzése érdekében a készülék képes titkosítani az adatokat, mielőtt az SSD-re írja. ➔ Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>

Növelje a biztonságot

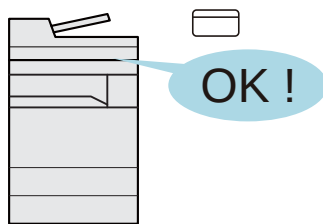
Akadályozza meg a kész dokumentumok elvesztését (Privát nyomtatás)



Azáltal, hogy a nyomtatási feladatokat átmenetileg a fő egység dokumentumfiókjában tárolja és a készülék mellett állva nyomtatja ki, megakadályozhatja, hogy a dokumentumokat mások elvigyék.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

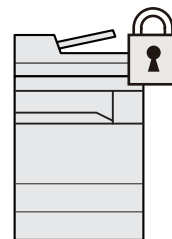
Bejelentkezés azonosító kártyával (Kártyahitelesítés)



Bejelentkezhet egy azonosító kártya érintésével. Nincs szükség felhasználónév és jelszó megadására.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Növelje a biztonságot (Beállítások a rendszergazda számára)

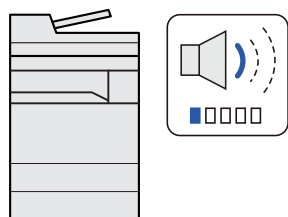


A rendszergazdák számára számos funkció létezik a biztonság növelése érdekében.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Használja hatékonyabban a funkciókat

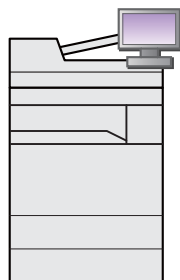
Halkítsa le a készüléket (Csendes mód)



A készülék halkabbá tehető az üzemi zajszintjének csökkentésével. Ezt az üzemmódot feladatonként konfigurálhatja.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Bővítsé igény szerint a funkciókat (Alkalmazás)



A készülék funkciói alkalmazások telepítésével bővíthetők.

Ezek az alkalmazások segítséget nyújtanak a napi feladatok hatékonyabb ellátásában, mint pl. a beolvasási és hitelesítési funkciók.

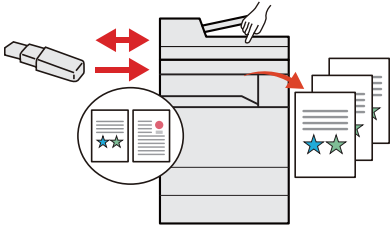
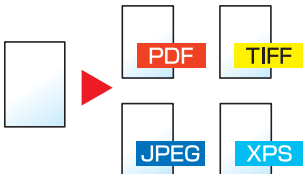
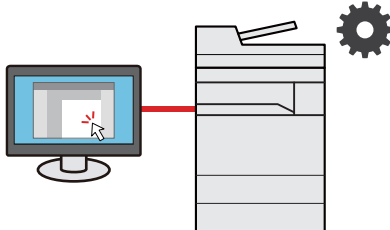
➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Állítsa üzembe a készüléket a hálózati kábelek csatlakoztatása nélkül (Vezeték nélküli hálózat)



Olyan környezetben, ahol LAN használatos, a készülék hálózati kábelek nélkül is üzembe állítható. Ezenfelül támogatott a Wi-Fi Direct stb.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Használja hatékonyabban a funkciókat		
USB-meghajtó használata (USB-meghajtó)  Ez akkor hasznos, ha a munkahelyén kívül kell dokumentumokat nyomtatnia, vagy nem tudja a dokumentumokat a számítógépéről nyomtatni. A készülékre közvetlenül csatlakoztatott USB-meghajtóról kinyomtathatók a dokumentumok. A készüléken beolvasott eredetiek is elmenthetők az USB-meghajtóra. ➔ Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>	Adja meg a képfájl formátumát (Fájlformátum)  A képek beolvasásakor/tárolásakor különféle fájlformátumok közül választhat. ➔ Fájlformátum (6-24. oldal)	Hajtson végre távoli műveleteket (Command Center RX)  A készülék távolról is elérhető adatok nyomtatásához, küldéséhez vagy letöltéséhez. A rendszergazda konfigurálhatja a készülék viselkedését vagy kezelési beállításait. ➔ Command Center RX (2-47. oldal)

Szín- és képminőség funkciók

A készülék különféle szín- és képminőségi funkcióval rendelkezik. A beszkenelt kép kívánság szerint beállítható.

Alap szín üzemmódok

Az alap szín üzemmódok az alábbiak.

Szín üzemmód	Leírás	Referencia kép		Referencia oldal
		Előtte	Utána	
Automatikus szín	A készülék automatikusan felismeri, hogy a beolvasandó dokumentum színes vagy fekete-fehér.			6-18. oldal
Színes	A dokumentumok beolvasása színes beállítással.			6-18. oldal
Szürkeárnyaltos	A dokumentumok beolvasása szürkeárnyaltos beállítással.			6-18. oldal
Fekete-fehér	A dokumentumok beolvasása fekete-fehér beállítással.			6-18. oldal
Egyszínű	A készülék a kívánt színben nyomtat.			6-18. oldal

Részleteket lásd:

➔ [Színmélység \(6-18. oldal\)](#)

A képminőség és a szín beállítása

Egy kép képminőségének és színeinek beállításához használja az alábbi funkciókat.

Teendő...	Minta kép		Funkció	Oldal
	Előtte	Utána		
A szín tökéletes beállítása.				
A fényerő beállítása.			Fényerő	6-16. oldal
A színek beállítása a kék és a vörös tónusok kiemelésével. Példa: Vörös kiemelése			Színegyensúly	—
A kép módosítása a hat szín külön történő beállításával: vörös, kék, zöld, cián, bíbor és sárga. Példa: A sárgához közel álló vörös tónus sárgává, és a kékhez közel álló cián tónus kékké változtatása			Színárnyalat beállítása	—
A színtelítettség beállítása.			Színtelítettség	—
A képminőség tökéletes beállítása				
A kép kontúrjának kiemelése vagy elmosása. Példa: A kép kontúrjának kiemelése.			Élesség	—
A kép sötét és világos részei közötti különbség beállítása.			Kontraszt	—
A háttér (a szöveget vagy képet nem tartalmazó terület) sötétítése vagy világosítása. Példa: A háttér világosítása			Háttér fényerő	—
Átvilágítás-védelem kétoldalas eredetiknél.			Átvilágítás-védelem	—
A beszkenelt kép beállítása				
A fájl méret csökkentése és a karakterek világos megjelenítése.			Fájlformátum [Nagy tömörít. PDF]	6-24. oldal

A készülékhez kapott útmutatók

A készülékhez az alábbi útmutatók tartoznak. Szükség esetén olvassa el az adott útmutatót.

Ezeknek a használati útmutatóknak a tartalma a készülék teljesítmények javítása érdekében értesítés nélkül módosítható.

Nyomtatott útmutatók

A készülék gyors használatbavétele

Quick Guide

Ez az útmutató ismerteti a készülék alapfunkcióit, a kényelmi funkciók használatát, a rutin karbantartás elvégzését, valamint a felmerülő problémák megoldását.

A készülék biztonságos használata

Safety Guide

A készülék üzembe helyezési környezetével és használatával kapcsolatos óvintézkedéseket ismerteti. A készülék használatbavétele előtt feltétlenül olvassa el ezt az útmutatót.

Safety Guide (TASKalfa 308ci)

A készülék üzembe helyezéséhez szükséges helyigényt ismerteti, valamint a figyelmeztető címkéket és egyéb biztonsági információkat tartalmazza. A készülék használatbavétele előtt feltétlenül olvassa el ezt az útmutatót.

A DVD-n lévő útmutatók (PDF) (Product Library)

A készüléket körütekintéssel használja	 Használati útmutató (ez az útmutató) Ismerteti a papíradagolás módját, a másolási, nyomtatási és beolvasási műveletek elvégzését, valamint az alapértelmezett beállításokat és egyéb információkat tartalmazza.
Használja a fax funkciókat	 FAX System 11 Operation Guide A fax funkciók használatát ismerteti.
Használja az azonosítókártyát	 Card Authentication Kit (B) Operation Guide Az azonosítókártya használatával történő hitelesítést ismerteti.
Növelje a biztonságot	 Data Encryption/Overwrite Operation Guide Az Adat titkosítás/felülírás funkció használatát, valamint az adatok felülírásának és titkosításának módját ismerteti.
Regisztrálja könnyen készülékét és konfigurálja beállításait	 Command Center RX User Guide A gép webböngészővel történő elérésének a módját ismerteti a beállítások ellenőrzéséhez és a beállítások módosításához.
Nyomtasson adatokat a számítógépről	 Printer Driver User Guide A nyomtató illesztőprogram telepítésének a módját és a nyomtató használatát ismerteti.
Nyomtasson közvetlenül PDF fájlt	 KYOCERA Net Direct Print Operation Guide PDF fájlok nyomtatásának az Adobe Acrobat vagy Reader alkalmazás elindítása nélküli módját ismerteti.
Felügyelje a készüléket és a nyomtatókat a hálózaton keresztül	 KYOCERA Net Viewer User Guide A hálózati nyomtatórendszer (a készülék) KYOCERA Net Viewer használatával történő felügyeletét ismerteti.
Olvasson be képeket és mentse el azokat kiegészítő információkkal	 File Management Utility User Guide A File Management Utility használatát ismerteti, amelynek segítségével különféle paraméterek állíthatók be, valamint elmenthetők a beszkennelt dokumentumok.
Nyomtasson nyomtató-illesztőprogram használata nélkül	 PRESCRIBE Commands Command Reference A nyomtató natív nyelvét ismerteti (PRESCRIBE utasítások). PRESCRIBE Commands Technical Reference A PRESCRIBE utasítások használatát és az egyes emulációk vezérlésének a módját ismerteti.
Állítsa be a nyomtatási vagy szkennelési pozíciót	 Maintenance Menu User Guide A Maintenance Menu ismerteti a nyomtatási, szkennelési és egyéb beállítások konfigurálását.

A DVD-n lévő kézikönyvek megtekintéséhez telepítse az alábbi Adobe Reader verziót.
Version 8.0 vagy frissebb

A használati útmutatóról (ez az útmutató)

Az útmutató felépítése

A használati útmutató az alábbi fejezeteket tartalmazza.

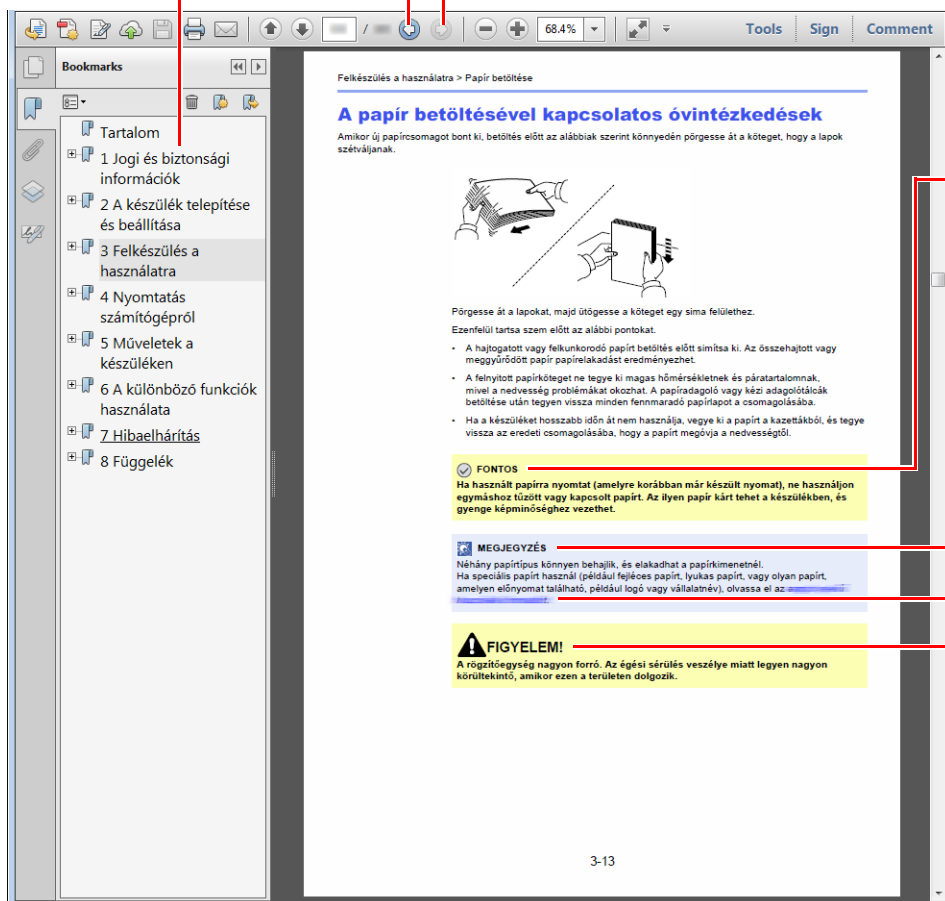
Fejezet		Tartalom
1	Jogi és biztonsági információk	A készülék használatával kapcsolatos óvintézkedéseket, valamint a védjegyekkel kapcsolatos információkat ismerteti.
2	A készülék telepítése és beállítása	Az alkatrészneveket, a kábelcsatlakozásokat, a szoftverek telepítését, a bejelentkezést, kijelentkezést, és a készülék kezelésével kapcsolatos egyéb műveleteket ismerteti.
3	Felkészülés a használatra	A készülék használatához szükséges előkészületeket és beállításokat ismerteti, mint pl. a papír betöltése, valamint a címjegyzék létrehozása.
4	Nyomtatás számítógépről	Azokat a funkciókat ismerteti, amelyek a nyomtatóként használt készüléken állnak rendelkezésre.
5	Műveletek a készüléken	A készülék alapvető használatának műveleteit ismerteti, mint az eredetik elhelyezése, a másolás, a dokumentumok elküldése és a dokumentumfiókok használata.
6	A különböző funkciók használata	A készüléken rendelkezésre álló kényelmi funkciókat ismerteti.
7	Hibaelhárítás	A toner kifogyása, hibaüzenet megjelenése, papírelakadás vagy egyéb hiba előfordulásának esetén teendő lépéseket ismerteti.
8	Függelék	A készüléken rendelkezésre álló kényelmi opciókat ismerteti. A papírtípusokat és papírméreteket ismerteti, valamint egy szójegyzéket tartalmaz. Ismerteti a karakterek bevitelének a módját, és felsorolja a készülék műszaki adatait.

Az útmutatóban használt jelölések

Az alábbi ismertetőben Adobe Reader XI szoftvert használunk példaként.

A Tartalomjegyzék kívánt tételére kattintva ugorhat a megfelelő oldalra.

Erre kattintva az aktuális oldal előtti oldalt jelenítheti meg. Ez akkor hasznos, ha arra az oldalra szeretne visszaugrani, ahonnan az aktuális oldalra érkezett.



FONTOS

A készülék megfelelő üzemeltetéséhez és a készülék, illetve egyéb vagyontárgyak károsodásának elkerüléséhez szükséges követelményeket és korlátozásokat jelzi.

MEGJEGYZÉS

Kiegészítő magyarázatokat és információs hivatkozásokat jelez.

Lásd:

Az aláhúzással jelölt szövegre kattintva ugorhat a megfelelő oldalra.

FIGYELEM!

Azokat az eseteket jelzi, amikor a vonatkozó előírások be nem tartása vagy a figyelmetlenség testi sérüléshez vagy a készülék károsodásához vezethet.

MEGJEGYZÉS

Az Adobe Reader programban megjelenő tételek annak használatától függően változnak. Ha a Tartalomjegyzék vagy az eszközök nem jelennek meg, olvassa el az Adobe Reader súgóját.

Az útmutatóban egyes tételeket az alább ismertetett jelölések jeleznek.

Jelölés	Leírás
[Félkövér]	A billentyűket és a gombokat jelzi.
„Normál”	Az üzeneteket és a beállításokat jelzi.

A készülék üzemeltetése során használt jelölések

A használati útmutatóban az érintőpanel gombjainak folyamatos kiosztása a következő:

Aktuális folyamat	Az útmutatóban jelzett műveletek
Nyomja meg a [System Menu/Counter] gombot. ▼ Válassza a [✓] lehetőséget. ▼ Válassza az [Általános beállítások] lehetőséget. ▼ Válassza a [Hang] lehetőséget.	[System Menu/Counter] gomb > [Általános beállítások] > [Hang]

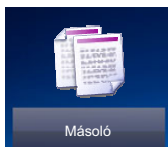
Menüterkép

Ez az érintőpanelen megjelenő menük listája. A beállításoktól függően egyes menük nem biztos, hogy megjelennek. Egyes menük nevei eltérhetnek az itt megjelenítettektől.

 Copy



vagy

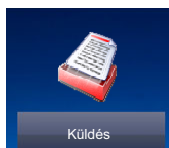


Papír kiválaszt. (6-11. oldal)	
Nagyítás (6-19. oldal)	
Fényerő (6-16. oldal)	
Duplex (6-20. oldal)	
Összevonás (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
Színmélység (6-18. oldal)	
Funkciók	Csendes üzemmód (6-22. oldal)
	Rendezés/Leválogatás (6-13. oldal)
	Színmélység (6-18. oldal)
	Azonosító kártya másolás (6-9. oldal)
	Eredeti mérete (6-10. oldal)
	Eredeti tájolása (6-12. oldal)
	Vegyes méretű eredetik (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Kimeneti tálca (6-15. oldal)
	Tűzés (6-14. oldal)
	Kép-optimalizálás (6-16. oldal)
	EcoPrint (6-17. oldal)
	Színárnyalat beáll. (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Színegyensúly (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Élesség (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Kontraszt (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Háttér-erősség beállítása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Átvilágítás-védelem (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Üres oldal kihagyása (6-22. oldal)
	Telítettség (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Folytonos beolvasás (6-22. oldal)
	Feladat vége értesítés (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Fájlnév megadása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Azonnali feldolgozás (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)

Send

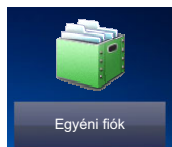


vagy



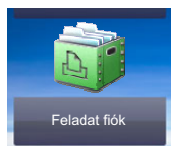
Gyorsgomb (5-29. oldal)	
Címjegyzék (5-26. oldal)	
Külső címjegyzék (Lásd: Command Center RX User Guide.)	
E-mail (5-18. oldal)	
Mappa (5-19. oldal) (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
FAX kiszolgáló (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
FAX (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)	
WSD beolvasás (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
Funkciók	Színmélység (6-18. oldal)
	Csendes üzemmód (6-22. oldal)
	Fájlformátum (6-24. oldal)
	Eredeti mérete (6-10. oldal)
	Eredeti tájolása (6-12. oldal)
	Vegyes méretű eredetik (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Duplex (6-23. oldal)
	Küldési méret (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Különválasztás (6-25. oldal)
	Beolvasási felbontás (6-25. oldal)
	Fényerő (6-16. oldal)
	Kép-optimalizálás (6-16. oldal)
	Élesség (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Kontraszt (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Háttér-erősség beállítása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Átvilágítás-védelem (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Üres oldal kihagyása (6-22. oldal)
	FAX átvit. felbontása (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
	Nagyítás (6-19. oldal)
	Folytonos beolvasás (6-22. oldal)
	Fájlnév megadása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	E-mail tárgy/törzs (6-25. oldal)
	Hosszú eredeti (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Feladat vége értesítés (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	FTP titkosított átv. (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)

Funkciók	FAX késleltetett átvitel (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
	FAX közvetlen átvitel (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
	FAX-lekérdező vétel (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
	FAX átv. jelent. (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)



Egyéni fiók	Menü	Fájl tárolása	Duplex (6-20. oldal)
			Beolvasási felbontás (6-25. oldal)
			Fényerő (6-16. oldal)
			Fájlnév megadása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
			Színmélység (6-18. oldal)
			Csendes üzemmód (6-22. oldal)
		Funkciók	Eredeti mérete (6-10. oldal)
			Eredeti tájolása (6-12. oldal)
			Vegyes méretű eredetik (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
			Tárolási méret (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
			Kép-optimalizálás (6-16. oldal)
			Élesség (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
			Kontraszt (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
			Háttér-erősség beállítása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
			Átvilágítás-védelem (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
			Üres oldal kihagyása (6-22. oldal)
			Nagyítás (6-19. oldal)
			Folytonos beolvasás (6-22. oldal)
			Feladat vége értesítés (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)

Egyéni fiók	Menü	Nyomtatás	Papír kiválaszt. (6-11. oldal)	
			Rendezés/Leválogatás (6-13. oldal)	
			Duplex (6-20. oldal)	
			Törlés nyomtatás után (6-26. oldal)	
			Csendes üzemmód (6-22. oldal)	
			Funkciók	Kimeneti tálca (6-15. oldal)
				Tűzés (6-14. oldal)
				Azonnali feldolgozás (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
				Fájlnev megadása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
				Feladat vége értesítés (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
				EcoPrint (6-17. oldal)
		Küldés	Gyorsgomb (5-29. oldal)	
			Címjegyzék (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
			Külső címjegyzék (Lásd: Command Center RX User Guide.)	
			E-mail fogadás (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
			Mappa (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
			FAX kiszolgáló (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
			FAX (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)	
			Funkciók	Fájlformátum (6-24. oldal)
				Különválasztás (6-25. oldal)
				Felbontás (6-25. oldal)
				FAX átvit. felbontása (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
				Fájlnev megadása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
				E-mail tárgy/törzs (6-25. oldal)
				Feladat vége értesítés (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
				FTP titkosított átv. (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
				FAX késleltetett átvitel (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
				FAX átv. jelent. (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
				Törlés átvitel után (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)

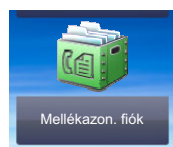


Feladatfiók	Saját nyomtatás/Tárolt feladat (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Gyorsmásolat/Próbanyomat (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)

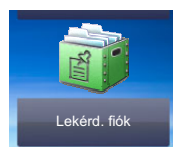


USB-meghajtó	Nyomtatás	Papír kiválaszt. (6-11. oldal)	
		Rendezés/Leválogatás (6-13. oldal)	
		Duplex (6-20. oldal)	
		Csendes üzemmód (6-22. oldal)	
		Színmélység (6-18. oldal)	
		Funkciók	Kimeneti tálca (6-15. oldal)
			Tűzés (6-14. oldal)
			EcoPrint (6-17. oldal)
			Feladat vége értesítés (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
			Fájlnev megadása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
			Azonnali feldolgozás (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
			Titkosított PDF jelszó (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
			JPEG/TIFF nyomtatása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
			Az XPS lapméretre illesztése (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Menü	Fájl tárolása	Fájlformátum (6-24. oldal)
			Duplex (6-23. oldal)
			Beolvasási felbontás (6-25. oldal)
			Fényerő (6-16. oldal)
			Fájlnev megadása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
			Színmélység (6-18. oldal)
		Funkciók	Csendes üzemmód (6-22. oldal)
			Eredeti mérete (6-10. oldal)
			Eredeti tájolása (6-12. oldal)
			Vegyes méretű eredetiek (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
			Tárolási méret (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)

USB-meghajtó	Menü	Fájl tárolása	Funkciók	Kép-optimalizálás (6-16. oldal)
				Élesség (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
				Kontraszt (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
				Háttér-erősség beállítása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
				Átvilágítás-védelem (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
				Üres oldal kihagyása (6-22. oldal)
				Nagyítás (6-19. oldal)
				Folytonos beolvasás (6-22. oldal)
				Hosszú eredeti (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
				Feladat vége értesítés (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
				Különválasztás (6-25. oldal)



Mellékazonosító fiók (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)

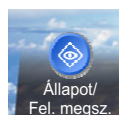


Lekérd. fiók (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)

Status/
Job Cancel



vagy



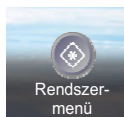
Nyom felad állapot (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
Felad.küld állapot (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
Fel.állapot tár. (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
Ütemezett feladat (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
Nyom.felad napló (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
Felad.küld napló (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)

Fel.napló tárol. (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
FAX feladatnapló (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
Szkenner (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
Nyomtató (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
FAX (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
Tonerszint (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
Papír állapota (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
USB meghajtó (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
USB billentyűzet (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
Bluetooth billentyűzet (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
Tűzés (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
Hálózati kapcsolat állapota (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
Opcion. hálózati kapcs. állapota (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
Wi-Fi Direct (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
Vez.nélküli hál. (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
Wi-Fi (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
SSD (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)

System Menu /
Counter



vagy



Gyorsbeállítás varázsló	Fax beállítás (2-30. oldal)	
	Energiatakarékos beállítás (2-30. oldal)	
	Hálózat beállítása (2-30. oldal)	
Nyelv (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)		
Jelentés	Jelentés nyomtatása	Állapotoldal (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Fontkészletek (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Hálózati állapotold (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Szerviz állapotoldal (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Feladat-nyilvántartási jelentés (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Mellék fióklista (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
		FAX lista (Index) (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
		FAX lista (Sz.) (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
		Gyorsgomb lista (Összes) (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Gyorsgomb lista (FAX) (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
		Kimenő FAX-jelentés (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
		Bejövő FAX-jelentés (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)

Jelentés	Jelentés nyomtatása	Opcionális hálózat állapota (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Adatmegsemmisítési jelentés (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
	Admin. jelentés beáll.	Kimenő FAX-jelentés (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
		Bejövő FAX-jelentés (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
	Jelentés beállítás	Visszaigazolás küldéskor (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		FAX fog. eredmény típ. (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
		Feladat vége ért. beáll. (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
	Feladatnapló küldése	Feladatnapló küldése (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Auto küldés (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Célállomás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
A feladatnapló tárgya (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
Személyes adatok (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
Számláló	Nyomtatott oldalak (2-46. oldal)	
	Beolvasott oldalak (2-46. oldal)	
Felhasználói tulajdonság (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
Kazetta/Kézi adagoló beállítások	1. Kazetta (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
	2. Kazetta (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
	3. Kazetta (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
	4. Kazetta (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
	Kézi adagoló (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
Általános beállítások	Alapért. képerny (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
	Hang	Hangjelzés (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		FAX Hangszóró hangerő (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
		FAX monitor hangerő (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
	Eredeti beállítások	Egyéni lapméret (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Eredeti méret auto. érzékelése (DA) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Alapértelmezett eredeti méret (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Alap. ered. méret (Üveglap) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
	Papír beállít.	Egyéni papírméret (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Adathordozó-típus beáll. (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Alapért. papírforrás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Papír kiválasztása (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Aut. papírtípus (színes) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Aut. papírtípus (fek-feh) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Művelet speciális papírra (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Papírbeáll. üz. megjelen. (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)

Általános beállítások	Alapértelmezett funkciók	Fájlformátum (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Eredeti tájolása (Másolás) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Eredeti tájolása (Küldés/Tárolás) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Rendezés/Leválogat. (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Különválasztás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Beolvasási felbontás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Színmélység (másolás) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Színmélység (Küld/Tár) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Kép-optimalizálás (másolás) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Kép-optimalizálás (Küld/Tár) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Háttér-erősség beállítása (másolás) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Háttér-erősség beállítása (Küld/Tár) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		EcoPrint (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Átvilágítás-védelem(másolás) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Átvilágítás-védelem (Küld/Tár) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Üres oldal kihagyása (Másolás) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Üres oldal kihagyása (Küldés/Tárolás) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		FAX átvit. felbontása (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
		Nagyítás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Folytonos beolvasás (Másolás) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Folytonos beolvasás (FAX) (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)
		Folytonos beolvasás (Küld/Tárol) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Fájlnév megadása (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		E-mail tárgy/törzs (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		FTP titkosított átv. (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		JPEG/TIFF nyomtatása (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Az XPS lapméretre illesztése (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
	Részletes beállítás	Képmínőség (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		PDF/A (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Nagy tömörít. PDF kép (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		OCR szövegfelismerés (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Elsődleges OCR nyelv (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		OCR kimenet formátum (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Kihagyandók érzékelése (Másolás) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Kihagyandó érzékelése (Küldés/Tárolás) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)

Általános beállítások	Kimeneti tálca (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Példánysz.korlát (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Hibakezelés	Duplex papírhiba (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Utómunka hiba (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Nincs tűzőkapocs hiba (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Tűzési korlát hiba (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Nem egyező papír hiba (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Helytelen papírméret (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Hibás feladat folytatása vagy megszakítása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Színes toner üres, teendő (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Mértékegység (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Kevés toner riasztás (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Billentyűzetkiosztás (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Billentyűzet típusa (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Dokumentumok leválogatása feladat szerint (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Egyoldalas dok. Leválogatása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Állapot/Napló megjelenít. (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
Kezdőoldal	Funkciógomb hozzárendelés (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Kikapcs. üzenet megjel. (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Asztal testre szabása (2-13. oldal)	
Másolás	Feladattár testre szabása (2-13. oldal)	
	Háttérkép (2-13. oldal)	
	Auto papírválasztás (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Autom. nagyítás (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
Küldés	Köv. lefogl. Elsőbbséggel (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	DA olvasási művelet (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Célhely ell. küldés előtt (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Új célhely ellenőrzése (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Küldés és továbbítás (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Színes TIFF tömörítés (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Alapért. képerny (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Új célhely megadása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Célállomás újrAhívása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Közvetítés (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	OCR szövegfelismerés művelet (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	

Dokumentumfiók	Egyéni fiók (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)			
	Mellékazonosító fiók (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)			
	Feladatfiók	Gyorsmás. feladatmegőrzés (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
		Feladatmegőrzés törlése (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
		Tárolóeszköz (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Lekérd. fiók (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)			
	Fax memória fogadó fiók (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)			
FAX (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)				
Alkalmazás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)				
Internet	Proxy (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)			
Címjegyzék/ Gyorsgomb	Címjegyzék (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)			
	Gyorsgomb (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)			
	Címjegyzék alapért.	Szort. (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
		Címjegyzék (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Korlátozás szerkesztése (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)			
	Listanyomtatás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)			
Bejelentkezés/ Nyilvántartó rendszer	Bejelentkezés beállítása	Felhaszn. bejel. (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
		Helyi felh.Lista (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
		Chipkártya beállításai	Bejelent. billentyűzetről (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
			További hitelesítés (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		PIN bejelentkezés (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
		Egyszerű bejelentkezési beállítások	Egyszerű bejelentkezés (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
			Egyszerű bejelentkezés beállítása (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Helyi felhasználó hitelesítése (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
		Felhasználói fiók zárolási beállítások	Kizárás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
			Kizárási szabály (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
			Kizárt felhasználók listája (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Csoporthitelesítés beáll.	Csoporthitelesítés (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
			Csoportlista (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Vendég engedélyezés beáll.	Vendég engedélyezés (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
			Vendég tulajdonságok (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Hálóz. felh. jogok lekér. (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		

Bejelentkezés/ Nyilvántartó rendszer	Nyilvántartási beállítások	Nyilvántartás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Feladat-nyilvánt. Hozzáférés (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Kódlista nyomtatása (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Összesített számlálók (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Teljes kódlista (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Kódok listája (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Alapértelmezések	Oldalszám korlát (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
	Másoló/Nyomtató számláló (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Alapértelmezett korlát (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
Ismeretlen felhasználói beállítás	Ismeretlen azonosító (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Felhasználói tulajdonság (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
Nyomtató	Emuláció (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Színbeállítás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	EcoPrint (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	A4/Letter felülbírálása (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Duplex (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Példányszám (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Tájolás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Széles A4 (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Lapdobási időtúllépés (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Soremelés műv. (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Kocsi vissza műv (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Feladatnév (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Felhasználónév (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	MP tálca prior. (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Papíradag. mód (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Auto. kazettacs. (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Felbontás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	KIR (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Fényes mód (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
Nyomtatási feladat törlő (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)			
Rendszer/Hálózat	Hálózat	Állomásnév (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Wi-Fi Direct beállítások	Wi-Fi Direct (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			Eszköznév (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			IP-cím (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			Auto. lecsatlakoztatás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)

Rendszer/Hálózat	Hálózat	Wi-Fi beállítások	Wi-Fi (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			Beállítás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			TCP/IP beállítás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			Hálózat újraindítása (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Vezetékes hálózat beáll.	TCP/IP beállítás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			Hálózati csatoló (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Bonjour	Protokoll beállítások (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			Rendelkezésre álló hálózat (Wi-Fi Direct) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			Rendelkezésre álló hálózat (Wi-Fi) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			Rendelkezésre álló hálózat (Vezetékes hálózat) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		IP szűrő (IPv4) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		IP szűrő (IPv6) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		IPSec (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Protokoll beállítások (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Biztonsági beállítások	SSL (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			IPP biztonság (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			HTTP biztonság (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			SMTP biztonság (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			POP3 biztonság (1. felh.) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			POP3 biztonság (2. felh.) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
			POP3 biztonság (3. felh.) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)
		Ping (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Hálózat újraindítása (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Proxy (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
	Opcionális hálózat	Beállítás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		Alap (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
	Elsődl. hálózat (kliens) (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)		
	Illesztési blokk beállít.	USB gazdaállomás (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		USB eszköz (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	
		USB meghajtó (Lásd az angol nyelvű használati útmutatót)	

Rendszer/Hálózat	Illesztési blokk beállít.	1. bővítőfoglat (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		2. bővítőfoglat (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Bluetooth beállítások (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Biztonsági szint (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Újraindítás (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	RAM lemez beáll. (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Opc. memória (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Adatbiztonság (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	OCR szótár telepítése (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Kiegészítő funkció (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Távoli szolgáltatások beáll. (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	FAX szerver beállítások (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Távoli művelet (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
Dátum/Idő/ Energiatakarékos	Dátum/Idő (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Dátumformátum (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Időzóna (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Auto panelv.áll. (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Visszaállítási időzítő (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Energiatak. Időz (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Alvás szabályok (európai modellekhez) (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Alvás szabályok (nem európai modellekhez) (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Alvási időzítő (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Energiatak. visszaáll. szint (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Heti időzítő beállítások (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Kikapcs. szabály (európai modellekhez) (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Kikapcs. időzítő (európai modellekhez) (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Auto hibatörlés (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Hibatörlési időzítő (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Megszak. törlése időzítő (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Nem haszn. idő (Lásd: FAX System 11 Operation Guide.)	
	Ping időtúllépés (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	

Beállítás/ Karbantartás	Csendes üzemmód beállítások	Csendes üzemmód (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Meghatározás minden feladathoz (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Fényerő beállítása	Másoló (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Küldés/fiók (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Kontraszt	Másoló (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Küldés/fiók (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Háttér-erősség beállítása	Másoló(Auto) (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
		Küldés/fiók (automatikus) (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)
	Festéktakarékosság szintje (EcoPrint) (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Automatikus színjavítás (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Fekete vonal korrigálása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Kijelző fényerő (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Szín regisztrálás (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Kalibrációs ciklus (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Tónusgörbe beállítás (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Dobfrissítés (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Kalibráció (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Lézeregység tisztítása (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	
	Szerviz beállít. (Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>)	

1 Jogi és biztonsági információk

Kérjük, hogy a készülék használatának megkezdése előtt olvassa el ezeket az információkat. Ez a fejezet az alábbi témaköröket tartalmazza:

Megjegyzés	1-2
Az útmutató biztonsági jelölései	1-2
Környezet	1-3
A használatra vonatkozó óvintézkedések	1-4
Lézerbiztonság (Európa)	1-5
Megfelelőségi nyilatkozat	1-6
A másolásra és beolvasásra vonatkozó jogi korlátozások	1-7
EN ISO 7779	1-7
EK1-ITB 2000	1-7
Biztonsági óvintézkedések a vezeték nélküli LAN (ha van) használata során	1-8
A termék használatának korlátozása (ha van)	1-8
Jogi információk	1-9
Energiatakarékosság-szabályozási funkció	1-15
Automatikus kétoldalas nyomtatás funkció	1-15
Erőforrás-megtakarítás - Papír	1-15
Az "Energiagazdálkodás" környezeti előnyei	1-15
Energy Star (ENERGY STAR®) Program	1-16

Megjegyzés

Az útmutató biztonsági jelölései

Az útmutató fejezeteiben és a gép egyes részein a felhasználó, más személyek, valamint a készülék közelében lévő tárgyak védelme, továbbá a készülék helyes és biztonságos használata érdekében biztonsági jelölések találhatók. Az útmutatóban használt jelzések és azok jelentése:



FIGYELMEZTETÉS: Azokat az eseteket jelzi, amikor a vonatkozó előírások be nem tartása vagy a figyelmetlenség esetleg komoly sérüléshez vagy akár halálhoz is vezethet.



VIGYÁZAT: Azokat az eseteket jelzi, amikor a vonatkozó előírások be nem tartása vagy a figyelmetlenség testi sérüléshez vagy a készülék károsodásához vezethet.

Jelölések

A  szimbólum azt jelzi, hogy az adott szakasz biztonsági figyelmeztetést tartalmaz. A jelzésen belül külön ábra jelzi, hogy mire kell figyelni.



... [Általános figyelmeztetés]



... [Magas hőmérsékletre vonatkozó figyelmeztetés]

A  szimbólum azt jelzi, hogy az adott szakasz tiltott műveletekre vonatkozó figyelmeztetéseket tartalmaz. A tiltott műveletekre vonatkozó részleteket a szimbólumon belüli ábra jelzi.



... [Tiltott műveletre vonatkozó figyelmeztetés]



... [A készülék szétszerelésére vonatkozó tiltás]

A  szimbólum azt jelzi, hogy az adott szakasz kötelezően elvégzendő műveleteket tartalmaz. Az elvégzendő műveletekre vonatkozó részleteket a szimbólumon belüli ábra jelzi.



... [Elvégzendő műveletre vonatkozó figyelemfelhívás]



... [Húzza ki a tápkábelt az aljzathból]



... [A készüléket kizárólag földelt aljzathoz csatlakoztassa]

Ha a használati útmutatóban szereplő biztonsági figyelmeztetések nehezen olvashatók, illetve ha maga az útmutató hiányzik, a készülék viszonteladójától igényeljen másik útmutatót (ennek díját meg kell fizetni).



MEGJEGYZÉS

Bankjegyre nagyon hasonlító eredetű másolása bizonyos esetekben sikertelen lehet, mert a készülék hamisításgátló funkcióval van ellátva.

Környezet

A készülék környezetére vonatkozó működési feltételek:

Hőmérséklet	10–32,5 °C
Páratartalom	10–80 %

A készülék helyének kiválasztása során kerülje az alábbi helyeket:

- Ablakhoz közeli, közvetlen napfénynek kitett helyek.
- Rezgés hatásnak kitett helyek.
- Nagy hőmérséklet-ingadozásnak kitett helyek.
- Közvetlen forró vagy hideg levegőnek kitett helyek.
- Rossz szellőzésű helyek.

Ha a padló érzékeny a görgőlábakra, akkor az megsérülhet, ha a készüléket elmozgatja az üzembe helyezés után.

A másolás során keletkezhet valamennyi ózon, de ez a mennyiség nem ártalmas az egészségre. Ha azonban a készüléket hosszabb időn keresztül használja, rossz szellőzésű szobában vagy különösen nagy példányszám esetén a szag kellemetlenné válhat. A másolási munkának megfelelő környezet biztosításához ajánlott jól szellőző helyiséget választani a készülék számára.

A használatra vonatkozó óvintézkedések

Fogyóeszközök kezelésére vonatkozó óvintézkedések



FIGYELEM

A tonert tartalmazó alkatrészeket ne próbálja meg elégetni, mert a szikrák égési sérüléseket okozhatnak.

A tonertartályt tartalmazó alkatrészeket tartsa gyermekektől távol.

A tonertartályt tartalmazó alkatrészekből esetlegesen kiszűrődő tonert ne lélegezze be, ne nyelje le, és ügyeljen arra is, hogy az ne kerüljön a szemébe vagy a bőrére.

- Ha véletlenül mégis belélegzi a tonert, menjen szabad levegőre, és öblögtessen sok vízzel. Ha köhögni kezd, forduljon orvoshoz.
- Ha véletlenül lenyeli a tonert, öblítse ki száját, és igyon 1–2 pohár vizet a gyomor tartalmának felhígítása érdekében. Szükség esetén forduljon orvoshoz.
- Ha a toner a szemébe kerül, öblítse ki alaposan vízzel. Ha szeme érzékeny marad, forduljon orvoshoz.
- Ha a toner a bőréhez ér, mossa meg szappannal és vízzel.

A tonertartályt tartalmazó alkatrészeket tilos erővel felnyitni vagy megsemmisíteni.

Egyéb óvintézkedések

Az elhasznált tonertartályt és festéktartályt juttassa vissza a viszonteladóhoz vagy a szerviz képviselőjéhez. Az összegyűjtött tonertartályt és festéktartályt újrahasznosítják, vagy a hatályos rendelkezések szerint ártalmatlanítják.

Úgy tárolja a készüléket, hogy ne érje közvetlen napfény.

Olyan helyen tárolja a készüléket, ahol a hőmérséklet 40 °C alatt van, és a hőmérséklet és a páratartalom nem változik nagyon hirtelen.

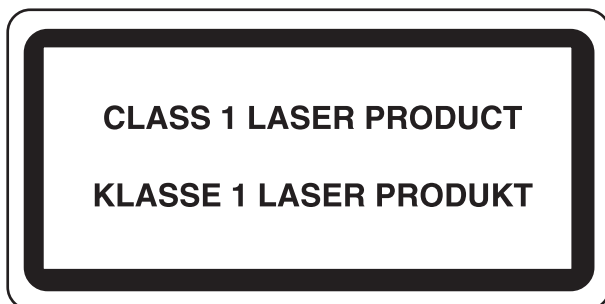
Ha a készüléket hosszabb időn át nem akarja használni, vegye ki a papírt a kazettából és a kézi adagolóból, és tegye vissza az eredeti csomagolásba.

Lézerbiztonság (Európa)

A lézersugárzás káros lehet az emberi szervezetre. Éppen ezért a gép belsejében keletkező lézersugárzást védőburkolatok és külső fedelek zárják el a külvilágtól. Az előírás szerű használat során nem juthat ki sugárzás a berendezésből.

Az IEC/EN 60825-1:2014 szabvány értelmében a készülék 1. osztályú (Class 1) lézerterméknek minősül.

A CLASS 1 lézertermékekre vonatkozó információk az értékelési címkén találhatók.



Megfelelőségi nyilatkozat

A KYOCERA Document Solutions Inc. kijelenti, hogy a TASKalfa 308ci típusú rádióberendezés megfelel a 2014/53/EU irányelv rendelkezéseinek.

Az EU megfelelőségi nyilatkozat teljes szövege az alábbi internetes címen áll rendelkezésre:

<https://www.kyoceradocumentsolutions.eu/index/service/dlc.html>

Modul neve, Opció	Szoftververzió	A frekvenciasáv, amelyen a rádióberendezés működik:	A rádióberendezés működési frekvenciasávjában maximálisan kibocsátott rádiófrekvenciás teljesítmény:
IB-51 (opció)	2.2.6	2,4 GHz	100 mW
IB-35 (opció)	2014.12	2,4 GHz	100 mW
Adóvevő modul (SRD)	2005.11	13,56 MHz	0,2 nW

A másolásra és beolvasásra vonatkozó jogi korlátozások

Előfordulhat, hogy a szerzői jog tulajdonosa tiltja a szerzői joggal védett anyagok engedély nélküli másolását és beolvasását.

A következő tartalmak másolása/beolvasása tilos és törvényileg büntethető. A korlátozás nem csak ezekre az elemekre vonatkozhat. Tudatosan ne másoljon/olvasson be olyan tartalmakat, amelyek másolása/beolvasása nem engedélyezett.

- Papírpénz
- Bankjegy
- Értékpapírok
- Bélyegző
- Személyi igazolvány, útlevél
- Okirat

A helyi törvények és rendeletek a fent említetteken túli részek másolását is megtilthatják vagy korlátozhatják.

EN ISO 7779

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV, 06.01.2004: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB (A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

EK1-ITB 2000

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Biztonsági óvintézkedések a vezeték nélküli LAN (ha van) használatát során

A vezeték nélküli LAN hálózati kábel használata helyett vezeték nélküli hozzáférési pontokon keresztül biztosítja az információcserét. Ez azzal az előnnyel jár, hogy a LAN kapcsolat szabadon létesíthető egy adott területen belül, ahol a rádióhullámok közvetíthetők.

Másrészről viszont problémák merülhetnek fel, ha a biztonsági funkciók nincsenek konfigurálva, mivel a rádióhullámok akadálytalanul (falakon keresztül) közlekednek, és az adott területen belül mindenhol foghatók.

A kommunikációs tartalmak titkos megfigyelése

Rossz szándékú kívülálló szándékosan megfigyelhetik ezeket a rádióhullámokat, és jogosulatlanul hozzáférhetnek az alábbi kommunikációs tartalmakhoz.

- Személyes információk, beleértve az azonosítókat, jelszavakat és hitelkártyaszámokat
- E-mail üzenetek tartalmi

Jogosulatlan hozzáférés

Rossz szándékú kívülálló jogosulatlan hozzáféréshez juthatnak a személyes vagy vállalati hálózatokhoz, és az alábbi törvénytelen tevékenységeket folytathatják.

- Személyes és bizalmas információk megszerzése (információ szivárgás)
- Egy adott személy személyi adataival visszaélve kommunikáció folytatása és jogosulatlan információk terjesztése (csalás)
- Elfogott kommunikációk módosítása és továbbítása (hamisítás)
- Számítógépes vírusok továbbítása, illetve adatok és rendszerek károsítása (károkozás)

A vezeték nélküli LAN kártyák és vezeték nélküli hozzáférési pontok beépített biztonsági mechanizmusokkal rendelkeznek ezeknek a problémáknak a kezelése és a problémák megelőzése érdekében azáltal, hogy konfigurálják a vezeték nélküli LAN termékeket, amikor azok használatban vannak.

Javasoljuk, hogy a felhasználók felelősségteljesen konfigurálják a biztonsági beállításokat, és gondoskodjanak arról, hogy teljes mértékben megértették a problémákat, amelyek a biztonsági beállítások konfigurálása nélkül felmerülhetnek.

A termék használatának korlátozása (ha van)

- A termék által kibocsátott rádióhullámok zavarhatják az orvosi berendezéseket. Ha a terméket egészségügyi intézményben vagy orvosi berendezések közelében használja, a terméket használja a létesítmény rendszergazdája vagy az orvosi berendezés utasításai által meghatározott előírásoknak és óvintézkedéseknek megfelelően.
- A termék által kibocsátott rádióhullámok zavarhatják az automatikus vezérlőberendezéseket, beleértve az automatikus ajtókat vagy tűzriasztókat. Ha a terméket automatikus vezérlőberendezés közelében használja, a terméket az automatikus vezérlőberendezés utasításai által meghatározott előírásoknak és óvintézkedéseknek megfelelően használja.
- Ha a terméket olyan szolgáltató eszközökön használja, mint a repülőgépek, vonatok, hajók vagy gépjárművek, illetve, ha a terméket fokozott megbízhatóságú és biztonságú alkalmazásban, vagy olyan eszközökön használja, amelyek nagy pontosságot igényelnek, mint a katasztrófa megelőzés, bűnmegelőzés vagy különféle biztonsági műveletek, a termék használata előtt vegye figyelembe a teljes rendszer biztonsági funkcióit, beleértve a hibatűrési és redundancia kialakításokat, a rendszer megbízhatóságának és biztonságosságának megőrzése érdekében. Ezt a terméket nem olyan alkalmazásokra tervezték, amelyek kiemelkedő megbízhatóságot vagy biztonsági funkciókat igényelnek, mint a katonai kommunikációs berendezések, nukleáris vezérlőberendezések vagy orvosi berendezések; ezért a termék ilyen jellegű használatára vonatkozó döntést alaposan meg kell fontolni.

Jogi információk

Jelen útmutató teljes vagy részleges másolása, illetve bármilyen módon történő sokszorosítása a KYOCERA Document Solutions Inc. előzetes írásbeli engedélye nélkül tilos.

Védjeggyel ellátott nevek

- A PRESCRIBE a Kyocera Corporation bejegyzett védjegye.
- A KPDL a Kyocera Corporation védjegye.
- A TASKalfa a KYOCERA Document Solutions Inc. védjegye vagy bejegyzett védjegye.
- A Microsoft, a Windows, a Windows Server és az Internet Explorer a Microsoft Corporation védjegyei vagy bejegyzett védjegyei az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.
- A PCL a Hewlett-Packard Company védjegye.
- Az Adobe Acrobat, az Adobe Reader és a PostScript az Adobe Systems, Incorporated védjegye.
- Az Ethernet a Xerox Corporation bejegyzett védjegye.
- Az IBM és az IBM PC/AT az International Business Machines Corporation védjegye.
- Az AppleTalk, a Bonjour, a Macintosh, valamint a Mac OS az Apple Inc., bejegyzett védjegye az Egyesült Államokban és más országokban.
- A készülékre telepített összes európai nyelvű betűtípus a Monotype Imaging Inc. vállalattal kötött licencszerződés keretében kerül felhasználásra.
- A Helvetica, a Palatino és a Times a Linotype GmbH bejegyzett védjegye.
- Az ITC Avant Garde Gothic, az ITC Bookman, az ITC ZapfChancery és az ITC ZapfDingbats az International Typeface Corporation bejegyzett védjegye.
- A ThinPrint a Cortado AG védjegye Németországban és más államokban.
- A készülékre a Monotype Imaging Inc. által készített UFST™ MicroType® betűkészletek vannak telepítve.
- A készülék tartalmaz olyan szoftvert, amelynek egyes moduljait az Independent JPEG Group fejlesztette ki.
- Az iPad, az iPhone és az iPod az Apple Inc., bejegyzett védjegye az Egyesült Államokban és más országokban.
- Az AirPrint és az AirPrint embléma az Apple Inc. védjegyei.
- Az iOS a Cisco Egyesült Államokban bejegyzett védjegye, és az Apple Inc licence alapján használja.
- A Google és a Google Cloud Print™ Google Inc. védjegyei és/vagy bejegyzett védjegyei.
- A Mopria™ a Mopria™ Alliance bejegyzett védjegye.

Az összes többi márka- és terméknév a megfelelő tulajdonosok védjegye vagy bejegyzett védjegye. A jelen használati útmutatóban a ™ és az ® jelölés nem szerepel.

GPL/LGPL

Ez a termék a firmware részeként GPL (<http://www.gnu.org/licenses/gpl.html>) and/or LGPL (<http://www.gnu.org/licenses/lgpl.html>) szoftvert tartalmaz. A forráskódot a GPL/LGPL feltételei szerint megkaphatja, lemásolhatja, továbbterjesztheti és módosíthatja. A forráskóddal kapcsolatos további információkért látogasson el erre a webhelyre: <http://www.kyoceradocumentsolutions.com/gpl/>.

OpenSSL License

Copyright (c) 1998-2006 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"
4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission.
For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.
5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT "AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Original SSLeay License

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (ey@cryptsoft.com) All rights reserved.

This package is an SSL implementation written by Eric Young (ey@cryptsoft.com). The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are adhered to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed.

If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used.

This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:
"This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
The word 'cryptographic' can be left out if the routines from the library being used are not cryptographic related :-).
4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement: "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

Monotype Imaging License Agreement

- 1 *Software* shall mean the digitally encoded, machine readable, scalable outline data as encoded in a special format as well as the UFST Software.
2. You agree to accept a non-exclusive license to use the Software to reproduce and display weights, styles and versions of letters, numerals, characters and symbols (*Typefaces*) solely for your own customary business or personal purposes at the address stated on the registration card you return to Monotype Imaging. Under the terms of this License Agreement, you have the right to use the Fonts on up to three printers. If you need to have access to the fonts on more than three printers, you need to acquire a multiuser license agreement which can be obtained from Monotype Imaging. Monotype Imaging retains all rights, title and interest to the Software and Typefaces and no rights are granted to you other than a License to use the Software on the terms expressly set forth in this Agreement.
- 3 To protect proprietary rights of Monotype Imaging, you agree to maintain the Software and other proprietary information concerning the Typefaces in strict confidence and to establish reasonable procedures regulating access to and use of the Software and Typefaces.
- 4 You agree not to duplicate or copy the Software or Typefaces, except that you may make one backup copy. You agree that any such copy shall contain the same proprietary notices as those appearing on the original.
- 5 This License shall continue until the last use of the Software and Typefaces, unless sooner terminated. This License may be terminated by Monotype Imaging if you fail to comply with the terms of this License and such failure is not remedied within thirty (30) days after notice from Monotype Imaging. When this License expires or is terminated, you shall either return to Monotype Imaging or destroy all copies of the Software and Typefaces and documentation as requested.
- 6 You agree that you will not modify, alter, disassemble, decrypt, reverse engineer or decompile the Software.
- 7 Monotype Imaging warrants that for ninety (90) days after delivery, the Software will perform in accordance with Monotype Imaging-published specifications, and the diskette will be free from defects in material and workmanship. Monotype Imaging does not warrant that the Software is free from all bugs, errors and omissions.

The parties agree that all other warranties, expressed or implied, including warranties of fitness for a particular purpose and merchantability, are excluded.
- 8 Your exclusive remedy and the sole liability of Monotype Imaging in connection with the Software and Typefaces is repair or replacement of defective parts, upon their return to Monotype Imaging.

In no event will Monotype Imaging be liable for lost profits, lost data, or any other incidental or consequential damages, or any damages caused by abuse or misapplication of the Software and Typefaces.
- 9 Massachusetts U.S.A. law governs this Agreement.

- 10 You shall not sublicense, sell, lease, or otherwise transfer the Software and/or Typefaces without the prior written consent of Monotype Imaging.
- 11 Use, duplication or disclosure by the Government is subject to restrictions as set forth in the Rights in Technical Data and Computer Software clause at FAR 252-227-7013, subdivision (b)(3)(ii) or subparagraph (c)(1)(ii), as appropriate. Further use, duplication or disclosure is subject to restrictions applicable to restricted rights software as set forth in FAR 52.227-19 (c)(2).
- 12 You acknowledge that you have read this Agreement, understand it, and agree to be bound by its terms and conditions. Neither party shall be bound by any statement or representation not contained in this Agreement. No change in this Agreement is effective unless written and signed by properly authorized representatives of each party. By opening this diskette package, you agree to accept the terms and conditions of this Agreement.

Knopflerfish License

This product includes software developed by the Knopflerfish Project.

<http://www.knopflerfish.org>

Copyright 2003-2010 The Knopflerfish Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of the KNOPFLERFISH project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Apache License (Version 2.0)

Apache License
Version 2.0, January 2004
<http://www.apache.org/licenses/>

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.
3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.
4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:
 - (a) You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
 - (b) You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and
 - (c) You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and
 - (d) If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.
6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.
7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.
8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

APPENDIX: How to apply the Apache License to your work.

To apply the Apache License to your work, attach the following boilerplate notice, with the fields enclosed by brackets "[]" replaced with your own identifying information. (Don't include the brackets!) The text should be enclosed in the appropriate comment syntax for the file format. We also recommend that a file or class name and description of purpose be included on the same "printed page" as the copyright notice for easier identification within third-party archives.

Copyright [yyyy] [name of copyright owner]

Licensed under the Apache License, Version 2.0 (the "License"); you may not use this file except in compliance with the License. You may obtain a copy of the License at

<http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>

Unless required by applicable law or agreed to in writing, software distributed under the License is distributed on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied. See the License for the specific language governing permissions and limitations under the License.

Energiatakarékosság-szabályozási funkció

Az Alacsony fogyasztású mód egy bizonyos idő elteltével lecsökkenti az energiahasználatot, az Alvó mód pedig a nyomtatási és faxolási funkciókat várakozó állapotba helyezi, és ha a készüléken a legutolsó használattól kezdve a megadott ideig nem végeznek műveletet, az energia-felvételt minimálisra csökkenti.

Energiatakarékos mód

A készülék az utolsó művelet elvégzése után 3 perccel automatikusan alacsony fogyasztású üzemmódba lép. Az alacsony fogyasztású mód aktiválása előtti időtartam igény szerint növelhető.

➔ [Energiatakarékos mód \(2-27. oldal\)](#)

Alvó üzemmód

A készülék automatikusan Alvó üzemmódba lép, amint 20 perc (európai modellek esetében) vagy 30 perc (Európán kívüli modellek esetében) eltelt az utolsó használat óta. Az alvó üzemmód aktiválása előtti időtartam igény szerint növelhető.

➔ [Alvó üzemmód \(2-28. oldal\)](#)

Automatikus kikapcsolás (európai modellek)

A készülék automatikusan kikapcsol az utolsó használat óta eltelt előre beállított idő lejártakor, ha a készülék nem csatlakozik számítógépre.

Automatikus kétoldalas nyomtatás funkció

A készülék alapszolgáltatásai között megtalálható a kétoldalas nyomtatás. Ha például két egyoldalas eredetit kétoldalas nyomatként egyetlen lapra nyomtat, csökkentheti a felhasznált papír mennyiségét.

➔ [Duplex \(6-20. oldal\)](#)

A duplex üzemmódban történő nyomtatás csökkenti a papírhasználatot és segít az erdők megóvásában. A duplex üzemmód használata esetén kisebb mennyiségű papírt kell vásárolni, ezért csökkenti a költségeket. Javasoljuk, hogy a duplex funkcióval ellátott készülékeket alapértelmezett beállításként állítsa duplex üzemmódra.

Erőforrás-megtakarítás - Papír

Az erdők által biztosított erőforrások megőrzése és fenntarthatósága érdekében javasoljuk újrahasznosított papír, valamint a környezetvédelmi kezdeményezések és erőfeszítések által tanúsított és ökocímkével ellátott szűzpapír használatát, amely eleget tesz az EN 12281:2002* vagy ezzel egyenértékű minőségügyi szabványnak.

Ez a készülék a 64 g/m² vastagságú papírra történő nyomtatást is támogatja. Ennek a papírtípusnak a használatával csökken a nyersanyag-felhasználás és az erdőket is óvjuk.

* : EN12281:2002 "Nyomtató és irodai papír - A száraz toneres képalkotáshoz használatos másolópapírra vonatkozó követelmények"

Az ajánlott papírtípusokkal kapcsolatban kérje a viszonteladó vagy a szervizképviselő segítségét.

Az "Energiagazdálkodás" környezeti előnyei

A készenléti állapot energia-fogyasztásának csökkentése érdekében ez a készülék egy energiagazdálkodási funkcióval rendelkezik, amely automatikusan aktiválja az energiatakarékos üzemmódot, amikor a készülék egy bizonyos idő eltelté után nincs használatban.

Annak ellenére, hogy a készüléknek egy rövid idő szükséges ahhoz, hogy készenléti állapotba váltson, ennek a funkciónak a használatával jelentős energia-megtakarítás nyerhető. Javasoljuk, hogy a készülék alapértelmezett energiatakarékossági üzemmódját használja.

Energy Star (ENERGY STAR®) Program



Részt veszünk az ENERGY STAR® Programban.

Az ENERGY STAR® minősítésnek megfelelő termékeket forgalmazunk.

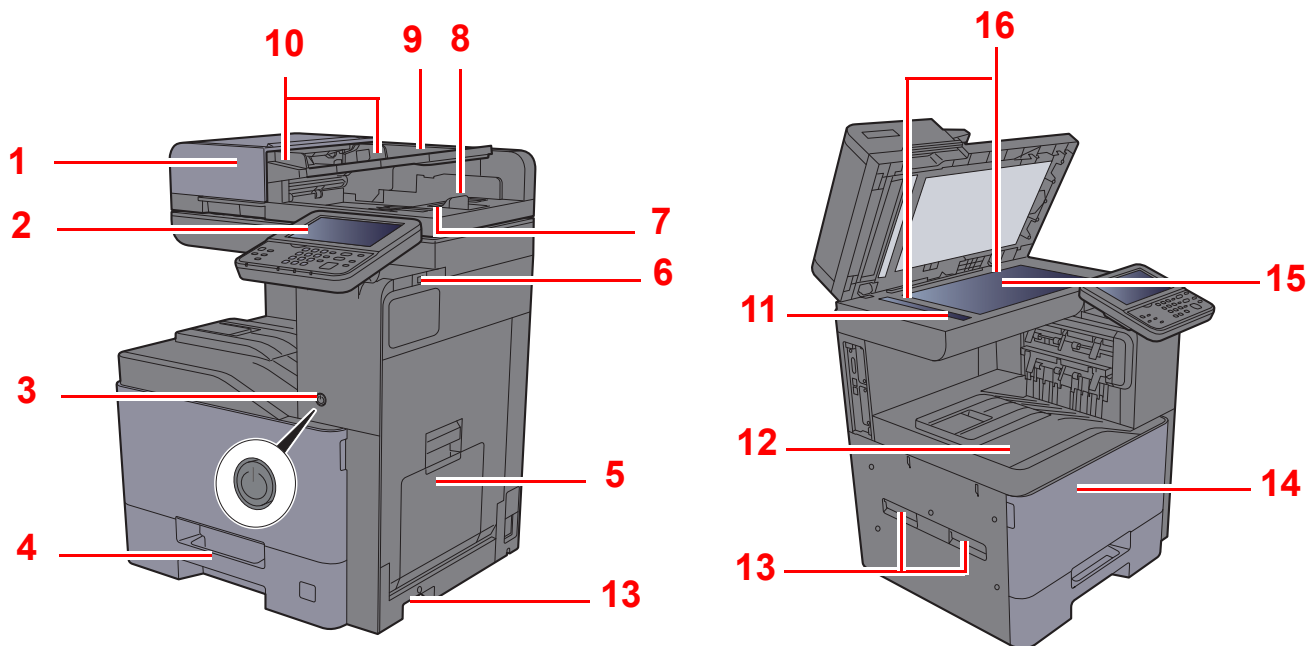
Az ENERGY STAR® egy energia-hatékonysági program azzal a céllal, hogy a globális felmelegedés megelőzése érdekében energiahatékony termékeket fejlesszünk ki és népszerűsítsünk. Az ENERGY STAR® minősítésnek megfelelő termékek vásárlásával Ön is segíthet csökkenteni az üvegházhatást okozó gázok kibocsátásának mennyiségét a termék használata során, valamint ezzel csökkentheti az energiára fordított költségeit.

2 A készülék telepítése és beállítása

Ez a fejezet olyan információkat tartalmaz a rendszergazdák számára, mint a készülék részei, a kábelcsatlakozások, valamint a szoftver telepítése.

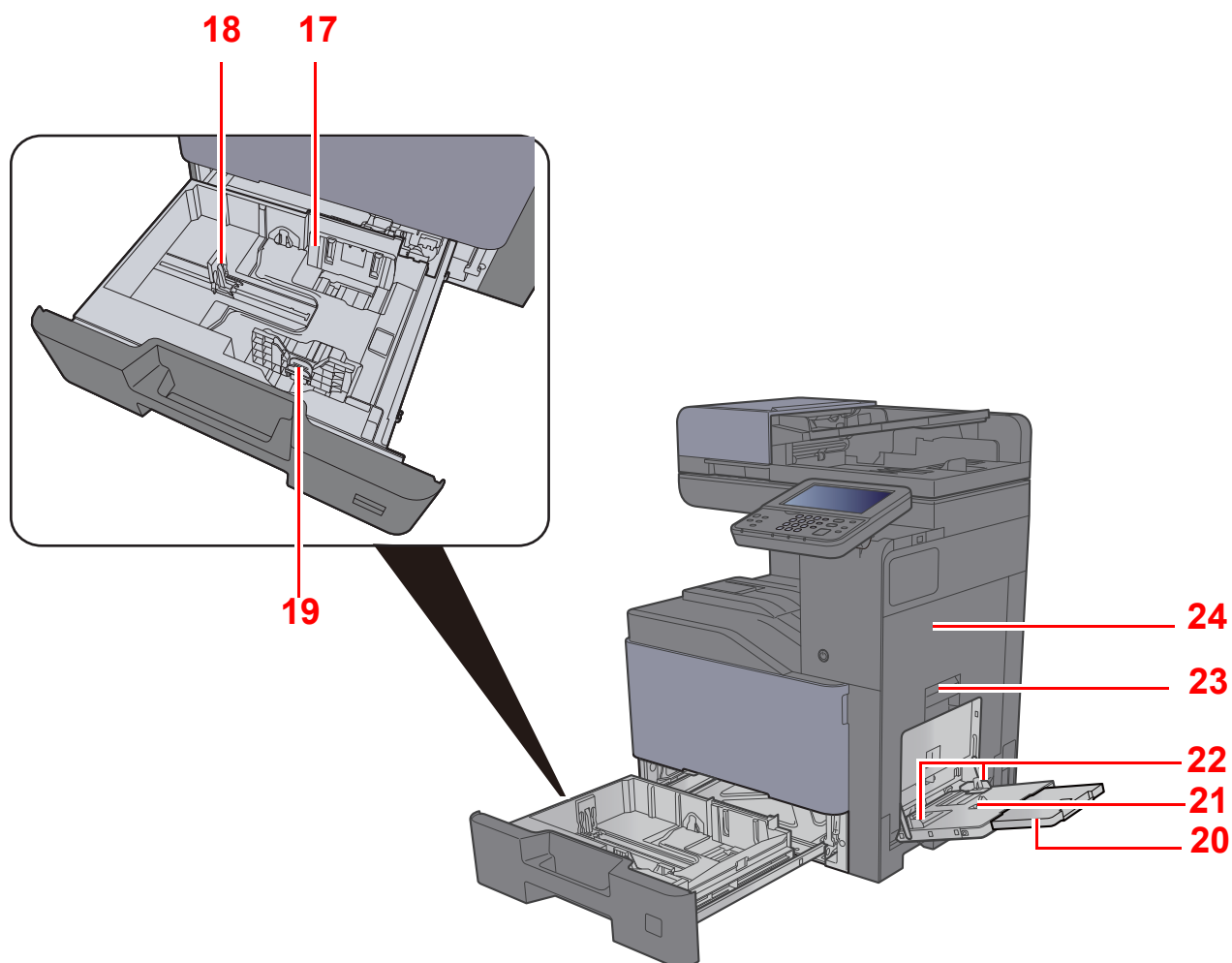
A készülék részei (a készülék külseje)	2-2	A szoftver telepítése	2-32
A készülék részei (csatlakozások/belső)	2-4	DVD-n lévő szoftver (Windows)	2-32
A készülék részei (felszerelt kiegészítő berendezésekkel)	2-5	A szoftver telepítése Windows alatt ..	2-33
A készülék és más eszközök csatlakoztatása	2-6	A szoftver eltávolítása	2-39
Kábelek csatlakoztatása	2-7	A szoftver telepítése Mac számítógépen	2-40
LAN-kábel csatlakoztatása	2-7	A TWAIN illesztőprogram beállítása ..	2-42
Az USB-kábel csatlakoztatása	2-8	A WIA illesztőprogram beállítása	2-44
A tápkábel csatlakoztatása	2-8	A számláló ellenőrzése	2-46
Ki- és bekapcsolás	2-9	Command Center RX	2-47
Bekapcsolás	2-9	A Command Center RX elérése	2-48
Kikapcsolás	2-9	A biztonsági beállítások módosítása ..	2-49
A kezelőpanel használata	2-10	Az eszközinformációk módosítása ...	2-51
Kezelőpanel gombjai	2-10		
A kezelőpanel szögének beállítása	2-11		
Érintőpanel	2-12		
Kezdőképernyő	2-12		
Eszközinformációk kijelző	2-16		
Funkciógomb	2-17		
A be nem állítható gombok megjelenítése	2-18		
Az Enter és a Quick No. Search gombok	2-19		
Súgó képernyő	2-20		
Bejelentkezés/kijelentkezés	2-21		
Bejelentkezés	2-21		
Kijelentkezés	2-22		
A készülék alapértelmezett beállításai	2-23		
A dátum és az idő beállítása	2-23		
Hálózati beállítások	2-24		
A vezetékes hálózat konfigurálása ...	2-24		
Vezeték nélküli hálózat beállításai	2-26		
Energiatakarékos üzem	2-27		
Energiatakarékos mód	2-27		
Alvó üzemmód	2-28		
Automatikus alvó üzemmód	2-28		
Alvás szabályok (Európai modellek) ..	2-28		
Alvó szint (Energiatakarékos és Gyors feléledés) (Európán kívüli modellek)	2-29		
Gyorsbeállítás varázsló	2-30		

A készülék részei (a készülék külseje)



- 1 Dokumentumadagoló
- 2 Kezelőpanel
- 3 Főkapcsoló
- 4 1. kazetta
- 5 Kézi adagoló tálca
- 6 USB-memória csatlakozója
- 7 Eredeti kimeneti tálcája
- 8 Eredeti ütközője

- 9 Eredeti tálcája
- 10 Eredeti papírvezetői
- 11 Üvegcsík
- 12 Belső tálca
- 13 Fogantyúk
- 14 Elülső fedél
- 15 Üveglap
- 16 Eredeti méretét jelző szegélylapok



17 Papírszélesség-vezető

18 Papírhosszúság-vezető

19 Papírszélesség-beállító fül

20 A kézi adagoló támasztótálca része

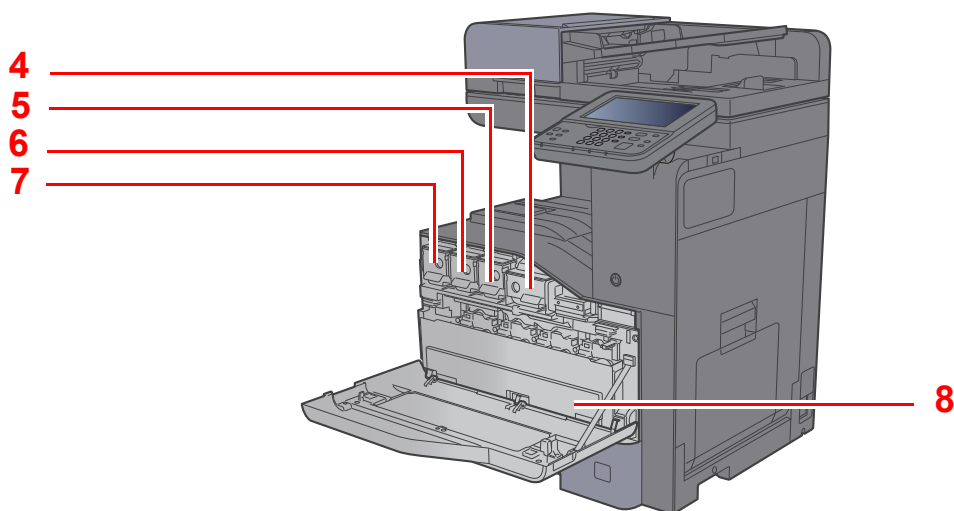
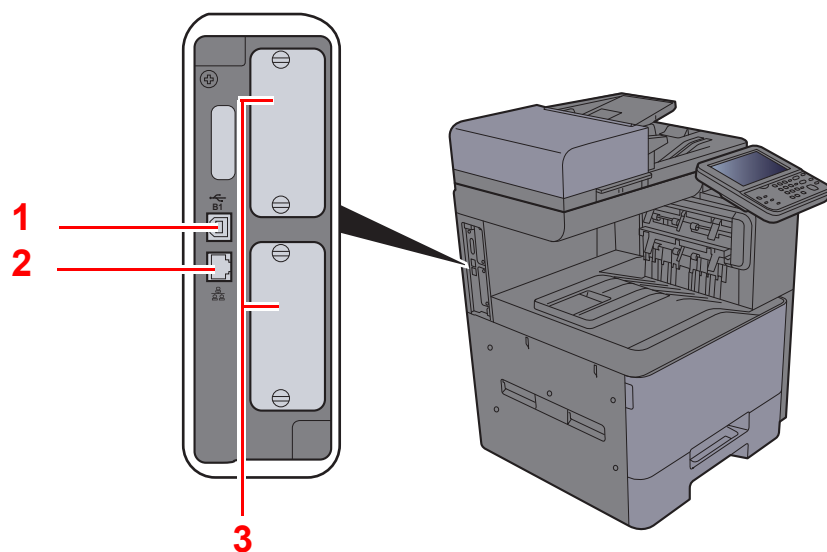
21 Kézi adagoló tálca

22 Papírszélesség-vezető

23 1. jobb oldali fedél karja

24 1. jobb oldali fedél

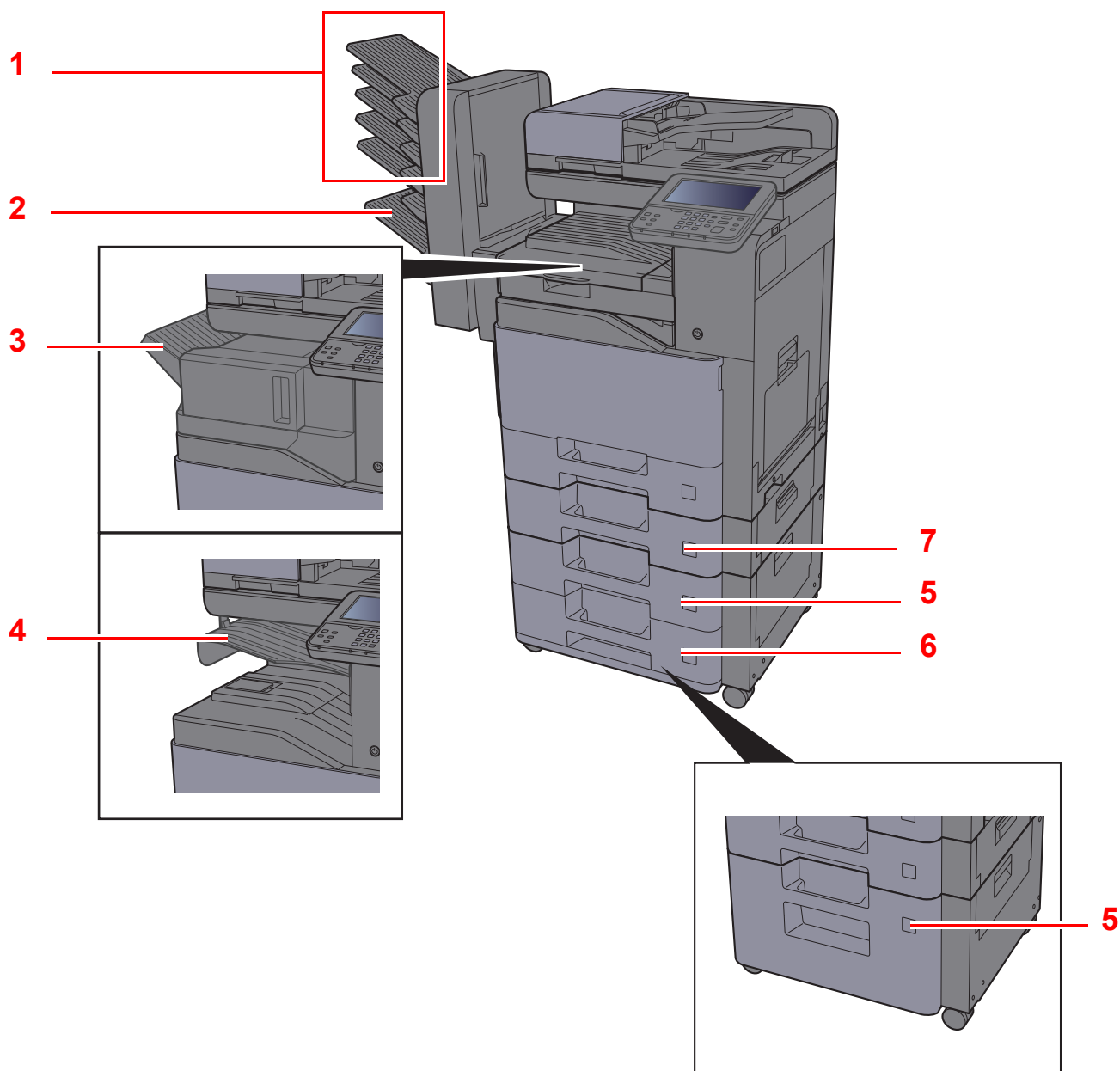
A készülék részei (csatlakozások/belső)



- 1 USB-csatoló csatlakozója
- 2 Hálózati csatlakozó
- 3 Opcionális csatlakozó
- 4 Tonertartály (Fekete)

- 5 Tonertartály (Bíbor)
- 6 Tonertartály (Ciánkék)
- 7 Tonertartály (Sárga)
- 8 Elhasznált festéket tartalmazó tartály

A készülék részei (felszerelt kiegészítő berendezésekkel)



- 1 1 - 5. tálca (az 1. tálca a felső tálca)
- 2 A tálca
- 3 Finisher tálca
- 4 Feladatszétválasztó tálca

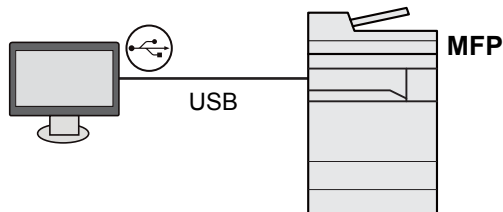
- 5 3. kazetta
- 6 4. kazetta
- 7 2. kazetta

➔ [Kiegészítő berendezések \(8-2. oldal\)](#)

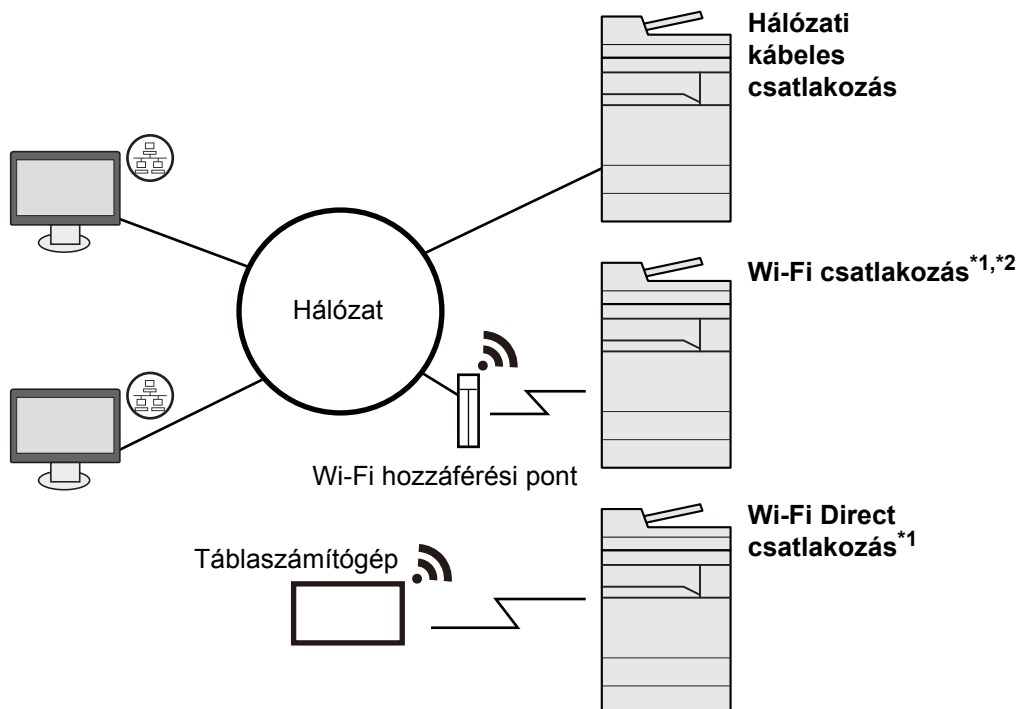
A készülék és más eszközök csatlakoztatása

Készítse elő a környezethez és a használandó készülékhez megfelelő kábeleket.

A készülék csatlakoztatása számítógépre USB használatával



A készülék csatlakoztatása számítógépre a hálózaton keresztül



*1 Ha a vezeték nélküli csatlakozókészlet (IB-35) telepítve van.

*2 Ha a vezeték nélküli csatlakozókészlet (IB-51) telepítve van.

MEGJEGYZÉS

Ha a készüléket az opcionális vezeték nélküli csatlakozókészlettel használja, nem szükséges a LAN-kábelt csatlakoztatni. A vezeték nélküli LAN használatához meg kell változtatni a készülék alapértelmezett beállításait a rendszermenüben.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

A használható kábelek

Kapcsolódási környezet	Funkció	Szükséges kábel
Csatlakoztasson egy LAN-kábelt a géphez.	Nyomtató/Lapolvasó/Hálózati fax ^{*1}	LAN kábel (10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T)
Csatlakoztasson egy USB-kábelt a géphez.	Nyomtató	USB 2.0 kompatibilis kábel (Szuper nagysebességű USB-vel kompatibilis, maximum 5,0 m, árnyékol)

*1 Ez a funkció csak opcionális FAX készlet használata esetén érhető el. A hálózati fax használatával kapcsolatos bővebb információért lásd: **FAX Operation Guide**.

✓ FONTOS

Nem USB 2.0 kompatibilis kábel használata meghibásodást okozhat.

Kábelek csatlakoztatása

LAN-kábel csatlakoztatása

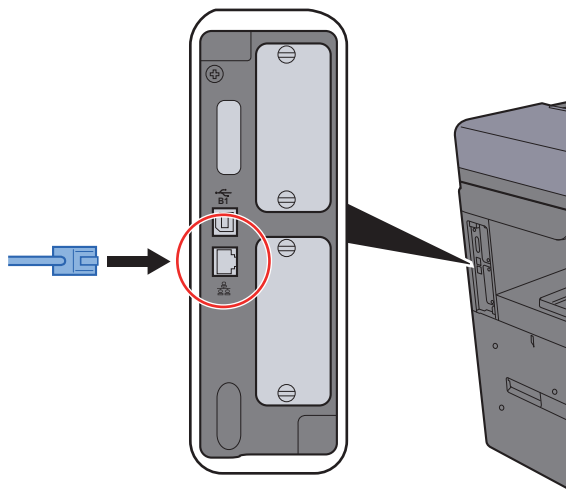
✓ **FONTOS**

Ha a készülék be van kapcsolva, kapcsolja ki a főkapcsolót.

➔ [Kikapcsolás \(2-9. oldal\)](#)

1 A kábelt csatlakoztassa a készülékre.

- 1 A LAN-kábelt csatlakoztassa a hálózati csatlóóra.



- 2 A kábel másik végét csatlakoztassa a hálózati HUB-hoz.

2 Kapcsolja be a készüléket, majd konfigurálja a hálózatot.

- ➔ [A vezetékes hálózat konfigurálása \(2-24. oldal\)](#)

Az USB-kábel csatlakoztatása

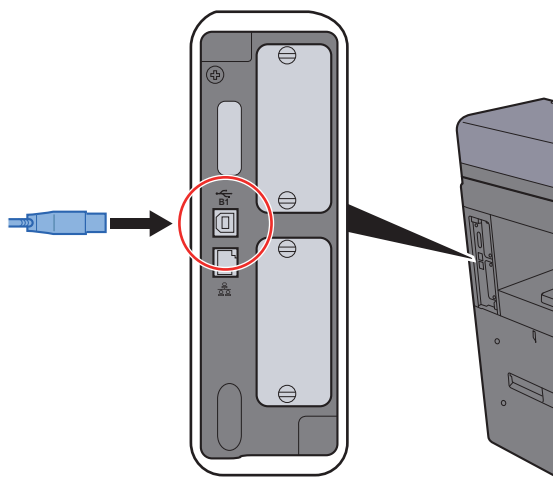
✓ FONTOS

Ha a készülék be van kapcsolva, kapcsolja ki a főkapcsolót.

➔ [Kikapcsolás \(2-9. oldal\)](#)

1 A kábelt csatlakoztassa a készülékre.

- 1 Csatlakoztassa az USB-kábelt a készülék bal oldalán található USB csatlóhoz.



- 2 A kábel másik végét csatlakoztassa a számítógépre.

2 Kapcsolja be a készüléket.

A tápkábel csatlakoztatása

1 A kábelt csatlakoztassa a készülékre.

Csatlakoztassa a tápkábel egyik végét a készülékhez, a másik végét pedig a hálózati áram aljzatához.

✓ FONTOS

Csak a készülékkel együtt forgalmazott tápkábelt használja.



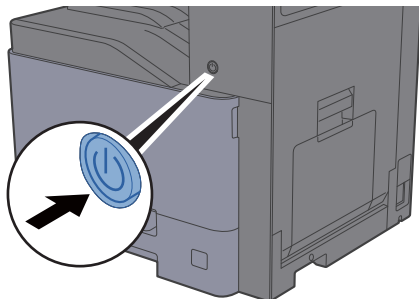
MEGJEGYZÉS

Amikor a készülékre csatlakoztatja a tápkábelt, az érintőpanel egy rövid időre bekapcsolhat.

Ki- és bekapcsolás

Bekapcsolás

1 Kapcsolja be a főkapcsolót.



✓ FONTOS

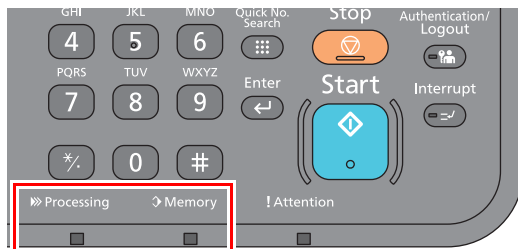
Ha kikapcsolja a főkapcsolót, ne kapcsolja vissza azonnal. Várjon legalább 5 másodpercet, mielőtt visszakapcsolná a készüléket.

Kikapcsolás

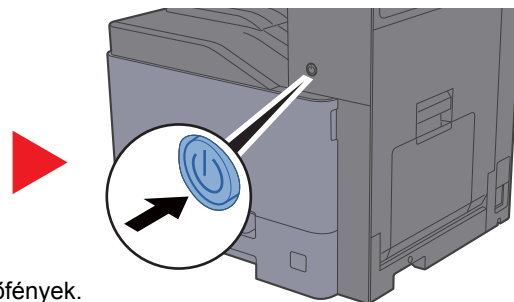
✓ FONTOS

Ha a [Processing] vagy a [Memory] visszajelző világít, a gép működik. A készülék működése közben a főkapcsoló kikapcsolása üzemzavart okozhat.

1 Kapcsolja ki a főkapcsolót.



Győződjön meg róla, hogy nem világítanak a jelzőfények.



Ha hosszabb időtartamon keresztül nincs használatban a készülék...



FIGYELEM!

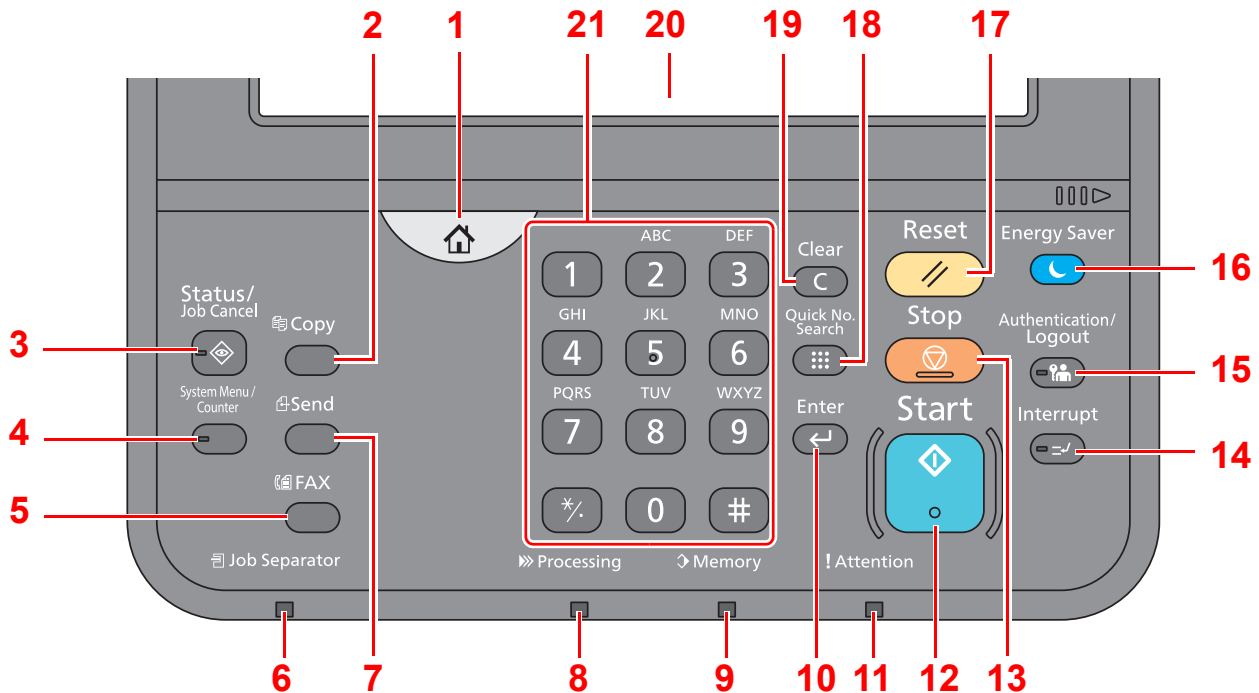
Ha a készüléket hosszabb ideig nem használják (pl. egész éjszaka), kapcsolja ki a főkapcsolót. Ha a készüléket ennél is hosszabb ideig nem használják (pl. nyaralás alatt), biztonsági okokból húzza ki a tápkábelt a fali aljzatból.

✓ FONTOS

Ha fax funkcióval felszerelt termékeket használ, ne felejtse el, hogy a főkapcsoló kikapcsolása esetén a fax küldési és fogadási funkciója sem használható. A papírkazettákból távolítsa el a papírt, és tegye vissza az eredeti csomagolásába, hogy a papírt megóvja a nedvességtől.

A kezelőpanel használata

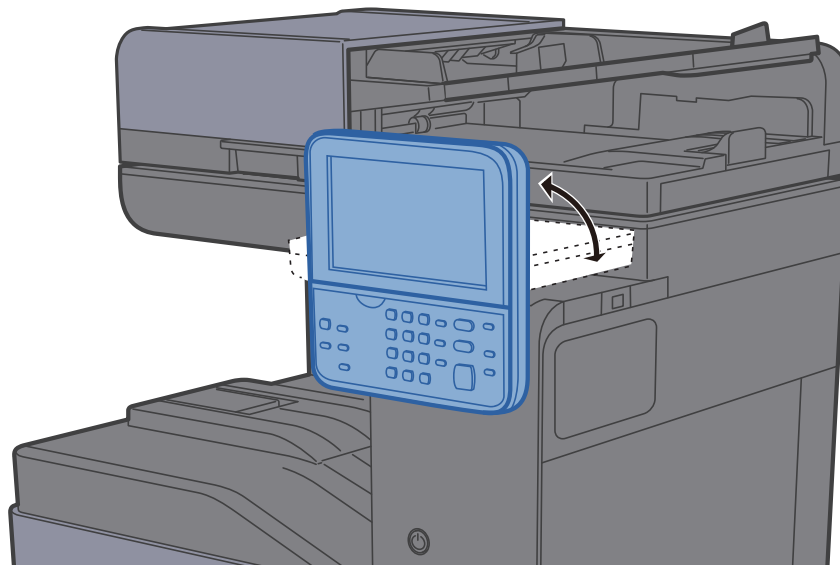
Kezelőpanel gombjai



- 1 **[Kezdőoldal]** gomb: Megjeleníti a Kezdőképernyőt.
- 2 **[Copy]** gomb: Megjeleníti a Másolás képernyőt.
- 3 **[Status/Job Cancel]** gomb: Megjeleníti az Állapot/Feladat megszakítása képernyőt.
- 4 **[System Menu/Counter]** gomb: Megjeleníti a Rendszermenü képernyőt.
- 5 **[FAX]** gomb: Megjeleníti a FAX képernyőt.
- 6 **[Job Separator]** jelzőfény: Akkor világít, ha papír található a feladatsztérválasztó tálcában.
- 7 **[Send]** gomb: Megjeleníti a küldés képernyőt.
- 8 **[Processing]** jelzőfény: Nyomtatáskor vagy küldéskor/fogadáskor villog.
- 9 **[Memory]** jelzőfény: Akkor villog, amikor a készülék merevlemezhez, faxmemóriához vagy USB meghajtóhoz fér hozzá (általános felhasználású elem).
- 10 **[Enter]** gomb: Véglegesíti a számbillentyűkkel bevitt értékeket a funkciók beállítása során. A kijelzőn megjelenő [OK] gombbal együtt használatos.
- 11 **[Attention]** jelzőfény: Világít vagy villog, ha hiba történik, és egy feladat leáll.
- 12 **[Start]** gomb: Elindítja a másolási és beolvasási műveleteket, valamint a beállítási műveletek feldolgozását.
- 13 **[Stop]** gomb: Megszakítja vagy szünetelteti a folyamatban levő feladatot.
- 14 **[Interrupt]** gomb: Megjeleníti a Soron kívüli másolás képernyőt.
- 15 **[Authentication/Logout]** gomb: Hitelesíti a felhasználóváltást, és kilép az aktuális felhasználó műveleteiből (azaz kijelentkezés).
- 16 **[Energy Saver]** gomb: A készüléket alvó üzemmódba állítja. Visszakapcsolás alvó üzemmódból, ha a készülék alvó üzemmódban van.
- 17 **[Reset]** gomb: A beállításokat állítja vissza alapértékre.
- 18 **[Quick No. Search]** gomb: Beprogramozott adatok, például hívószám és felhasználói azonosító adható meg velük.
- 19 **[Clear]** gomb: Törli a beírt számokat és karaktereket.
- 20 **Érintőpanel:** A gépbeállítások konfigurálásához szükséges ikonokat jeleníti meg.
- 21 **[Szám]** gomb: Az érintőpanelen a számgombokat jeleníti meg.

A kezelőpanel szögének beállítása

A kezelőpanel szöge módosítható.



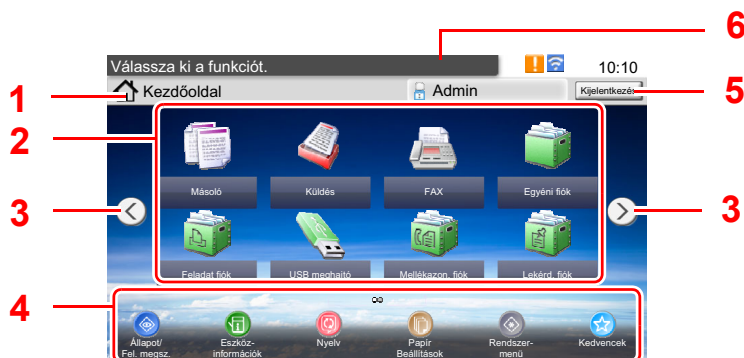
Érintőpanel

Kezdőképernyő

Ez a képernyő úgy jeleníthető meg, hogy a kezelőpanelen megnyomja a **[Kezdőoldal]** gombot. Az ikonok megérintésével az azokhoz tartozó képernyő jeleníthető meg.

Módosíthatja a Kezdőképernyőn megjelenő ikonokat, valamint a képernyő hátterét.

➔ [A Kezdőképernyő szerkesztése \(2-13. oldal\)](#)



* A megjelenés az aktuális képernyőtől, illetve a konfigurációtól és az opcióbeállításoktól függően eltérő lehet.

Szám	Tétel	Leírás
1	Üzenet	Az állapottól függő üzenetet jeleníti meg.
2	Asztal	Funkcióikonokat jelenít meg, beleértve a programban regisztrált funkciókat is. Az első oldalon nem látható ikonok az oldal váltásával jeleníthetők meg.
3	Képernyőváltó gombok	Ezeknek a gomboknak a használatával válthat az asztal oldalai között. MEGJEGYZÉS A nézetek között úgy is válthat, hogy megérinti a képernyőt és az ujját elhúzza oldalra (azaz elhúzás). 
4	Feladattár	Feladatikonok megjelenítése.
5	[Kijelentkezés]	Az aktuális felhasználó kijelentkeztetése. Ez akkor jelenik meg, ha a felhasználói bejelentkezés felügyelete engedélyezve van.
6	Bejelentkezési felhasználónév	Megjeleníti a bejelentkezési felhasználónevet. Ez akkor jelenik meg, ha a felhasználói bejelentkezés felügyelete engedélyezve van. A "Bejelentkezési név" kiválasztásával a bejelentkezett felhasználó adatai jelennek meg.

A Kezdőképernyő szerkesztése

A Kezdőképernyő háttere, valamint a megjelenő ikonok módosíthatók.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

1 [System Menu/Counter] gomb > [Kezdőoldal]



MEGJEGYZÉS

Ha a felhasználó azonosító képernyő jelenik meg, adja meg a bejelentkezési felhasználónevét és bejelentkezési jelszavát, majd nyomja meg a **[Bejelentkezés]** gombot. Ehhez rendszergazdai jogosultsággal kell bejelentkeznie. A gyári alapértelmezett bejelentkezési felhasználónév és bejelentkezési jelszó az alábbi.

Bejelentkezési felhasználónév: 3000

Bejelentkezési jelszó: 3000

2 Konfigurálja a beállításokat.

A rendelkezésre álló beállítások az alábbiak.

Tétel	Leírás
Az asztal testreszabása	Adja meg az asztalon megjelenő funkcióikonokat.* ¹ A [+] kiválasztásával jelenítse meg a kijelzőn megjelenítendő funkciók kiválasztására szolgáló képernyőt. Válassza ki a megjelenítendő funkciót, majd nyomja meg az [OK] gombot. Válasszon ki egy ikont, majd az [Előző] vagy a [Következő] lehetőség kiválasztásával adja meg a kiválasztott ikon elhelyezkedését az asztalon. Ha egy ikont törölni szeretne az asztalról, válassza ki a kívánt ikont, majd válassza a [] lehetőséget.
Feladat képernyő testreszabása	Adja meg a feladat képernyőn megjelenő feladat ikonokat.* ²
Háttérkép	Konfigurálja a Kezdőképernyő háttérképét. Érték: 1–8. kép

*¹ Maximum 60 funkció ikont jelenít meg, beleértve a telepített alkalmazásokat és funkciókat, amelyek az opciók telepítése esetén használhatók.

*² 8 feladaton jeleníthető meg.

Az asztalon megjeleníthető funkciók

Funkció	Ikon	Leírás	Oldalszám
Másolás ^{*1}		Megjeleníti a Másolás képernyőt.	5-15. oldal
Küldés ^{*1}		Megjeleníti a Küldés képernyőt.	5-17. oldal
FAX ^{*2}		Megjeleníti a FAX képernyőt.	Lásd: FAX System 11 Operation Guide.
Egyéni fiók ^{*3}		Megjeleníti az Egyéni fiók képernyőt.	—
Feladatfiók ^{*1}		Megjeleníti a Feladatfiók képernyőt.	—
USB meghajtó ^{*1}		Megjeleníti az USB meghajtó képernyőt.	—
Mellékazonosító fiók ^{*2}		Megjeleníti a Mellékazonosító fiók képernyőt.	Lásd: FAX System 11 Operation Guide.
Lekérdező fiók ^{*2}		Megjeleníti a Lekérdező fiók képernyőt.	Lásd: FAX System 11 Operation Guide.
Küldés magamnak (E-mail) ^{*4}		Megjeleníti a Küldés képernyőt. Célállomásként a bejelentkezett felhasználó e-mail címe van beállítva.	5-24. oldal
Kedvencek		A regisztrált kedvenc előhívása. Az ikon a kedvenc funkciójának megfelelően változik.	5-8. oldal
Alkalmazásnév ^{*5}		A kiválasztott alkalmazásokat jeleníti meg.	—

*1 A készülék gyári beállítása szerint jelenik meg.

*2 Csak olyan termékeken jelenik meg, amelyeken a fax funkció telepítve van.

*3 Ez csak akkor jelenik meg, ha telepítve van az opcionális SSD.

*4 Akkor jelenik meg, ha a felhasználói bejelentkezés felügyelete engedélyezve van.

*5 Az alkalmazás ikonja jelenik meg.

A feladatképernyőn rendelkezésre álló funkciók

Funkció	Ikon	Leírás	Oldalszám
Állapot/Fel. megsz.		Megjeleníti az Állapot képernyőt. Ha hiba történik, a "!" ikon jelenik meg. A hiba helyreállítása után a képernyő visszatér a normál nézetbe.	—
Eszközinformációk		Megjeleníti az Eszközinformációk képernyőt. Ellenőrizze a rendszer- és a hálózati információkat. Ellenőrizheti a használatban lévő opciókra vonatkozó információkat is.	2-16. oldal
Nyelv		Megjeleníti a Rendszermenü Nyelv beállítása képernyőjét.	—
Papír beállítások		Megjeleníti a Rendszermenü Papír beállítások képernyőjét.	—
Wi-Fi Direct		Konfigurálja a Wi-Fi Direct beállításait, valamint megjeleníti a hálózat használatára engedélyezett készülékek információit.	—
Rendszermenü		Megjeleníti a Rendszermenü képernyőt.	—
Kedvencek		Megjeleníti a kedvencek listája képernyőt.	5-8. oldal
Kimenő FAX napló		Megjeleníti a kimenő FAX napló képernyőt.	Lásd: FAX System 11 Operation Guide.
Bejövő FAX napló		Megjeleníti a bejövő FAX napló képernyőt.	Lásd: FAX System 11 Operation Guide.

Eszközinformációk kijelző

Az eszközinformációk kijelzése. Ellenőrizheti a rendszerre, a hálózatra, valamint a használatban lévő opciókra vonatkozó információkat.

1 [Kezdőoldal] gomb > [Eszközinformációk]

2 Ellenőrizze az eszközinformációkat.

Eszközinformációk

Fül	Leírás
Azonosítás/Hálózat	Ellenőrizheti az azonosítási információkat, mint a modellnév, sorozatszám, állomásnév és állomáshely, valamint az IP cím.
Wi-Fi^{*1}	Ellenőrizheti az azonosítási információkat, mint a modellnév, sorozatszám, állomásnév és állomáshely, valamint a vezeték nélküli hálózat IP címe.
FAX^{*2}	Ellenőrizheti a helyi faxszámot, a helyi fax nevét, a helyi fax azonosítását és egyéb fax információkat.
Szoftververzió/Funkció	Ellenőrizheti a szoftver verziót, illetve a teljesítményt.
Opció	Ellenőrizheti a használatban lévő opciókra vonatkozó információkat.

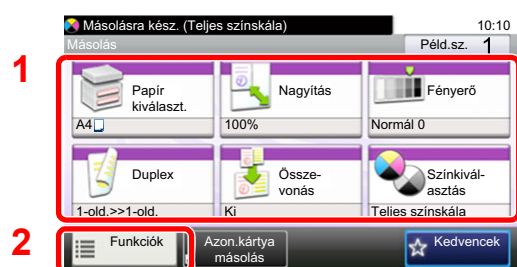
^{*1} Csak abban az esetben jelenik meg, ha telepítve van a vezeték nélküli csatlókészlet.
A vezeték nélküli csatlókészlet egyes modellek esetén opcionális. Részletekért forduljon a forgalmazóhoz vagy az értékesítési, illetve szervizképviselőhöz.

➡ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

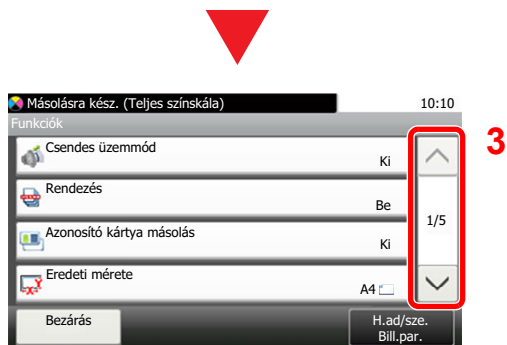
^{*2} Csak olyan termékeken jelenik meg, amelyeken a fax funkció telepítve van.

Funkciógomb

Amikor a funkció ikont választja, ez a képernyő jelenik meg.



- 1 Funkciók megjelenítése.
- 2 A **[Funkciók]** lehetőséget kiválasztva más funkciókat is megjeleníthet.
- 3 A [^] vagy [v] gomb megnyomásával gördíthet felfelé és lefelé.



A be nem állítható gombok megjelenítése

Azoknak a funkcióknak a gombjai, amelyek a funkciók kombinálására vonatkozó korlátozások vagy a szükséges opciók hiánya miatt nem használhatók, nem választható állapotban vannak.

Normál	Kiszűrített
	 A következő esetekben a gomb ki van szűrítve és nem választható. Nem használható egy már kiválasztott funkcióval kombinálva.
Normál	Rejtett
	 Egy szükséges opció hiánya miatt nem használható. Példa: Ha nincs telepítve SDD, az [Egyéni fiók] nem jelenik meg.



MEGJEGYZÉS

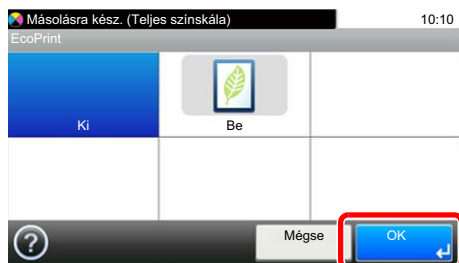
Ha egy éppen használni kívánt gomb ki van szűrítve, előfordulhat, hogy még egy korábbi felhasználó beállításai vannak érvényben. Ebben az esetben válassza a **[Reset]** lehetőséget, és próbálja újra.

Az Enter és a Quick No. Search gombok

Ez a szakasz a kezelőpanel [Enter] és [Quick No. Search] gombjainak használatát ismerteti.

Az [Enter] gomb használata ()

Az [Enter] gomb ugyanazzal a funkcióval rendelkezik, mint az Enter jelzés (↵), mint az [OK ↵] gomb és a [Bezárás ↵] gomb.



A [Quick No. Search] gomb használata ()

A [Quick No. Search] gomb használható, amikor a számgombokat használja számok közvetlen beírására, például ha gyorstárcsázással adja meg az átvitel célállomását.

A gyorstárcsázással kapcsolatos bővebb információért lásd:

➔ [Célállomás meghatározása \(5-26. oldal\)](#)

Quick No.
Search



Súgó képernyő

Ha a gép használata során nehézségekbe ütközne, az érintőpanel segítséget nyújthat a használat módjával kapcsolatban.

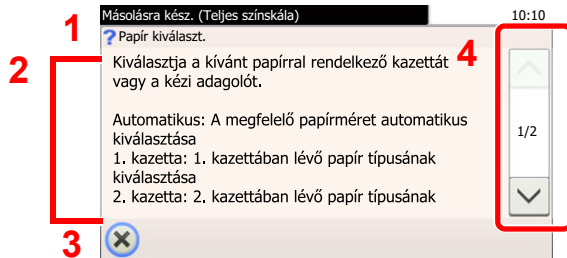
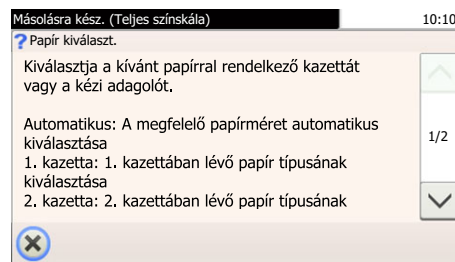
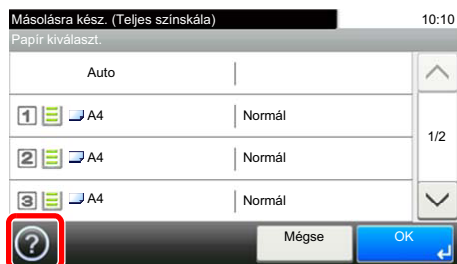
Amikor az érintőpanelen megjelenik a [?] (súgó) szimbólum, azt megnyomva megjelenik a Súgó képernyő. A Súgó képernyőn az egyes funkciók magyarázatát és használatát láthatja.

Példa: A papírválasztás súgóképernyőjének megjelenítése

1 A papírválasztás képernyő megjelenítése.

→ [Papír kiválasztása \(6-11. oldal\)](#)

2



- 1 Súgó témakörök
- 2 A funkciókkal és a gép kezelésével kapcsolatos információkat jeleníti meg.
- 3 Erre kattintva a Súgó képernyő bezáródik, és visszatér az eredeti képernyő.
- 4 Felfelé és lefelé görgetéshez használhatók, ha egy képernyőn nem fér el a Súgó szövege.

Bejelentkezés/kijelentkezés

Ha olyan funkciót állít be, amelyhez rendszergazdai jogok szükségesek, vagy ha a rendszergazdai bejelentkezés van engedélyezve, akkor meg kell adnia a bejelentkezési felhasználónevet és a bejelentkezési jelszót.



MEGJEGYZÉS

A gyári alapértelmezett bejelentkezési felhasználónév és bejelentkezési jelszó az alábbi.

Bejelentkezési felhasználónév: 3000

Bejelentkezési jelszó: 3000

Ha elfelejti a bejelentkezési felhasználónevet vagy a bejelentkezési jelszót, nem fog tudni bejelentkezni. Ebben az esetben jelentkezzen be rendszergazdai jogosultsággal, és változtassa meg a bejelentkezési felhasználónevet vagy a bejelentkezési jelszót.

Bejelentkezés

Normál bejelentkezés

1 A bejelentkezéshez adja meg a bejelentkezési felhasználónevet és jelszót.

- 1 Ha a műveletek alatt ez a képernyő jelenik meg, válassza a **[Billentyűzet]** lehetőséget a bejelentkezési felhasználónév megadásához.

➔ [Karakterbevitel \(8-4. oldal\)](#)

- 2 **[Jelszó]** > Adja meg a bejelentkezési jelszavát > **[OK]**



MEGJEGYZÉS

Ha felhasználói hitelesítési módszernek a **[Hálózati hitelesítés]** van megadva, megjelenik a hitelesítési célhely információ, és a hitelesítési célhelyként a **[Helyi]** vagy **[Hálózati]** lehetőség választható.

2 Válassza a **[Bejelentkezés]** lehetőséget.

Egyszerű bejelentkezés



Ha ez a képernyő jelenik meg a műveletek közben, válassza ki a felhasználót, és jelentkezzen be.

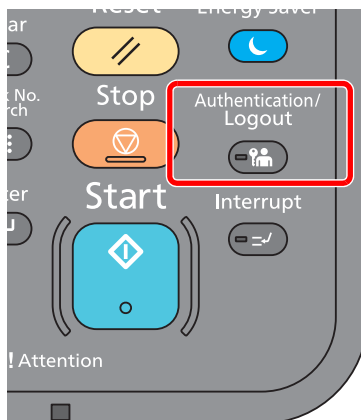


MEGJEGYZÉS

Ha felhasználónév szükséges, megjelenik a beviteli képernyő.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Kijelentkezés



Ha ki szeretne jelentkezni a készülékből, nyomja meg az [**Authentication/Logout**] gombot; ekkor visszajut a bejelentkezési felhasználónév- és jelszóbeviteli képernyőre.

A felhasználót a rendszer az alábbi esetekben automatikusan kijelentkezteti:

- Amikor a készülék alvó állapotba kapcsol.
- Az automatikus panel-visszaállítás aktiválódásakor.

A készülék alapértelmezett beállításai

A készülék használata előtt olyan beállításokat konfigurálhat, mint a dátum és az idő, a hálózati konfiguráció és az energiatakarékos funkciók. A Gépbetápláló varázsló a telepítést követő első bekapcsolásakor indul el. Ezenfelül konfigurálja az alábbi beállításokat, ha szükséges.



MEGJEGYZÉS

A készülék alapértelmezett beállításai a rendszermenüben módosíthatók.

A rendszermenüből konfigurálható beállításokat lásd:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*

A dátum és az idő beállítása

Kövesse az alábbi lépéseket a telepítés helyén érvényes dátum és idő beállításához.

A küldési funkcióval küldött e-mailek fejlécében az itt beállított dátum és idő fog megjelenni. Állítsa be a dátumot, az időt, valamint a készülék használati helyének eltérését a greenwichi időzónától.



MEGJEGYZÉS

• A kezdeti konfiguráció utáni módosításokért lásd:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*

• A pontos idő rendszeresen beállítható a hálózat idő kiszolgálójáról.

➔ **Command Center RX User Guide**

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[System Menu/Counter] gomb > [Dátum/Időzítők/Energiatakarékos]

2 Konfigurálja a beállításokat.

[Időzóna] > [Dátum/Idő] > [Dátumformátum]

Tétel	Leírás
Időzóna	Állítsa be a greenwichi időzónától eltérő időt. A listából válassza ki a legközelebbi helyet. Ha olyan régiót választ, amely nyári időszámítást használ, konfigurálja a nyári időszámítás beállításait.
Dátum/Idő	Válassza ki a hely dátumát és idejét, ahol a készüléket használja. Ha Küldés e-mailként műveletet hajt végre, az itt beállított dátum és idő jelenik meg a fejlécben. Érték: Év (2000–2037), Hónap (1–12), Nap (1–31), Óra (00–23), Perc (00–59), Másodperc (00–59)
Dátumformátum	Válassza ki az év, a hónap és nap megjelenítésének formátumát. Az év nyugati formátumban jelenik meg. Érték: Hónap/Nap/Év, Nap/Hónap/Év, Év/Hónap/Nap

Hálózati beállítások

A vezetékes hálózat konfigurálása

A készülék egy hálózati csatolóval rendelkezik, amely kompatibilis az olyan hálózati protollokkal, mint a TCP/IP (IPv4), TCP/IP (IPv6), NetBEUI és IPSec. Ez teszi lehetővé a nyomtatást a Windows, a Macintosh, az UNIX és más platformokon.

A Windows hálózathoz való csatlakozáshoz állítsa be a TCP/IP (IPv4) protokollt.

A konfigurálási módszerek az alábbiak:

Konfigurációs módszer	Leírás	Oldalszám
A csatlakozás konfigurálása a készülék kezelőpaneljén	A Gyorsbeállítás varázsló használható a hálózat varázsló stílusú képernyőn történő konfigurálásához, ha nem szeretné a beállításokat egyenként a Rendszermenüben beállítani.	Gyorsbeállítás varázsló (2-30. oldal)
	A vezetékes hálózat használatával konfigurálja a hálózatot a Rendszermenüből.	TCP/IP beállítások (2-25. oldal) Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>
	Az opcionális IB-50 használatával konfigurálja a hálózatot a Rendszermenüből.	Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>
A csatlakozás konfigurálása a weboldalon	A telepített hálózati csatolóhoz a csatlakozás beállítható a Command Center RX használatával. Az opcionális IB-50 esetén a csatlakozás az erre szolgáló weboldalon állítható be.	Command Center RX User Guide IB-50 Operation Guide
A csatlakozás beállítása az IB-50 beállító segédprogramjának használatával	Ez az IB-50 CD lemezén található beállító eszköz. Ez Windows operációs rendszeren használható.	IB-50 Operation Guide



MEGJEGYZÉS

Ha a felhasználói bejelentkezés felügyelete engedélyezve van, a beállításokat csak akkor módosíthatja, ha rendszergazdai jogosultságokkal jelentkezik be.

Ha a felhasználói bejelentkezés felügyelete le van tiltva, megjelenik a felhasználói hitelesítés képernyő. Adja meg a bejelentkezési felhasználónevet és jelszót, majd válassza a **[Bejelentkezés]** lehetőséget.

A gyári alapértelmezett bejelentkezési felhasználónév és bejelentkezési jelszó az alábbi.

Bejelentkezési felhasználónév: 3000

Bejelentkezési jelszó: 3000



MEGJEGYZÉS

Ha az opcionális hálózati csatolókészlet (IB-50) vagy a vezeték nélküli csatolókészlet (IB-51) telepítése után a vezetékes hálózatról (alapértelmezett) egy másikra szeretne váltani, válassza a „Hálózati interfész (küldés)” megfelelő beállítását.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

TCP/IP beállítások

IPv4 beállítás

A Windows hálózathoz való csatlakozáshoz állítsa be a TCP/IP (IPv4) protokollt.

Az alapértelmezett beállítás: „TCP/IP: Be, DHCP: Be, Auto-IP: Be”.



MEGJEGYZÉS

Az IP-címet kérje el a rendszergazdától, és legyen kéznél, amikor konfigurálja ezt a beállítást. Az alábbi esetekben állítsa be a DNS szerver IP címét a Command Center RX használatával.

- Ha kikapcsolt "DHCP" beállítású állomásnevet használ
- Ha olyan IP címmel rendelkező DNS szervert használ, amelyet nem a DHCP osztott ki automatikusan.

A DNS szerver IP címének beállításához lásd:

➔ **Command Center RX User Guide**

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[System Menu/Counter] gomb > [Rendszer/Hálózat] > „Hálózat” > „TCP/IP beállítás”

2 Konfigurálja a beállításokat.

[IPv4 beállítások]

Állítsa be az alábbiakat.

DHCP-szerver használata esetén

[DHCP]: Kapcsolja [Be].

Statikus IP-cím használata esetén

[DHCP]: Kapcsolja [Ki].

[IP-cím]: Adja meg a címet.

[Alhálózati maszk]: Adj meg az alhálózati maszkot tizedes formátumban (0 - 255).

[Alapért. átjáró]: Adja meg a címet.

Auto-IP használata esetén írja be a "0.0.0.0" értéket az [IP cím] mezőbe.



FONTOS

A beállítás módosítása után indítsa újra a hálózatot a rendszermenüből, vagy kapcsolja KI, majd ismét BE a készüléket.

➔ Lásd az angol nyelvű használati útmutatót

Vezeték nélküli hálózat beállításai

Ha a készüléken telepíti az opcionális vezeték nélküli hálózati készletet (IB-35 és IB-51) és konfigurálja a csatlakozási beállításokat, akkor lehetővé válik a nyomtatás a vezeték nélküli hálózati környezetben (vezeték nélküli LAN).

A konfigurálási módszerek az alábbiak:

Konfigurációs módszer	Leírás	Oldalszám
A csatlakozás konfigurálása a készülék kezelőpaneljén	Használja a Gyorsbeállítás varázslót, ha a hálózatot varázsló stílusú képernyőkön szeretné konfigurálni a beállítások egyéni módosítása nélkül a Rendszermenü használatával.	Gyorsbeállítás varázsló (2-30. oldal)
	A vezeték nélküli hálózat használatával konfigurálja a hálózatot a Rendszermenüből.	Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>
A csatlakozás beállítása a Wi-Fi beállító eszközzel	Ez az Product Library-n található beállító eszköz. A csatlakozás a varázsló utasításai szerint állítható be.	A csatlakozás beállítása a Wi-Fi beállító eszközzel (2-27. oldal)
A csatlakozás beállítása az IB-51 beállító segédprogramjának használatával	Ez az IB-51 CD lemezén található beállító eszköz. Ez Windows és Mac operációs rendszeren használható.	IB-51 Operation Guide
Csatlakozások konfigurálása a weboldalon	IB-35 esetén a csatlakozás a Command Center RX használatával állítható be.	Command Center RX User Guide
	IB-51 esetén a csatlakozás az erre szolgáló weboldalon állítható be.	IB-51 Operation Guide



MEGJEGYZÉS

- Az (IB-35) vezeték nélküli hálózati csatlakozókészlet egyes modellek esetén opcionális, az (IB-51) vezeték nélküli hálózati csatlakozókészlet pedig alapfelszereltség. Részletekért forduljon a forgalmazóhoz vagy az értékesítési, illetve szervizképviselőhöz.
- ➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*
- Ha az opcionális Network Interface Kit (IB-50) vagy a Wireless Network Interface Kit (IB-35 vagy IB-51) telepítése után a vezetékes (alapértelmezett) hálózati csatlakozóról váltani szeretne, válassza ki a kívánt beállítást az „Elsődleges (klien) hálózat” alatt.
- ➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Az alábbiak ismertetik a csatlakozási beállítások konfigurálását a Gyorsbeállítás használatával.

A vezeték nélküli hozzáférési pontra történő csatlakozáshoz a Gyorsbeállítás az alábbi négy módszert biztosítja. Válassza ki a kívánt módszert.

- ➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

A csatlakozás beállítása a Wi-Fi beállító eszközzel

A Wi-Fi beállító eszközben konfigurált Wi-Fi beállítások készülékre történő elküldéséhez a számítógépet vagy a mobilkészítőt csatlakoztassa a készülékre. A csatlakozási mód vezetékes csatlakozás LAN kábelén keresztül vagy vezeték nélküli LAN csatlakozás (Wi-Fi Direct).



MEGJEGYZÉS

- A Wi-Fi beállító eszköz használata előtt a számítógépet csatlakoztassa a készülékre vezetékes LAN kábel vagy a Wi-Fi Direct használatával.
- A Wi-Fi Direct használatához ellenőrizze, hogy a Wi-Fi Direct engedélyezve van-e (Wi-Fi Direct beállítása **[BE]**), és a hálózatot indítsa újra a kezelőpanelről, mielőtt a számítógép csatlakozna a készülékre Wi-Fi Direct használatával.
- A készülékre közvetlenül csatlakoztatott vezetékes LAN használatához a rendszer automatikus IP-címet (Link-local) oszt ki a készülék és a számítógép számára. A készülék Auto-IP-t használ alapértelmezett beállításként.
- Ha a számítógép támogatja a WPS funkciót, a beállításokat konfigurálja a kezelőpanelen.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Energiatakarékos üzem

Ha egy bizonyos ideig nem használják a készüléket, a készülék automatikusan energiatakarékos üzemmódba vált az áramfogyasztás csökkentése érdekében. Ha a készüléket ezután sem használják, a készülék automatikusan alvó üzemmódba vált az áramfogyasztás minimalizálása érdekében. Ha a készüléket alvó módban nem kezdik el használni, automatikusan kikapcsol.

Energiatakarékos mód

Ha a készüléket egy bizonyos ideig nem használják, az energiatakarékos jelzőfény világítani kezd, és az áramfogyasztás csökkentése érdekében a képernyő elsötétül. Ezt az állapotot Alacsony fogyasztású módnak hívják. A képernyőn az "Energiatakarékos mód" jelenik meg.

Az alapértelmezett előre beállított idő 3 perc.

Ha Alacsony fogyasztású módban adatok érkeznek, a készülék automatikusan visszaáll normál üzemmódra, és elkezd a nyomtatást. Ezenfelül, ha energiatakarékos módban fax adatok érkeznek, a készülék automatikusan aktiválódik és elkezd a nyomtatást.

Végezze el az alábbi műveletek egyikét a folytatáshoz.

- Érintse meg az érintőpanelt vagy a kezelőpanelen nyomjon meg egy gombot.
- Nyissa ki a dokumentumadagolót.
- Helyezze az eredetiket a dokumentumadagolóba.

A készülék 10 másodpercen belül üzemképessé válik.

Fontos megjegyezni, hogy a környezeti viszonyok, mint például a szellőztetés, a készülék lassabb reagálását válthatják ki.

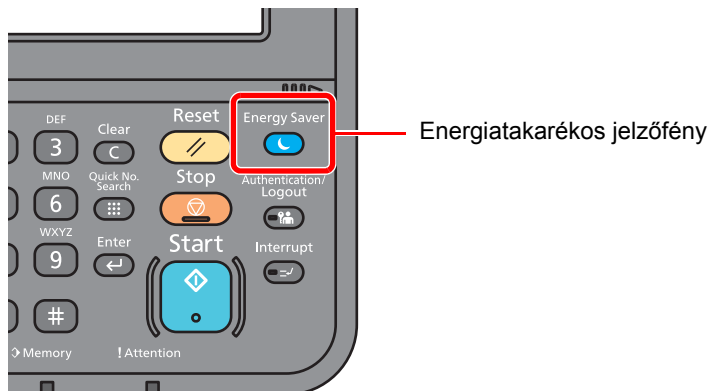


MEGJEGYZÉS

Ha az Alacsony fogyasztású mód időzítője megegyezik az Alvás időzítővel, az Alvó üzemmód lép érvénybe.

Alvó üzemmód

Az alvó üzemmód aktiválásához nyomja meg az **[Energy Saver]** gombot. Az energiafogyasztás minimalizálása érdekében az energiatakarékos jelzőfényen kívül a kezelőpanel minden jelzőfénye kialszik, és az érintőpanel elsötétül. Ezt az állapotot Alvó üzemmódnak hívják.



Ha alvó módban nyomtatási adatok érkeznek, a készülék automatikusan aktiválódik és elkezd a nyomtatást. Ezenfelül, ha alvó módban fax adatok érkeznek, a készülék automatikusan aktiválódik és elkezd a nyomtatást.

A folytatáshoz hajtsa végre az alábbi műveleteket.

- Nyomja meg az **[Energy Saver]** gombot.

A készülék 17,6 másodperc elteltével működésre kész.

Fontos megjegyezni, hogy a környezeti viszonyok, mint például a szellőztetés, a készülék lassabb reagálását válthatják ki.

Automatikus alvó üzemmód

Automatikus alvó módban a készülék alvó üzemmódba vált, ha egy előre megadott ideig nem használják.

Az alapértelmezett idő 20 perc (európai modellek), illetve 30 perc (Európán kívüli modellek).

Az előre beállított alvási időzítő módosításához lásd:

➔ [Gyorsbeállítás varázsló \(2-30. oldal\)](#)



MEGJEGYZÉS

Ha az Alacsony fogyasztású mód időzítője megegyezik az Alvás időzítővel, az Alvó mód lép érvénybe.

Alvás szabályok (Európai modellek)

Beállíthatja, hogy alvó mód működjön-e az egyes funkciókhoz. Amikor a készülék alvó üzemmódba lép, chipkártyák nem ismerhetők fel.

Az alvás szabályokkal kapcsolatos bővebb információért lásd:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*

Alvó szint (Energiatakarékos és Gyors feléledés) (Európán kívüli modellek)

Az alvó szint esetén az alábbi két üzemmód között válthat: Energiatakarékos és Gyors feléledés üzemmód. Az alapértelmezett beállítás az Energiatakarékos üzemmód.

Az Energiatakarékos üzemmód nagyobb mértékben csökkenti az áramfogyasztást, mint a Gyors feléledés üzemmód, és lehetővé teszi az Alvó üzemmód beállítását külön az egyes funkciókhoz. A készülék a chipkártyákat nem ismeri fel.



MEGJEGYZÉS

Ha az opcionális Network Interface Kit telepítve van, az energiatakarékos üzemmód nem állítható be.

A folytatáshoz a kezelőpanelen nyomja meg az **[Energy Saver]** gombot. Ha alvó módban nyomtatási adatok érkeznek, a készülék automatikusan aktiválódik és elkezd a nyomtatást.

Az alvás szint beállításokkal kapcsolatos bővebb információért lásd:

➔ [Gyorsbeállítás varázsló \(2-30. oldal\)](#)

Gyorsbeállítás varázsló

A fax funkciók, papírbeállítások, energiatakarékos funkciók és a hálózati beállítások tekintetében az alábbi beállítások konfigurálhatók a varázsló stílusú képernyőn.

FAX beállítás ^{*1}	Az alapvető faxbeállítások konfigurálására való.		
	1. Tárcsázás/RX mód	Tárcsázás üzemmód ^{*2} Vételi mód Auto(DRD) ^{*3}	
	2. Helyi FAX info.	Helyi fax név Helyi faxszám Helyi FAX azon. TTI	
	3. Hang	Hangszóró hangereje Jelzések hangereje Feladat vége jelzés	
	4. Csengés	Normál ^{*4} Üzenetrögzítő ^{*4} FAX/TEL kapcsoló ^{*4}	
	5. Kimenet	Kimeneti tálca ^{*5}	
	6. Újratárcsázás	Ism. próbák sz.	
Energiatakarékos beállítás	Az alvó üzemmód és az alacsony fogyasztású mód konfigurálását végzi.		
	1. Alvó üzemmód	Alvási időzítő Alvó szint (Európán kívüli modellek)	
	2. Energiatakarékos mód	Energiatakarékos időzítő	
	3. Heti időzítő	Heti időzítő Ütemezés ^{*6} Ism. próbák sz. ^{*6} Újraprób. időt. ^{*6}	
Hálózat beállítása	A hálózati beállítások konfigurálása.		
	1. Hálózati	Wi-Fi ^{*7}	Wi-Fi Rendelkezésre álló hálózat
		Vezetékes hálózat	IP-cím lekérése IP-cím ^{*8} Alhálózati maszk ^{*8} Alapértelmezett átjáró ^{*8}

^{*1} A fax funkciók csak a telepített fax funkcióval rendelkező termékeken elérhetők.

^{*2} Csak hüvelykes verzió.

^{*3} Néhány országban DRD vételi mód is elérhető.

^{*4} Ez a beállítás egyes régiókban nem jelenik meg.

^{*5} Csak akkor jelenik meg, ha a feladatválasztó és a postafiók telepítve van.

^{*6} Ez a funkció akkor jelenik meg, ha a **[Heti időzítő]** beállítása **[Be]**.

^{*7} Ez a funkció akkor jelenik meg, ha az opcionális vezeték nélküli csatlakozókészlet telepítve van.

^{*8} Nem jelenik meg, ha az „IP-cím lekérése” beállítása **[Auto (DHCP)]**.



MEGJEGYZÉS

Ha a felhasználó azonosító képernyő jelenik meg, adja meg a bejelentkezési felhasználónevet és bejelentkezési jelszavát, majd nyomja meg a **[Bejelentkezés]** gombot. Ehhez rendszergazdai jogosultsággal kell bejelentkeznie. A gyári alapértelmezett bejelentkezési felhasználónév és bejelentkezési jelszó az alábbi.

Bejelentkezési felhasználónév: 3000

Bejelentkezési jelszó: 3000

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[System Menu/Counter] gomb > [Gyorsbeállítási varázsló]

2 Válassza ki a funkciót.

3 Konfigurálja a beállításokat.

Indítsa el a varázslót. A beállítások konfigurálásához kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.



MEGJEGYZÉS

Ha a beállítások konfigurálásánál nehézségekbe ütközne, lásd:

➔ [Súgó képernyő \(2-20. oldal\)](#)

Vezérlő	Leírás
Kilépés	Kilép a varázslóból. Az eddig konfigurált beállítások alkalmazásra kerülnek.
Előző	Visszalép az előző menüpontra.
Kihagyás	A következő menüpontra lép az aktuális pont módosítása nélkül.
Következő	A következő képernyőre lép.
Vissza	Visszalép az előző képernyőre.
Kész	Regisztrálja a beállításokat és lépjen ki a varázslóból.

A szoftver telepítése

Telepítse a megfelelő szoftvert a számítógépre a mellékelt DVD lemezről (Product Library), ha használni szeretné a készülék nyomtató funkcióját, vagy TWAIN/WIA adatátvitelt vagy Network FAX adatátvitelt szeretne létesíteni a számítógéppel.

DVD-n lévő szoftver (Windows)

A telepítés módszereként a **[Gyors telepítés]** vagy **[Egyedi telepítés]** közül választhat. A **[Gyors telepítés]** a normál telepítési módszer. Ha olyan komponenseket szeretne telepíteni, amelyek nem telepíthetők a **[Gyors telepítés]** opcióval, használja az **[Egyedi telepítés]** opciót.

Az egyedi telepítésre vonatkozó részleteket lásd:

➔ [Egyedi telepítés \(2-36. oldal\)](#)

Szoftver	Leírás	Gyors telepítés
KX DRIVER	Ez az illesztőprogram lehetővé teszi a számítógépen tárolt fájlok nyomtatását. Egy illesztőprogram több leíró nyelvet (PCL, XL, KPD stb.) támogat. Ez a nyomtató illesztőprogram teszi lehetővé a készülék összes funkciójának kihasználását. Ez az illesztőprogram használható PDF fájlok létrehozására.	○
KX XPS DRIVER	Ez a nyomtató illesztőprogram a Microsoft Corporation által kifejlesztett XPS (XML papírspecifikáció) formátumot támogatja.	-
KPDL mini-driver/PCL mini-driver	Ez egy Microsoft MiniDriver, amely a PCL és a KPDL formátumot támogatja. A készülék funkciói és opciói között vannak olyan korlátozások, amelyek csak ezzel az illesztőprogrammal használhatók.	-
FAX Driver	Ez teszi lehetővé a számítógépen lévő szoftveralkalmazás által létrehozott dokumentumok elküldését faxként.	-
Kyocera TWAIN Driver	Ez az illesztőprogram lehetővé teszi a lapolvasást a készülékkel TWAIN-kompatibilis szoftveralkalmazás használatával.	○
Kyocera WIA Driver	A WIA (Windows Imaging Acquisition) a Windows olyan funkciója, amely lehetővé teszi a képalkotó eszközök – mint a lapolvasók – és a képfeldolgozó alkalmazások közötti kölcsönös kommunikációt. A képek felhasználhatók WIA-kompatibilis szoftveralkalmazás használatával, ami akkor kényelmes, ha nincs a számítógépen TWAIN-kompatibilis szoftveralkalmazás telepítve.	-
KYOCERA Net Viewer	Ez egy olyan segédprogram, amelynek segítségével a készülék figyelemmel kísérhető a hálózaton.	-
Status Monitor	Ez egy olyan segédprogram, amely figyelemmel kíséri a nyomtató állapotát és folyamatos jelentés készítő funkciót biztosít.	○
File Management Utility	Ez teszi lehetővé a beolvasott dokumentumok elküldését és elmentését egy megadott hálózati mappába.	-
KYOCERA Net Direct Print	Ezt teszi lehetővé PDF nyomtatását Adobe Acrobat/Reader elindítása nélkül.	-
FONTS	Ezek a kijelző-betűtípusok, amelyek lehetővé teszik a készülék számára a szoftveralkalmazások beépített betűtípusainak használatát.	○



MEGJEGYZÉS

- Windows operációs rendszeren való telepítést rendszergazdai jogosultsággal rendelkező felhasználónak kell végeznie.
- A fax funkciók használatához az opcionális FAX készlet szükséges.

A szoftver telepítése Windows alatt

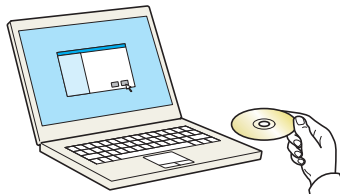
Gyors telepítés

Az alábbi példa ismerteti a szoftver telepítését Windows 10 alatt [**Gyors telepítés**] használatával.

Az [**Egyedi telepítés**] részleteiért lásd:

➔ [Egyedi telepítés \(2-36. oldal\)](#)

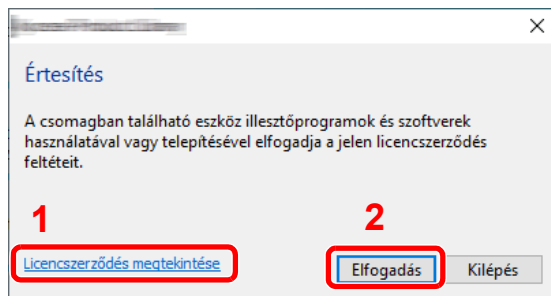
1 Helyezze be a DVD-t.



MEGJEGYZÉS

- Windows operációs rendszeren való telepítést rendszergazdai jogosultsággal rendelkező felhasználónak kell végeznie.
- Ha az "Új hardver - üdvözlő a varázsló" párbeszédablak jelenik meg, válassza a [**Mégse**] lehetőséget.
- Ha az automatikus futtatás képernyő jelenik meg, kattintson a [**setup.exe futtatása**] lehetőségre.
- Ha a fiókkezelés ablak jelenik meg, kattintson az [**Igen**] ([**Engedélyezés**]) lehetőségre.

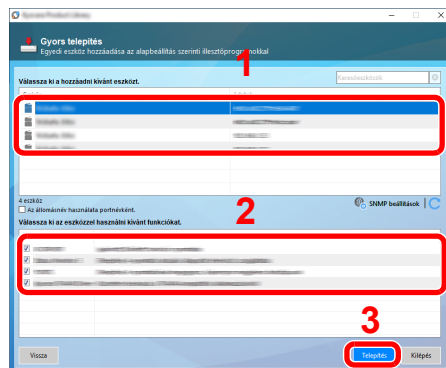
2 Jelenítse meg a képernyőt.



- 1 Kattintson a [**Licencszerződés megtekintése**] lehetőségre és olvassa el a licencszerződést.
- 2 Kattintson az [**Elfogadás**] lehetőségre.

3 Válassza a [**Gyors telepítés**] lehetőséget.

4 Telepítse a szoftvert.

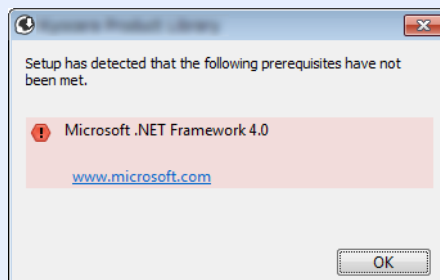


Választhatja az **[Állomásnév használata portnévként]** lehetőséget is, és beállíthatja a TCP/IP port állomásnévének használatát. (USB csatlakozás nem használható.)

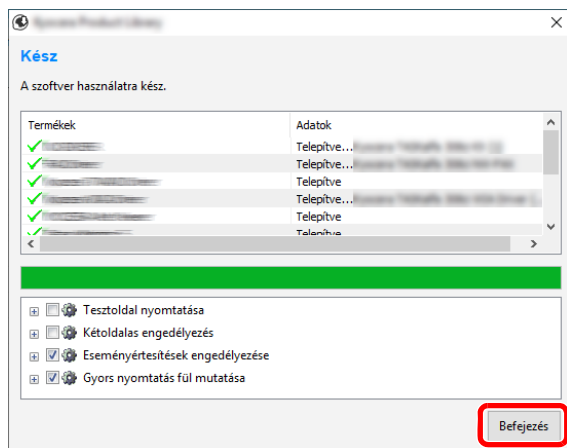


MEGJEGYZÉS

- A készülék csak akkor érzékelhető, ha be van kapcsolva. Ha a számítógép nem érzékeli a készüléket, ellenőrizze, hogy a készülék csatlakozik-e a számítógépre a hálózaton vagy az USB kábelén keresztül, és azt, hogy be van-e kapcsolva, majd kattintson a  (Frissítés) ikonra.
- Ha megjelenik a Windows biztonsági ablak, kattintson a **[Telepítem az illesztőprogramot]** lehetőségre.
- A Status Monitor telepítéséhez a Windows 8 verzióknál korábbi verziójú Windows esetén először telepíteni kell a Microsoft .NET Framework 4.0 programot.



5 Fejezze be a telepítést.



Amikor „**A szoftver használatra kész.**” jelenik meg, használhatja a szoftvert. Tesztoldal nyomtatásához jelölje be a „**Tesztoldal nyomtatása**” jelölőnégyzetet, és válassza ki a készüléket.

A [**Befejezés**] lehetőségre kattintva lépjen ki a varázslóból.

Ha a rendszer újraindítását kérő üzenet jelenik meg, a képernyő utasításait követve indítsa újra a számítógépet. Ezzel befejeződött a nyomtató illesztőprogram telepítése.

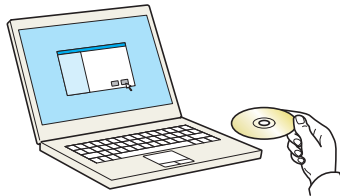
Ha a TWAIN illesztőprogramot telepíti, folytassa az alábbiak konfigurálásával.

➔ [A TWAIN illesztőprogram beállítása \(2-42. oldal\)](#)

Egyedi telepítés

Az alábbi példa ismerteti a szoftver telepítését Windows 10 alatt **[Egyedi telepítés]** használatával.

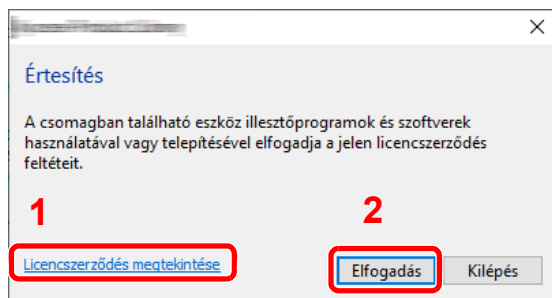
1 Helyezze be a DVD-t.



MEGJEGYZÉS

- Windows operációs rendszeren való telepítést rendszergazdai jogosultsággal rendelkező felhasználónak kell végeznie.
- Ha az "Új hardver - üdvözlí a varázsló" párbeszédablak jelenik meg, válassza a **[Mégse]** lehetőséget.
- Ha az automatikus futtatás képernyő jelenik meg, kattintson a **[setup.exe futtatása]** lehetőségre.
- Ha a fiókkezelés ablak jelenik meg, kattintson az **[Igen]** (**[Engedélyezés]**) lehetőségre.

2 Jelenítse meg a képernyőt.

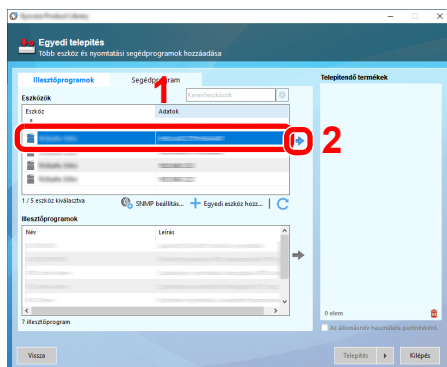


- 1 Kattintson a **[Licencszerződés megtekintése]** lehetőségre és olvassa el a licencszerződést.
- 2 Kattintson az **[Elfogadás]** lehetőségre.

3 Válassza az **[Egyedi telepítés]** lehetőséget.

4 Telepítse a szoftvert.

- 1 Jelölje ki a telepítendő eszközt.

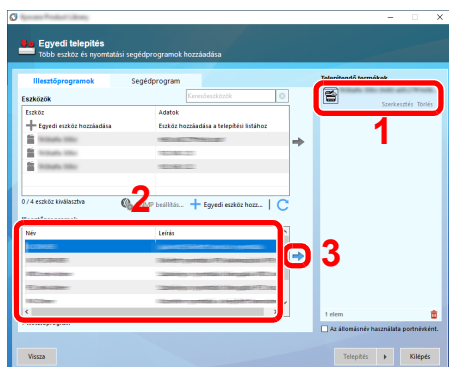




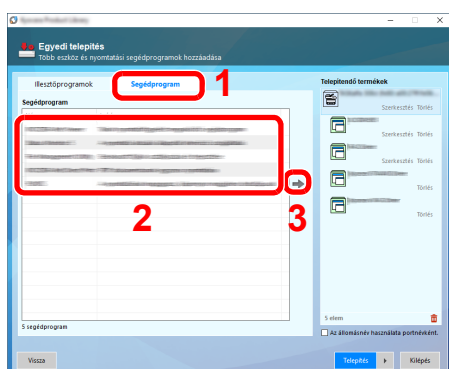
MEGJEGYZÉS

- A készülék csak akkor érzékelhető, ha be van kapcsolva. Ha a számítógép nem érzékeli a készüléket, ellenőrizze, hogy a készülék csatlakozik-e a számítógépre a hálózaton vagy az USB kábelén keresztül, és azt, hogy be van-e kapcsolva, majd kattintson a **C** (Frissítés) ikonra.
- Ha a kívánt eszköz nem jelenik meg, az **[Egyedi eszköz hozzáadása]** lehetőség kiválasztásával választhatja ki közvetlenül az eszközt.

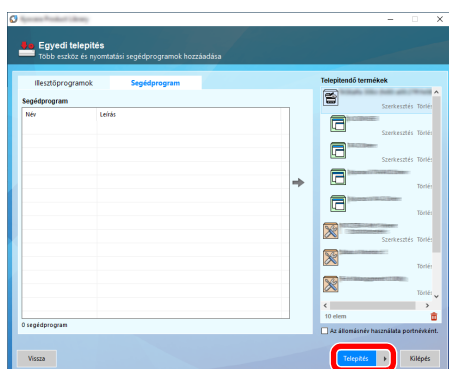
2 Jelölje ki a telepítendő illesztőprogramot.



3 Kattintson a **[Segédprogramok]** fülre, és válassza ki a telepítendő segédprogramot.



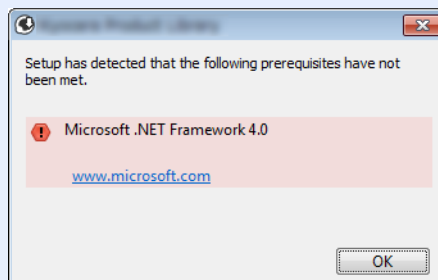
4 Kattintson a **[Telepítés]** lehetőségre.



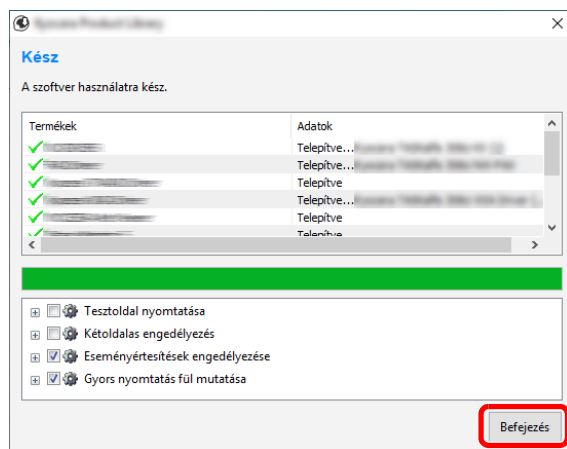


MEGJEGYZÉS

- A Status Monitor telepítéséhez a Windows 8 verzióknál korábbi verziójú Windows esetén először telepíteni kell a Microsoft .NET Framework 4.0 programot.



5 Fejezze be a telepítést.



Amikor „**A szoftver használatra kész.**” jelenik meg, használhatja a szoftvert. Tesztoldal nyomtatásához jelölje be a „**Tesztoldal nyomtatása**” jelölőnégyzetet, és válassza ki a készüléket.

A [**Befejezés**] lehetőségre kattintva lépjen ki a varázslóból.

Ha a rendszer újraindítását kérő üzenet jelenik meg, a képernyő utasításait követve indítsa újra a számítógépet. Ezzel befejeződött a nyomtató illesztőprogram telepítése.

Ha a TWAIN illesztőprogramot telepíti, folytassa az alábbiak konfigurálásával.

➔ [A TWAIN illesztőprogram beállítása \(2-42. oldal\)](#)

A szoftver eltávolítása

Az alábbi műveletek végrehajtásával távolíthatja el a szoftvert a számítógépről.



MEGJEGYZÉS

A Windows alatt történő eltávolítást csak rendszergazdai jogosultságokkal rendelkező felhasználó végezheti.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

A feladattárban kattintson a kereső mezőre, és írja be: „Kyocera Product Library eltávolítása”. A keresési listában válassza a **[Kyocera Product Library eltávolítása]** lehetőséget. A szoftvereltávolító varázsló jelenik meg.

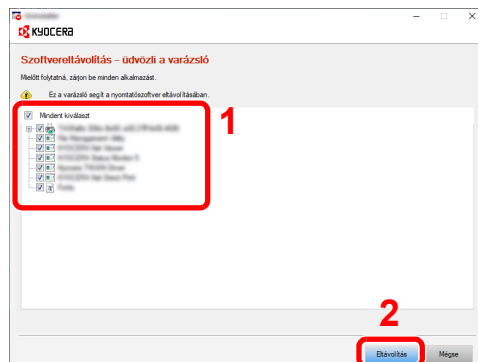


MEGJEGYZÉS

- Windows 8.1 alatt kattintson a **[Keresés]** szimbólumra, és a keresőmezőbe írja be a „Kyocera Product Library eltávolítása” szöveget. A keresési listában válassza a **[Kyocera Product Library eltávolítása]** lehetőséget.
- Windows 7 esetén kattintson a **[Start]** gombra, majd az eltávolítás varázsló megjelenítéséhez válassza a **[Minden program]**, **[Kyocera]** és **[A Kyocera Product Library eltávolítása]** lehetőséget.

2 Távolítsa el a szoftvert.

Jelölje be az eltávolítandó szoftver mellett lévő jelölőnégyzetet.



3 Fejezze be az eltávolítást.

Ha a rendszer újraindítását kérő üzenet jelenik meg, a képernyő utasításait követve indítsa újra a számítógépet. Ezzel befejeződik a szoftver eltávolításának művelete.



MEGJEGYZÉS

- A szoftver eltávolítható a Product Library használatával is.
- A Product Library képernyőn kattintson az **[Eltávolítás]** lehetőségre, és a szoftver eltávolításához kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

A szoftver telepítése Mac számítógépen

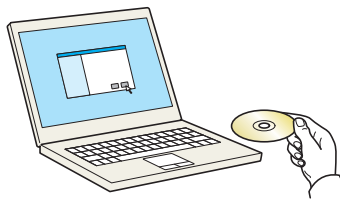
A készülék nyomtató funkciója használható Mac számítógéppel.



MEGJEGYZÉS

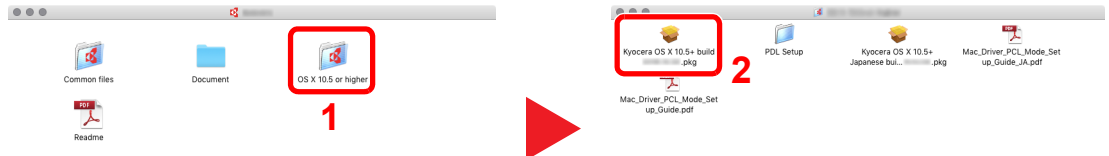
- A Mac OS rendszer alatt történő telepítést csak olyan felhasználó végezheti, aki rendszergazdaként van bejelentkezve.
- Macintosh számítógépről történő nyomtatás esetén állítsa a gép emulációját **[KPDL]** vagy **[KPDL(Auto)]** helyzetbe.
➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*
- Ha Bonjour használatával csatlakozik, a készülék hálózati beállításában engedélyezze a Bonjour opciót.
➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*
- A hitelesítési képernyőn adja meg az operációs rendszerre való belépéshez használt felhasználónevet és jelszót.
- Ha AirPrint szolgáltatáson keresztül nyomtat, ezt a szoftvert nem kell telepítenie.

1 Helyezze be a DVD-t.



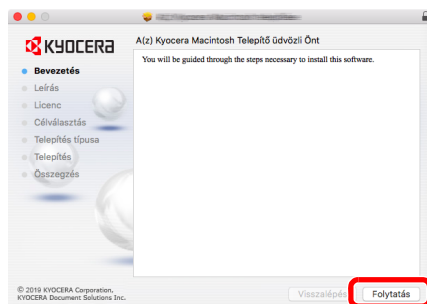
Kattintson kétszer a **[Kyocera]** ikonra.

2 Jelenítse meg a képernyőt.



A Mac operációs rendszer verziójától függően kattintson duplán a **[Kyocera OS X x.x]** lehetőségre.

3 Telepítse a nyomtató illesztőprogramot.

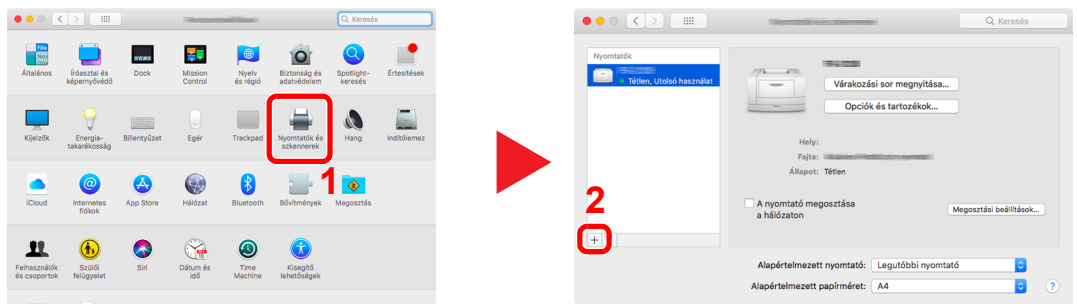


Telepítse a nyomtató illesztőprogramot a telepítő szoftver által megjelenített utasítások szerint. Ezzel befejeződik a nyomtató illesztőprogram telepítése.

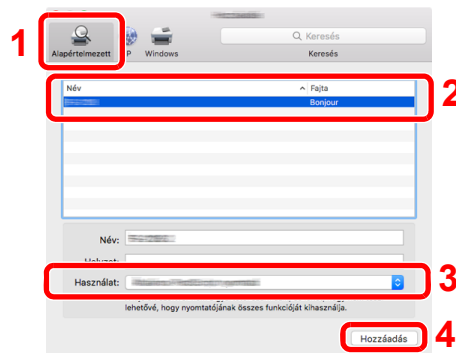
Ha USB kapcsolatot használ, a készüléket a rendszer automatikusan felismeri és csatlakoztatja. Ha IP kapcsolatot használ, az alábbi beállításokat kell megadni.

4 Konfigurálja a nyomtatót.

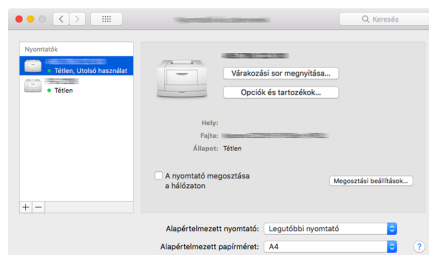
- 1 Nyissa meg a Rendszertulajdonságokat és adja hozzá a nyomtatót.



- 2 Válassza az [Alapértelmezett] lehetőséget, kattintson a „Név” mezőben megjelenő tételre, és a „Használat” mezőben válassza ki az illesztőprogramot.



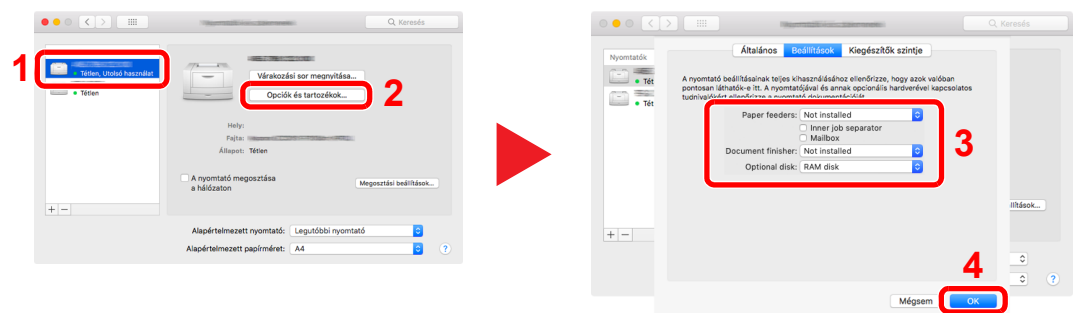
- 3 A kiválasztott készülék hozzáadásra kerül.



MEGJEGYZÉS

Ha IP csatlakozást használ, kattintson az IP csatlakozás IP ikonjára, és adja meg a nyomtató állomásnevét vagy IP címét. A "Cím" mezőbe írt szám automatikusan megjelenik a "Név" mezőben. Ha szükséges, módosítsa.

- 4 Válassza ki az újonnan hozzáadott nyomtatót, és a készülék opcióinak kiválasztásához kattintson az [Opciók és tartozékok...] lehetőségre.



A TWAIN illesztőprogram beállítása

Regisztrálja a készüléket a TWAIN illesztőprogram számára. Az utasítások a Windows 10 felhasználói felületén megjelenő elemeket veszik alapul.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

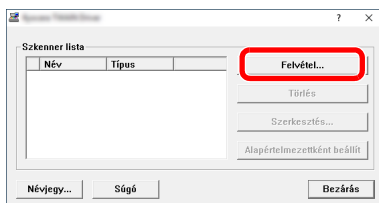
- 1 A feladattárban kattintson a kereső mezőre, és írja be a „TWAIN Driver Setting” szöveget. A kereső listából válassza ki a **[TWAIN Driver Setting]** lehetőséget. A TWAIN illesztőprogram képernyő jelenik meg.



MEGJEGYZÉS

- Windows 8.1 alatt kattintson a **[Keresés]** szimbólumra, és a keresőmezőbe írja be a „TWAIN Driver Setting” szöveget. A kereső listából válassza ki a **[TWAIN Driver Setting]** lehetőséget.
- Windows 7 alatt kattintson a **[Start]** gombra, és válassza a **[Minden program]**, **[Kyocera]**, majd a **[TWAIN Driver Setting]** lehetőséget. A TWAIN illesztőprogram képernyő jelenik meg.

- 2 Kattintson a **[Felvétel]** lehetőségre.



2 Konfigurálja a TWAIN illesztőprogramot.

(Hálózat)

- 1 Adja meg a gép nevét.
- 2 Válassza ki ezt a gépet a listából.
- 3 Írja be a gép IP-címét vagy az állomás nevét.
- 4 Állítsa be a mértékegységeket.
- 5 Ha SSL-t használ, jelölje be az SSL mellett lévő jelölőnégyzetet.
- 6 Kattintson az **[OK]** gombra.

(USB)

- 1 Adja meg a gép nevét.
- 2 Válassza ki ezt a gépet a listából.
- 3 Állítsa be a mértékegységeket.
- 4 Állítsa be a tömörítés szintjét.
- 5 Kattintson az **[OK]** gombra.



MEGJEGYZÉS

Ha nem tudja a készülék IP címét vagy állomásnevét, forduljon a rendszergazdához.

3 Fejezze be a regisztrációt.



MEGJEGYZÉS

A hozzáadott készülék törléséhez kattintson a **[Törlés]** lehetőségre. A nevek módosításához kattintson a **[Szerkesztés]** lehetőségre.

A WIA illesztőprogram beállítása

A készüléket regisztrálja WIA illesztőprogramba. Az utasítások a Windows 10 felhasználói felületén megjelenő elemeket veszik alapul.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

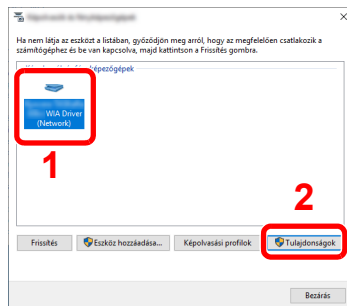
- 1 Windows alatt kattintson a **[Start]** gombra, majd válassza a **[Windows rendszer]**, **[Vezérlőpult]** lehetőséget. A Vezérlőpulton kattintson a kereső mezőre, és írja be a „Képolvasó” szót. A keresőlistában válassza a **[Képolvasók és kamerák megtekintése]** lehetőséget. A Képolvasók és kamerák képernyő jelenik meg.



MEGJEGYZÉS

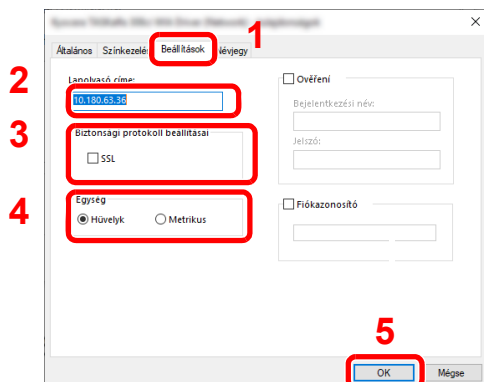
- Windows 8.1 alatt kattintson a **[Keresés]** szimbólumra, és a keresőmezőbe írja be a „Képolvasók és fényképezőgépek megjelenítése” szöveget. A keresőlistából válassza ki a **[Képolvasók és kamerák megjelenítése]** lehetőséget és a Képolvasók és fényképezőgépek megjelenítése képernyő jelenik meg.
- Windows 7 esetén kattintson a **[Start]** gombra, és a **[Keresés programokban és fájlokban]** mezőbe írja be a **[Képolvasó]** szót. A keresőlistában kattintson a **[Képolvasók és fényképezőgépek megjelenítése]** lehetőségre, és a Képolvasók és fényképezőgépek jelenik meg.

- 2 A WIA illesztőprogramokban válassza ki a készülékkel megegyező nevet, és kattintson a **[Tulajdonságok]** lehetőségre.



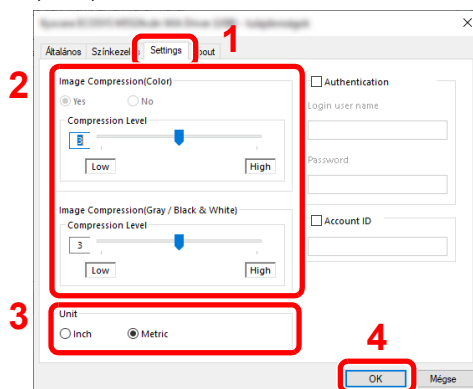
2 Konfigurálja a WIA illesztőprogramot.

(Hálózat)



- 1 Kattintson a **[Settings]** fülre.
- 2 Írja be a készülék IP címét vagy állomásnevét.
- 3 Ha SSL-t használ, jelölje be az SSL mellett lévő jelölőnégyzetet.
- 4 Állítsa be a mértékegységeket.
- 5 Kattintson az **[OK]** gombra.

(USB)



- 1 Kattintson a **[Settings]** fülre.
- 2 Állítsa be a tömörítés szintjét.
- 3 Állítsa be a mértékegységeket.
- 4 Kattintson az **[OK]** gombra.

A számláló ellenőrzése

A nyomtatott és szkennelt lapok számának ellenőrzése.

- 1 Jelenítse meg a képernyőt.**
[System Menu/Counter] gomb > [Számláló]
- 2 Ellenőrizze a számlálót.**

Command Center RX

Ha a készülék a hálózatra csatlakozik, a Command Center RX használatával különféle beállításokat konfigurálhat.

Ez a szakasz ismerteti a Command Center RX elérését, valamint a biztonsági beállítások és az állomásnév módosítását.

➔ Command Center RX User Guide



MEGJEGYZÉS

A Command Center RX oldalak összes funkciójának eléréséhez adja meg a felhasználónevet és a jelszót, majd kattintson a **[Login]** lehetőségre. Az előre meghatározott rendszergazda jelszó beírásával a felhasználó hozzáférhet az összes oldalhoz, beleértve a navigációs menü Dokumentumfiók, Címjegyzék és a Beállítások opcióit is. A rendszergazdai jogosultságokkal rendelkező alapértelmezett felhasználó gyári beállításai az alábbiak. (A nagy- és kisbetűket a rendszer megkülönbözteti.)

Login User Name: Admin

Login Password: Admin

A Command Center RX alkalmazásban a rendszergazda és az általános felhasználó által konfigurálható beállítások az alábbiak.

Beállítás	Leírás	Rendszergazda	Általános felhasználó
Device Information	A készülék felépítése ellenőrizhető.	☐	☐
Job Status	Az eszközinformációk megjelenítése, beleértve a nyomtatási és lapolvasási feladatokat, a tárolási feladatokat, az ütemezett feladatokat és a feladatnapló előzményeket.	☐	☐
Document Box	Dokumentumfiókok hozzáadása vagy törlése, illetve dokumentumok törlése a dokumentumfiókokból.	☐	☐ *1
Address Book	Címek és címcsoportok létrehozása, szerkesztése vagy törlése.	☐	☐ *1
Device Settings	A készülék speciális beállításainak konfigurálása.	☐	-
Function Settings	A speciális funkciók konfigurálása.	☐	-
Network Settings	A hálózati beállítások konfigurálása.	☐	-
Security Settings	A biztonsági funkciók konfigurálása.	☐	-
Management Settings	A speciális kezelési beállítások konfigurálása.	☐	-

*1 A bejelentkezett felhasználó a felhasználó engedélyeitől függően bizonyos beállításokat nem konfigurálhat.



MEGJEGYZÉS

A fax funkciók használatához az opcionális FAX készlet szükséges.

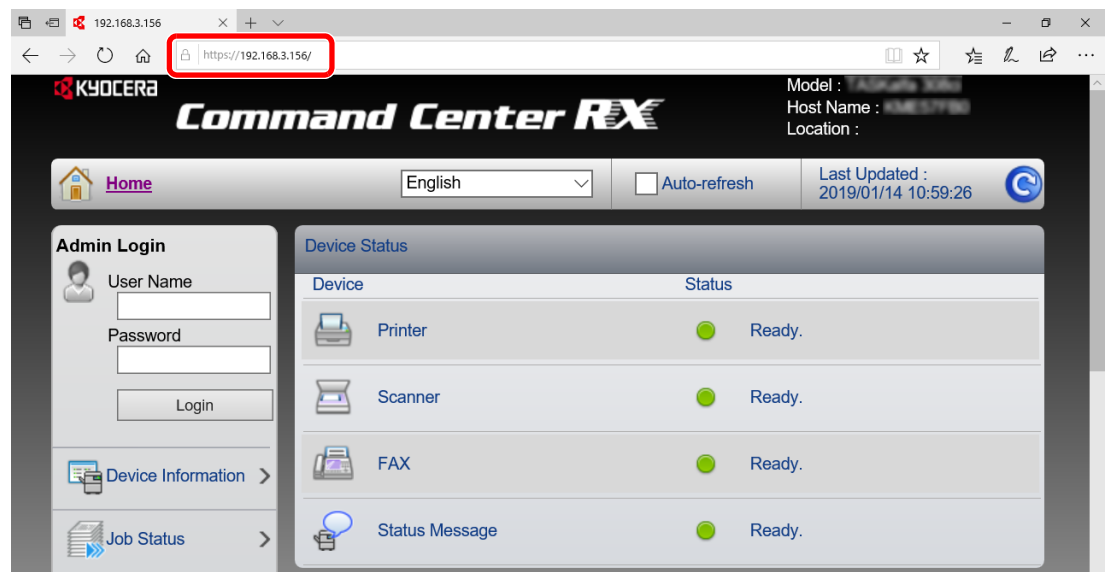
A fax beállításai kapcsolatos ismertető itt nem szerepelnek.

➔ FAX System 11 Operation Guide

A Command Center RX elérése

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 Indítsa el a webböngészőt.
- 2 A címsávba írja be a készülék IP-címét vagy az állomásnevet.
Az állapotoldal nyomtatásával ellenőrizheti a készülék IP címét és állomásnevét.
[Eszközinformációk] gomb a kezdőképernyőn > [Azonosítás/Hálózat]
Példa: https://192.168.3.156/ (IP-cím esetén)
 https://MFP001 (ha az állomásnév "MFP001")



A weboldalon megjelennek a számítógép és a Command Center RX alapvető adatai, valamint az aktuális állapotuk.



MEGJEGYZÉS

Ha a "There is a problem with this website's security certificate." képernyő jelenik meg, konfigurálja a tanúsítványt.

➔ Command Center RX User Guide

A műveletet a tanúsítvány konfigurálása nélkül is folytathatja.

2 Konfigurálja a funkciót.

Válasszon ki egy kategóriát a képernyő bal oldalán található navigációs sávból.



MEGJEGYZÉS

A Command Center RX oldalak összes funkciójának eléréséhez adja meg a felhasználónevet és a jelszót, majd kattintson a [Login] lehetőségre. Az előre meghatározott rendszergazda jelszó beírásával a felhasználó hozzáférhet az összes oldalhoz, beleértve a navigációs menü Dokumentumfűzők, Címjegyzék és a Beállítások opcióit is. A rendszergazdai jogosultságokkal rendelkező alapértelmezett felhasználó gyári beállításai az alábbiak. (A nagy- és kisbetűket a rendszer megkülönbözteti.)

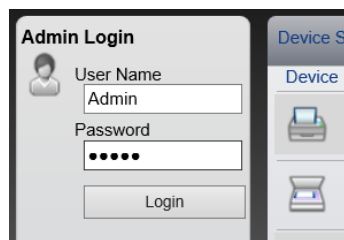
Login User Name: Admin
Login Password: Admin

A biztonsági beállítások módosítása

Ez a rész ismerteti a biztonsági beállítások módosítását.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 Indítsa el a webböngészőt.
- 2 A címsávba írja be a készülék IP-címét vagy az állomásnevet.
Az állapotoldal nyomtatásával ellenőrizheti a készülék IP címét és állomásnevét.
[Eszközinformációk] gomb a kezdőképernyőn > [Azonosítás/Hálózat]
- 3 Jelentkezzen be rendszergazdai jogosultságokkal.



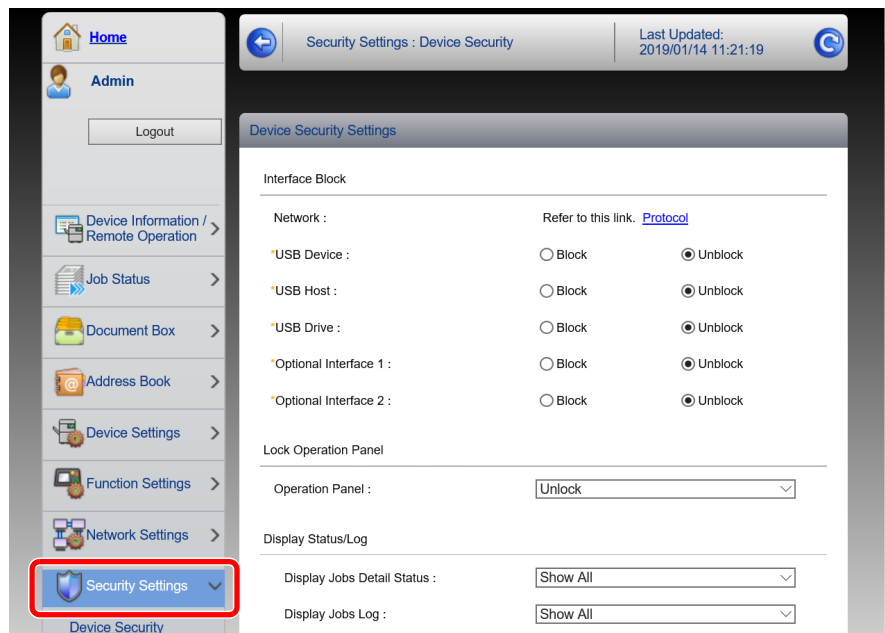
A rendszergazdai jogosultságok gyári alapértelmezett értékei alább találhatóak. (A nagy- és kisbetűket a rendszer megkülönbözteti.)

Login User Name: Admin
Login Password: Admin

- 4 Kattintson a [Security Settings] lehetőségre.

2 Konfigurálja a biztonsági beállításokat.

A [Security Settings] menüben válassza ki a konfigurálandó beállítást.



MEGJEGYZÉS

A tanúsítványok beállításaira vonatkozó részleteket lásd:

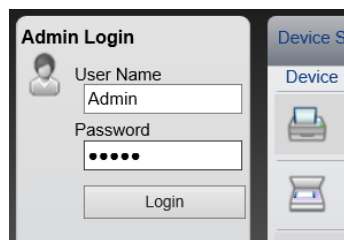
➔ **Command Center RX User Guide**

Az eszközinformációk módosítása

A készülék eszközinformációinak módosítása.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

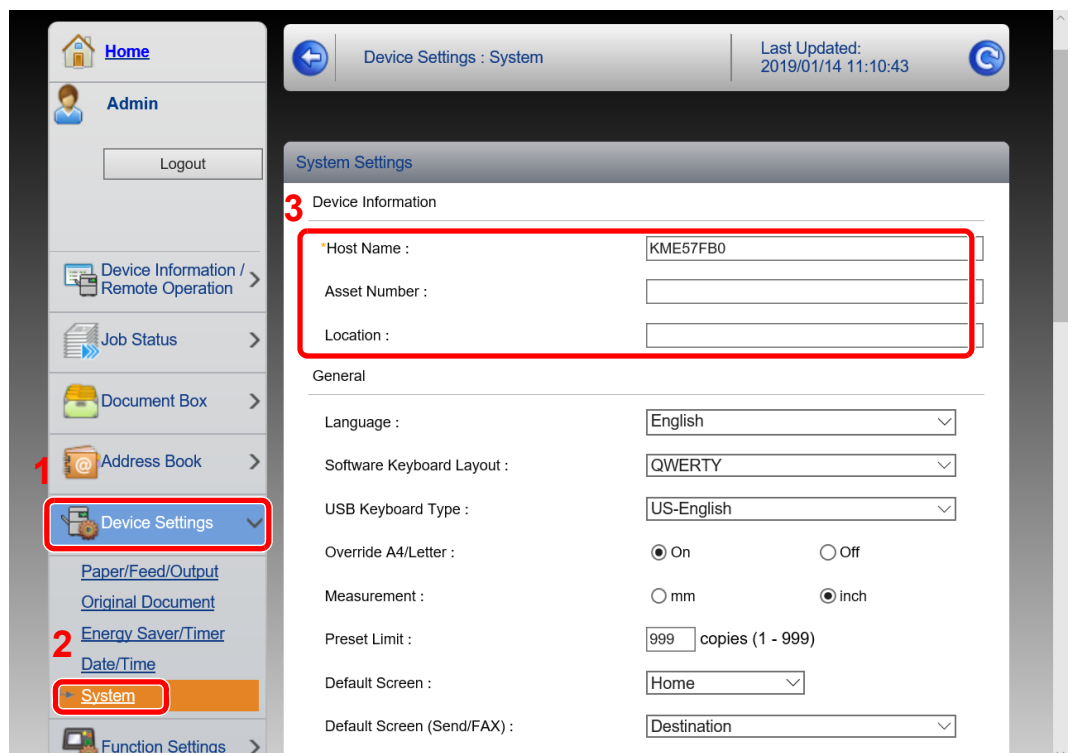
- 1 Indítsa el a webböngészőt.
- 2 A címsávba írja be a készülék IP-címét vagy az állomásnevet.
Az állapotoldal nyomtatásával ellenőrizheti a készülék IP címét és állomásnevét.
[Eszközinformációk] gomb a kezdőképernyőn > [Azonosítás/Hálózat]
- 3 Jelentkezzen be rendszergazdai jogosultságokkal.



A rendszergazdai jogosultságok gyári alapértelmezett értékei alább találhatóak. (A nagy- és kisbetűket a rendszer megkülönbözteti.)

Login User Name: Admin
Login Password: Admin

- 4 A [Device Settings] menüben válassza a [System] lehetőséget.



2 Adja meg az állomás nevét.

Írja be az eszközinformációkat, majd kattintson a **[Submit]** lehetőségre.



FONTOS

A beállítás módosítása után indítsa újra a hálózatot, vagy kapcsolja KI, majd BE a készüléket.

A hálózati csatlókártya újraindításához kattintson a **[Reset]** lehetőségre a **[Management Settings]** menüben, majd a "Restart" alatt kattintson a **[Restart Network]** lehetőségre.

3 Felkészülés a használatra

Ez a fejezet az alábbi műveleteket mutatja be:

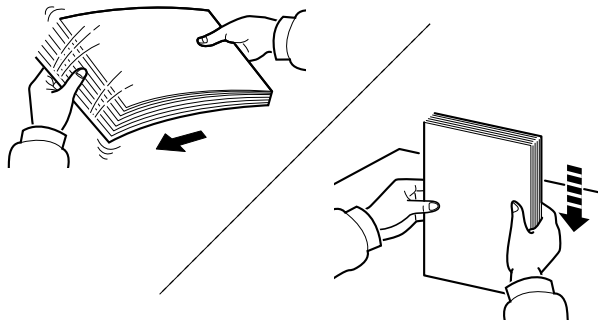
Papír betöltése	3-2
A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések	3-2
A papíradagoló egységek kiválasztása	3-3
Papír betöltése a kazettákba	3-4
A nagykapacitású adagoló betöltése	3-8
Papírrögzítő	3-10
Boríték kötegelő vezető	3-10
Köteg szint beállító	3-11
Felkészülés dokumentum küldésére számítógépen lévő megosztott mappába	3-12
A számítógép nevének és a számítógép teljes nevének feljegyzése	3-12
A felhasználónév és a tartománynév feljegyzése	3-13
Megosztott mappa létrehozása, a megosztott mappa feljegyzése	3-14
A Windows tűzfal konfigurálása	3-18
Jelszó-védett megosztás kikapcsolása (csak Windows 10 esetén)	3-23

Papír betöltése

Töltsön be papírt a kazettákba.

A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések

Amikor új papírcsomagot bont ki, betöltés előtt az alábbiak szerint könnyedén pörgesse át a köteget, hogy a lapok szétváljanak.



Pörgesse át a lapokat, majd ütögesse a köteget egy sima felülethez.

Ezenfelül tartsa szem előtt az alábbi pontokat.

- A hajtogatott vagy felkunkorodó papírt betöltés előtt simítsa ki. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- A felnyitott papírköteget ne tegye ki magas páratartalomnak, mivel a nedvesség problémákat okozhat. A papíradagoló vagy kézi adagolótálcák betöltése után tegyen vissza minden megmaradt papírlapot a csomagolásába.
- Ha a papír hosszú ideig a kazettában marad, a kazetta fűtő hője a papír elszíneződését okozhatja.
- Ha a készüléket hosszabb időn át nem használja, vegye ki a papírt a kazettákból, és tegye vissza az eredeti csomagolásába, hogy a papírt megóvja a nedvességtől.



FONTOS

Ha használt papírra nyomtat (amelyre korábban már készült nyomat), ne használjon egymáshoz tűzött vagy kapcsolt papírt. Az ilyen papír kárt tehet a készülékben, és gyenge képminőséghez vezethet.



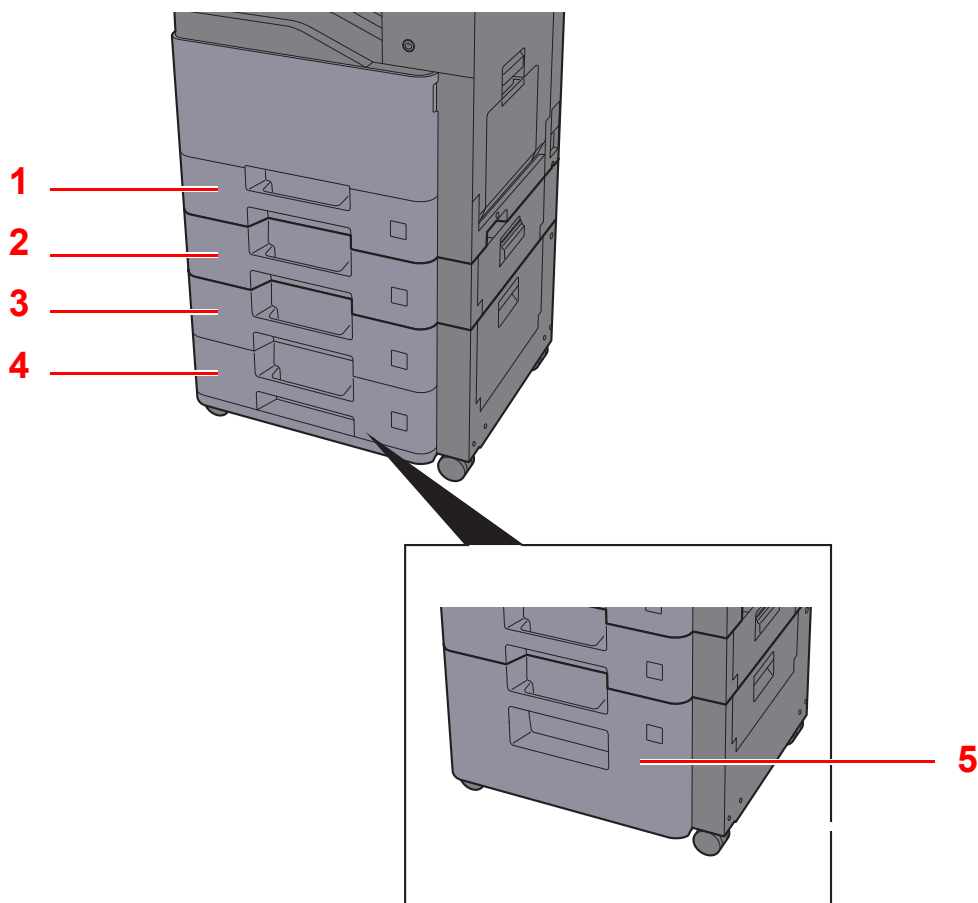
MEGJEGYZÉS

Ha speciális papírt használ (például fejléces papírt, lyukasztott papírt vagy olyan papírt, amelyen előnyomat található, például logó vagy vállalatnév), tanulmányozza az útmutatót.

➡ *Angol nyelvű használati útmutató*

A papíradagoló egységek kiválasztása

Válassza ki a papíradagoló egységet a papír méretének és típusának megfelelően.



Szám	Név	Papírméret	Papírtípus	Kapacitás	Oldal
1	1. kazetta	A4, B5, A5, A6, B6, Legal, Oficio II, Letter, Executive, Statement, Folio, 16K, 216 mm×340 mm, Monarch boríték, Boríték #10, Boríték DL, Boríték C5, Boríték #9, Boríték #6-3/4, B5(ISO), YOUKEI2, YOUKEI4, Egyéni	Normál, Előnyomott, Bond, Újrahasznosított, Pergamen, Durva, Fejléces, Színes, Előlyukasztott, Vastag, Jó minőségű, Boríték ^{*1} , Egyéni 1 - 8	500 lap (80 g/m ²)	3-4. oldal
2	2. kazetta				
3	3. kazetta				
4	4. kazetta				
5	3. kazetta	A4, Letter		2 000 lap (80 g/m ²)	3-8. oldal

*1 Az opcionális nagykapacitású adagoló (2 000 lap) nem használható.



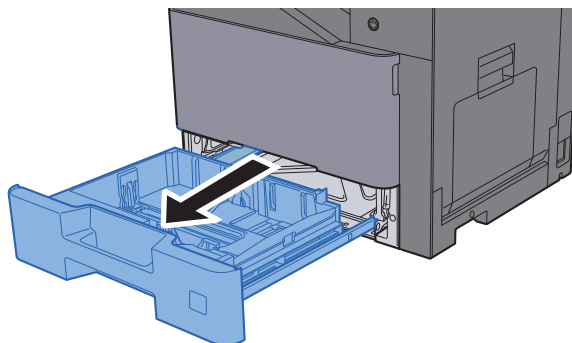
MEGJEGYZÉS

- A tárolható lapok száma a környezettől és a papírtípustól függően változik.
- Ne használjon tintasugaras nyomtatóba való vagy a felületén speciális bevonattal ellátott papírt. (Az ilyen papír papírelakadást vagy más meghibásodást okozhat.)
- A jobb minőségű színes nyomtatóhoz használjon speciális színes papírt.

Papír betöltése a kazettákba

Töltsön be papírt a kazettákba. Az alábbi eljárás az 1. kazettát mutatja be.

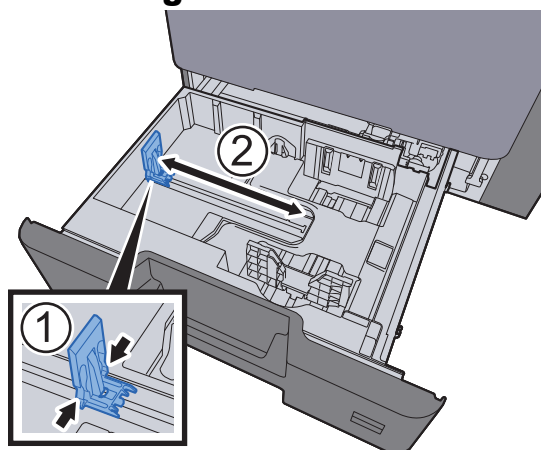
1 A kazettát húzza ki teljesen a gépből.



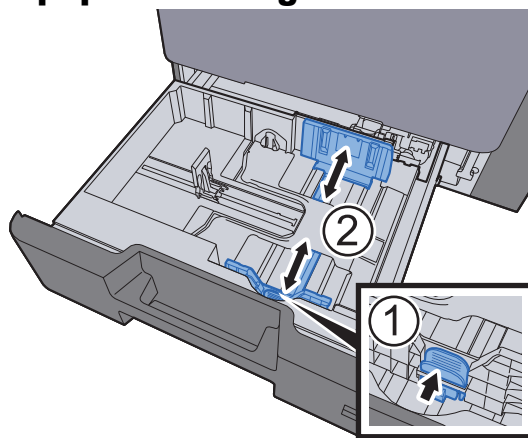
MEGJEGYZÉS

Ne húzzon ki egyszerre egynél több kazettát.

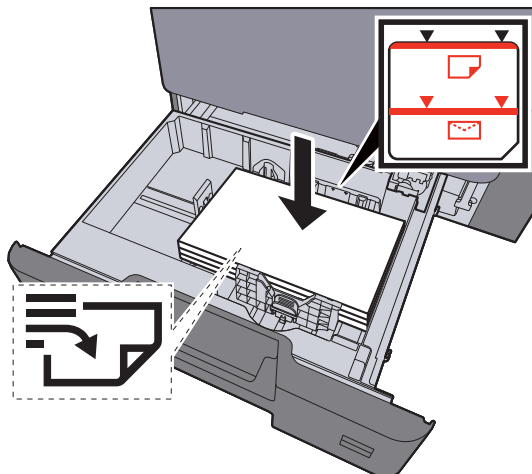
2 A papírhosszúság-vezetőt állítsa a kívánt papírhosszúsághoz.



3 A papír helyzetét állítsa be a kazetta bal és jobb oldalán található papírszélesség-vezetők használatával.



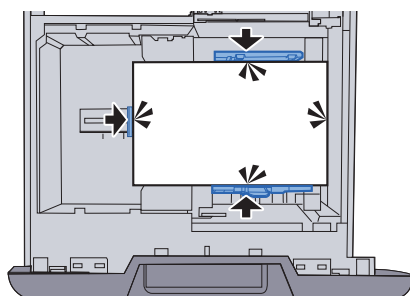
4 Helyezzen be papírt.



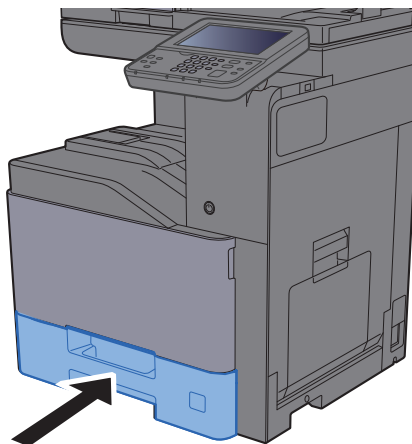
✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával felfelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltsé be a kazettákba.
- ➔ [Papír betöltése a kazettákba \(3-4. oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy meggyűrődve. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést (lásd az alábbi ábrát).
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

5 Győződjön meg róla, hogy a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető jól illeszkedik a papírhoz. Ha a vezető és a papír között rés van, állítsa át a vezetőket, hogy jól illeszkedjenek a papírhoz.



6 Óvatosan tolja vissza a kazettát.



7 Jelenítse meg a képernyőn.

[System Menu/Counter] gomb > [Kazetta/Kézi adagoló beállítások]

8 Konfigurálja a funkciót.

Válassza ki a papír méretét és típusát.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*



MEGJEGYZÉS

- Ha szükség van a méretcímkére, forduljon a márkakereskedőhöz vagy az értékesítési és szervíz képviselőhöz.
- A papírméret automatikusan érzékelhető, lásd az alábbiakat:

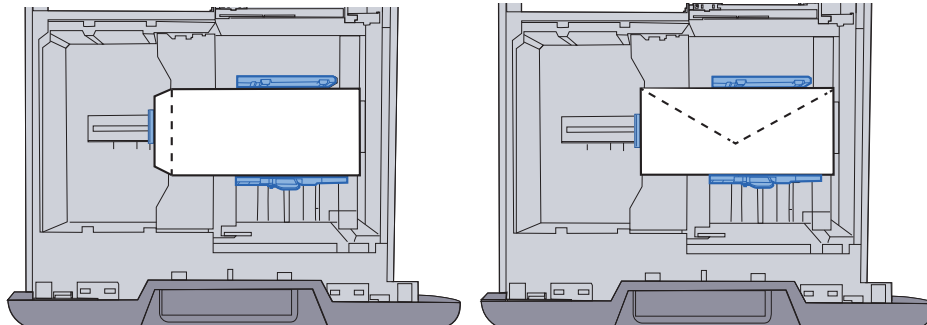
➔ [Papír kiválasztása \(6-11. oldal\)](#)
Angol nyelvű használati útmutató

Amikor borítékot tölt be a kazettákba

Töltsön be borítékot a kazettákba. Az alábbiakban példaként az 1. kazetta műveleteit ismertetjük.

1 A borítékot a nyomtatási oldalával felfelé helyezze be.

Példa: Címek nyomtatásakor.



✓ FONTOS

- A boríték betöltésének módja (irány és elhelyezkedés) a boríték típusától függ. Győződjön meg róla, hogy megfelelően töltötte-e be, ellenkező esetben előfordulhat, hogy a nyomtatás rossz irányba vagy rossz oldalra történik.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött borítékok nem lépik-e túl a szintjelzést.



MEGJEGYZÉS

Körülbelül 50 boríték tölthető be.

2 Jelenítse meg a képernyőn.

[System Menu/Counter] gomb > [Kazetta/Kézi adagoló beállítások]>”1. kazetta”[Tovább]

3 Konfigurálja a funkciót.

Válassza ki a boríték méretét és típusát.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

4 Állítsa be a számítógépen telepített nyomtató illesztőprogram használatával.

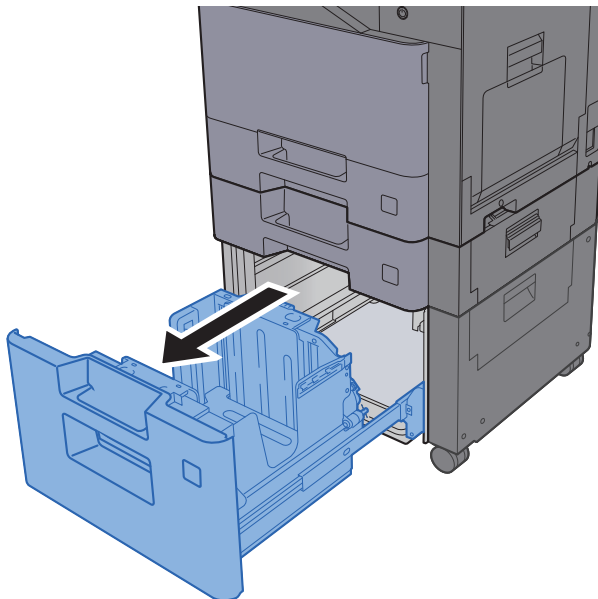
Válassza ki a boríték papírméretét és típusát a számítógépen telepített nyomtató illesztőprogram használatával.

- ➔ [Nyomtatás szabványos méretű papírra \(4-4. oldal\)](#)
[Nyomtatás nem szabványos méretű papírra \(4-6. oldal\)](#)

A nagykapacitású adagoló betöltése

Töltsön papírt a nagykapacitású adagolóba.

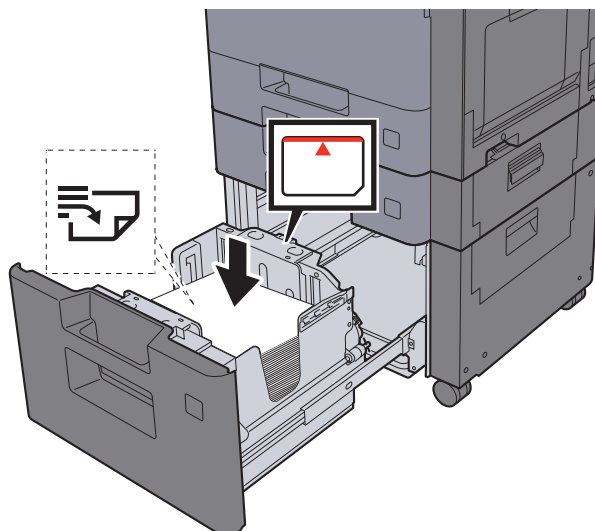
1 A kazettát húzza ki teljesen a gépből.



MEGJEGYZÉS

Ne húzzon ki egyszerre egynél több kazettát.

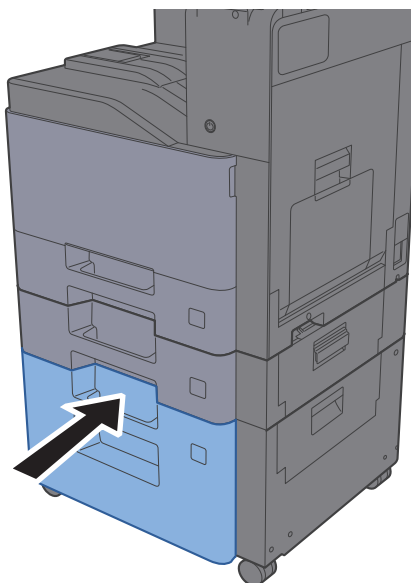
2 Helyezzen be papírt.



✓ **FONTOS**

- A papírt nyomtatási oldalával felfelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltsse be a kazettákba.
- ➔ [Papír betöltése a kazettákba \(3-4. oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy meggyűrődve. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést (lásd az alábbi ábrát).

3 Óvatosan tolja vissza a kazettát.



4 Jelenítse meg a képernyőn.

[System Menu/Counter] gomb > [Kazetta/Kézi adagoló beállítások]

5 Válassza ki a funkciót.

Válassza a [3. kazetta] lehetőséget.

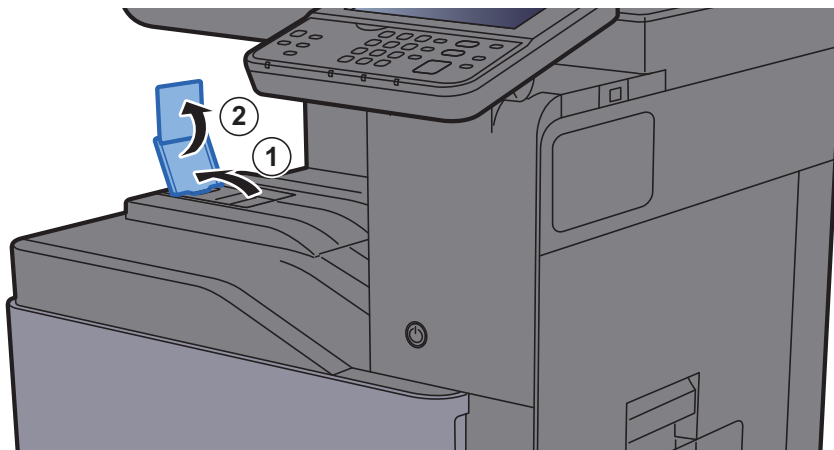
6 Konfigurálja a funkciót.

Válassza ki a papír típusát.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

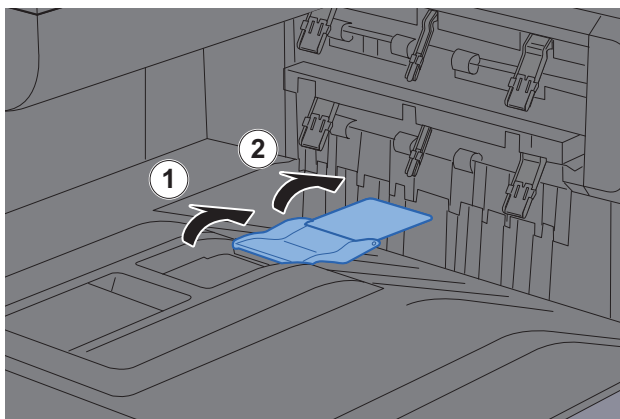
Papírrögzítő

Ha A4/Letter méretnél nagyobb papírt használ, az ábrán látható módon nyissa ki a papírrögzítőt.



Boríték köteg vezető

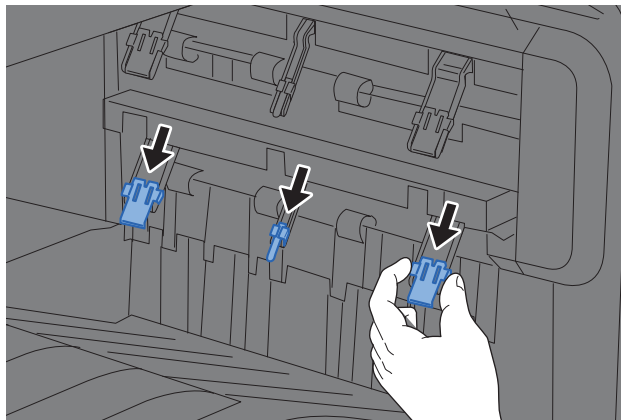
Boríték használatához az alábbi módon nyissa ki a boríték köteg vezetőt.



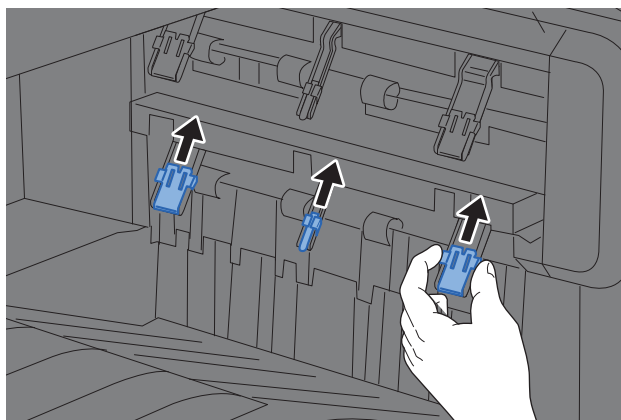
Köteg szint beállító

Ha a kimeneti papír láthatóan felhajlik, az alább látható módon húzza ki a köteg szint beállítót.

A köteg szint beállító kihúzása



A köteg szint beállító visszaállítása



MEGJEGYZÉS

Ha kimenetként a feladatválasztót használja, szükség esetén a feladatválasztón lévő köteg szint beállító kihúzható.

Felkészülés dokumentum küldésére számítógépen lévő megosztott mappába

Ellenőrizze az információkat, amelyeket a készüléken be kell állítani, és a számítógépen hozzon létre egy mappát, amely a dokumentumokat fogadja. Az alábbi magyarázat a Windows 10 képernyőit használja. A képernyők a Windows verzióktól függően változhatnak.



MEGJEGYZÉS

Rendszergazda jogosultságokkal jelentkezzen be a Windows rendszerre.

A számítógép nevének és a számítógép teljes nevének feljegyzése

Ellenőrizze a számítógép nevét és a számítógép teljes nevét.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

Az egér jobb oldali gombjával kattintson a Windows **[Start]** gombjára, majd válassza a **[Rendszer]** lehetőséget.



MEGJEGYZÉS

- Windows 8.1 esetén a Start képernyőn az egér jobb oldali gombjával kattintson a **[Számítógép]** lehetőségre, majd válassza a **[Tulajdonságok]** lehetőséget. Vagy az egér jobb oldali gombjával kattintson a Windows ikonra, és válassza a **[Rendszer]** lehetőséget.
- Windows 7 esetén kattintson a Windows **[Start]** gombjára, majd válassza a **[Számítógép]** és a **[Rendszertulajdonságok]** lehetőséget.

2 Ellenőrizze a számítógép nevét.

Számítógépnév, tartomány és munkacsoport beállításai

Számítógépnév: PC001
A számítógép teljes neve: PC001.abcdnet.com
Számítógép leírása:
Tartomány: NT-SERVER

Beállítások
módosítása

Ellenőrizze a számítógép nevét és a számítógép teljes nevét.

Képernyő példa:

Számítógépnév: PC001

A számítógép teljes neve: PC001.abcdnet.com

A számítógép nevének ellenőrzése után a **[Bezárás]** gombra kattintva zárja be a "Rendszer tulajdonságai" képernyőt.

A felhasználónév és a tartománynév feljegyzése

Ellenőrizze a Windows rendszerbe történő bejelentkezéshez használt tartománynevet és felhasználónevet.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

A feladattárban kattintson a kereső mezőre, és írja be a „Parancssor” szót. A keresőlistában az egér jobb oldali gombjával kattintson a **[Parancssor]** lehetőségre, és válassza a **[Futtatás rendszergazdagént]** lehetőséget.

Megjelenik a Parancssor ablak.



MEGJEGYZÉS

- Windows 8.1 alatt kattintson a **[Keresés]** szimbólumra, és a keresőmezőbe írja be a „Parancssor” szót. A kereső listából válassza ki a **[Parancssor]** lehetőséget.
- Windows 7 esetén kattintson a Windows **[Start]** gombjára, válassza a **[Minden program]** (vagy **[Programok]**), **[Kellékek]**, majd a **[Parancssor]** lehetőséget.

2 Ellenőrizze a tartománynevet és a felhasználói nevet.

A Parancssoron írja be, hogy "net config workstation", majd nyomja meg az **[Enter]** gombot.

```
Microsoft Windows [Version 10.0.17763.195]
(c) 2018 Microsoft Corporation. Minden jog fenntartva.

C:\Users\work>net config workstation
Számitógép név          \\PC0270
Számitógép teljes neve  \\PC0270
Felhasználónév          PC0270

Munkaállomás aktív:
NetBT_Tcpip_{D5353D41-4262-4BC3-912A-67BE4365B6AE} {00D8610CDEA8}

Szoftververzió          Windows 10 Pro

Munkaállomás-tartomány
Munkaállomás tartományi DNS-neve
Bejelentkezési tartomány PC0270

COM megnyitási határidő (s)      0
COM küldési méret (bájt)        16
COM küldési határidő (ezredmp)   250
A parancs sikeresen végrehajtva.

C:\Users\PC0270>
```

Ellenőrizze a felhasználónevet és a tartománynevet.

Képernyő példa:

Felhasználónév: PC0270

Tartománynév: PC0270

Megosztott mappa létrehozása, a megosztott mappa feljegyzése

A célállomás számítógépen hozzon létre egy megosztott mappát, amely a dokumentumokat fogadja.

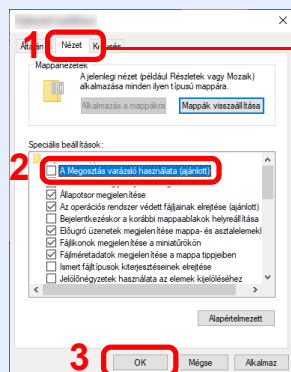


MEGJEGYZÉS

Ha a Rendszertulajdonságokban van munkacsoport, az alábbi beállítások konfigurálásával korlátozhatja a mappáhozáférést egy adott felhasználóra vagy csoportra.

- 1 Nyissa meg a fájlkezelőt, és válassza a **[Nézet]**, **[Beállítások]**, majd a **[Mappa beállításai]** lehetőséget.
 - Windows 8.1 esetén válassza a **[Beállítások]** szimbólumot az asztalon, majd válassza a **[Vezérlőpult]**, a **[Megjelenés és személyes beállítások]**, majd a **[Mappabeállítások]** lehetőséget.
 - Windows 7 esetén kattintson a Windows **[Start]** gombjára, és válassza a **[Vezérlőpult]**, a **[Megjelenés és személyes beállítások]**, majd a **[Mappa beállításai]** lehetőséget.

2



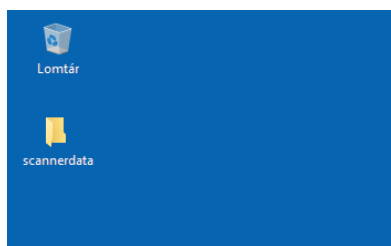
Ellenőrizze, hogy a **[Nézet]** fül legyen kiválasztva.

A "Speciális beállítások" alatt szüntesse meg **[A Megosztás varázsló használata (ajánlott)]** opció bejelölését.

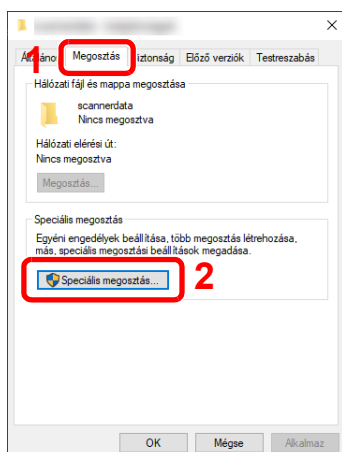
1 Hozzon létre egy mappát.

- 1 Hozzon létre egy mappát a számítógépen.

Például létrehozhat egy mappát az asztalon a **"scannerdata"** névvel.

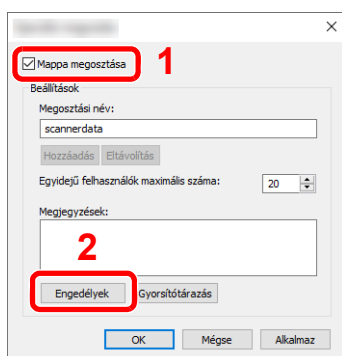


- 2 Az egér jobb oldali gombjával kattintson a **"scannerdata"** mappára, válassza a **[Tulajdonságok]** lehetőséget, majd kattintson a **[Megosztás]** és a **[Speciális megosztás]** lehetőségre.



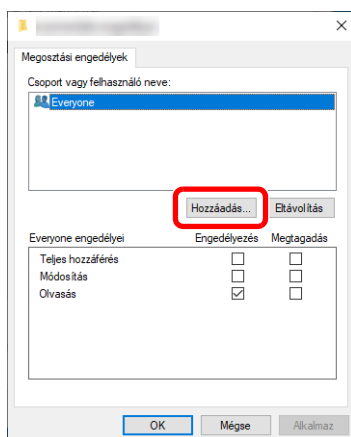
2 Konfigurálja az engedély beállításokat.

- 1 Jelölje be a **[Mappa megosztása]** jelölőnégyzetet, majd kattintson az **[Engedélyek]** gombra.



- 2 Jegyezze fel a **[Megosztási név]** információt.

- 3 Kattintson a **[Hozzáadás]** gombra.



4 Adja meg a helyet.

- 1 Ha az [3-12. oldal](#)on feljegyzett számítógépnév megegyezik a tartománynévvel:
Ha a számítógép neve nem jelenik meg az "Erről a helyről" mezőben, kattintson a [**Helyek**] gombra, válassza ki a számítógép nevét, majd kattintson az [**OK**] gombra.
Példa: PC001
Ha az [3-12. oldal](#)on feljegyzett számítógépnév nem egyezik meg a tartománynévvel:
Ha a számítógép teljes nevében az első pont (.) után szereplő szöveg nem jelenik meg az "Erről a helyről" mezőben, kattintson a [**Helyek**] gombra, válassza ki a pont (.) után lévő szövegrészt, majd kattintson az [**OK**] gombra.
Például: abcdnet.com

➔ [A felhasználónév és a tartománynév feljegyzése \(3-13. oldal\)](#)

- 2 Írja be a feljegyzett felhasználónevet a szövegmezőbe, majd kattintson az [**OK**] gombra.
A felhasználónév is kiválasztható, ha a [**Speciális**] gombra kattint, majd kiválaszt egy felhasználót.

5 Állítsa be a kiválasztott felhasználó hozzáférési engedélyeit.

- 1 Válassza ki a megadott felhasználót.
- 2 Jelölje be az [**Engedélyezés**] jelölőnégyzetet a "Módosítás" és az "Olvasás" engedélyek mellett.
- 3 Nyomja meg az [**OK**] gombot.

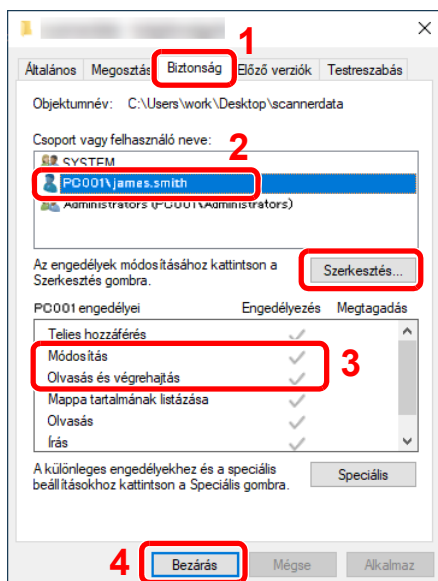


MEGJEGYZÉS

A "**Mindenki**" opció mindenki számára megosztási engedélyt ad a hálózaton. A biztonság érdekében javasolt a "**Mindenki**" kiválasztása, és az "**Olvasás**" [**Engedélyezés**] jelölőnégyzet bejelölésének megszüntetése.

- 6 A képernyő bezárásához kattintson az [**OK**] gombra a "**Speciális megosztás**" képernyőn.

7 Ellenőrizze a **[Biztonság]** fülön megadott adatokat.



- 1 Válassza a **[Biztonság]** fület.
- 2 Válassza ki a megadott felhasználót.
Ha a felhasználó nem jelenik meg a "Csoport vagy felhasználó neve" mezőben, a **[Szerkesztés]** gombra kattintva az "engedély beállítások konfigurálásához" hasonló módon adja hozzá a felhasználót.
- 3 Ellenőrizze, hogy az **[Engedélyezés]** mellett megjelenjen a bejelölés a **"Módosítás"** és az **"Olvasás és végrehajtás"** engedélyeknél.
- 4 Kattintson a **[Bezárás]** gombra.

A Windows tűzfal konfigurálása

Engedélyezze a fájlok és nyomtatók megosztását, és állítsa be az SMB átvitelhez használt portot.

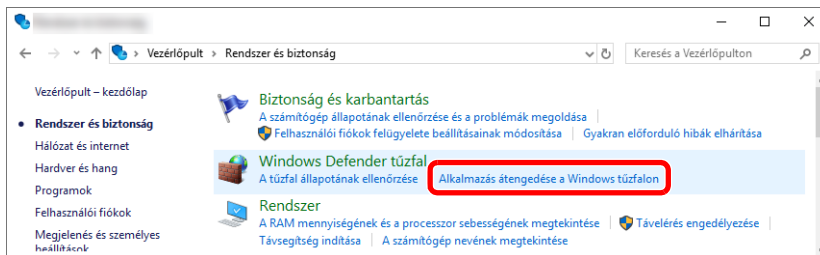


MEGJEGYZÉS

Rendszergazda jogosultságokkal jelentkezzen be a Windows rendszerre.

1 Ellenőrizze a fájl és nyomtató megosztását.

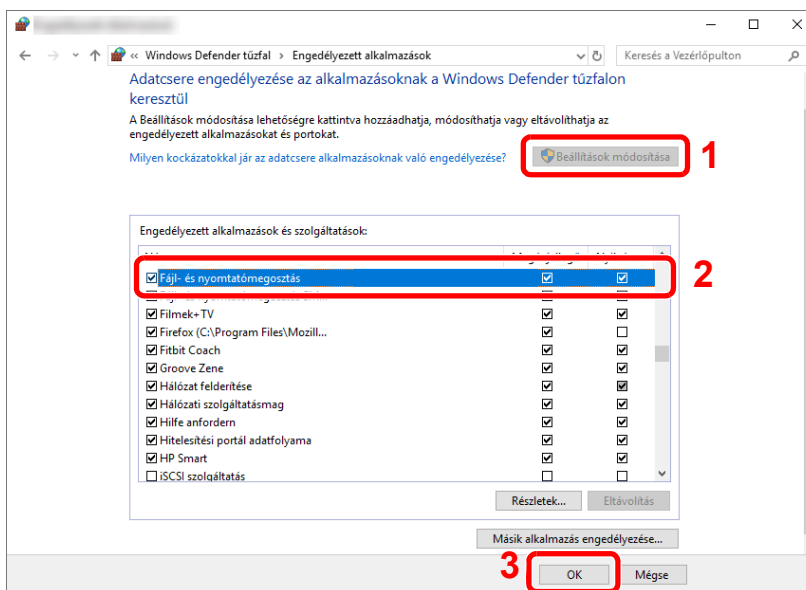
- 1 Kattintson a Windows [Start] gombjára, és válassza a [Windows rendszer], [Vezérlőpult], [Rendszer és biztonság], majd az [Alkalmazás átengedése a Windows tűzfalon] lehetőséget.



MEGJEGYZÉS

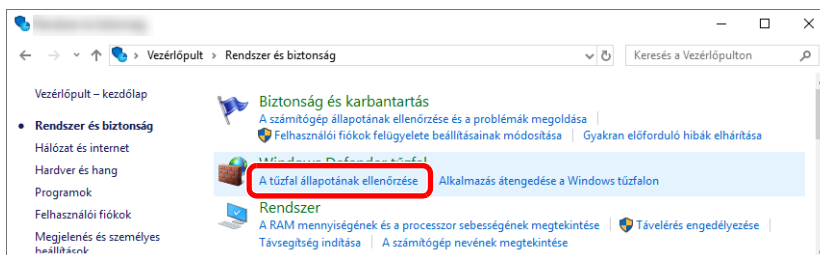
Ha a Felhasználói fiókok felügyelete párbeszédablak jelenik meg, kattintson a [Folytatás] gombra.

- 2 Jelölje be a [Fájl- és nyomtatómegosztás] jelölőnégyzetet.

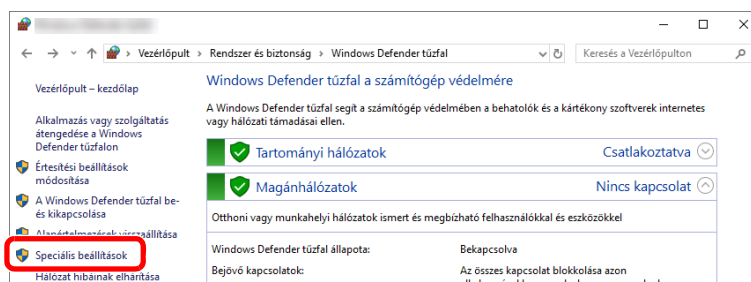


2 Adja hozzá a portot.

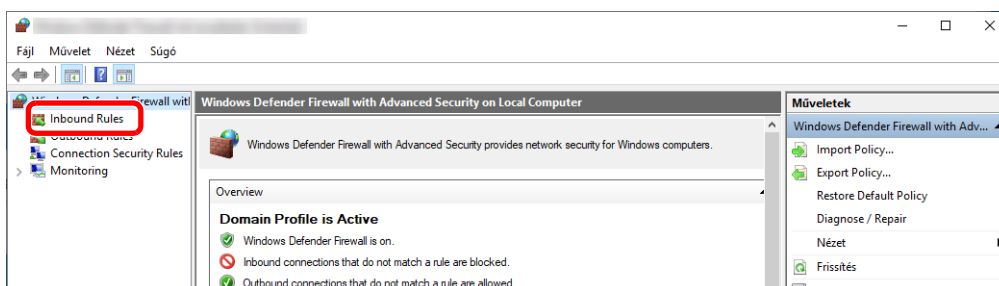
- 1 Kattintson a Windows [Start] gombjára, és válassza a [Windows rendszer], [Vezérőpult], [Rendszer és biztonság], majd [A tűzfal állapotának ellenőrzése] lehetőséget.



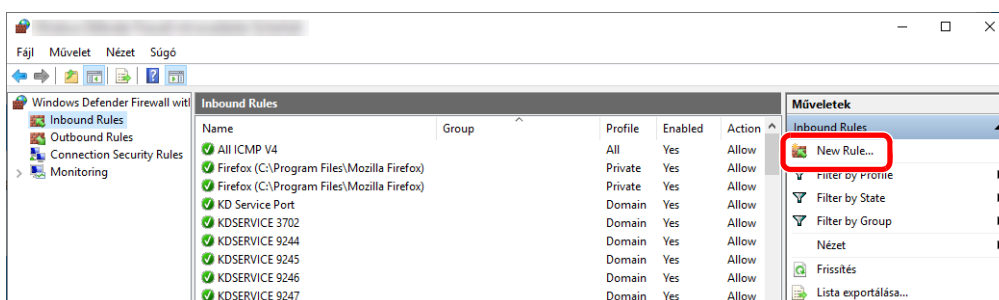
- 2 Válassza a [Speciális beállítások] lehetőséget.



- 3 Válassza a [Inbound Rules (Bejövő szabályok)] lehetőséget.



- 4 Válassza a [New Rule (Új szabályok)] lehetőséget.



5 Válassza a **[Port]** lehetőséget.

The screenshot shows the 'Rule Type' dialog box. On the left, the 'Steps' list includes 'Rule Type', 'Protocol and Ports', 'Action', 'Profile', and 'Name'. The main area asks 'What type of rule would you like to create?'. There are three radio button options: 'Program' (Rule that controls connections for a program.), 'Port' (Rule that controls connections for a TCP or UDP port.), and 'Predefined:' (with a dropdown menu showing 'AllJoyn Router' and the description 'Rule that controls connections for a Windows experience.'). There is also a 'Custom' option (Custom rule.). The 'Port' option is selected and circled in red, with a red '1' next to it. At the bottom right, the 'Next >' button is highlighted with a red box and a red '2' next to it. The '< Back' and 'Cancel' buttons are also visible.

6 Válassza a **[TCP]** lehetőséget a portként, amelyre a szabályok érvényesek legyenek. Ezután válassza a **[Specific local ports (Adott helyi portok)]** lehetőséget, írja be "445", majd kattintson a **[Next (Tovább)]** lehetőségre.

The screenshot shows the 'Protocol and Ports' dialog box. On the left, the 'Steps' list includes 'Rule Type', 'Protocol and Ports', 'Action', 'Profile', and 'Name'. The main area asks 'Specify the protocols and ports to which this rule applies.'. There are two sections. The first section asks 'Does this rule apply to TCP or UDP?'. There are two radio button options: 'TCP' and 'UDP'. The 'TCP' option is selected and circled in red, with a red '1' next to it. The second section asks 'Does this rule apply to all local ports or specific local ports?'. There are two radio button options: 'All local ports' and 'Specific local ports:'. The 'Specific local ports:' option is selected and circled in red, with a red '2' next to it. Below this, there is a text box containing '445' and an example 'Example: 80, 443, 5000-5010'. At the bottom right, the 'Next >' button is highlighted with a red box and a red '3' next to it. The '< Back' and 'Cancel' buttons are also visible.

- 7** Válassza az **[Allow the connection (Engedélyezze a kapcsolatot)]** lehetőséget, majd kattintson a **[Next (Tovább)]** gombra.

Action
Specify the action to be taken when a connection matches the conditions specified in the rule.

Steps:

- Rule Type
- Protocol and Ports
- Action**
- Profile
- Name

What action should be taken when a connection matches the specified conditions?

☒ **Allow the connection**
This includes connections that are protected with IPsec as well as those are not.

☐ **Allow the connection if it is secure**
This includes only connections that have been authenticated by using IPsec. Connections will be secured using the settings in IPsec properties and rules in the Connection Security Rule node.
[Customize...](#)

☐ **Block the connection**

< Back **Next >** Cancel

- 8** Jelöljön be minden jelölőnégyzetet, majd kattintson a **[Next (Tovább)]** gombra.

Profile
Specify the profiles for which this rule applies.

Steps:

- Rule Type
- Protocol and Ports
- Action
- Profile**
- Name

When does this rule apply?

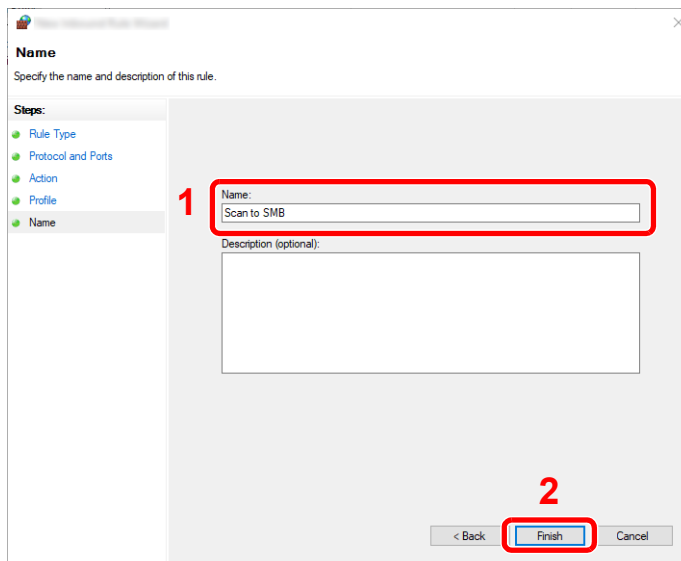
☒ **Domain**
Applies when a computer is connected to its corporate domain.

☒ **Private**
Applies when a computer is connected to a private network location, such as a home or work place.

☒ **Public**
Applies when a computer is connected to a public network location.

< Back **Next >** Cancel

- Írja be a **"Scan to SMB"** szöveget a **"Name (Név)"** mezőbe, majd kattintson a **[Finish (Befejezés)]** lehetőségre.



Windows 8.1

- Windows 8.1 esetén válassza a **[Beállítások]** szimbólumot az asztalon, majd válassza a **[Vezérlőpult]**, a **[Rendszer és biztonság]**, majd a **[Windows tűzfal]** lehetőséget.
Ha a Felhasználói fiókok felügyelete párbeszédablak jelenik meg, kattintson a **[Folytatás]** gombra.
- Konfigurálja a beállításokat.
➔ [A Windows tűzfal konfigurálása \(3-18. oldal\)](#)

Windows 7

- Windows 7 esetén kattintson a Windows **[Start]** gombjára, és válassza a **[Vezérlőpult]**, **[Rendszer és biztonság]**, majd a **[Program átengedése a Windows tűzfalon]** lehetőséget.
Ha a Felhasználói fiókok felügyelete párbeszédablak jelenik meg, kattintson a **[Folytatás]** gombra.
- Konfigurálja a beállításokat.
➔ [A Windows tűzfal konfigurálása \(3-18. oldal\)](#)

Jelszó-védett megosztás kikapcsolása (csak Windows 10 esetén)

Ha az Ön által megadott megosztott mappák elérése nem lehetséges, előfordulhat, hogy megváltoztak az operációs rendszer beállításai.

A beállítások ellenőrzéséhez és módosításához kövesse az alábbi lépéseket.

- 1 Az egér jobb oldali gombjával kattintson a Windows [Start] gombjára, majd válassza a [Beállítások] lehetőséget.**
- 2 Válassza a [Hálózat és internet] lehetőséget.**
- 3 Válassza a [Megosztási beállítások] lehetőséget.**
- 4 Válassza a [Hálózatterület felderítése bekapcsolása] lehetőséget a [Hálózat felderítése] alatt.**

Különböző hálózati profilok megosztási beállításainak módosítása

A Windows külön hálózati profilt hoz létre minden használt hálózathoz. Az egyes profilokhoz külön beállításokat választhat.

Magánjellegű 

Hálózat felderítése 

Ha a hálózatterület felderítés be van kapcsolva, akkor a számítógép láthatja a hálózatra csatlakozó többi számítógépet és más eszközt, továbbá ő maga is láthatóvá válik a hálózat többi számítógépe számára.

☒ Hálózatterület felderítés bekapcsolása

☒ A hálózatra csatlakoztatott eszközök automatikus beállításának bekapcsolása.

☐ Hálózatterület felderítés kikapcsolása

Fájl- és nyomtatómegosztás 

Ha a fájl- és nyomtatómegosztás engedélyezve van, akkor a hálózatra csatlakozó felhasználók elérhetik a számítógép megosztott fájljait és nyomtatóit.

☒ Fájl- és nyomtatómegosztás bekapcsolása

☐ Fájl- és nyomtatómegosztás kikapcsolása

Vendég vagy nyilvános 

Tartományi (aktuális profil) 

Az összes hálózat 

5 Válassza a [Fájl- és nyomtatómegosztás bekapcsolása] lehetőséget a [Fájl- és nyomtatómegosztás] alatt.

Különböző hálózati profilok megosztási beállításainak módosítása

A Windows külön hálózati profilt hoz létre minden használt hálózathoz. Az egyes profilokhoz külön beállításokat választhat.

Magánjellegű 

Hálózat felderítése 

Ha a hálózatfelderítés be van kapcsolva, akkor a számítógép láthatja a hálózatra csatlakozó többi számítógépet és más eszközt, továbbá ő maga is láthatóvá válik a hálózat többi számítógépe számára.

☒ Hálózatfelderítés bekapcsolása
☒ A hálózatra csatlakoztatott eszközök automatikus beállításának bekapcsolása.
☐ Hálózatfelderítés kikapcsolása

Fájl- és nyomtatómegosztás 

Ha a fájl- és nyomtatómegosztás engedélyezve van, akkor a hálózatra csatlakozó felhasználók elérhetik a számítógépe megosztott fájljait és nyomtatóit.

☒ Fájl- és nyomtatómegosztás bekapcsolása
☐ Fájl- és nyomtatómegosztás kikapcsolása

Vendég vagy nyilvános 

Tartományi (aktuális profil) 

Az összes hálózat 

6 A [Minden hálózat] opciónál kattintson a [] lehetőségre, és válassza a [Jelszóval védett megosztás kikapcsolása] a [Megosztás jelszavas védelemmel] lehetőséget.

 **MEGJEGYZÉS**
 Javasoljuk, hogy állítson be jelszót a felhasználói fiókhoz. (A biztonság tekintetében forduljon a rendszergazdához.)

4 Nyomtatás számítógépről

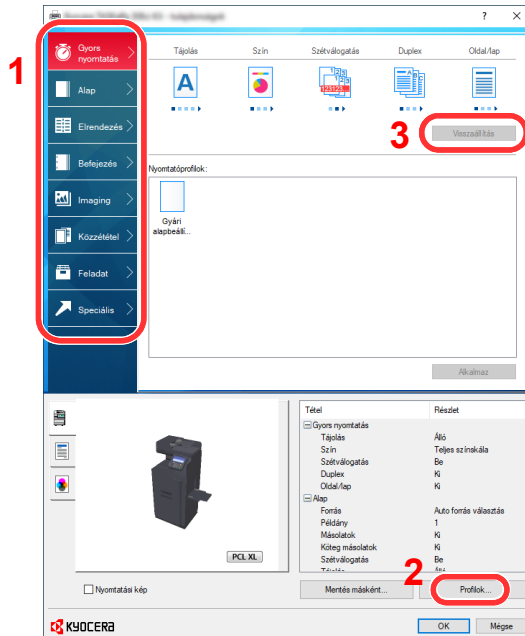
Ez a fejezet az alábbi témákat tárgyalja:

Nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítás képernyő	4-2
A nyomtató illesztőprogram súgójának megjelenítése	4-3
Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosítása (Windows 10)	4-3
Nyomtatás számítógépről	4-4
Nyomtatás szabványos méretű papírra	4-4
Nyomtatás nem szabványos méretű papírra	4-6
Számítógépről történő nyomtatás visszavonása	4-8
Nyomtatás hordozható készülékről	4-9
Nyomtatás AirPrint használatával	4-9
Nyomtatás Google Cloud Print szolgáltatás használatával	4-9
Nyomtatás Mopria használatával	4-9
A nyomtató állapotának figyelemmel kísérése (Status Monitor)	4-10
A Status Monitor elérése	4-10
Kilépés a Status Monitorból	4-10
Gyors nézet állapot	4-10
Nyomtatás folyamatban fül	4-11
Papírtálca állapot fül	4-11
Tonerszint fül	4-11
Figyelmeztetés fül	4-12
Status Monitor helyi menü	4-12
Status Monitor értesítés beállítások	4-13

Nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítás képernyő

A nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítások képernyője lehetővé teszi a nyomtatással kapcsolatos különféle beállítások konfigurálását.

➔ Printer Driver User Guide

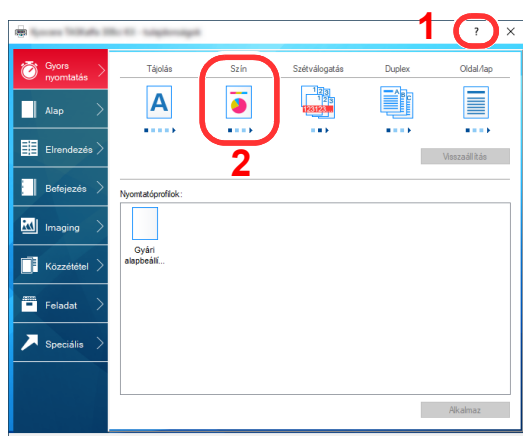


Szám	Leírás
1	[Gyors nyomtatás] fül Olyan ikonokat biztosít, amelyek segítségével egyszerűen konfigurálhatók a gyakran használt funkciók. Amikor egy ikonra kattint, a képernyő nyomtatási eredményre hasonlító képpé változik, és a rendszer alkalmazza a beállításokat. [Alap] fül Ez a fül tartalmazza a gyakran használt alapvető funkciókat. Ez használható a papírméret, a célállomás és a duplex nyomtatás konfigurálására. [Elrendezés] fül Ez a fül teszi lehetővé a különféle elrendezésekben történő nyomtatási beállítások konfigurálását, beleértve a füzet nyomtatását, az összevonást, poszter nyomtatását és a méretezést. [Befejezés] fül Ez a fül teszi lehetővé a nyomtatott anyagok utómunkáival kapcsolatos beállítások konfigurálását, mint a kötés vagy a tűzés. [Imaging] fül Ez a fül teszi lehetővé a nyomatok képminőségével kapcsolatos beállításainak konfigurálását. [Közzététel] fül Ez a fül teszi lehetővé borítók és beillesztett lapok létrehozását nyomtatási feladatokhoz, valamint lapok beillesztését OHP filmek lapjai közé. [Feladat] fül E fül segítségével a nyomtatási adatoknak a számítógépről a készülékre való mentésével kapcsolatos beállítások konfigurálhatók. A rendszeresen használt dokumentumok és egyéb adatok lementhetők a készüléken, hogy később könnyen kinyomtathatók legyenek. Mivel a lementett dokumentumok közvetlenül a gépből nyomtathatók, ez a funkció akkor is kényelmes, ha olyan dokumentumot kívánt nyomtatni, amelyről nem szeretné, hogy mások is lássák. [Speciális] fül Ezzel a füllel lehetővé válik a szöveges oldalaknak vagy vízjeleknek a nyomtatott oldalakhoz való hozzáadását érintő beállítások konfigurációja.

Szám	Leírás
2	[Profilok] A nyomtató illesztőprogram beállítások elmenthetők profilként. Az elmentett profilok bármikor előhívhatók, így kényelmes módszert biztosítanak a gyakran használt beállítások használatára.
3	[Visszaállítás] Erre kattintva állíthatja vissza a beállításokat a kezdeti értékeikre.

A nyomtató illesztőprogram súgójának megjelenítése

A nyomtató illesztőprogram egy Súgóval rendelkezik. Ha a nyomtatási beállításokról szeretne tájékozódni, nyissa meg a nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítások képernyőjét, és az alábbiakban ismertetett módon jelenítse meg a Súgót.



- 1 Kattintson a képernyő jobb felső sarkában lévő [?] gombra.
- 2 Kattintson a kívánt tételre.

MEGJEGYZÉS
A nyomtató illesztőprogram súgó úgy is megjeleníthető, hogy a kívánt tételre kattint, majd megnyomja a billentyűzet [F1] gombját.

Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosítása (Windows 10)

Az alapértelmezett nyomtató illesztőprogram beállítások módosíthatók. A gyakran használt beállítások kiválasztásával lépéseket hagyhat ki a nyomtatáskor. A beállításokat lásd:

➔ **Printer Driver User Guide**

- 1 Kattintson a Windows [Start] gombjára, és válassza a [Windows rendszer], [Vezérlőpult], majd az [Eszközök és nyomtatók megtekintése] lehetőséget.**
- 2 Az egér jobb oldali gombjával kattintson a készülék nyomtató illesztőprogram ikonjára, és a nyomtató illesztőprogram menüjében kattintson a [Nyomtató tulajdonságai] lehetőségre.**
- 3 Kattintson a [Tulajdonságok] gombra az [Általános] fülön.**
- 4 Válassza ki az alapértelmezett beállításokat, majd kattintson az [OK] gombra.**

Nyomtatás számítógépről

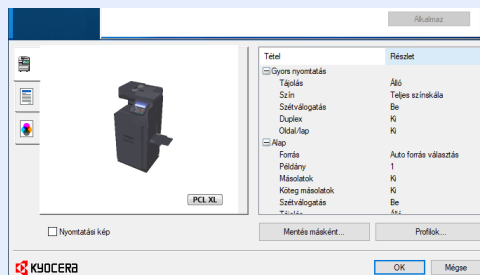
Az alábbi lépések követésével nyomtathatja ki a dokumentumokat az alkalmazásokból.

Ez a szakasz ismerteti a KX DRIVER használatával történő nyomtatást.



MEGJEGYZÉS

- Telepítse a nyomtató-illesztőprogramot a számítógépre a mellékelt Product Library DVD lemezről (Product Library), ha nyomtatni szeretne alkalmazásokból.
- Bizonyos környezetekben az aktuális beállítások a nyomtató illesztőprogram alsó részén láthatók.



- Karton vagy boríték nyomtatásakor az alábbi műveletek végrehajtása előtt töltsse be a kartont vagy a borítékot a kézi adagolótálcába.

➔ [Papír betöltése a kézi adagolóba \(5-5. oldal\)](#)

Nyomtatás szabványos méretű papírra

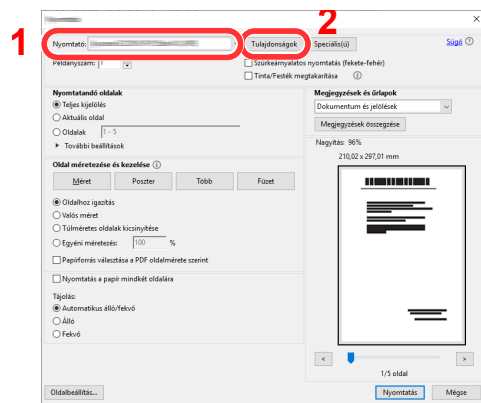
Ha olyan méretű papírt töltött be, amely szerepel a készülék nyomtatási méretei között, a nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítások képernyőjének **[Alap]** fülén válassza ki a nyomtatási méretet.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

Az alkalmazásban kattintson a **[Fájl]** lehetőségre, és válassza a **[Nyomtatás]** lehetőséget.

2 Konfigurálja a beállításokat.

- 1 A "Nyomtató" menüben válassza ki a készüléket és kattintson a **[Tulajdonságok]** gombra.



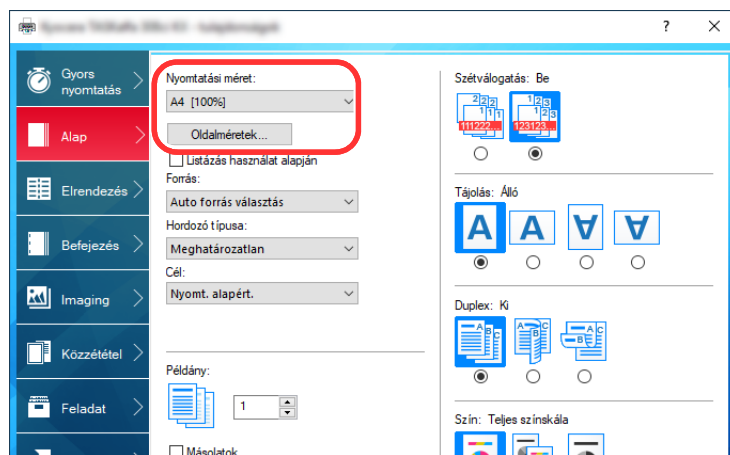
- 2 Válassza az **[Alap]** fület.

- 3** Kattintson a "Nyomtatási méret" menüre, és válassza ki a nyomtatáshoz használandó méretet.

Ha olyan méretű papírt szeretne betölteni, amely nem szerepel a készülék nyomtatási méretei között, mint pl. a karton vagy a boríték, regisztrálni kell a nyomtatási méretet.

➔ [Nyomtatás nem szabványos méretű papírra \(4-6. oldal\)](#)

Ha speciális papírra szeretne nyomtatni, mint a vastag papír vagy a fólia, kattintson a "Papírtípus" menüre, és válassza ki a papír típusát.



- 4** A Nyomtatás párbeszédablakba történő visszatéréshez kattintson az [OK] gombra.

3 Indítsa el a nyomtatást.

Kattintson az [OK] gombra.

Nyomtatás nem szabványos méretű papírra

Ha olyan méretű papírt szeretne betölteni, amely nem szerepel a készülék nyomtatási méretei között, a nyomtató illesztőprogram nyomtatási beállítások képernyőjének **[Alap]** fülén regisztrálja a nyomtatási méretet.

A regisztrált méret a "Nyomtatási méret" menüben választható ki.



MEGJEGYZÉS

Ha a készülékről szeretné a nyomtatást végrehajtani, állítsa be a papírméretet és a papírtípust, lásd:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*

1 Megjeleníti a nyomtatási beállítások képernyőt.

- 1 Kattintson a Windows **[Start]** gombjára, és válassza a **[Windows rendszer]**, **[Vezérlőpult]**, majd az **[Eszközök és nyomtatók megtekintése]** lehetőséget.



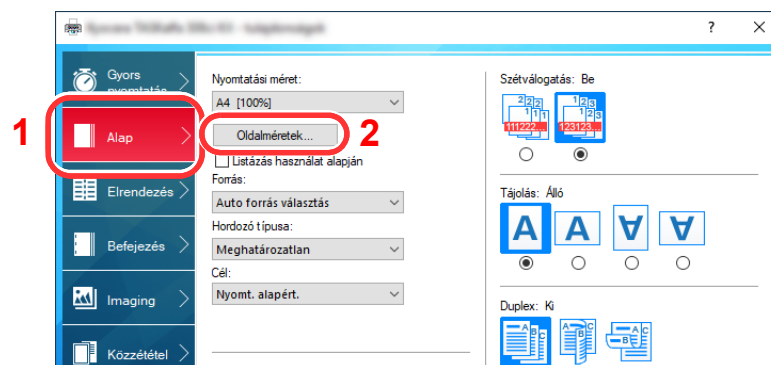
MEGJEGYZÉS

- Windows 8.1 esetén válassza a **[Beállítások]** szimbólumot az asztalon, majd válassza a **[Vezérlőpult]**, majd az **[Eszközök és nyomtatók]** lehetőséget.
- Windows 7 esetén kattintson a **[Start]** gombra, majd az **[Eszközök és nyomtatók]** lehetőségre.

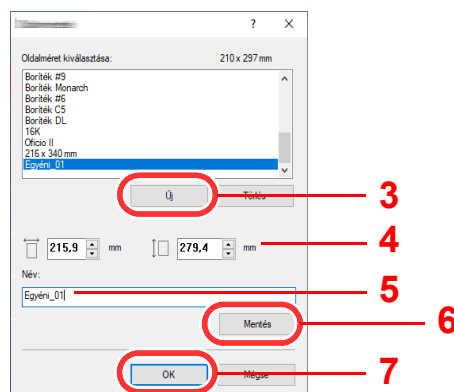
- 2 Az egér jobb oldali gombjával kattintson a készülék nyomtató illesztőprogram ikonjára, és a nyomtató illesztőprogram menüjében kattintson a **[Nyomtató tulajdonságai]** lehetőségre.
- 3 Kattintson a **[Tulajdonságok]** gombra az **[Általános]** fülön.

2 Regisztrálja a papír méretét.

- 1 Kattintson az **[Alap]** fülre.

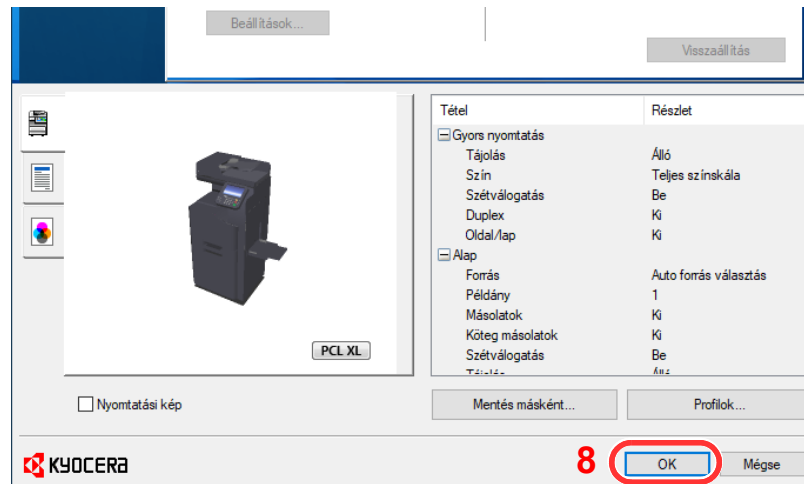


- 2 Kattintson az **[Oldalméret...]** gombra.
- 3 Kattintson az **[OK]** gombra.



- 4 Adja meg a papír méretét.

- 5 Adja meg a papír nevét.
- 6 Kattintson a [Mentés] gombra.
- 7 Kattintson az [OK] gombra.
- 8 Kattintson az [OK] gombra.

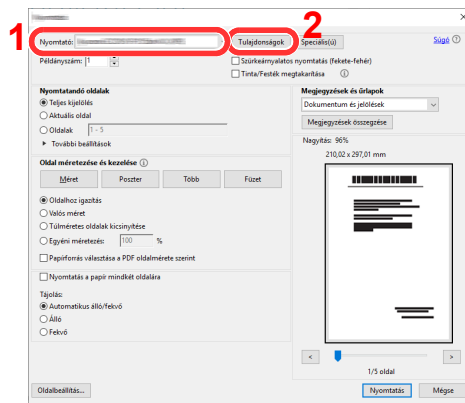


3 Jelenítse meg a képernyőt.

Az alkalmazásban kattintson a [Fájl] lehetőségre, és válassza a [Nyomtatás] lehetőséget.

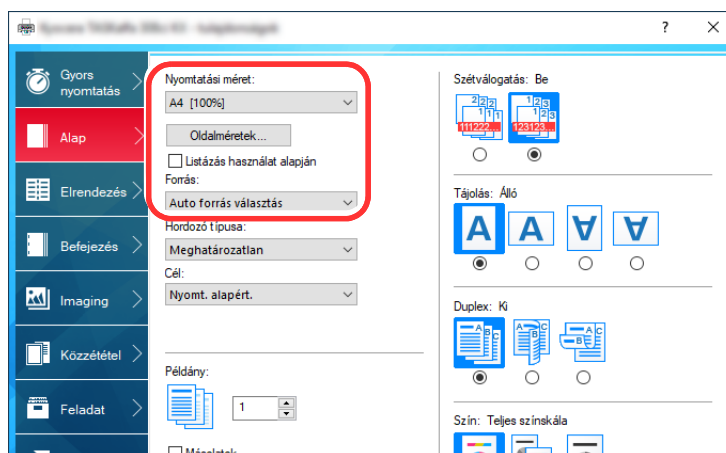
4 Válassza ki a nem szabvány méretű papír méretét és típusát.

- 1 A "Nyomtató" menüben válassza ki a készüléket és kattintson a [Tulajdonságok] gombra.



- 2 Válassza az [Alap] fület.

- 3 Kattintson a "Nyomtatási méret" menüre, és válassza ki a 2. lépésben regisztrált papírméretet.



Ha speciális papírra szeretne nyomtatni, mint a vastag papír vagy a fólia, kattintson a "Papírtípus" menüre, és válassza ki a papír típusát.



MEGJEGYZÉS

Ha levelezőlapot vagy borítékot töltött be, a "Papírtípus" menüben válassza a [Karton] vagy a [Boríték] lehetőséget.

- 4 A "Forrás" menüben válassza ki a papírforrást.
- 5 A Nyomtatás párbeszédablakba történő visszatéréshez kattintson az [OK] gombra.

5 Indítsa el a nyomtatást.

Kattintson az [OK] gombra.

Számítógépről történő nyomtatás visszavonása

Ha a tényleges nyomtatás megkezdése előtt meg szeretne szakítani egy a nyomtató-illesztőprogram segítségével elindított nyomtatási feladatot, tegye a következőket:



MEGJEGYZÉS

A nyomtatás készülékről történő visszavonásához lásd:

➔ [Feladatok megszakítása \(5-16. oldal\)](#)

- 1 Kattintson kétszer a Windows asztalának jobb alsó sarkában, a tálcán látható nyomtató ikonra () annak érdekében, hogy megjelenítse a nyomtató párbeszédablakát.
- 2 Kattintson arra a fájlra, amelynek a nyomtatását vissza szeretné vonni, és válassza a [Mégse] lehetőséget a Dokumentum menüből.

Nyomtatás hordozható készülékről

Ez a készülék támogatja az AirPrint, Google Cloud Print és Mopria funkciókat. A támogatott operációs rendszertől és alkalmazástól függően a feladat nyomtatható bármely hordozható készülékről vagy számítógépről a nyomtató illesztőprogram telepítése nélkül.

Nyomtatás AirPrint használatával

Az AirPrint egy olyan nyomtató funkció, amellyel az iOS 4.2 és frissebb, illetve a Mac OS X 10.7 és frissebb verziójú termékek rendelkeznek.

Az AirPrint használatához győződjön meg arról, hogy az AirPrint beállítás engedélyezve van-e a Command Center RX alkalmazásban.

➔ **Command Center RX User Guide**



Nyomtatás Google Cloud Print szolgáltatás használatával

A Google Cloud Print a Google nyomtatási szolgáltatása. Ez a szolgáltatás lehetővé teszi a Google fiókkal rendelkező felhasználók számára, hogy az internetre csatlakoztatott számítógépről nyomtassanak.

A készülék a Command Center RX használatával konfigurálható.

➔ **Command Center RX User Guide**



MEGJEGYZÉS

Google fiók szükséges a Google Cloud Print szolgáltatás használatához. Ha nem rendelkezik Google fiókkal, állítson be egyet.

A készüléket előzetesen regisztrálni kell a Google Cloud Print szolgáltatásra. A készülék regisztrálható az ugyanarra a hálózatra csatlakozó számítógépről.

Nyomtatás Mopria használatával

A Mopria egy nyomtatási funkció szabvány, amellyel az Android 4.4 vagy frissebb készülékek rendelkeznek. A funkció használatához telepíteni és engedélyezni kell a Mopria nyomtatási szolgáltatást. A használatra vonatkozó részletekért lásd a Mopria Alliance weboldalát.



A nyomtató állapotának figyelemmel kísérése (Status Monitor)

A Status Monitor figyeli a nyomtató állapotát és folyamatos visszajelző funkciót biztosít.



MEGJEGYZÉS

Amikor aktiválja a Status Monitor, az alábbi állapotokat ellenőrizheti.

- A KX DRIVER telepítve van.
- Az [Enhanced WSD] vagy az [EnhancedWSD(SSL)] engedélyezve van.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

A Status Monitor elérése

A Status Monitor a nyomtatás indításakor is elindul.

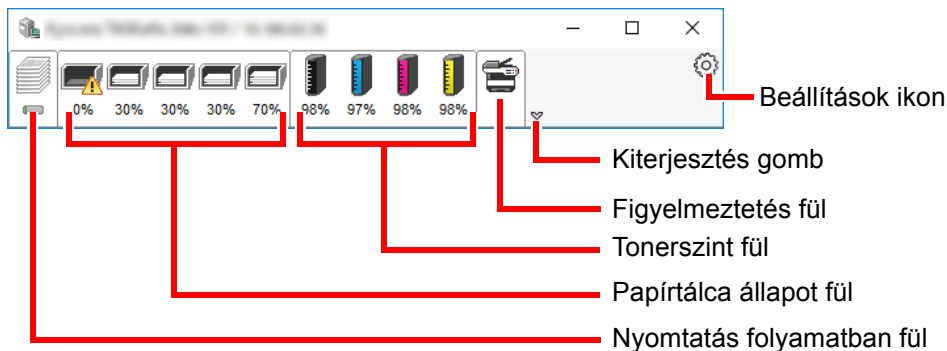
Kilépés a Status Monitorból

Használja az alábbi módszerek egyikét a Status Monitor programból való kilépéshez.

- Kilépés manuálisan:
Kattintson a beállítás ikonra, és válassza a Kilépés lehetőséget a Status Monitor bezárásához.
- Automatikus kilépés:
A Status Monitor automatikusan leáll 7 perc múlva, ha használaton kívül van.

Gyors nézet állapot

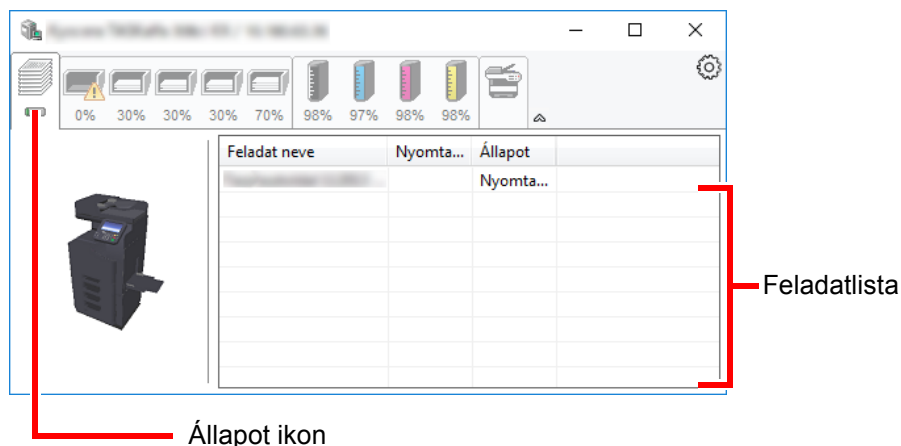
A nyomtató állapotát ikonok jelzik. Részletes információk a kiterjesztés ikonra kattintva jeleníthetők meg.



Az egyes ikonfülekre kattintva részletes információkat jeleníthet meg.

Nyomtatás folyamatban fül

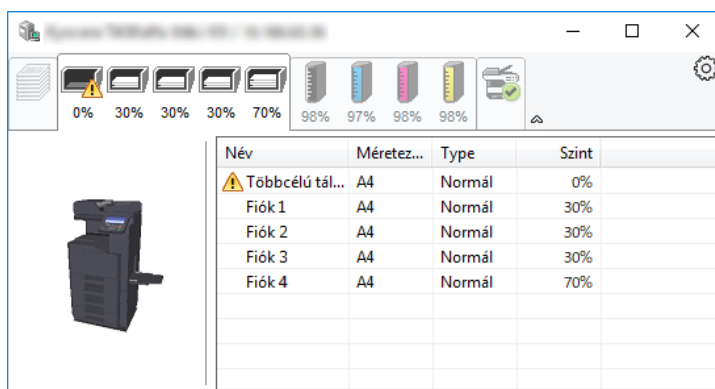
A nyomtatási feladat állapota jelenik meg.



Válasszon ki egy feladatot a feladatlistából, és az egér jobb oldali gombjának kattintásával megjelenő menüben megszakíthatja azt.

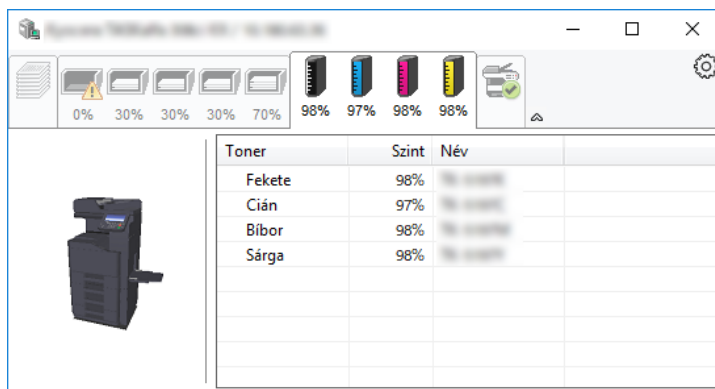
Papírtálca állapot fül

Információk jelennek meg a nyomtatóban lévő papírra és a hátralévő papír mennyiségére vonatkozóan.



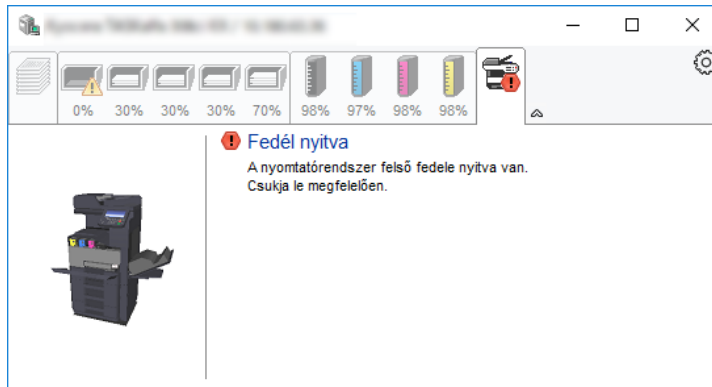
Tonerszint fül

A hátralévő toner mennyisége jelenik meg.



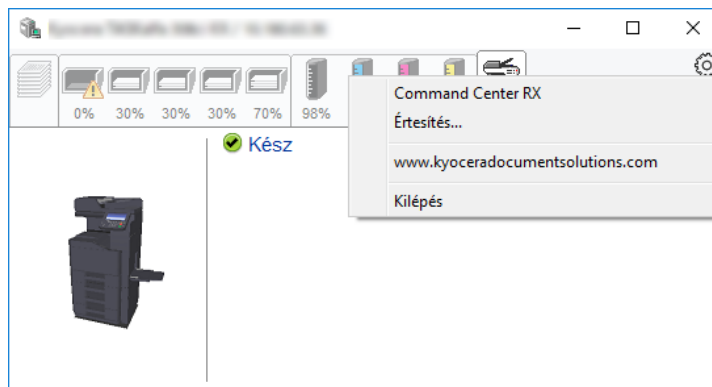
Figyelmeztetés fül

Ha hiba történik, egy értesítés jelenik meg egy 3D képpel és egy üzenettel.



Status Monitor helyi menü

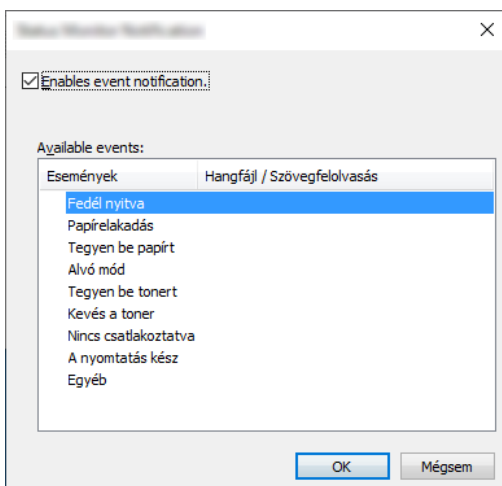
Amikor a beállítás ikonra kattint, az alábbi menü jelenik meg.



- **Command Center RX**
Ha a nyomtató TCP/IP hálózathoz kapcsolódik, és saját IP-címe van, a webböngésző segítségével érheti el a Command Center RX programot, ahol megerősítheti a hálózati beállításokat. Ez a menü nem jelenik meg USB csatlakozás használata esetén.
➔ **Command Center RX User Guide**
- **Értesítés...**
Ezzel állítható be a Status Monitor képernyője.
➔ [Status Monitor értesítés beállítások \(4-13. oldal\)](#)
- **www.kyoceradocumentsolutions.com**
A weboldalunk megnyitása.
- **Kilépés**
Kilépés a Status Monitorból.

Status Monitor értesítés beállítások

A Status Monitor beállítások és az eseménylista jelenik meg.



Válassza ki, hogy értesítés érkezzon, amikor hiba történik az eseménylistában.

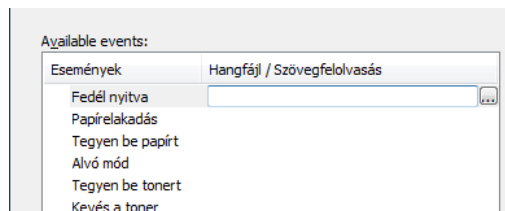
1 Jelölje be az Enable Event Notification jelölőnégyzetet.

Ha ez a beállítás ki van kapcsolva, a Status Monitor nem indul el a nyomtatás végrehajtásakor sem.

2 Az Available events közül válasszon ki egy eseményt a Szöveg használata üzenethez funkcióhoz.

3 Kattintson a Hangfájl / Szöveg felolvasása oszlopra.

Kattintson a (...) gombra, ha az eseményről hangfájlban szeretne értesülni.



MEGJEGYZÉS

A rendelkezésre álló fájlformátum a WAV.

A hangosan felolvasandó szöveges üzenet testreszabásához írja be a szöveget a szövegmezőbe.

5 Műveletek a készüléken

Ez a fejezet az alábbi témákat tárgyalja:

Eredetik betöltése	5-2	Küldési feladatok megszakítása	5-25
Eredetik elhelyezése az üveglapon	5-2	Szkennelés megszakítása	5-25
Eredetik betöltése a dokumentumadagolóba	5-3	Célállomás kezelése	5-26
Papír betöltése a kézi adagolóba	5-5	Célállomás meghatározása	5-26
Kedvencek	5-8	Kiválasztás a címjegyzékből	5-26
Kedvenc regisztrálása a varázsló mód használatával	5-9	Választás a külső címjegyzékből	5-28
Kedvenc regisztrálása a program mód használatával	5-10	Kiválasztás gyorsgomb használatával	5-29
Kedvenc előhívása a varázsló mód használatával	5-11	E-mail cím beírása	5-29
Kedvenc előhívása a program mód használatával	5-12	Célhelyek ellenőrzése és szerkesztése	5-30
Kedvenc szerkesztése	5-12	Célhelyek megerősítési képernyője	5-31
Kedvenc törlése	5-12	Visszahívás	5-31
Billentyűparancsok regisztrálása	5-13	A fax funkciók használata	5-32
Billentyűparancsok hozzáadása	5-13		
Billentyűparancsok szerkesztése	5-14		
Billentyűparancsok törlése	5-14		
Másolás	5-15		
A készülék alapvető funkciói	5-15		
Soron kívüli másolás	5-16		
Feladatok megszakítása	5-16		
Gyakran használt küldési módszer	5-17		
Dokumentum küldése e-mailben	5-18		
Beállítások konfigurálása küldés előtt ...	5-18		
Beszkennelt dokumentum küldése e-mailben	5-18		
Dokumentum elküldése egy számítógépen lévő megosztott mappába (Beolvasás PC-re)	5-19		
Beállítások konfigurálása küldés előtt ...	5-19		
Dokumentum elküldése egy számítógépen lévő megosztott mappába	5-19		
Szkennelés TWAIN vagy WIA használatával	5-22		
Beállítások konfigurálása küldés előtt	5-22		
Dokumentum szkennelése alkalmazás használatával	5-22		
Küldés különböző típusú célállomásokra (Több küldése)	5-23		
Küldés magamnak (E-mail)	5-24		
Beállítások konfigurálása küldés előtt ...	5-24		
Dokumentum küldése a bejelentkezett felhasználó e-mail címére	5-24		

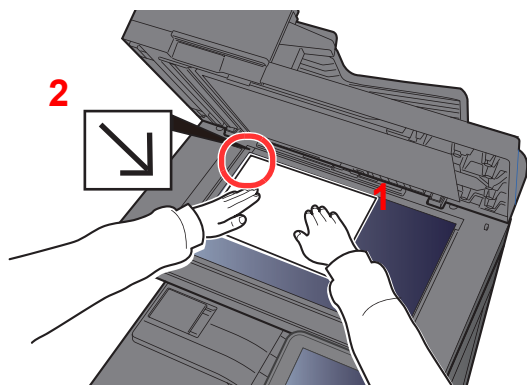
Eredetik betöltése

Az eredeti méretétől, típusától, mennyiségétől és a használni kívánt funkciótól függően az eredetiket töltsse be az üveglapra vagy a dokumentumadagolóba.

- Üveglap: Helyezze ide a lapokat, könyvet, levelezőlapokat és borítékokat.
- Dokumentumadagoló: Ide helyezze a több eredetit. Ide helyezheti a kétoldalas eredeteket is.

Eredetik elhelyezése az üveglapon

A készülékbe eredetként könyvet vagy újságot is lehet helyezni a normál lapokból álló eredetik mellett.



- 1 A beolvasni kívánt felével lefelé helyezze el.
- 2 Igazítsa egy szintbe az eredeti méretét jelző lapokkal úgy, hogy a bal hátsó sarok képezze a referencia pontot.

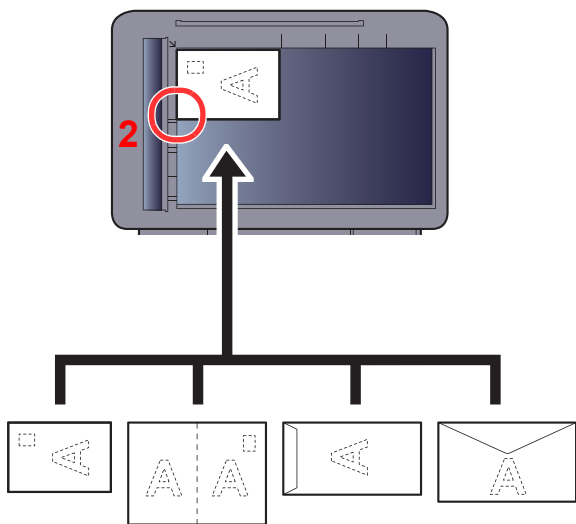


MEGJEGYZÉS

Az eredeti tájolására vonatkozó részleteket lásd:

➔ [Eredeti tájolása \(6-12. oldal\)](#)

Amikor borítékot vagy kartont helyez az üveglapra



1



- 1 A beolvasni kívánt felével lefelé helyezze el.
- 2 Igazítsa egy szintbe az eredeti méretét jelző lapokkal úgy, hogy a bal hátsó sarok képezze a referencia pontot.



MEGJEGYZÉS

A borítékok vagy karton adagolására vonatkozó információkat lásd:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*



FIGYELEM!

Ne hagyja nyitva a dokumentumadagolót, mert az személyi sérüléshez vezethet.

✓ FONTOS

- Lehajtásakor a dokumentumadagolót ne nyomja le erővel. Fokozott nyomóerő hatására az üveglap megrepedhet.
- Ha könyvet vagy újságot helyez a gépre, a dokumentumadagolót hagyja nyitva.

Eredetik betöltése a dokumentumadagolóba

A dokumentumadagoló automatikusan beolvassa a több lapból álló eredetik minden egyes lapját. A kétoldalas eredetik mindkét oldalát beolvassa a készülék.

A dokumentumadagolóhoz a következő típusú eredetik használhatók.

Súly	50 - 120 g/m ² (duplex: 50 - 120 g/m ²)
Méret	Maximum Folio (Legal) és Minimum A6 (Statement) között
Lapok száma	75 lap vagy kevesebb (50 - 80 g/m ²)

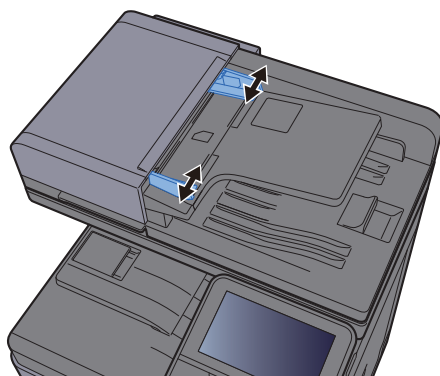
A dokumentumadagolóhoz az alábbi típusú eredetik nem használhatók. Ellenkező esetben az eredetik elakadhatnak, vagy a dokumentumadagoló elkoszolódhat.

- Tűző- és gemkapcsokkal ellátott eredetik (Betöltés előtt távolítsa el a tűző- és gemkapcsokat, és simítsa ki a felkunkorodó széleket, gyűrődéseket és hajtásvonalakat. Amennyiben elmulasztja ezeket a lépéseket, az eredetik elakadhatnak.)
- Ragasztószalaggal ellátott vagy ragasztót tartalmazó eredetik
- Kivágást tartalmazó eredetik
- Gyűrött eredeti
- Összehajtott eredetik (Egyenesítse ki a hajtogatást betöltés előtt. Amennyiben elmulasztja ezeket a lépéseket, az eredetik elakadhatnak.)
- Indigó
- Zúzott papír

✓ FONTOS

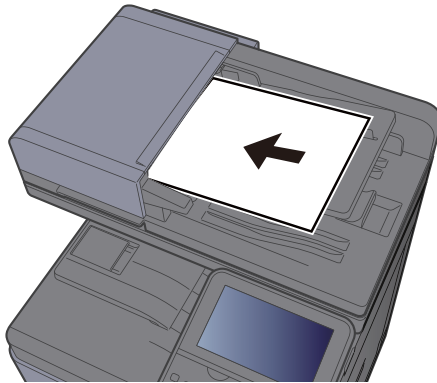
- A betöltés előtt ellenőrizze, hogy nem maradt-e eredeti az eredetik kimeneti tálcáján. A kimeneti tálcán maradt eredetik az új eredetik elakadását okozhatja.
- Ne érjen a dokumentumadagoló felső fedeléhez, például ne igazítsa el az eredetiket a felső fedélen. Ezzel hibát okozhat a dokumentumadagolóban.

1 Állítsa be az eredeti papírszélesség-vezetőit.



2 Helyezze el az eredetiket.

- 1 Helyezze be a papírt a nyomtatandó oldallal (vagy a kétoldalas eredeti első oldalával) felfelé. Csúsztassa a szemközti élt a lapadagolóba addig, amíg lehetséges.



MEGJEGYZÉS

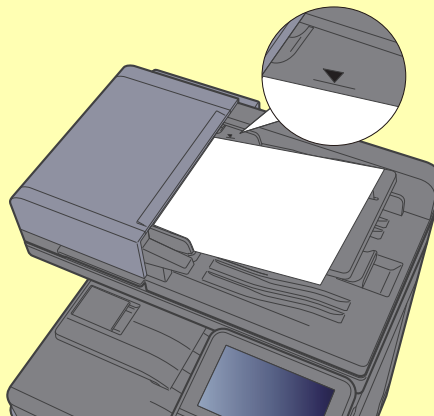
Az eredeti tájolására vonatkozó részleteket lásd:

➔ [Eredeti tájolása \(6-12. oldal\)](#)



FONTOS

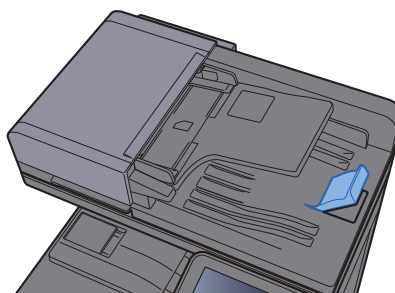
Ellenőrizze, hogy az eredeti papírvezetői pontosan igazodnak-e az eredetikhez. Ha a vezető és a papír között rés van, állítsa be újból az eredeti vezetőit. A rés az eredetik elakadását okozhatja.



Ellenőrizze, hogy a betöltött eredetik nem lépik-e túl a szintjelzést. A maximális szint túllépése az eredetik elakadását okozhatja.

A lyukasztott vagy perforált sorokkal rendelkező eredetiket úgy kell behelyezni, hogy a készülék a lyukakat vagy perforációkat utoljára olvassa be (nem először).

- 2 Nyissa ki az eredetik ütközőjét a beállított méretű eredeti beillesztéséhez (Eredeti méret: B5, A4, Letter vagy Legal).



Papír betöltése a kézi adagolóba

A kézi adagolóba maximálisan 100 lap normál papír (80 g/m²) tölthető.

A támogatott papírméretekre vonatkozó részleteket lásd:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*

A papírtípus beállításokat lásd:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*

Speciális papírra történő nyomtatáshoz használja minden esetben a kézi adagolót.

✓ FONTOS

- Ha 106 g/m² vagy nagyobb súlyú papírt használ, a papír típusát állítsa Vastag értékre, és állítsa be a használt papír súlyát.
- A nyomtatáskor a belső tálcából távolítsa el a fóliákat. Ha nem távolítja el a fóliákat a belső tálcából, azzal papírelakadást okozhat.

A kézi adagoló kapacitása:

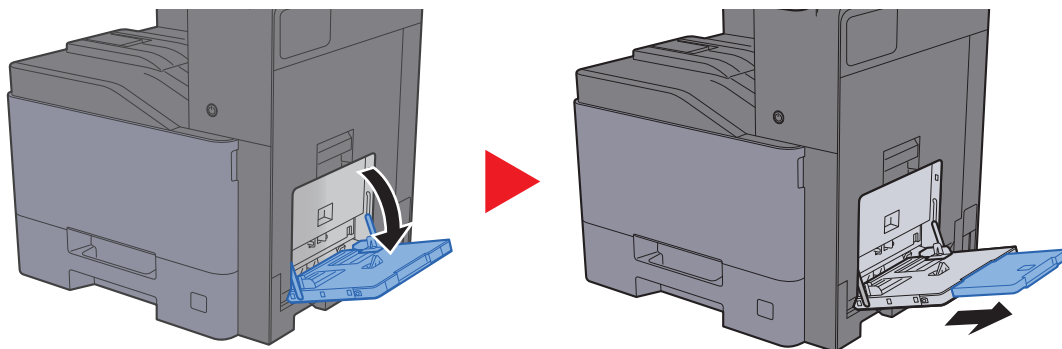
- Normál papír (80 g/m²), újrahasznosított vagy színes papír: 100 lap
- Vastag papír (209 g/m²): 10 lap
- Vastag papír (157 g/m²): 10 lap
- Vastag papír (104,7 g/m²): 25 lap
- Hagaki (Karton): 20 lap
- Boríték DL, Boríték C5, Boríték #10, Boríték #9, Boríték #6 3/4, Monarch boríték, Youkei 4, Youkei 2: 5 lap
- Írásvetítő fólia: 1 lap
- Bevont: 30 lap



MEGJEGYZÉS

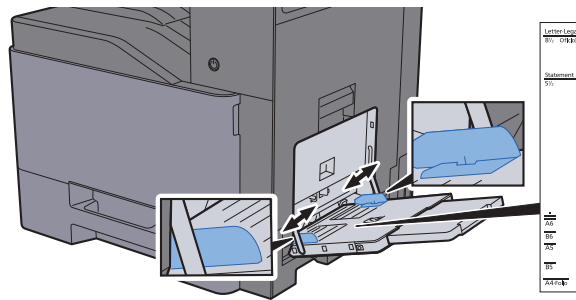
- Ha egyedi méretű papírt tölt be, adja meg a papír méretét az alábbiak alapján:
 - ➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*
- Ha speciális papírt használ, például átlátszó vagy vastag papírt, válassza ki a papír típusát az alábbiak alapján:
 - ➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

1 Nyissa ki a kézi adagolót.

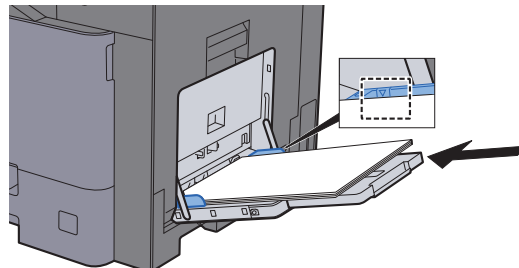


2 Állítsa be a kézi adagoló méretét.

A papírméretet fel vannak tüntetve a kézi adagolón.



3 Helyezzen be papírt.



Helyezze a papírt a papírszélesség-vezetők mentén ütközésig a tálcába.

Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltse be a kézi adagolóba.

➔ [A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések \(3-2. oldal\)](#)



FONTOS

- A papír betöltésekor ügyeljen arra, hogy a nyomtatási oldala lefelé nézzen.
- A gyűrött papírt használat előtt ki kell simítani.
- Amikor papírt tölt a kézi adagolóba, a papír betöltése előtt ellenőrizze, hogy az előző feladatból nem maradt papír az adagolóban. Ha az adagolóban kevés papír maradt, és fel szeretné tölteni, először távolítsa el a maradék papírt a tálcából, majd az új papírral együtt helyezze vissza a tálcába.
- Ha rés van a papír és a papírszélesség vezetői között, igazítsa a vezetőket a papír méretének megfelelőre, hogy elkerülje a ferde adagolást és papírelakadást.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a betöltési korlátozást.

4 A kezelőpanel használatával határozza meg a kézi adagolóba betöltött papír típusát.

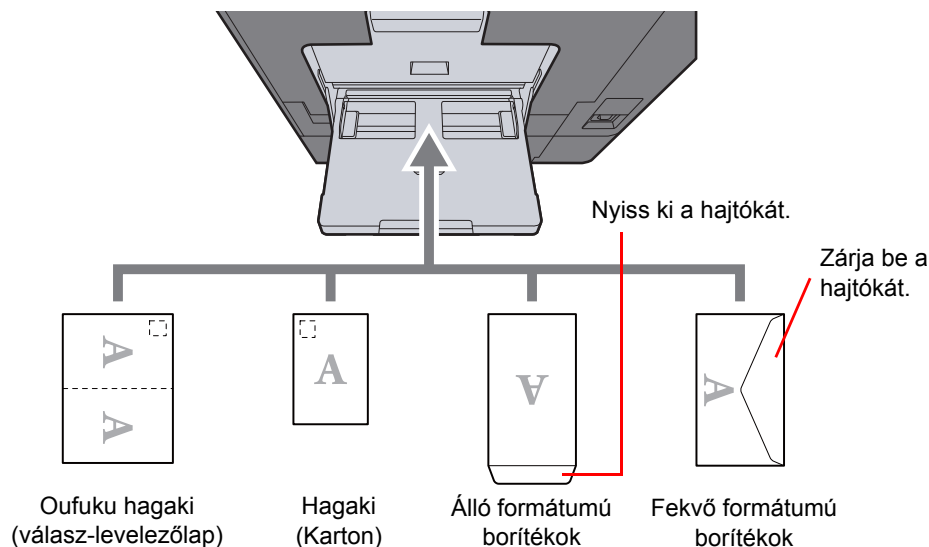
➔ Lásd az angol nyelvű használati útmutatót

Boríték vagy karton kézi adagolóba való betöltéskor

A papírt nyomtatási oldalával lefelé helyezze be. A nyomtatásra vonatkozó műveleteket lásd:

➔ **Printer Driver User Guide**

Példa: Címek nyomtatásakor.



✓ FONTOS

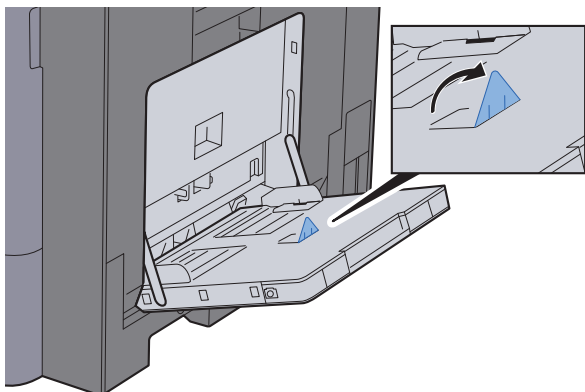
- Használjon meghajlítatlan Oufuku hagaki (válasz-levelezőlap) papírt.
- A boríték betöltésének módja (irány és elhelyezkedés) a boríték típusától függ. Győződjön meg róla, hogy megfelelően töltötte-e be, ellenkező esetben előfordulhat, hogy a nyomtatás rossz irányba vagy rossz oldalra történik.

💡 MEGJEGYZÉS

- Ha borítékot helyez a kézi adagolóba, a boríték típusának kiválasztásához lásd:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*

- Amikor a kézi adagolóba kartont tölt be, emelje fel az ütközőt.



Kedvencek

A gyakran használt funkciók a behívásuk megkönnyítése érdekében kedvencekként regisztrálhatók.

A következő funkciók előzetesen be vannak állítva a készüléken. Ezeket a funkciókat törölheti, de új funkciókat is regisztrálhat.

Kedvenc neve	Leírás	Alapértelmezett regisztráció
ID Card Copy	Használja ezt, ha vezetői engedélyt vagy biztosítási kártyát szeretne másolni. Amikor a kártya elejét és hátulját beolvassa, a készülék a két oldalt a lap egy oldalára vonja össze.	- Másolási funkciók - Program üzemmód - Összevonás: [2 az 1-be] Színválasztás: [Fekete-fehér] Folytonos beolvasás: [Be] Eredeti mérete: [A5/Statement] Papír kiválasztása: 1. kazetta Zoom: [Automatikus zoom]
Paper Saving Copy	Használja ezt az opciót, ha csökkenteni szeretné a papírhasználatot. Az alábbi képernyőn állítható be az oldal összevonás és a kétoldalas nyomtatás.	- Másolási funkciók - Varázsló üzemmód - Összevonás: [2 az 1-be] 2-oldalas/Eredeti: [1-oldalas] Duplex [1-oldalas>>2-oldalas] Papír kiválasztása: 1. kazetta Példányszám: 1
Scan to PC (Address Entry)	Használja ezt a funkciót, ha a képet a számítógépen lévő megosztott mappába vagy egy FTP szerveren lévő mappába szeretné elküldeni. A beállítások, mint a célállomás és a színbeállítások az alábbi képernyőn adhatók meg.	- Küldési funkciók - Varázsló üzemmód - Célállomás: Új PC mappa Színválasztás: [Színes] Fájlnév megadása: Alapértelmezett Fájlformátum: [PDF] Folytonos beolvasás: [Ki] Beolvasási felbontás: [300×300 dpi]
Scan to PC (Address Book)	Használja ezt a funkciót, ha a képet a címjegyzékben regisztrált számítógépen lévő megosztott mappába vagy egy FTP szerveren lévő mappába szeretné elküldeni. A beállítások, mint a célállomás és a színbeállítások az alábbi képernyőn adhatók meg.	- Küldési funkciók - Varázsló üzemmód - Célállomás: Címjegyzék Színválasztás: [Színes] Fájlnév megadása: Alapértelmezett Fájlformátum: [PDF] Folytonos beolvasás: [Ki] Beolvasási felbontás: [300×300 dpi]
Scan to E-mail (Address Entry)	Használja ezt a funkciót, ha a képet egy e-mail címre szeretné elküldeni. A beállítások, mint a célállomás és a színbeállítások az alábbi képernyőn adhatók meg.	- Küldési funkciók - Varázsló üzemmód - Célállomás: Új e-mail cím Színválasztás: [Színes] Fájlnév megadása: Alapértelmezett Fájlformátum: [PDF] Folytonos beolvasás: [Ki] Beolvasási felbontás: [300×300 dpi] E-mail tárgy: Alapértelmezett E-mail törzs: Alapértelmezett

Kedvenc neve	Leírás	Alapértelmezett regisztráció
Scan to E-mail (Address Book)	Használja ezt a funkciót, ha a képet egy, a címjegyzékben regisztrált e-mail címre szeretné elküldeni. A beállítások, mint a célállomás és a színbeállítások az alábbi képernyőn adhatók meg.	- Küldési funkciók - Varázsló üzemmód - Célállomás: Címjegyzék Színválasztás: [Színes] Fájlnév megadása: Alapértelmezett Fájlformátum: [PDF] Folytonos beolvasás: [Ki] Beolvasási felbontás: [300×300 dpi] E-mail tárgy: Alapértelmezett E-mail törzs: Alapértelmezett

**MEGJEGYZÉS**

Maximálisan 20 beállítás regisztrálható kedvencként.

Kedvenc regisztrálása két módon történhet:

- Varázsló üzemmód: A regisztrált beállítások sorrendben jönnek elő és kerülnek konfigurálásra, ahogy ellenőrzi, vagy módosítja azokat.
- Program üzemmód: A beállítások a regisztrálás helyének programgombját megnyomva azonnal megjelennek.

Kedvenc regisztrálása a varázsló mód használatával

A küldést az alábbi példa ismerteti.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[Kezdőoldal] gomb > [Kedvencek]

2 Regisztrálja a kedvenct.

1 [Menü] > [Hozzáadás]

2 Válassza ki a feladattípust.

3 Válassza a [Varázsló] lehetőséget.

4 Válassza ki az előhívó funkciót > [Tovább].

**MEGJEGYZÉS**

Ha a feladat típusa "Másolás", a Célállomás képernyő nem jelenik meg.

5 Írja be az új kedvenc nevét > [Tovább]

➔ [Karakterbevitel \(8-4. oldal\)](#)

- 6 Ellenőrizze a beállításokat, és módosítsa vagy egészítse ki a szükséges információkat.

Tétel	Leírás
Név	Írja be a kedvenc képernyőn megjelenítendő nevet (maximum 32 karakter).
Szűrő	A kiválasztott feladat típusa jelenik meg.
Szám ^{*1}	Írja be a kedvenc számát. Ha 00-t ír be, a program automatikusan a legkisebb számot rendeli hozzá.
Tulajdonos ^{*2}	Megjeleníti a kedvenc tulajdonosát.
Engedély ^{*2}	Engedély konfigurálása a kedvencek számára annak meghatározásához, hogy azokat a többi felhasználó is használhatja-e.
Célállomás ^{*3}	A célállomás előhívásának kiválasztása.
Funkciók	A varázslóban megjelenítendő funkciók kiválasztása.
Funkció típusa	A kedvencek előhívása módszerének kiválasztása.

*1 Ha a felhasználói bejelentkezés felügyelete engedélyezve van, a beállításokat csak akkor módosíthatja, ha rendszergazdai jogosultságokkal jelentkezik be.

*2 Akkor jelenik meg, ha a felhasználói bejelentkezés felügyelete engedélyezve van.

*3 Akkor jelenik meg, ha a feladat típusa [Küldés] vagy [FAX].

- 7 Válassza a [Mentés] lehetőséget.

A kedvenc regisztrálásra kerül.

- 8 A "Szeretne új funkciót hozzáadni a kezdőképernyőhöz?" képernyő jelenik meg. A regisztrált kedvenc Kezdőképernyőn történő megjelenítéséhez válassza az [Igen] lehetőséget, és adja meg a helyet, ahol a regisztrált kedvenc ikonja megjelenjen, majd válassza a [Mentés] lehetőséget.

Kedvenc regisztrálása a program mód használatával

Program módban a másolási, küldési, fax (csak azokon a termékeken, amelyeken telepítve van a fax funkció), célhely és más beállítások regisztrálhatók kedvencként.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 [Kezdőoldal] gomb > [Küldés]
- 2 Válassza ki a küldési funkciókat és a célállomásokat, amelyeket regisztrálni szeretne a programban.
- 3 Válassza a [Kedvencek] lehetőséget.

2 Regisztrálja a kedvencet.

- 1 [Menü] > [Hozzáadás]
- 2 Válassza ki a feladattípust.
- 3 Válassza a [Program] lehetőséget.
- 4 Írja be az új kedvenc nevét > [Tovább]
 - ➔ [Karakterbevitel \(8-4. oldal\)](#)

- 5 Ellenőrizze a beállításokat, és módosítsa vagy egészítse ki a szükséges információkat.

Tétel	Leírás
Név	Írja be a kedvenc képernyőn megjelenítendő nevet (maximum 32 karakter).
Szűrő	A kiválasztott feladat típusa jelenik meg.
Szám ^{*1}	Írja be a kedvenc számát. Ha 00-t ír be, a program automatikusan a legkisebb számot rendeli hozzá.
Tulajdonos ^{*2}	Megjeleníti a kedvenc tulajdonosát.
Engedély ^{*2}	Engedély konfigurálása a kedvencek számára annak meghatározásához, hogy azokat a többi felhasználó is használhatja-e.
Funkció típusa	A kedvencek előhívása módszerének kiválasztása.

*1 Ha a felhasználói bejelentkezés felügyelete engedélyezve van, a beállításokat csak akkor módosíthatja, ha rendszergazdai jogosultságokkal jelentkezik be.

*2 Akkor jelenik meg, ha a felhasználói bejelentkezés felügyelete engedélyezve van.

- 6 Válassza a **[Mentés]** lehetőséget.

A kedvenc regisztrálásra kerül.

- 7 A "Szeretne új funkciót hozzáadni a kezdőképernyőhöz?" képernyő jelenik meg. A regisztrált kedvenc Kezdőképernyőn történő megjelenítéséhez válassza az **[Igen]** lehetőséget, és adja meg a helyet, ahol a regisztrált kedvenc ikonja megjelenjen, majd válassza a **[Mentés]** lehetőséget.

Kedvenc előhívása a varázsló mód használatával

Használja ezt a funkciót a regisztrált kedvencek előhívásához a varázsló móddal.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 A Kezdőképernyőn válassza a **[Kedvencek]** lehetőséget vagy a regisztrált kedvenc gombját.

A regisztrált kedvenc gombjának megnyomásával előhívja az adott kedvencet. Ha a **[Kedvencek]** lehetőséget választotta, folytassa a következő lépéssel.

- 2 Nyomja meg az előhívandó kedvenc gombját.

2 Hajtsa végre a kedvenc feladatot.

- 1 A regisztrált képernyők sorrendben jelennek meg. Adja meg a kívánt beállításokat, majd válassza a **[Tovább]** lehetőséget.

Miután megadott minden beállítást, egy megerősítést kérő képernyő jelenik meg.



MEGJEGYZÉS

A beállítások szerkesztéséhez nyomja meg a **[< Vissza]** gombot, és végezze el a kívánt módosításokat.

- 2 Helyezze el az eredetiket > **[Start]** gomb

Kedvenc előhívása a program mód használatával

Használja ezt a funkciót a regisztrált kedvencek előhívásához a program móddal.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 A Kezdőképernyőn válassza a **[Kedvencek]** lehetőséget vagy a regisztrált kedvenc gombját.

A regisztrált kedvenc gombjának megnyomásával előhívja az adott kedvencet. Ha a **[Kedvencek]** lehetőséget választotta, folytassa a következő lépéssel.

- 2 Nyomja meg az előhívandó kedvenc gombját.

2 Hajtsa végre a kedvenc feladatot.

Helyezze el az eredetiket > **[Start]** gomb

Kedvenc szerkesztése

Módosíthatja a kedvenc számát és a kedvenc nevét.

Használja ezt a funkciót a kedvencek szerkesztéséhez.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[Kezdőoldal] gomb > **[Kedvencek]**

2 Végezze el a kedvenc szerkesztését.

- 1 **[Menü]** > **[Szerkesztés]**

- 2 Jelölje ki a szerkeszteni kívánt kedvencet.

- 3 Módosítsa a kedvenc számát, nevét és engedélyét.

➔ [Kedvenc regisztrálása két módon történhet: \(5-9. oldal\)](#)

- 4 **[Mentés]** > **[Igen]**

Kedvenc törlése

A kedvencek törölhetők is.

Használja az alábbi műveletet a kedvenc törléséhez.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[Kezdőoldal] gomb > **[Kedvencek]**

2 Törölje a kedvencet.

Törlés

- 1 **[Menü]** > **[Törlés]**

- 2 Jelölje ki a törölni kívánt kedvencet.

- 3 Válassza az **[Igen]** lehetőséget.

Billentyűparancsok regisztrálása

A gyakran használt funkciók könnyebb elérése érdekében billentyűparancsokat regisztrálhat. A kiválasztott funkció beállításai is regisztrálhatók. Az adott regisztrált billentyűparancshoz kapcsolt funkció neve szükség szerint módosítható. Maximum két-két billentyűparancsot regisztrálhat a másolási funkciókhoz, a fax funkciókhoz és a dokumentumfiókban beállított funkciókhoz.

Billentyűparancsok hozzáadása

A billentyűparancs regisztrálása az adott funkció "Funkciók" képernyőjén történik. Billentyűparancs mentéséhez kövesse az alábbi lépéseket.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

A Másolás, Küldés, Dokumentumfiók és FAX képernyőn válassza az alábbiakat.

[Funkciók] > [H.ad/sze. Bill.par.]

2 Regisztrálja a billentyűparancsokat.

1 Válassza a [Hozzáadás] lehetőséget.

2 Válassza ki a gombot, amelyhez hozzá szeretné rendelni a billentyűparancsot.

Az alábbi típusú billentyűparancsok érhetők el:

Saját parancsikon 1, 2	A saját billentyűparancsok a bejelentkezett felhasználó számára elérhetők. Az ilyenek csak felhasználói bejelentkezés alatt állíthatók be.
Megosztott parancsikon 1, 2	A megosztott billentyűparancsokat a gép bármely felhasználója használhatja. Felhasználói bejelentkezés kezelésakor a megosztott billentyűparancsok beállítását csak az a felhasználó végezheti, aki rendszergazdaként jelentkezett be.



MEGJEGYZÉS

Ha olyan billentyűparancs-számot választ, amelyik már foglalt, akkor az aktuálisan regisztrált billentyűparancsot új billentyűparancsra cserélheti.

3 Válassza ki a funkcióképernyőt, amelyet a billentyűparanccsal meg kíván jeleníteni.

4 Írja be a billentyűparancs nevét > [Tovább]

Maximum 24 karakter gépellhető be.

➔ [Karakterbevitel \(8-4. oldal\)](#)

5 Válassza a [Mentés] lehetőséget.

A billentyűparancsot a készülék regisztrálja.

Billentyűparancsok szerkesztése

Billentyűparancs számának/nevének módosításához kövesse az alábbi lépéseket.

- 1 Az adott funkció "Funkciók" képernyőjén válassza a képernyő alján található [H.ad/sze. Bill.par.] lehetőséget.**
- 2 Végezze el a billentyűparancs szerkesztését.**
 - 1** Válassza a [Szerkesztés] lehetőséget.
 - 2** Válassza ki a szerkeszteni kívánt billentyűparancs típusát és számát.
 - 3** Válassza a [Szám] vagy [Név] lehetőséget.
 - 4** Módosítsa a beállításokat > [OK]
 - 5** [Mentés] > [Igen]

Billentyűparancsok törlése

A billentyűparancsok törléséhez kövesse az alábbi lépéseket.

- 1 Az adott funkció "Funkciók" képernyőjén válassza a képernyő alján található [H.ad/sze. Bill.par.] lehetőséget.**
- 2 Törölje a billentyűparancsot.**
 - 1** Válassza a [Törlés] lehetőséget.
 - 2** Jelölje ki a törölni kívánt billentyűparancsot.
 - 3** Válassza az [Igen] lehetőséget.

Másolás

Az alábbiak ismertetik az alapvető másolási műveleteket, illetve a másolás megszakításának módját.

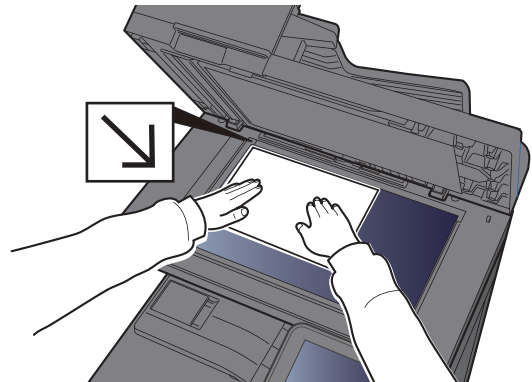
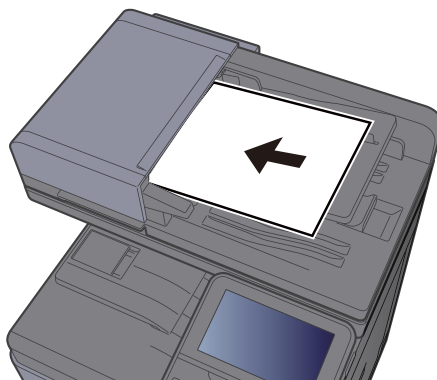
A készülék alapvető funkciói

Az alapvető másolási műveletekhez kövesse az alábbi lépéseket.

1 [Kezdőoldal] gomb > [Másoló]

2 Helyezze el az eredetiket.

Helyezze el az eredetiket.



➔ [Eredetiek betöltése \(5-2. oldal\)](#)

3 Válassza ki a funkciót.

A funkciók beállításainak konfigurálásához nyomja meg a funkciógombot. A [Funkciók] lehetőség kiválasztásakor a többi kiválasztható funkció megjelenik egy listában.

➔ [Funkciók kiválasztása \(6-2. oldal\)](#)

4 A számbillentyűkkel írja be a másolat példányszámát.

Adja meg a másolatok számát, amely legfeljebb 999 lehet.

5 Nyomja meg a [Start] gombot.

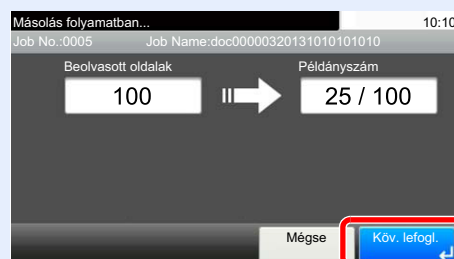
A készülék megkezdi a másolást.



MEGJEGYZÉS

A funkció segítségével nyomtatás közben előjegyezheti a következő feladatot. A funkció használatával az eredeti beolvasása nyomtatás közben megtörténik. Amikor vége az aktuális nyomtatási feladatnak, a készülék kinyomtatja az előjegyzett oldalakat. Ha a "Következő lefoglalás elsőbbséggel" beállítása [Ki], a [Köv. lefogl.] jelenik meg. Válassza a [Köv. lefogl.] lehetőséget, és konfigurálja a másolási feladat beállításait.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*



Soron kívüli másolás

A funkció segítségével szüneteltetheti a folyamatban lévő feladatokat, ha szükség van egy soron kívüli másolásra.

A soron kívüli másolás befejeztével a készülék folytatja a be nem fejezett nyomtatási feladatokat.



MEGJEGYZÉS

- Ha a készüléket soron kívüli másolás módban 60 másodpercig nem használják, akkor a soron kívüli másolás automatikusan befejeződik, és a nyomtatás folytatódik.
A soron kívüli másolás visszavonásának késleltetési idejét módosíthatja. Igény szerint módosítsa a késleltetési időt.
- ➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*
- A soron kívüli másolás funkció a használt dokumentumfinisher állapotától függően áll rendelkezésre. Ebben az esetben próbálja meg az elsőbbségi felülbírást.
- ➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

1 Konfigurálja a beállításokat.

- 1 Nyomja meg az **[Interrupt]** gombot.

Az aktuális feladat átmenetileg megszakad.

- 2 Helyezze a soron kívül másolandó eredetiket a készülék üveglapjára, és állítsa be a másolás paramétereit.

2 Nyomja meg a **[Start]** gombot.

A soron kívüli másolás elindul.

3 A soron kívüli másolás befejezésekor nyomja meg az **[Interrupt]** gombot.

A készülék folytatja a szüneteltetett nyomtatási feladatokat.

Feladatok megszakítása

A **[Stop]** gomb megnyomásával is megszakíthat feladatokat.

1 Nyomja meg a **[Stop]** gombot, amikor a másolás képernyő látható.

2 Szakítsa meg a feladatot.

Ha a feladat a beolvasásnál tart

A másolási feladat meg lett szakítva.

Ha a gép nyomtatási feladatot végez vagy készenlétben áll

A feladat megszakítása képernyő jelenik meg. Az aktuális feladat átmenetileg megszakad.

Válassza ki a megszakítandó feladatot > **[Törlés]** > **[Igen]**



MEGJEGYZÉS

Ha a "Következő lefoglalása elsőbbséggel" funkció beállítása **[Ki]**, a Másolás képernyő jelenik meg az érintőpanelen. Ebben az esetben a **[Stop]** vagy a **[Mégse]** gomb megnyomásával szakítható meg a folyamatban lévő nyomtatási feladat.

- ➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Gyakran használt küldési módszer

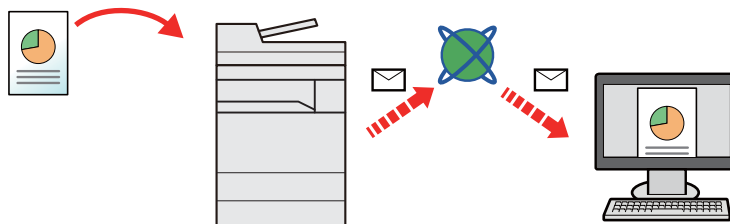
A készülék el tudja küldeni a beolvasott képet e-mail mellékletként vagy egy hálózatra kapcsolt számítógépre. Ehhez regisztrálni kell a feladó és a célállomás (címezett) címét a hálózaton.

Szükség van egy hálózati környezetre, amely lehetővé teszi, hogy a készülék csatlakozzon egy levélkiszolgálóhoz, ha e-mailt szeretne küldeni. A Local Area Network (LAN) használatát javasoljuk, amely segít az átviteli sebességgel kapcsolatos és biztonsági problémák megoldásában.

Az alapvető küldéshez kövesse az alábbi lépéseket. A következő négy lehetőség közül választhat.

- E-mail küldése (E-mail cím bevitel): A beolvasott eredeti képet e-mail mellékletként küldi el.

➔ [Dokumentum küldése e-mailben \(5-18. oldal\)](#)

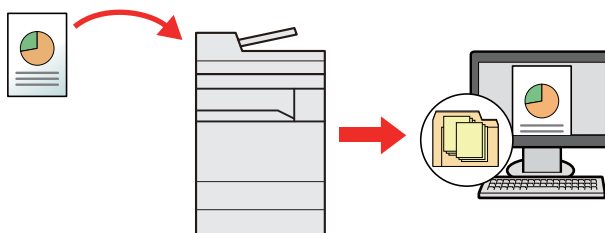


- Küldés mappába (SMB): A beolvasott eredeti képet elraktározza bármely számítógép megosztott mappájában.

➔ [Dokumentum elküldése egy számítógépen lévő megosztott mappába \(Beolvasás PC-re\) \(5-19. oldal\)](#)

- Küldés mappába (FTP): A beolvasott eredeti képet elraktározza egy FTP-kiszolgáló mappájában.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*



- Képi adatok beolvasása TWAIN/WIA felületen keresztül: Dokumentum beolvasása TWAIN vagy WIA kompatibilis alkalmazási programmal.

➔ [Szkennelés TWAIN vagy WIA használatával \(5-22. oldal\)](#)



MEGJEGYZÉS

- A különböző küldési lehetőségek kombinálhatók egymással.

➔ [Küldés különböző típusú célállomásokra \(Több küldése\) \(5-23. oldal\)](#)

- A fax funkció a fax képességekkel ellátott készülékeken használható.

➔ **FAX System 11 Operation Guide**

Dokumentum küldése e-mailben

A dokumentumok e-mailben történő elküldéséhez kövesse az alábbi lépéseket.

Beállítások konfigurálása küldés előtt

E-mail küldése előtt a Command Center RX használatával konfigurálja az SMTP és az e-mail beállításokat.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

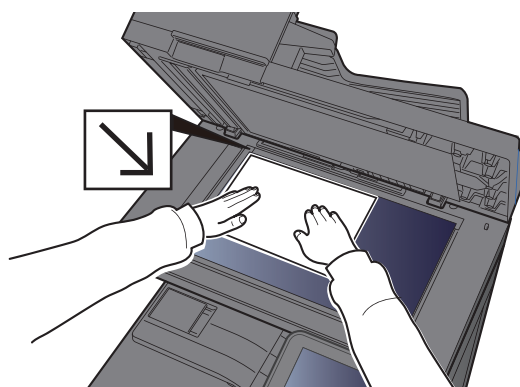
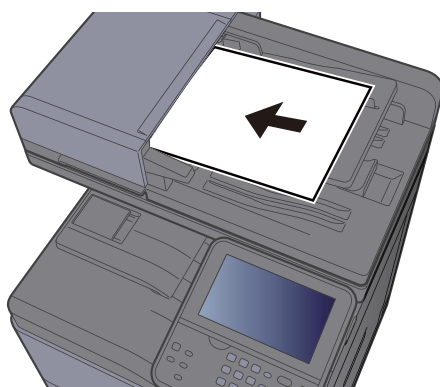
Beszkennt dokumentum küldése e-mailben

A dokumentumok e-mailben történő elküldéséhez kövesse az alábbi lépéseket.

1 [Kezdőoldal] gomb > [Küldés]

2 Helyezze el az eredetiket.

Helyezze el az eredetiket.



➔ [Eredetiek betöltése \(5-2. oldal\)](#)

3 A küldés főképernyőjén válassza az [E-mail] lehetőséget.

4 Adja meg a célállomás e-mail címét > [OK]

Maximum 128 karakter gépelhető be.

➔ [Karakterbevitel \(8-4. oldal\)](#)

Több célállomás beírásához válassza a [Következő célhely] lehetőséget és írja be a következő célállomást. Maximálisan 100 e-mail címet lehet megadni.

A beírt e-mail címet regisztrálhatja a címjegyzékben a [Menü] és a [Hozzáad címj.-hez] lehetőség kiválasztásával. Az adatokat lecserélheti egy korábban regisztrált célállomás adataira is.

A célhelyek később megváltoztathatók.

➔ [Célhelyek megerősítési képernyője \(5-31. oldal\)](#)

5 Válassza ki a funkciót.

A [Funkciók] lehetőséget kiválasztva más funkciókat is megjeleníthet.

➔ [Küldés \(6-4. oldal\)](#)

6 Nyomja meg a [Start] gombot.

A küldés elindul.

Dokumentum elküldése egy számítógépen lévő megosztott mappába (Beolvasás PC-re)

A beszkenelt dokumentumok elmenthetők egy számítógép tetszőleges megosztott mappájába.

Beállítások konfigurálása küldés előtt

A dokumentum elküldése előtt konfigurálja az alábbi beállításokat.

- Jegyezze fel a számítógép nevét és a számítógép teljes nevét
➔ [A számítógép nevének és a számítógép teljes nevének feljegyzése \(3-12. oldal\)](#)
- Jegyezze fel a felhasználónevet és a tartománynevet
➔ [A felhasználónév és a tartománynév feljegyzése \(3-13. oldal\)](#)
- Hozzon létre egy megosztott mappát, és jegyezze fel a megosztott mappa nevét
➔ [Megosztott mappa létrehozása, a megosztott mappa feljegyzése \(3-14. oldal\)](#)
- Konfigurálja a Windows tűzfalat
➔ [A Windows tűzfal konfigurálása \(3-18. oldal\)](#)

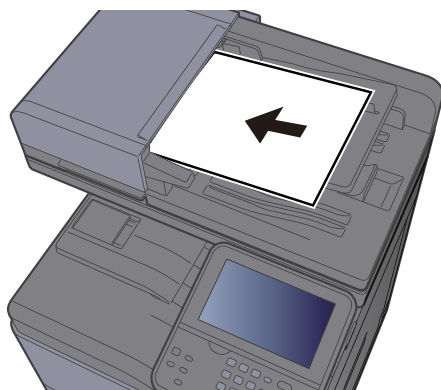
Dokumentum elküldése egy számítógépen lévő megosztott mappába

Az alábbi lépések követésével küldhet dokumentumokat egy számítógép tetszőleges megosztott mappájába.

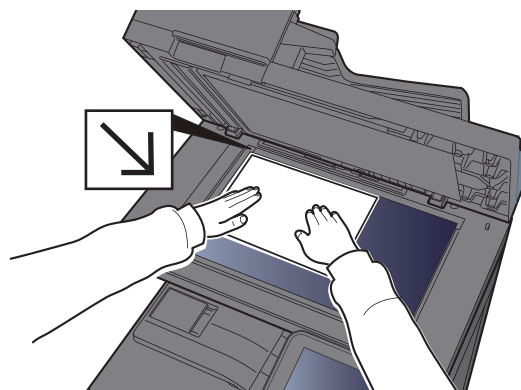
1 [Kezdőoldal] gomb > [Küldés]

2 Helyezze el az eredetiket.

Helyezze el az eredetiket.



➔ [Eredetiek betöltése \(5-2. oldal\)](#)



3 A küldés főképernyőjén válassza a [Mappa] lehetőséget.

4 A mappatípusok közül válassza az [SMB] lehetőséget.

5 Válassza ki a mappa meghatározásának módját.

Ha egy hálózati számítógépen szeretne mappát keresni, válassza a **[Mappa keresése a hálózaton]** vagy a **[Mappa keresése állomásnév szerint]** lehetőséget.

Ha a **[Mappa keresése a hálózaton]** lehetőséget választotta, akkor a hálózaton lévő összes számítógépen kereshet célállomást.

Ha a **[Mappa keresése állomásnév szerint]** lehetőséget választotta, beírhatja a "Tartomány/Munkacsoport" és az "Állomásnév" adatokat, amelyek alapján a hálózaton lévő számítógépeken kereshet célállomásokat.

Legfeljebb 500 cím jeleníthető meg. A megjelenő képernyőn válassza ki az állomásnevet (a számítógép neve), amelyet használni szeretne, majd válassza a **[Tovább]** lehetőséget. Megjelenik a bejelentkezési felhasználónév és jelszó beviteli képernyő.

Miután beírta a célállomás számítógépéhez tartozó bejelentkezési felhasználónevet és jelszót, megjelenik a megosztott mappa. Válassza ki a mappát, amelyet használni szeretne, és válassza a **[Tovább]** lehetőséget. A kijelölt megosztott mappa címe lesz beállítva.

A keresési eredmények listájából válassza ki a mappát.

6 Írja be a célállomás információt.

Írja be a következő információt. Amint egy tételt beírt, válassza a **[Tovább]** lehetőséget a következő tétel megadásához.

➔ [Karakterbevitel \(8-4. oldal\)](#)

Az alábbi táblázat a beállítandó elemeket sorolja fel.

Tétel	Részletek	Maximális karakterszám
Állomásnév	Számítógép neve	Maximum 256 karakter
Elérési útvonal	Megosztás neve Például: lapolvasóadatok Ha a megosztott mappa egy almappájába ment: megosztás neve\mappa neve a megosztott mappában	Maximum 260 karakter
Port	Portszám (Általában 445.)	1 - 65 535
Bejelentkezési felhasználónév	Ha a számítógép neve és a tartománynév megegyezik: Felhasználónév Például: kovacs.janos Ha a számítógép neve és a tartománynév nem egyezik meg: Tartomány neve/felhasználó neve Például: abcdnet\james.smith	Maximum 64 karakter
Bejelentkezési jelszó	A Windows bejelentkezési jelszó (Megkülönbözteti a kis- és nagybetűket.)	Maximum 256 karakter

7 Ellenőrizze az állapotot.

1 Ellenőrizze az információt.

Igény szerint módosítsa a késleltetési időt.

2 Ellenőrizze a csatlakozást.

[Menü] > [Teszt]

Ha a célhoz történő csatlakozás helyesen létrejön, megjelenik "A csatlakozás sikeres volt." üzenet.

Ha a "Nem lehet csatlakozni." üzenet jelenik meg, ellenőrizze a beírt adatokat.

Több célállomás beírásához válassza a **[Következő célhely]** lehetőséget és írja be a következő célállomást.

A beírt információkat a **[Hozzáad címj.-hez]** lehetőség kiválasztásával regisztrálhatja a címjegyzékbe.

8 Válassza az [OK] lehetőséget.

A célhelyek később megváltoztathatók.

➔ [Célhelyek megerősítési képernyője \(5-31. oldal\)](#)

9 Válassza ki a funkciót.

A **[Funkciók]** lehetőséget kiválasztva más funkciókat is megjeleníthet.

➔ [Küldés \(6-4. oldal\)](#)

10 Nyomja meg a [Start] gombot.

A küldés elindul.

Szkennelés TWAIN vagy WIA használatával

Ez a szakasz ismerteti a szkennelést TWAIN vagy WIA használatával.

Beállítások konfigurálása küldés előtt

A dokumentum küldése előtt győződjön meg arról, hogy a TWAIN/WIA illesztőprogram telepítve van a számítógépen, és a beállítások konfigurálva vannak.

➔ [A TWAIN illesztőprogram beállítása \(2-42. oldal\)](#)

➔ [A WIA illesztőprogram beállítása \(2-44. oldal\)](#)

Dokumentum szkennelése alkalmazás használatával

Ez az alszakasz ismerteti a szkennelést TWAIN használatával. A WIA illesztőprogram ugyanígy működik.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 Aktiválja a TWAIN kompatibilis alkalmazást.
- 2 Válassza ki az alkalmazást használó készüléket, és jelenítse meg a párbeszédpanelt.



MEGJEGYZÉS

A készülék kiválasztásához lásd az adott alkalmazás használati útmutatóját vagy súgóját.

2 Konfigurálja a beolvasási beállításokat.

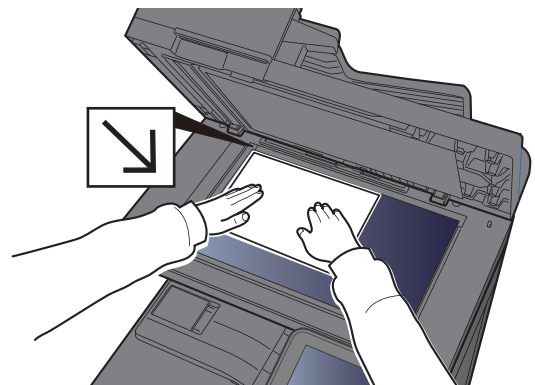
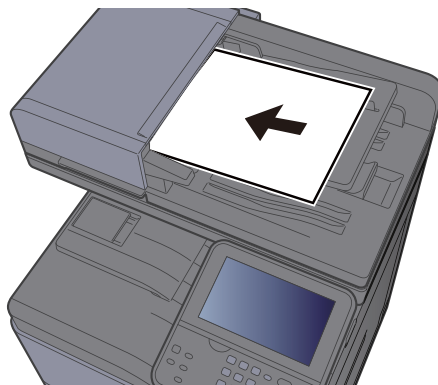
A megnyíló párbeszédablakban válassza ki a beolvasási beállításokat.



MEGJEGYZÉS

A beállításokért lásd a párbeszédablak súgóját.

3 Helyezze el az eredetiket.



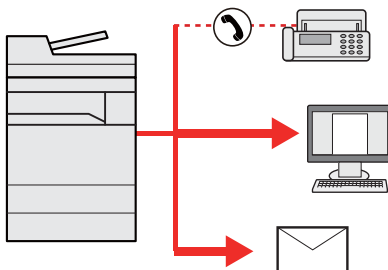
➔ [Eredetiek betöltése \(5-2. oldal\)](#)

4 Olvassa be az eredetiket.

Kattintson a [Beolvasás] gombra. A dokumentumadatok beolvasásra kerülnek.

Küldés különböző típusú célállomásokra (Több küldése)

Meghatározhat olyan célállomásokat, amelyek e-mail címet, mappákat (SMB vagy FTP), illetve faxszámokat egyaránt tartalmaznak (A fax funkció csak a fax képességekkel ellátott készülékeken használható.). Ennek a beállításnak a neve a Több küldése. Ezzel a módszerrel különböző típusú célhelyekre (e-mail címek, mappák stb.) végezhető küldés egyetlen művelet végrehajtásával.



Célhelyek száma

E-mail: Max. 100

Mappák (SMB, FTP): Összesen 5 SMB és FTP

FAX: Max. 100

A folyamatok menete megegyezik az egyes típusokhoz meghatározott célhelyek esetében. Folytassa az e-mail cím vagy mappa elérési útvonalának megadását annak érdekében, hogy az adatok megjelenjenek a célhelyek listáján. Az adatátvitel összes célhely felé történő egyidejű elindításához nyomja meg a **[Start]** gombot.



MEGJEGYZÉS

Ha a célhelyek között van fax, az összes célhelyre fekete-fehér képek küldődnek.

Küldés magamnak (E-mail)

Amikor a felhasználói bejelentkezés engedélyezve van, a dokumentumot a készülék elküldi a bejelentkezett felhasználó e-mail címére.

Beállítások konfigurálása küldés előtt

A funkció használatához konfigurálja az alábbiakat.

Ennek a funkciónak a használatához a funkció ikonját meg kell jeleníteni a kezdőképernyőn.

➔ [A Kezdőképernyő szerkesztése \(2-13. oldal\)](#)

Az e-mail címet be kell állítani a felhasználói bejelentkezéskor.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Dokumentum küldése a bejelentkezett felhasználó e-mail címére

Az [E-mail] használatával történő küldési műveletek az alábbiak.

- 1 Nyomja meg a [Kezdőoldal] gombot.**
- 2 Válassza a [Küldés magamnak (e-mail)] lehetőséget.**

Küldési feladatok megszakítása

A **[Stop]** gomb megnyomásával is megszakíthat feladatokat.

Szkennelés megszakítása

A dokumentum szkennelésének megszakítását az alábbi műveletek ismertetik.

1 Nyomja meg a [Stop] gombot, amikor a küldés képernyő látható.

2 Szakítsa meg a feladatot.

Ha a feladat a beolvasásnál tart

Ekkor a Feladat megszakítása képernyő jelenik meg.

Ha egy feladat áll küldés alatt vagy a készülék készenléti állapotban van

A feladat megszakítása képernyő jelenik meg.

Válassza ki a megszakítandó feladatot > **[Törlés]** > **[Igen]**



MEGJEGYZÉS

A **[Stop]** gomb megnyomása nem fogja ideiglenesen leállítani a küldés alatt álló feladatot.

Célállomás kezelése

Ez a rész ismerteti a célállomások kiválasztását és megerősítését.

Célállomás meghatározása

Válassza ki a célállomást az alábbi módszerek bármelyikének alkalmazásával - kivéve a cím közvetlen beírásával:

- Kiválasztás a címjegyzékből
 - ➔ [Kiválasztás a címjegyzékből \(5-26. oldal\)](#)
- Választás a külső címjegyzékből

A külső címjegyzékkel kapcsolatos részleteket lásd:

 - ➔ **Command Center RX User Guide**
- Kiválasztás gyorsgombbal
 - ➔ [Kiválasztás gyorsgomb használatával \(5-29. oldal\)](#)
- Kiválasztás a fax funkcióból
 - ➔ **FAX System 11 Operation Guide**

 **MEGJEGYZÉS**

- Beállíthatja a készüléket úgy, hogy a **[Send]** lehetőség kiválasztásakor a címjegyzék képernyője jelenjen meg.
 - ➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*
- Ha a fax funkcióval felszerelt termékeket használja, meghatározhatja a fax rendeltetési helyét. A számbillentyűzet segítségével adja meg a másik fél számát.

Kiválasztás a címjegyzékből

Válassza ki a címjegyzékben regisztrált célállomást.

A célállomások címjegyzékbe történő regisztrálására vonatkozó bővebb információért lásd:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*

1 Válassza a **[Címjegyzék]** lehetőséget a küldés főképernyőjén.

 **MEGJEGYZÉS**

A külső címjegyzékkel kapcsolatos részleteket lásd:

- ➔ **Command Center RX User Guide**

2 Válassza ki a célállomásokat.

A kívánt célhely kiválasztása a listából a jelölőnégyzet bejelölésével történik. A kiválasztott célhelyeket pipa jelzi a jelölőnégyzetben.

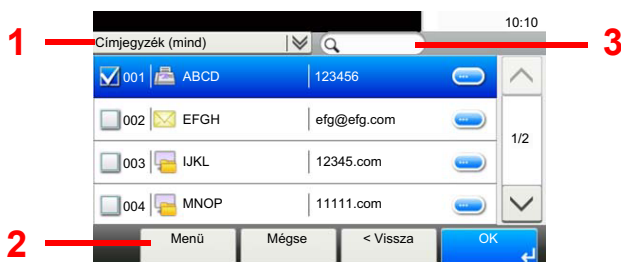
Emellett a **[Menü]** lehetőség is kiválasztható, ha részletesebb keresést kíván.

 **MEGJEGYZÉS**

A jelölés törléséhez jelölje be újra a jelölőnégyzetet, így a pipa eltűnik.

Célállomás keresése

A címjegyzékben regisztrált célállomások kereshetők.



Gomb		A keresés típusa	A keresett alanyok
1		Speciális keresés célállomás alapján	Speciális keresés a regisztrált célállomás típusa szerint (E-mail, Mappa (SMB/FTP), FAX vagy Csoport).
2	Szűkítés	Speciális keresés célállomás alapján	Speciális keresés a regisztrált célállomás típusa szerint (E-mail, Mappa (SMB/FTP), FAX vagy Csoport).
	Keresés (név)	Keresés név szerint	Keresés bejegyzett név szerint.
	Keresés (szám)	Keresés szám szerint	Keresés a címzett bejegyzett száma szerint.
	Rendezés (név)	A megjelenítési sorrend módosítása	A lista rendezése a célállomás neve szerint.
	Szort.(Sz.)		A lista rendezése a célállomás száma szerint.
3		Keresés név szerint	Keresés bejegyzett név szerint.



MEGJEGYZÉS

Egy célállomás megadható a célállomás száma alapján, ha megnyomja a [Quick No. Search] gombot.

3 Fogadja el a célállomást > [OK]

A célhelyek később megváltoztathatók.

➔ [Célhelyek megerősítési képernyője \(5-31. oldal\)](#)



MEGJEGYZÉS

Beállítható az alapértelmezett "Rendezés" beállítás.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Választás a külső címjegyzékből

Válasszon egy külső címjegyzékben regisztrált célállomást.



MEGJEGYZÉS

A külső címjegyzékekkel kapcsolatos részleteket lásd:

➔ [Command Center RX User Guide](#)

1 Válassza a [Külső címjegyzék] lehetőséget a küldés főképernyőjén.

2 Válassza ki a célállomásokat.

A kívánt célhely kiválasztása a listából a jelölőnégyzet bejelölésével történik. A kiválasztott célhelyeket pipa jelzi a jelölőnégyzetben.

Emellett a [Menü] lehetőség is kiválasztható, ha részletesebb keresést kíván.



MEGJEGYZÉS

A jelölés törléséhez jelölje be újra a jelölőnégyzetet, így a pipa eltűnik.

3 Fogadja el a célállomást > [OK]

A célhelyek később megváltoztathatók.

➔ [Célhelyek megerősítési képernyője \(5-31. oldal\)](#)



MEGJEGYZÉS

Beállítható az alapértelmezett "Rendezés" beállítás.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Kiválasztás gyorsgomb használatával

Válassza ki a célhelyet a gyorsgombok segítségével.



MEGJEGYZÉS

A folyamat előfeltétele, hogy a gyorsgombok be legyenek állítva.
A gyorsgombok hozzáadására vonatkozó további információkat lásd:

➔ [Angol nyelvű használati útmutató](#)

1 A küldés főképernyőjén válassza a [Gyorsgomb] lehetőséget.

2 Válassza azt a gyorsgombot, amelyhez a célállomás regisztrálva van.

Ha a kívánt célállomásra vonatkozó gyorsgomb el van rejtve az érintőpanelen, nyomja le a [v] vagy a [^] gombot a görgetéshez, illetve a következő vagy előző gyorsgomb megtekintéséhez.



MEGJEGYZÉS

Egy gyorsgomb megadható a gyorsgomb száma alapján, ha megnyomja a [Quick No. Search] gombot.

3 Fogadja el a célállomást > [OK]

A célhelyek később megváltoztathatók.

➔ [Célhelyek megerősítési képernyője \(5-31. oldal\)](#)

E-mail cím beírása

Adja meg a kívánt e-mail címet.



MEGJEGYZÉS

E-mail küldéséhez konfigurálja az ehhez szükséges beállításokat.

➔ Lásd az [angol nyelvű használati útmutatót](#)

1 A küldés főképernyőjén válassza az [E-mail] lehetőséget.

2 Adja meg a célállomás e-mail címét > [OK]

Maximum 256 karakter írható be.

➔ [Karakterbevitel \(8-4. oldal\)](#)

Több célállomás beírásához válassza a [Következő célhely] lehetőséget és írja be a következő célállomást. Maximálisan 100 e-mail címet lehet megadni.

A beírt e-mail címet regisztrálhatja a címjegyzékben a [Menü] és a [Hozzáad címj.-hez] lehetőség kiválasztásával. Az adatokat lecserélheti egy korábban regisztrált célállomás adataira is.

A célhelyek később megváltoztathatók.

➔ [Célhelyek megerősítési képernyője \(5-31. oldal\)](#)

Célhelyek ellenőrzése és szerkesztése

Ellenőrizze és szerkessze a kijelölt célhelyet.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

- 1 Adja meg a célhelyet.

➔ [Célállomás meghatározása \(5-26. oldal\)](#)

- 2 Válassza az [Ellenőrzés] lehetőséget.

2 Ellenőrizze és szerkessze meg a célhelyet.

Új célállomás hozzáadásához válassza a [+] lehetőséget.

A célállomás részleteinek megjelenítéséhez válassza a [] lehetőséget. Az új e-mail címek és PC mappák szerkeszthetők, amennyiben megadásra kerültek.

A kiválasztott célállomás törléséhez válassza a [] lehetőséget.



MEGJEGYZÉS

- Ha az Új célhely adatmegadásának ellenőrzése lehetőségnél a [Be] beállítást választja, megjelenik egy megerősítési képernyő. Ismételten adja meg ugyanazt az állomásnevet és elérési útvonalat, majd válassza az [OK] lehetőséget.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

- Ha a Célhely ellenőrzése küldés előtt lehetőségnél a [Be] beállítást választja, a [Start] gomb megnyomása után megjelenik a megerősítési képernyő.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*
[Célhelyek megerősítési képernyője \(5-31. oldal\)](#)

Célhelyek megerősítési képernyője

Ha a Célhely ellenőrzése küldés előtt lehetőségnél a **[Be]** beállítást választja, a **[Start]** gomb megnyomása után megjelenik a célhelyek megerősítési képernyője.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

A célhelyek megerősítéséhez kövesse az alábbi lépéseket.



- 1 A [✓] vagy a [^] lehetőség kiválasztásával erősítheti meg a célhelyeket.
A [] lehetőség kiválasztásával megjeleníthetők a kiválasztott célállomás részletes adatai.
A célállomás törléséhez válassza ki a törlendő célállomást > [] > **[Igen]**
Célállomás hozzáadásához válassza a **[Mégse]** lehetőséget, és lépjen vissza a célállomás képernyőre.
- 2 Válassza az **[Ellenőrzés]** lehetőséget.



MEGJEGYZÉS

Minden célállomást ellenőrizzen úgy, hogy megjeleníti az érintőpanelen. Az **[Ellenőrzés]** választható ki addig, amíg nem ellenőrzött minden célállomást.

Visszahívás

A visszahívás egy olyan funkció, amelynek segítségével újraküldheti a feladatot az utoljára használt célállomásra. Ha ugyanarra a célállomásra szeretné elküldeni a képet, válassza a **[Visszahívás]** lehetőséget, és a célállomás listából kiválasztva újrarahívhatja a fogadó rendszert.

1 Válassza a **[Visszahívás]** lehetőséget.

A célállomás megjelenik a célállomás listájában.



MEGJEGYZÉS

Az is megjelenik, hogy az utolsó küldés fax, mappa vagy e-mail célállomást tartalmazott-e. Igény szerint hozzáadhat célállomásokat vagy törölheti azokat.

2 Nyomja meg a **[Start]** gombot.

A küldés elindul.



MEGJEGYZÉS

- Ha a "Célhely ell. küldés előtt" opcióhoz a **[Be]** lehetőséget választotta, a célállomások megerősítését kérő képernyő jelenik meg, miután megnyomta a **[Start]** gombot.

➔ [Célhelyek megerősítési képernyője \(5-31. oldal\)](#)

- A visszahívási adatok elvesznek az alábbi esetekben.
 - Amikor kikapcsolja a készüléket
 - Amikor elküldi a következő faxot (új visszahívási adatok kerülnek regisztrálásra)
 - Amikor kijelentkezik

A fax funkciók használata

A fax funkcióval ellátott készülékeken a fax funkció is használható.

➔ **FAX System 11 Operation Guide**

6 A különböző funkciók használata

Ez a fejezet az alábbi témákat tárgyalja:

A készüléken rendelkezésre álló funkciók	6-2
A készüléken rendelkezésre álló funkciók	6-2
Funkciók kiválasztása	6-2
Másolás	6-2
Küldés	6-4
Egyéni fiók (nyomtatás)	6-6
USB-meghajtó (fájl tárolása, dokumentumok nyomtatása)	6-7
Funkciók	6-9
Azonosító kártya másolás	6-9
Eredeti mérete	6-10
Papír kiválasztása	6-11
Eredeti tájolása	6-12
Rendezés/Leválogat.	6-13
Tűzés	6-14
Kimeneti tálca	6-15
Fényerő	6-16
Kép-optimalizálás	6-16
EcoPrint	6-17
Színmélység	6-18
Nagyítás	6-19
Duplex	6-20
Folytonos beolvasás	6-22
Csendes üzemmód	6-22
Üres oldalak kihagyása	6-22
Duplex (2 oldalas eredeti)	6-23
Fájlformátum	6-24
Különválasztás	6-25
Beolvasási felbontás	6-25
E-mail tárgy/törzs	6-25
Törlés nyomtatás után	6-26

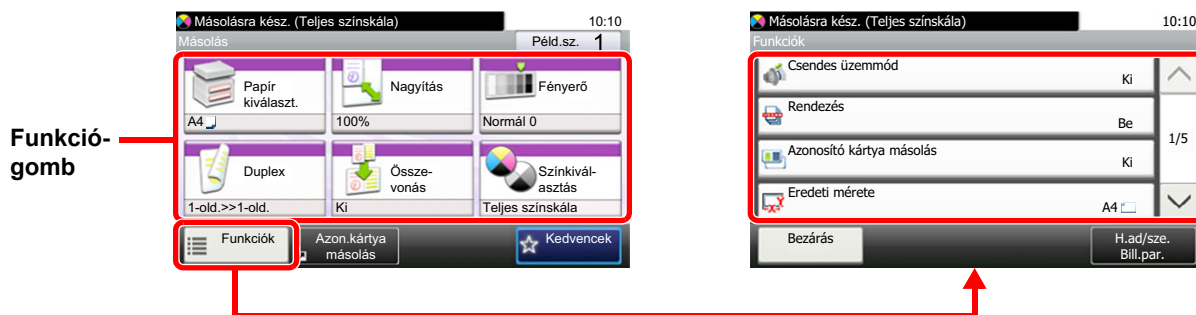
A készüléken rendelkezésre álló funkciók

A készüléken rendelkezésre álló funkciók

Ez a készülék különféle funkciókat biztosít.

Funkciók kiválasztása

A funkciók beállításainak konfigurálásához nyomja meg a funkciógombot. A [Funkciók] lehetőség kiválasztásakor a többi kiválasztható funkció megjelenik egy listában.



Másolás

Az egyes funkciók részleteiért lásd az alábbi táblázatot.

Funkciógomb	Leírás	Oldalszám
Papír kiválasztása	Válassza ki a kívánt méretű papírt tartalmazó kazettát vagy a kézi adagolót.	6-11. oldal
Nagyítás	Az eredeti kép nagyításához vagy kicsinyítéséhez állítsa be az arányt (zoom).	6-19. oldal
Fényerő	A fényerő beállítása	6-16. oldal
Duplex	Kétoldalas másolatokat állít elő. A kétoldalas eredetiből egyoldalas másolatok készíthetők.	6-20. oldal
Összevonás	Vonjon össze 2 vagy 4 eredeti lapot egy kinyomtatott oldalra.	—
Színmélység	A szín üzemmód kiválasztása.	6-18. oldal

Funkciók	Leírás	Oldalszám
Csendes üzemmód	Alacsonyabb nyomtatási és beolvasási sebesség a halkabb működés érdekében.	6-22. oldal
Rendezés/Leválogat.	A nyomatok oldalanként vagy készletenként történő leválogatása.	6-13. oldal
Színmélység	A szín üzemmód kiválasztása.	6-18. oldal
Azonosító kártya másolás	Használja ezt, ha vezetői engedélyt vagy biztosítási kártyát szeretne másolni. Amikor a kártya elejét és hátulját beolvassa, a készülék a két oldalt a lap egy oldalára vonja össze.	6-9. oldal
Eredeti mérete	Adja meg a beolvasni kívánt eredeti méretét.	6-10. oldal
Eredeti tájolása	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen.	6-12. oldal
Vegyes méretű eredetik	A gép beolvassa a dokumentumadagolóban található összes különböző méretű dokumentumot.	—
Kimeneti tálca	Adja meg a kimeneti tálcát.	6-15. oldal

Funkciók	Leírás	Oldalszám
Tűzés	A kinyomtatott dokumentumok tűzése.	6-14. oldal
Kép-optimalizálás	Az eredeti képtípusának a beállítása a legjobb eredmény érdekében.	6-16. oldal
EcoPrint	Az EcoPrint tonert takarít meg a nyomtatás során.	6-17. oldal
Színárnyalat beállítása	A kép színének (színárnyalatának) beállítása.	—
Színegyensúly	A cián, bíbor, sárga és fekete színek erősségének beállítása.	—
Élesség	A kép körvonalai élességének beállítása.	—
Kontraszt	Ezzel állítható be a kép világos és sötét területei közötti kontraszt.	—
Háttér-erősség beállítása	Az eredetiken, például újságokon jelentkező sötét háttér eltávolítása.	—
Átvilágítás-védelem	Vékony eredeti beolvasásánál az áttűnő háttérszínek és képek elrejtése.	—
Üres oldalak kihagyása	Amikor a beszkenelt dokumentumok között üres oldalak vannak, ezzel a funkcióval kihagyhatók az üres oldalak, és csak a nem üres oldalak kerülnek nyomtatásra.	6-22. oldal
Telítettség	A kép színtelítettségének beállítása.	—
Folytonos beolvasás	Nagy számú eredeti külön-külön adagokban történő beolvasása, majd egy feladatként való kezelése.	6-22. oldal
Feladat vége értesítés	E-mail értesítés küldése a feladat befejeződéséről.	—
Fájlnév megadása	Fájlnév megadása.	—
Azonnali feldolgozás	Aktuális feladat felfüggesztése, hogy az új feladat prioritást kaphasson.	—

Küldés

A funkciók beállításainak konfigurálásához válassza a **[Funkciók]** lehetőséget.



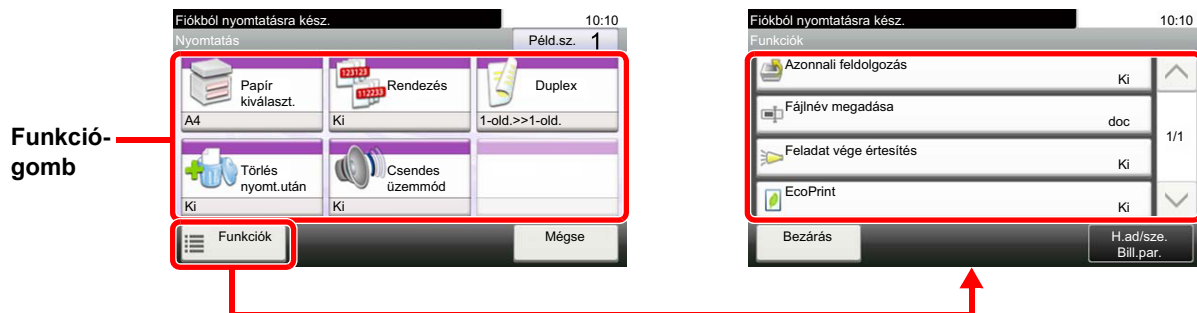
Az egyes funkciók részleteiért lásd az alábbi táblázatot.

Funkciók	Leírás	Oldalszám
Színmélység	A szín üzemmód kiválasztása.	6-18. oldal
Csendes üzemmód	Alacsonyabb nyomtatási és beolvasási sebesség a halkabb működés érdekében.	6-22. oldal
Fájlformátum	A képfájl formátumának a megadása. A kép minőségi beállítása is módosítható.	6-24. oldal
Eredeti mérete	Adja meg a beolvasni kívánt eredeti méretét.	6-10. oldal
Eredeti tájolása	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen.	6-12. oldal
Vegyes méretű eredetiek	A gép beolvassa a dokumentumadagolóban található összes különböző méretű dokumentumot.	—
Duplex	Válassza ki a kötés típusát és tájolását az eredeti alapján.	6-23. oldal
Küldési méret	Válassza ki az elküldendő kép méretét.	—
Különválasztás	Több fájl létrehozása úgy, hogy a beolvasott eredeti adatokat különálló oldalakra választja szét, és úgy küldi el a fájlokat.	6-25. oldal
Beolvasási felbontás	A beolvasási felbontás finomságának a beállítása.	6-25. oldal
Fényerő	A fényerő beállítása	6-16. oldal
Kép-optimalizálás	Az eredeti képtípusának a beállítása a legjobb eredmény érdekében.	6-16. oldal
Élesség	A kép körvonalai élességének beállítása.	—
Kontraszt	Ezzel állítható be a kép világos és sötét területei közötti kontraszt.	—
Háttér-erősség beállítása	Az eredetiken, például újságokon jelentkező sötét háttér eltávolítása.	—
Átvilágítás-védelem	Vékony eredeti beolvasásánál az áttűnő háttérszínek és képek elrejtése.	—
Üres oldalak kihagyása	Amikor a beszkenelt dokumentumok között üres oldalak vannak, ezzel a funkcióval kihagyhatók az üres oldalak, és csak a nem üres oldalak kerülnek nyomtatásra.	6-22. oldal
FAX átvit. felbontása	A kép minőségének kiválasztása fax küldéséhez.	Lásd: FAX System 11 Operation Guide.
Nagyítás	Az eredeti kép nagyításához vagy kicsinyítéséhez állítsa be az arányt (zoom).	6-19. oldal
Folytonos beolvasás	Nagy számú eredeti külön-külön adagokban történő beolvasása, majd egy feladatként való kezelése.	6-22. oldal
Fájlnév megadása	Fájlnév megadása.	—

Funkciók	Leírás	Oldalszám
E-mail tárgy/törzs	A dokumentum küldésekor tárgy és szövegtörzs hozzáadása.	6-25. oldal
Hosszú eredeti	Hosszú eredeti dokumentumok beolvasása a dokumentumadagoló használatával.	—
Feladat vége értesítés	E-mail értesítés küldése a feladat befejeződéséről.	—
FTP titkosított átv.	A kép titkosítása FTP-n keresztül történő küldéskor.	—
FAX késleltetett átvitel	A küldés időpontjának beállítása.	Lásd: FAX System 11 Operation Guide .
FAX közvetlen átvitel	FAX közvetlen küldése anélkül, hogy a készülék az eredeti adatokat beolvasná a memóriába.	Lásd: FAX System 11 Operation Guide .
FAX lekérdezés fogadása	Tárcsázza a célállomást és fogadja a lekérdező fiókban tárolt dokumentumokat lekérdezéses átvitelrel.	Lásd: FAX System 11 Operation Guide .
FAX átv. jelentés	FAX átviteli eredmények jelentésének nyomtatása.	Lásd: FAX System 11 Operation Guide .

Egyéni fiók (nyomtatás)

A funkciók beállításainak konfigurálásához nyomja meg a funkciógombot. A **[Funkciók]** lehetőség kiválasztásakor a többi kiválasztható funkció megjelenik egy listában.



Az egyes funkciók részleteiért lásd az alábbi táblázatot.

Funkciógomb	Leírás	Oldalszám
Papír kiválasztása	Válassza ki a kívánt méretű papírt tartalmazó kazettát vagy a kézi adagolót.	6-11. oldal
Rendezés/Leválogat.	A nyomatok oldalanként vagy készletenként történő leválogatása.	6-13. oldal
Duplex	A dokumentumok nyomtatása a papír mindkét oldalára.	6-21. oldal
Törles nyomtatás után	A dokumentum automatikus törlése a fiókból a nyomtatás befejezése után.	6-26. oldal
Csendes üzemmód	Alacsonyabb nyomtatási és beolvasási sebesség a halkabb működés érdekében.	6-22. oldal

Funkciók	Leírás	Oldalszám
Kimeneti tálcá	Adja meg a kimeneti tálcát.	6-15. oldal
Tűzés	A kinyomtatott dokumentumok tűzése.	6-14. oldal
Azonnali feldolgozás	Aktuális feladat felfüggesztése, hogy az új feladat prioritást kaphasson.	—
Fájlnév megadása	Fájlnév megadása.	—
Feladat vége értesítés	E-mail értesítés küldése a feladat befejeződéséről.	—
EcoPrint	Az EcoPrint tonert takarít meg a nyomtatás során.	6-17. oldal

USB-meghajtó (fájl tárolása, dokumentumok nyomtatása)

A funkciók beállításainak konfigurálásához nyomja meg a funkciógombot. A [Funkciók] lehetőség kiválasztásakor a többi kiválasztható funkció megjelenik egy listában.



Az egyes funkciók részleteiért lásd az alábbi táblázatot.

Fájl tárolása

Funkciógomb	Leírás	Oldalszám
Fájlformátum	A képfájl formátumának a megadása. A kép minőségi beállítása is módosítható.	6-24. oldal
Duplex	Válassza ki a kötés típusát és tájolását az eredeti alapján.	6-23. oldal
Beolvasási felbontás	A beolvasási felbontás finomságának a beállítása.	6-25. oldal
Fényerő	A fényerő beállítása	6-16. oldal
Fájlnév megadása	Fájlnév megadása.	—
Színmélység	A szín üzemmód kiválasztása.	6-18. oldal

Funkciók	Leírás	Oldalszám
Csendes üzemmód	Alacsonyabb nyomtatási és beolvasási sebesség a halkabb működés érdekében.	6-22. oldal
Eredeti mérete	Adja meg a beolvasni kívánt eredeti méretét.	6-10. oldal
Eredeti tájolása	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen.	6-12. oldal
Vegyes méretű eredetik	A gép beolvassa a dokumentumadagolóban található összes különböző méretű dokumentumot.	—
Tárolási méret	Válassza ki a tárolandó kép méretét.	—
Kép-optimalizálás	Az eredeti képtípusának a beállítása a legjobb eredmény érdekében.	6-16. oldal
Élesség	A kép körvonalai élességének beállítása.	—
Kontraszt	Ezzel állítható be a kép világos és sötét területei közötti kontraszt.	—
Háttér-erősség beállítása	Az eredetiken, például újságokon jelentkező sötét háttér eltávolítása.	—
Átvilágítás-védelem	Vékony eredeti beolvasásánál az áttűnő háttérszínek és képek elrejtése.	—
Üres oldalak kihagyása	Amikor a beszkenelt dokumentumok között üres oldalak vannak, ezzel a funkcióval kihagyhatók az üres oldalak, és csak a nem üres oldalak kerülnek nyomtatásra.	6-22. oldal
Nagyítás	Az eredeti kép nagyításához vagy kicsinyítéséhez állítsa be az arányt (zoom).	6-19. oldal
Folytonos beolvasás	Nagy számú eredeti külön-külön adagokban történő beolvasása, majd egy feladatként való kezelése.	6-22. oldal

Funkciók	Leírás	Oldalszám
Hosszú eredeti	Hosszú eredeti dokumentumok beolvasása a dokumentumadagoló használatával.	—
Feladat vége értesítés	E-mail értesítés küldése a feladat befejeződéséről.	—
Különválasztás	Több fájl létrehozása úgy, hogy a beolvasott eredeti adatokat különálló oldalakra választja szét, és úgy küldi el a fájlokat.	6-25. oldal

Dokumentumok nyomtatása

Funkciógomb	Leírás	Oldalszám
Papír kiválasztása	Válassza ki a kívánt méretű papírt tartalmazó kazettát vagy a kézi adagolót.	6-11. oldal
Rendezés	A nyomatok oldalanként vagy készletenként történő leválogatása.	6-13. oldal
Duplex	A dokumentumok nyomtatása a papír mindkét oldalára.	6-21. oldal
Csendes üzemmód	Alacsonyabb nyomtatási és beolvasási sebesség a halkabb működés érdekében.	6-22. oldal
Színmélység	A szín üzemmód kiválasztása.	6-18. oldal

Funkciók	Leírás	Oldalszám
Kimeneti tálcá	Adja meg a kimeneti tálcát.	6-15. oldal
Tűzés	A kinyomtatott dokumentumok tűzése.	6-14. oldal
EcoPrint	Az EcoPrint tonert takarít meg a nyomtatás során.	6-17. oldal
Feladat vége értesítés	E-mail értesítés küldése a feladat befejeződéséről.	—
Azonnali feldolgozás	Aktuális feladat felfüggesztése, hogy az új feladat prioritást kaphasson.	—
Titkosított PDF jelszó	Előre megadott jelszó beírása a PDF adatok nyomtatásához.	—
JPEG/TIFF nyomtatása	A képméret kiválasztása JPEG vagy TIFF fájlok nyomtatása esetén.	—
Az XPS lapméretre illesztése	A képméret csökkentése vagy növelése annak érdekében, hogy illeszkedjen a kiválasztott papírmérethez XPS fájl nyomtatása esetén.	—

Funkciók

Azokon az oldalakon, amelyeken a kényelmi funkciókat ismertetik, az üzemmódot, amelyben a funkció használható, ikonok jelzik.

Nyomtatás:



Küldés:



Tárolás:

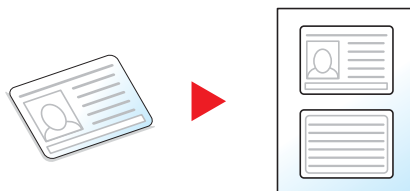


Azonosító kártya másolás



Használja ezt, ha vezetői engedélyt vagy biztosítási kártyát szeretne másolni. Amikor a kártya elejét és hátulját beolvassa, a készülék a két oldalt a lap egy oldalára vonja össze.

(Érték: [Ki] / [Be])



Eredeti mérete



Adja meg a beolvasni kívánt eredeti méretét.

Az eredeti méretének kiválasztásához válassza az **[Automatikus (DA)]** **[Metrikus]**, **[Hüvelyk]** vagy az **[Egyéb]** lehetőséget.

Tétel	Érték	Leírás
Automatikus (DA)	—	Az eredeti méretének automatikus érzékelése.
Hüvelyk	Letter, Legal, Statement, Executive, Oficio II	Válasszon a szabványos hüvelykes méretek közül.
Metrikus	A4, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm	Válasszon a szabványos metrikus méretek közül.
Egyéb	16K, ISO B5, Boríték #10, Boríték #9, Boríték #6, Monarch boríték, Boríték DL, Boríték C5, Hagaki (Karton), Oufuku Hagaki (Válasz levelezőlap), Youkei 4, Youkei 2, Egyéni ^{*1}	Válasszon a speciális szabvány méretek és az egyedi méretek közül.

*1 Az eredeti papírméret megadására vonatkozó utasításokért lásd:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*



MEGJEGYZÉS

Válassza ki a dokumentumadagolóban lévő eredetiek automatikus érzékelését.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Amikor egyéni méretű eredetit használ, mindig adja meg az eredeti méretet.

Papír kiválasztása



Válassza ki a kívánt méretű papírt tartalmazó kazettát vagy a kézi adagolót.

Válasszon az [1] (1. kazetta) - [4] (4. kazetta) opciók közül az abban lévő papír használatához.

Az **[Automatikus]** kiválasztása esetén az eredeti méretének megfelelő papír automatikusan kerül kiválasztásra.



MEGJEGYZÉS

- Adja meg előtte a kazettába töltött papír méretét és típusát.
- ➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*
- Ha az opcionális papíradagoló telepítve van, a 2 - 4. kazetta jelenik meg.

A **[Kézi adagoló]** kiválasztásához válassza a **[Papírméret]** és a **[Papírtípus]** lehetőséget a papírméret és a papírtípus meghatározásához. A rendelkezésre álló papírméretek és médiatípusok az alábbi táblázatban szerepelnek.

Tétel		Érték	Leírás
Papírméret	Hüvelyk	Letter ^{*1} , Legal ^{*1} , Statement ^{*1} , Executive, Oficio II	Válasszon a szabványos hüvelykes méretek közül.
	Metrikus	A4 ^{*1} , A5 ^{*1} , A6 ^{*1} , B5 ^{*1} , B6 ^{*1} , Folio ^{*1} , 216 × 340 mm	Válasszon a szabványos metrikus méretek közül.
	Egyéb	16K, ISO B5, Boríték #10, Boríték #9, Boríték #6, Monarch boríték, Boríték DL, Boríték C5, Hagaki (Karton), Oufuku Hagaki (Válasz levelezőlap), Youkei 4, Youkei 2, Egyéni ^{*2}	Válasszon a speciális szabvány méretek és az egyedi méretek közül.
	Méret megadása	Metrikus X: 148 - 356 mm (1 mm-es lépésekben) Y: 70 - 216 mm (1 mm-es lépésekben) Hüvelyk X: 5,83 - 14,02" (0,01"-es lépésekben) Y: 2,76 - 8,50" (0,01"-es lépésekben)	Írja be a szabvány méretek között nem szereplő méretet. ^{*3} Ha a [Méret megadása] lehetőséget választotta, a [+] / [-] vagy a számgombok használatával állíthatja be az "X" (vízszintes) és az "Y" (függőleges) méreteket.
Hordozótípus		Normál (60 - 105 g/m ²), Fólia, Durva, Pergamen, Címke, Újrahaszn., Előnyomott ^{*4} , Bond, Karton, Színes, Előlyuk. ^{*4} , Fejléces ^{*4} , Boríték, Vastag (106 - 220 g/m ²), Bevont, Jó minőségű, 1 - 8. egyéni ^{*4}	

^{*1} A készülék automatikusan érzékeli a kazettában lévő papírméretet.

^{*2} Az egyéni papírméret megadására vonatkozó utasításokért lásd:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*

^{*3} A mértékegység a Rendszermenüben módosítható. Részleteket lásd:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*

^{*4} Az 1 - 8. egyéni papírméret megadására vonatkozó utasításokért lásd:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*

Az előnyomott, előlyukasztott vagy fejléces papírra való nyomtatásra vonatkozó információkért lásd:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*



MEGJEGYZÉS

- Kényelmesen, előre kiválaszthatja a gyakran használt papírméreteket és a papírtípusokat, és beállíthatja azokat alapértelmezetteként.
- ➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*
- Ha a kézi adagolóba vagy a kézi adagolótálcába nem a megadott méretű papír van betöltve, egy megerősítést kérő képernyő jelenik meg. A kézi adagolóba töltsse be a szükséges papírt, majd a másolás elindításához válassza a **[Tovább]** lehetőséget.

Eredeti tájolása

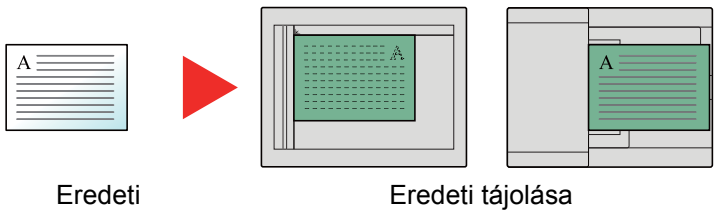
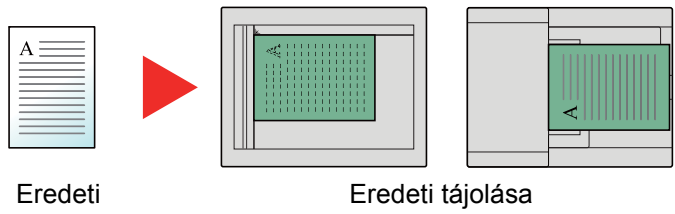


Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen.

Az alábbi funkciók mindegyikéhez szükséges a dokumentum eredetije tájolásának a beállítása.

- Duplex
- Összevonás
- Duplex (2 oldalas eredeti)

Válasszon tájolást az **[Álló]** és a **[Fekvő]** lehetőség közül.

Tétel	Kép
Álló	
Fekvő	
Auto	



MEGJEGYZÉS

Az eredeti tájolásának alapértelmezett beállítása módosítható.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Rendezés/Leválogat.



A nyomatok oldalanként vagy készletenként történő leválogatása.



MEGJEGYZÉS

Ehhez a funkcióhoz az opcionális lap finisher szükséges.

➔ [Belső finisher \(8-10. oldal\)](#)

Opcionális lap finisher nélkül*

(Érték: [Ki] / [Be])

* Csak rendezés

Opcionális lap finisherrel*

(Érték: [Ki] / [Csak rendezés] / [Leválogatás laponként] / [Leválogatás adagonként])

Tétel	Kép	Leírás
Csak rendezés		A készülék több eredetit olvas be, majd az oldalszámok szerinti teljes másolatkészleteket hoz létre.
Leválogatás laponként		A nyomtatott másolatokat a készülék különálló oldalakra rendezi.
Leválogatás adagonként		A nyomtatott másolatokat a készülék különálló adagokba rendezi.



MEGJEGYZÉS

A leválogatás által támogatott papírméretek: Legal, Oficio II, Letter, Folio, A4, 16K és 216×340 mm.

Tűzés



A kész dokumentum tűzése. A tűzés helye kiválasztható.



MEGJEGYZÉS

Ehhez a funkcióhoz az opcionális lap finisher szükséges.

A tűzhető papírméretekkel és mennyiségekkel kapcsolatban lásd az alábbiakat:

➔ [Belső finisher \(8-10. oldal\)](#)

Tétel	Érték		Leírás
Tűzés	Ki		Válassza ki a tűzés helyét. Az eredeti tájolására és a tűzés helyére vonatkozó részletekért lásd az alábbiakat: ➡ Eredeti tájolás és tűzési tájolás (6-14. oldal)
	1 tűzőkapocs		
	2 tűzőkapocs		
	Egyéb	1 tűzés (bal fent)	
		1 tűzőkapocs (jobbra fent)	
		2 tűzés (bal oldalt)	
		2 tűzés (fent)	
2 tűzés (jobb oldalt)			
Eredeti tájolása	Álló, Fekvő		Nyomja meg az [Eredeti tájolása] gombot, majd válassza ki az eredeti tájolását; a választható értékek: [Álló] vagy [Fekvő] . Ezután válassza az [OK] lehetőséget.

Eredeti tájolás és tűzési tájolás

Kép		Eredeti tájolása	
Eredeti	Nyomtatási eredmény		
		Álló	
		Fekvő	



MEGJEGYZÉS

- A két tájolású tűzés az álló papírtájolás esetén nem áll rendelkezésre.
- A két tájolású tűzés a B5 papír esetén nem áll rendelkezésre.

Vegyes méretű tűzés

Még vegyes papírméretűk esetén is tűzhető a kimenet, ha a papírméretük hossza vagy szélessége megegyezik. Az összetűzhető lapok mérete a Letter és a Legal. Maximum 30 lap tűzhető össze.



MEGJEGYZÉS

Vegyes méretű tűzés esetén lásd az alábbiakat:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*

Kimeneti tálcá



Másolás



Nyomtatás fiókból



Nyomtatás USB-ről

Adja meg a kimeneti tálcát.



MEGJEGYZÉS

Ehhez a funkcióhoz az opcionális feladatválasztó vagy postafiók szükséges.

A papírkimenet alapértelmezett beállítása módosítható.

➔ *Lásd az angol nyelvű használati útmutatót*

Opcionális feladatszétválasztóval

Tétel	Leírás
Belső tálcá	Kimenet a készülék belső tálcájára.
Feladatszétválasztó tálcá	Kimenet a belső feladat szétválasztóba.

Opcionális postafiókkal

Tétel	Leírás
Belső tálcá	Kimenet a készülék belső tálcájára.
A tálcá, 1 - 5. tálcá	Kimenet az opcionális postafiók A tálcájára vagy 1 - 5. tálcájára (az 1. tálcá a legfelső tálcá). Ha a papírsúly vagy a postafiók (opcionális) kimeneti beállítása [Nehéz - 3] (164 g/m ² -) vagy magasabb érték, a kimenet automatikusan az A tálcára vált.

Fényerő



A fényerő beállítása

A [-4] (Világosabb) - [+4] (Sötétebb) kiválasztásával állítsa be a fényerőt.



Kép-optimalizálás



Az eredeti képtípusának a beállítása a legjobb eredmény érdekében.

Másolás/Nyomtatás

Tétel			Leírás
Szöveg+Fotó ^{*1}			A legjobb megoldás a vegyesen szöveget és fényképeket tartalmazó dokumentumokhoz.
Fotó			A legjobb megoldás fényképezőgéppel készített fotókhoz.
Szöveg			A többnyire szövegből álló dokumentumokhoz.
Grafika/térkép ^{*2}			Grafikák és térképek esetén ideális beállítás.
Kimeneti tábla ^{*2}			Az eredetileg ettől a géptől származó nyomatokhoz ideális.
Egyéb	Kép-optimalizálás	Szöveg+Fotó	A szövegkiemelő tollal írt szöveg vagy jelzések színeinek kiemeléséhez válassza a [Be (Normál)] lehetőséget. Ha a színek nem elég élénkek, válassza a [Be (Fényes)] lehetőséget.
		Fotó	
		Szöveg	
		Grafika/térkép	
		Kimeneti tábla	
	Kiemelő hangsúlyozás ^{*3}	Ki	
		Be (Normál)	
		Be (Fényes)	

^{*1} Ha a szürke szöveg a [Szöveg+fotó] beállítással nem megfelelően kerül kinyomtatásra, a [Szöveg] érték kiválasztása javíthatja az eredményt.

^{*2} Ez a funkció másoláskor jelenik meg.

^{*3} Ez a funkció nem áll rendelkezésre, ha a [Fotó] beállítás engedélyezve van.

Küldés/tárolás

Tétel			Leírás
Szöveg+Fotó			A legjobb megoldás a vegyesen szöveget és fényképeket tartalmazó dokumentumokhoz.
Fotó			A legjobb megoldás fényképezőgéppel készített fotókhoz.
Szöveg			A többnyire szövegből álló dokumentumokhoz.
Halvány szöveg/Vékony vonal			A ceruzával írt halvány karakterek és a térképeken vagy ábrákon lévő vékony vonalak pontos visszaadása.
Szöveg (OCR-hez)*¹			Olyan kép beolvasása, amely alkalmas az optikai szövegfelismeréshez.
Egyéb	Kép-optimalizálás	Szöveg+Fotó	A szövegkiemelő tollal írt szöveg vagy jelzések színeinek kiemeléséhez válassza a [Be (Normál)] lehetőséget. Ha a színek nem elég élénkek, válassza a [Be (Fényes)] lehetőséget.
		Fotó	
		Szöveg	
		Halvány szöveg/Vékony vonal	
		Szöveg (OCR-hez)*¹	
	Kiemelő hangsúlyozás*²	Ki	
		Be (Normál)	
		Be (Fényes)	

*1 Ez a funkció csak akkor áll rendelkezésre, ha a "Színválasztás" beállítása **[Fekete-fehér]**. Részleteket lásd:

➔ [Színmélység \(6-18. oldal\)](#)

*2 Ez a funkció nem áll rendelkezésre, ha a **[Fotó]** beállítás engedélyezve van.

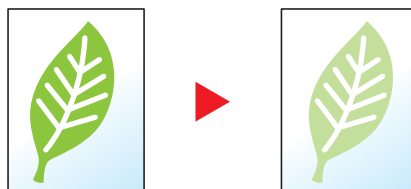
EcoPrint



Az EcoPrint tonert takarít meg a nyomtatás során.

Ez a funkció használható tesztnyomtatásra, vagy olyan esetekben, amikor nincs szükség jó minőségű nyomtatásra.

(**Érték:** [Ki] / [Be])



Színmélység



A szín üzemmód kiválasztása.

Másolás

Tétel		Leírás
Automatikus szín		Automatikusan felismeri, hogy a dokumentum színes vagy fekete-fehér.
Teljes színskála		A dokumentum színes nyomtatása.
Fekete-fehér		Dokumentum fekete-fehér nyomtatása.
Egyszínű	Ciánkék	Adjon meg egy színt és készítsen másolatokat az adott színnel, függetlenül az eredeti típusától.
	Bíbor	
	Sárga	
	Piros	
	Zöld	
	Kék	

Nyomtatás

Tétel	Leírás
Színes	A dokumentum színes nyomtatása.
Fekete-fehér	Dokumentum fekete-fehér nyomtatása.

Küldés/tárolás

Tétel	Leírás
Auto(Színes/Szür.)	A rendszer automatikusan felismeri a színes vagy a fekete-fehér dokumentumokat, és a színes dokumentumokat Színes, míg a fekete-fehér dokumentumokat Szürkeárnyaltos beállítással olvassa be.
Auto(Színes/FF)	A rendszer automatikusan felismeri a színes vagy a fekete-fehér dokumentumokat, és a színes dokumentumokat Színes, míg a fekete-fehér dokumentumokat Fekete-fehér beállítással olvassa be.
Teljes színskála	A dokumentumok beolvasása színes beállítással.
Szürkeárnyaltos	A dokumentumok beolvasása szürkeárnyaltos beállítással. Ez tiszta, részletes képet eredményez.
Fekete-fehér	A dokumentumok beolvasása fekete-fehér beállítással.

Nagyítás



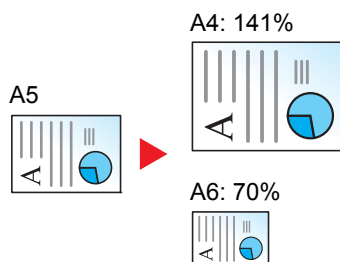
Az eredeti kép nagyításához vagy kicsinyítéséhez állítsa be az arányt (zoom).

Másolás

A következő nagyítási lehetőségek közül választhat.

Auto

A képet a papír méretéhez illeszti.



Szabvány nagyítás

Előre beállított méretezési arányok alapján nagyít vagy kicsinyít.

Modell	Nagyítási szint (eredeti másolás)		Modell	Nagyítási szint (eredeti másolás)	
Metrikus modellek	400% Max.	90% Folio>>A4	Angolszász modellek	400% Max.	78% Legal>>Letter
	200%	70%		200%	64% Letter>>Statement
	141% A5 >> A4	50%		129% Statement>>Letter	50%
	100%	25% Min.		100%	25% Min.

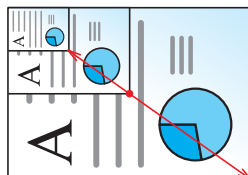
Egyéb

A normál nagyítástól eltérő mértékű nagyítás vagy kicsinyítés.

Modell	Nagyítási szint (eredeti másolás)		Modell	Nagyítási szint (eredeti másolás)	
Metrikus modellek	115% B5 >> A4	78% Legal>>Letter	Hüvelykes modellek	141% A5 >> A4	86% A4 >> B5
	86% A4 >> B5	64%		115% B5 >> A4	70% A4 >> A5
	129% Statement>>Letter	Letter>>Statement		90% Folio>>A4	

Nagyítás bevitele

Az eredeti képet 1%-os lépésekben kézi irányítással kicsinyíti vagy nagyítja 25% és 400% között. A nagyítás beírásához használja a számgombokat vagy nyomja meg a [+] vagy a [-] gombot.



Küldés/tárolás

Tétel	Leírás
100%	Az eredeti méretének visszaadása.
Auto	Az eredeti méretének csökkentése vagy növelése a küldési/tárolási méretre.

MEGJEGYZÉS

A kép méretének csökkentéséhez vagy növeléséhez válassza ki a papírméretet, a küldési méretet vagy a tárolási méretet.

➔ [Papír kiválasztása \(6-11. oldal\)](#)

Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Duplex

Másolás

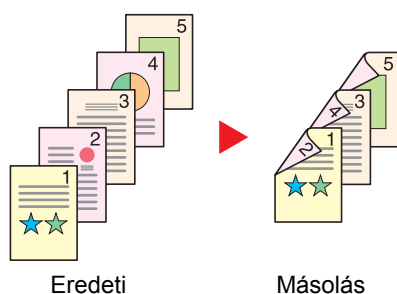
Nyomtatás
fiókból

Nyomtatás
USB-ről

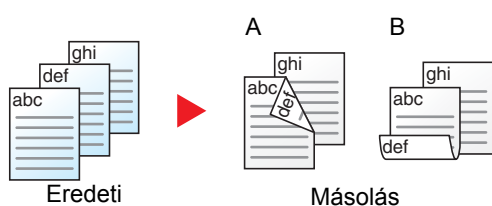
Kétoldalas másolatokat állít elő. A kétoldalas eredetiből egyoldalas másolatok készíthetők.

A következő lehetőségek állnak rendelkezésre:

Egyoldalasból kétoldalast



Egyoldalas eredetikről kétoldalas másolatokat készít. Páratlan oldalszámú eredetiknél az utolsó másolt lap hátoldala üres marad.



A következő kötési lehetőségek közül választhat.

- A Eredeti balra/jobbra - Kötés balra/jobbra: A képeket a hátoldalon nem forgatja el.
- B Eredeti balra/jobbra - Kötés fent: A képeket a hátoldalon 180° fokkal elforgatja. A másolatokat lehet fent szélén kötni, így az oldal megfordítása után a tájolás ugyanaz marad.

Kétoldalasból egyoldalast

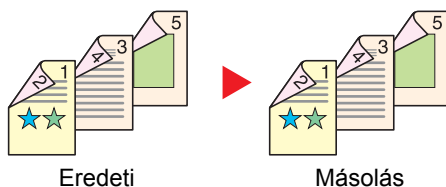


A kétoldalas eredeti egy-egy oldalát másolja két különböző lapra.

A következő kötési lehetőségek közül választhat.

- Kötés: Bal/Jobb: A képeket a hátoldalon nem forgatja el.
- Kötés Fent: A képeket a hátoldalon 180° fokkal elforgatja.

Kétoldalasból kétoldalast



Kétoldalas eredetiről kétoldalas másolatokat készít.



MEGJEGYZÉS

A kétoldalasról kétoldalast üzemmód által támogatott papírméretek az A4, B5, A5, Legal, Letter, Executive, Statement, Oficio II, 216 × 340 mm, Folio és a 16K.

Másolás

Egyoldalas eredetik nyomtatása kétoldalásra, vagy kétoldalas eredetik nyomtatás egyoldalásra. Válassza ki az eredeti és a kész dokumentum kötési tájolását.

Tétel		Érték	Leírás
1-old.>>1-old.		—	Tiltsa le a funkciót.
1-old.>>2-old.		—	Az eredetik másolása az alapértelmezett beállításokkal. Az alapértelmezett beállításokat lásd: ➡ Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>
2-old.>>1-old.		—	
2-old.>>2-old.		—	
Egyéb	Duplex	1 old.>>1 old.-1 old.>>2 old.-2 old.>>1 old.-2 old.>>2 old.	Válassza ki a kívánt duplex opciót.
	Eredeti kötésiránya ^{*1}	Bal/Jobb, Felső	Válassza ki az eredetik kötési tájolását.
	Kész kötésiránya ^{*2}	Bal/Jobb, Felső	Válassza ki a másolatok kötési tájolását.
	Eredeti tájolása	Álló, Fekvő, Auto ^{*3}	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen.

*1 Akkor jelenik meg, ha a "Duplex" beállítása [2-old.>>1-old.] vagy [2-old.>>2-old.].

*2 Akkor jelenik meg, ha a "Duplex" beállítása [1-old.>>2-old.] vagy [2-old.>>2-old.].

*3 Akkor jelenik meg, ha az opcionális OCR Scan Activation Kit telepítve van.

Az eredetiket az üveglapra egymás után helyezze fel, és nyomja meg a **[Start]** gombot.

Az eredetik beolvasása után a másolás megkezdéséhez válassza a **[Beolv. vége]** lehetőséget.

Nyomtatás

A dokumentumok nyomtatása a papír mindkét oldalára.

Tétel	Leírás
1-oldalas	Letiltja a funkciót.
 2-oldalas	Kétoldalas dokumentumok nyomtatása úgy, hogy a lapok a kötésnek megfelelő jobb, illetve bal oldalra igazodnak.
 2-oldalas	Kétoldalas dokumentumok nyomtatása úgy, hogy a lapok a kötésnek megfelelően felülre igazodnak.

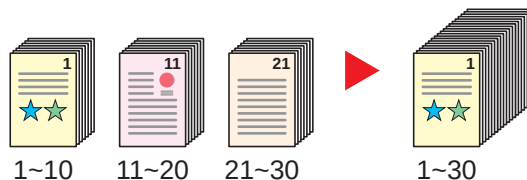
Folytonos beolvasás



Nagy számú eredeti külön-külön adagokban történő beolvasása, majd egy feladatként való kezelése.

Az eredetiket a készülék folyamatosan olvassa be, amíg ki nem választja a **[Beolv. vége]** lehetőséget.

(Érték: **[Ki]** / **[Be]**)



Csendes üzemmód



Alacsonyabb nyomtatási és beolvasási sebesség a halkabb működés érdekében.

Válassza ezt az opciót, ha a készülék zaja kényelmetlen lehet.

Az egyes funkciókhoz, mint a másolás és a küldés használható a Csendes üzemmód is.

(Érték: **[Ki]** / **[Be]**)



MEGJEGYZÉS

- A Csendes üzemmódban a feldolgozási sebesség alacsonyabb lesz a normálnál.
- Ez nem használható, ha a **[Tiltás]** van kiválasztva a "Meghatározás minden feladathoz" opcióhoz.

➔ Lásd az *angol nyelvű használati útmutatót*

Üres oldalak kihagyása



Amikor a beszkennelt dokumentumok között üres oldalak vannak, ezzel a funkcióval kihagyhatók az üres oldalak, és csak a nem üres oldalak kerülnek nyomtatásra.

Ha a beállítás **[Üres oldalak + Kevés szöveg]**, az üres lapok érzékelésének szintje magasabb.

A készülék érzékeli az üres oldalakat, ezzel anélkül csökkenti a felesleges nyomtatás mértékét, hogy ellenőrizni kellene a dokumentum üres oldalait.

Válassza a **[Csak üres oldalak]**, **[Üres oldalak+ Húzott vonalak]** vagy a **[Üres oldalak + Kevés szöveg]** lehetőséget a **[Be]** opció alatt.



MEGJEGYZÉS

A lyukasztott eredetiket vagy a színes papírra nyomtatott eredetiket a készülék nem biztos, hogy üres oldalként ismeri fel.

Duplex (2 oldalas eredeti)



Válassza ki a kötés típusát és tájolását az eredeti alapján.

Tétel		Érték	Leírás
1-oldalas		—	Tiltsa le a funkciót.
2-oldalas		—	Válassza ezt a beállítást, ha bal vagy jobb oldali kötésű 2-oldalas eredetit használ.
Egyéb	Duplex	1-oldalas 2-oldalas (kötés bal/jobbs) 2-oldalas (kötés fent)	Válassza ki az eredeti kötési tájolását.
	Eredeti tájolása ^{*1}	Álló, Fekvő, Auto ^{*2}	Válassza ki az eredeti felső élének tájolását, hogy a beolvasás a megfelelő irányban történjen.

^{*1} Akkor jelenik meg, ha a "Duplex" beállítása [2-oldalas (kötés bal/jobbs)] vagy [2-oldalas (kötés fent)].

^{*2} Akkor jelenik meg, ha az opcionális OCR Scan Activation Kit telepítve van.

Minta kép

Érték		Kép
2-oldalas	Kötés bal/jobbs	
	Kötés fent	

Fájlformátum



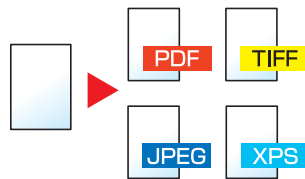
A képfájl formátumának a megadása. A kép minőségi beállítása is módosítható.

Válasszon fájlformátumot a következők közül: **[PDF]**, **[TIFF]**, **[JPEG]**, **[XPS]**, **[OpenXPS]** és **[Nagy tömörít. PDF]**.

Ha az opcionális OCR Scan Activation Kit telepítve van, kiválasztható a **[Word]**, **[Excel]** vagy a **[PowerPoint]** lehetőség is.

Ha a beolvasás Szürkeárnyaltos vagy Színes opciójának színmélység üzemmódja ki van választva, állítsa be a képminőséget.

Ha a **[PDF]** vagy a **[Nagy tömörít. PDF]** opciót választotta, adja meg a titkosítás vagy a PDF/A beállítást.



Tétel		Érték	Leírás
PDF		—	A kiválasztott fájlformátum beállítása.
Nagy tömörítésű PDF		—	A képminőség és a PDF/A beállítások az alapértelmezettek lesznek. Az alapértelmezett beállításokért lásd:
TIFF		—	➔ <i>Angol nyelvű használati útmutató</i>
JPEG		—	
XPS		—	
OpenXPS		—	
Egyéb	Fájlformátum	PDF, Nagy tömörít. PDF, TIFF, JPEG, XPS, OpenXPS	Válassza ki a képfájl formátumát.
	Képminőség ^{*1}	Tömörítési arány elsőbbség, Szabvány, Minőség elsőbbsége	A nagy tömörítésű PDF minőségi szintjének beállítása.
	Képminőség ^{*2}	1 Gyenge minőségű és 5 Jó minőségű között.	Állítsa be a képminőséget.
	PDF/A ^{*3}	Ki, PDF/A-1a, PDF/A-1b, PDF/A-2a, PDF/A-2b, PDF/A-2u	Állítsa be a PDF/A fájltypust.
	Titkosítás ^{*3}	—	Használható a PDF titkosítási funkció. ➔ Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>
OCR szövegfelismerés ^{*3, *4, *5}		Be, Ki	Állítsa be az alapértelmezett OCR szövegfelismerést. ➔ Lásd az <i>angol nyelvű használati útmutatót</i>
OCR kimenet formátum ^{*5}		Szöveg + Ábra Szöveg + Ábra szkennelt képpel Szkennelt kép kereshető szöveggel	Válassza ki a Word, Excel és a PowerPoint kimeneti formátumát.

*1 Akkor jelenik meg, ha a „Fájlformátum” beállítása **[Nagy tömörít. PDF]**.

*2 Akkor jelenik meg, ha a „Fájlformátum” beállítása nem **[Nagy tömörít. PDF]**.

*3 Akkor jelenik meg, ha a „Fájlformátum” beállítása **[PDF]** vagy **[Nagy tömörít. PDF]**.

*4 Csak abban az esetben jelenik meg, ha telepítve van az opcionális lapolvasó.

*5 Akkor jelenik meg, ha a „Fájlformátum” **[Word]**, **[Excel]** vagy **[PowerPoint]**.



MEGJEGYZÉS

Ha a titkosítás engedélyezve van, a PDF/A beállítások nem módosíthatók.

Különválasztás



Több fájl létrehozása úgy, hogy a beolvasott eredeti adatokat különálló oldalakra választja szét, és úgy küldi el a fájlokat.

(**Érték:** [Ki] / [Oldalanként])

A különválasztás beállításához válassza az **[Oldalanként]** lehetőséget.



MEGJEGYZÉS

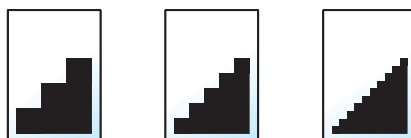
A fájlnev végére egy három számjegyből álló sorszám kerül, mint az "abc_001.pdf, abc_002.pdf...".

Beolvasási felbontás



A beolvasási felbontás finomságának a beállítása.

(**Érték:** [600 × 600dpi] / [400 × 400dpi Ultra] / [300 × 300dpi] / [200 × 400dpi Szuper] / [200 × 200dpi Finom] / [200 × 100dpi Normál])



MEGJEGYZÉS

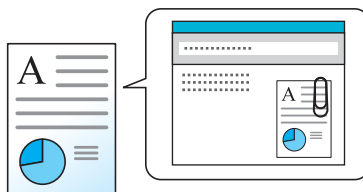
Minél nagyobb a számérték, annál jobb a kép felbontása. Ugyanakkor a nagyobb felbontás nagyobb fájlméretet és hosszabb küldési időt eredményez.

E-mail tárgy/törzs



A dokumentum küldésekor tárgy és szövegtörzs hozzáadása.

A **[Tárgy]** / **[Törzs]** lehetőség kiválasztásával írhatja meg az e-mail tárgyat és szövegtörzsét.



MEGJEGYZÉS

A tárgy maximum 60 karakterből, a törzs maximum 500 karakterből állhat.

Törlés nyomtatás után



A dokumentum automatikus törlése a fiókból a nyomtatás befejezése után.

(**Érték:** [Ki] / [Be])

7 Hibaelhárítás

Ez a fejezet az alábbi témákat tárgyalja:

Rendszeres karbantartás	7-2
Tisztítás	7-2
Az üveglap tisztítása	7-2
A dokumentumadagoló belsejének tisztítása	7-2
Az üvegcsík tisztítása	7-3
A tonertartály cseréje	7-4
Cserélje ki a használt festéktartályt.	7-7
Papír betöltése	7-10
Tűzőkapcsok pótlása	7-11
Hibaelhárítás	7-13
Hibák elhárítása	7-13
A készülék működési problémái	7-13
Problémák a nyomtatott képekkel	7-16
Problémák a színes nyomtatással	7-20
Hibaüzenetek értelmezése	7-21
Beállítás és karbantartás	7-32
A beállítás és karbantartás áttekintése	7-32
Színpozicionálás művelete	7-33
Tónusgörbe beállítás	7-38
Dobfrissítés	7-40
Kalibrálás	7-41
Lézeregység tisztítása	7-41
Papírelakadás megszüntetése	7-42
Az elakadás helyére utaló jelzőfények	7-42
Távolítsa el az 1. és a 2. kazettában elakadt papírt	7-44
Távolítsa el a 3. kazettában elakadt papírt (500 lap x 2)	7-45
Távolítsa el a 3. kazettában elakadt papírt (2 000 lap x 1)	7-47
Távolítsa el a 4. kazettában elakadt papírt (500 lap x 2)	7-49
Távolítsa el a kézi adagolóban elakadt papírt	7-51
Távolítsa el az 1. jobb oldali fedélben elakadt papírt	7-52
Távolítsa el a 2. jobb oldali fedélben elakadt papírt	7-55
Távolítsa el a 3. jobb oldali fedélben elakadt papírt (500 lap x 2)	7-56
Távolítsa el a 3. jobb oldali fedélben elakadt papírt (2 000 lap x 1)	7-57
Távolítsa el az áthidaló egységben elakadt papírt	7-58
Távolítsa el a postafiókban elakadt papírt	7-59
Távolítsa el a belső finisherben elakadt papírt	7-60
Távolítsa el a dokumentumadagolóban elakadt papírt	7-61
Tűzőkapocs elakadás megszüntetése	7-63
Tűzőkapocs elakadás megszüntetése	7-63

Rendszeres karbantartás

Tisztítás

Az optimális nyomtatási minőség érdekében rendszeresen tisztítsa meg a készüléket.



FIGYELEM!

A biztonság érdekében a tisztítás előtt mindig húzza ki a készülék tápkábelét.

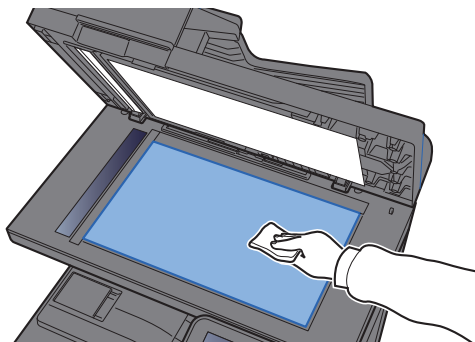
Az üveglap tisztítása

Alkohollal vagy enyhe tisztítószerrel átitatott puha ruhával törölje át a dokumentumadagoló belsejét és az üveglapot.



FONTOS

A tisztításhoz ne használjon hígítószeret vagy más szerves oldószert.



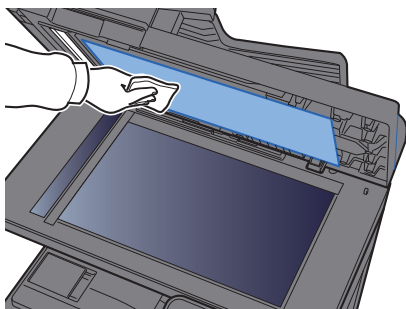
A dokumentumadagoló belsejének tisztítása

Alkohollal vagy enyhe tisztítószerrel átitatott puha kendővel törölje át a dokumentumadagoló belsejét.



FONTOS

A tisztításhoz ne használjon hígítószeret vagy más szerves oldószert.



Az üvegcsík tisztítása

A dokumentumadagoló használatakor az üvegcsík felületét és a beolvasó vezetőt tisztítsa meg száraz ronggyal.



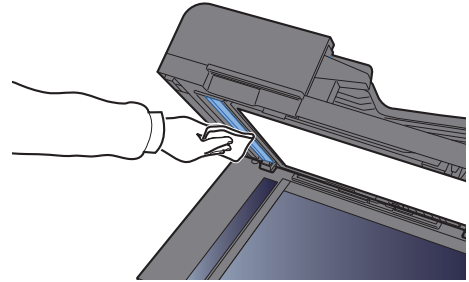
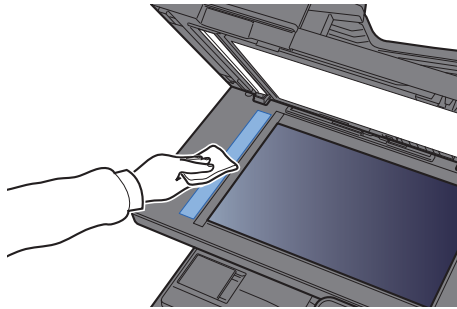
FONTOS

A tisztításhoz ne használjon vizet, szappant vagy oldószereket.



MEGJEGYZÉS

A koszos üvegcsík vagy beolvasó vezető fekete vonalakat okozhat a nyomaton.



A tonertartály cseréje

Amikor a toner kezd elfogyni, a következő üzenet jelenik meg: "A [C][M][Y][K] toner kifogyott." Gondoskodjon róla, hogy legyen tartalék toner.

Amikor a toner elfogy, a "Kevés a toner. [C][M][Y][K] (Ha üres, cserélje ki.)" üzenet jelenik meg az érintőképernyőn. Gondoskodjon róla, hogy legyen tartalék toner.



MEGJEGYZÉS

- Tonertartályként mindig eredeti tonertartályt használjon. A nem eredeti tonertartály használata képhibákat okozhat és a termék meghibásodását eredményezheti.
- A termék tonertartályában lévő memóriachip a vásárlói kényelem javítása, a használt tonertartályok újrahasznosító rendszerének működése, valamint az új termékek tervezése és fejlesztése szempontjából fontos információkat tárol. A tárolt adatok nem tartalmaznak olyan információkat, amelyek lehetővé tennék adott személyek azonosítását, továbbá a fent említett célokra anonim módon kerülnek felhasználásra.

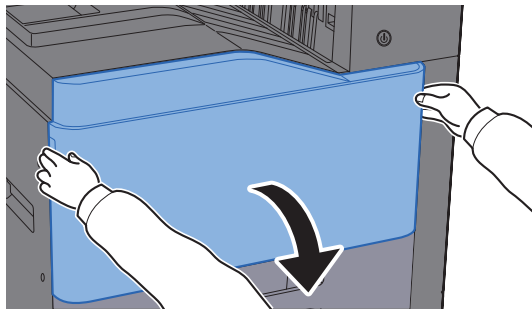


FIGYELEM!

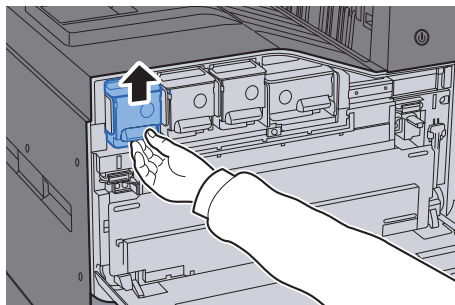
A tonert tartalmazó alkatrészeket ne próbálja meg elégetni, A szikrák égési sérüléseket okozhatnak.

A tonertartály behelyezése mindegyik szín esetében ugyanúgy történik. Az alábbiakban példaként a sárga tonertartályt ismertetjük.

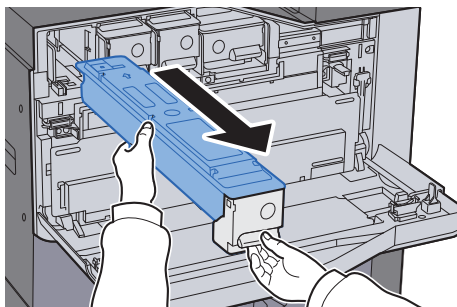
1 Nyissa ki a készülék elülső fedelét.



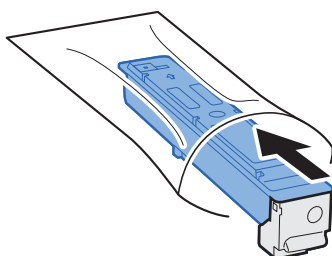
2 Oldja ki a tonertartályt.



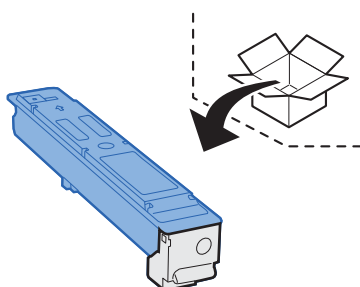
3 Távolítsa el a tonertartályt.



4 Az elhasznált tonertartályt helyezze a műanyag hulladékgyűjtő tasakba.

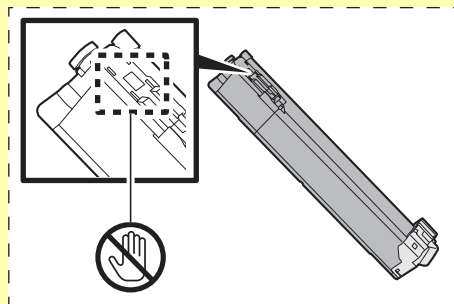


5 Vegye ki az új tonertartályt a dobozból.

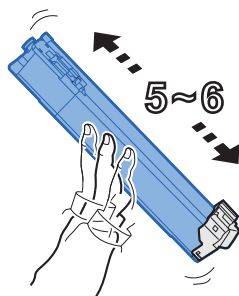


FONTOS

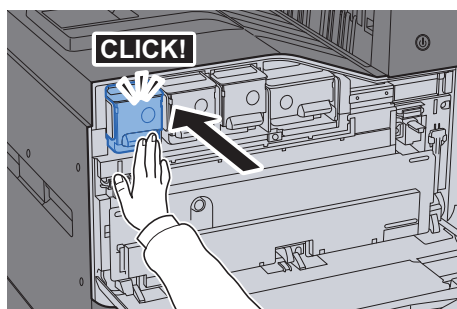
Ne érjen az alábbi ábrán jelzett pontokhoz.



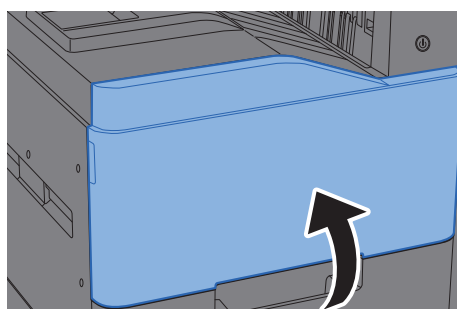
6 Rázza meg a tonertartályt.



7 Telepítse a tonertartályt.



8 Zárja le az elülső fedelet.



MEGJEGYZÉS

- Ha az elülső fedél nem záródik be, ellenőrizze, hogy az új tonertartályt megfelelően helyezte-e be.
- Az elhasznált tonertartályt juttassa vissza a viszonteladóhoz vagy a szerviz képviselőjéhez. Az összegyűjtött tonertartályt újrahasznosítják, vagy a hatályos rendelkezések szerint ártalmatlanítják.

Cserélje ki a használt festéktartályt.

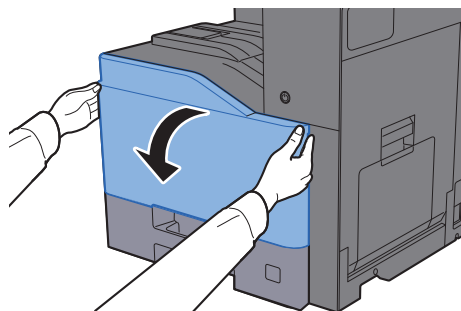
Amikor az érintőpanelen a „Cserélje ki az elhasznált festéktartályt” üzenet megjelenik, haladéktalanul cserélje ki az elhasznált festéktartályt.



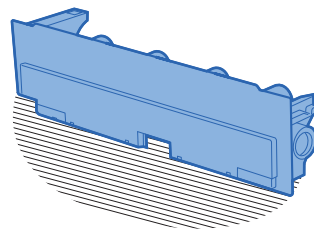
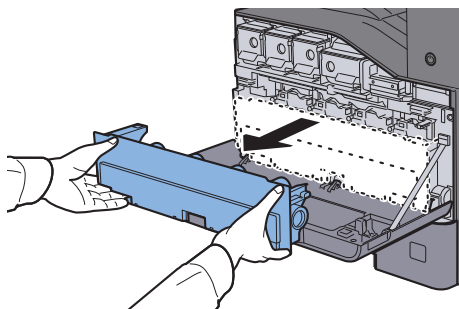
FIGYELEM!

A tonert tartalmazó alkatrészeket ne próbálja meg elégetni. A szikrák égési sérüléseket okozhatnak.

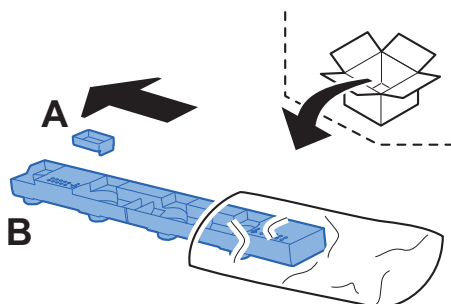
1 Nyissa ki a készülék elülső fedelét.



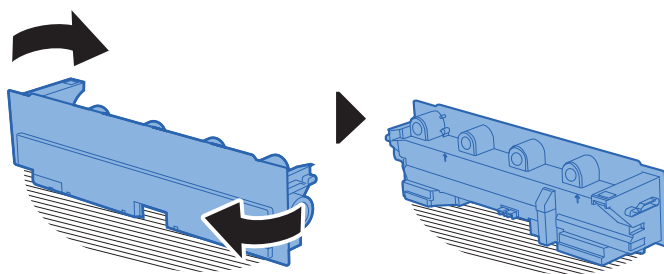
2 Távolítsa el az elhasznált festéktartályt és helyezze egy sima felületre.



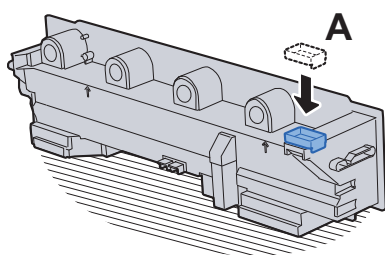
3 A kartondobozból csomagolja ki a kupakokat.



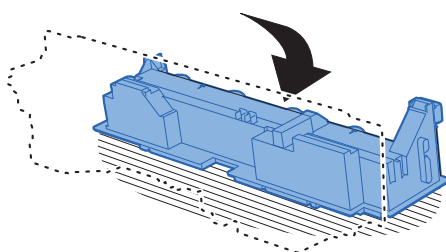
- 4** Az alábbi ábra szerint módosítsa az elhasznált festéktartály irányát.



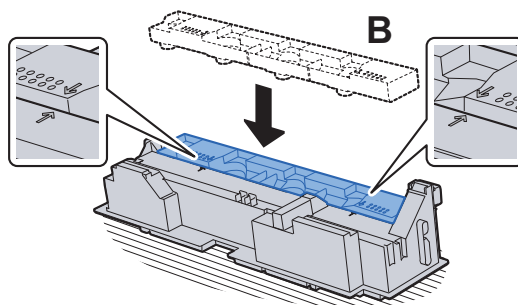
- 5** Helyezze fel az A kupakot.



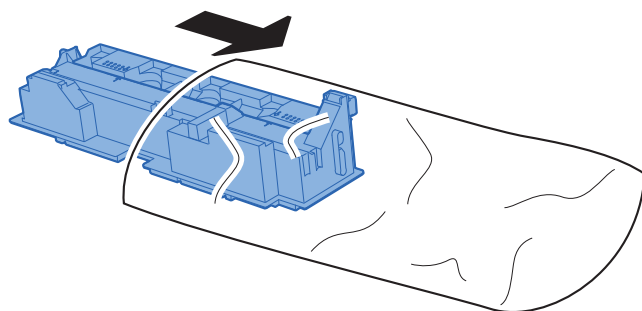
- 6** Az alábbi ábra szerint módosítsa az elhasznált festéktartály irányát.



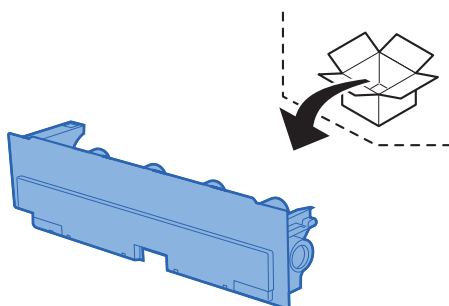
- 7** Helyezze fel a B kupakot.



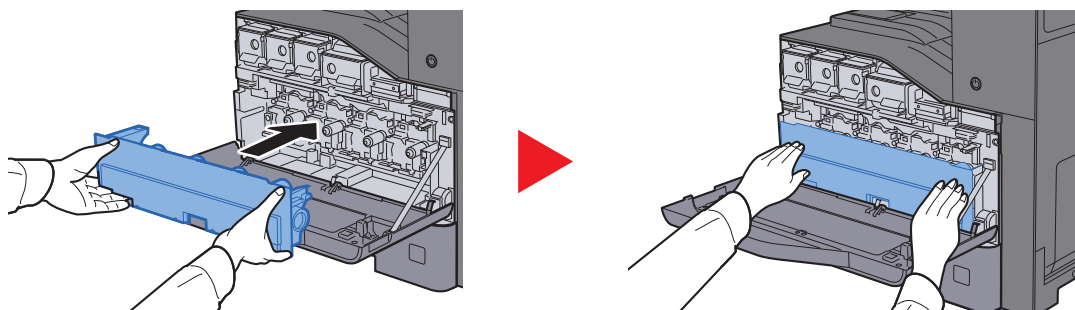
8 Az elhasznált tonertartályt helyezze a műanyag hulladékgyűjtő tasakba.



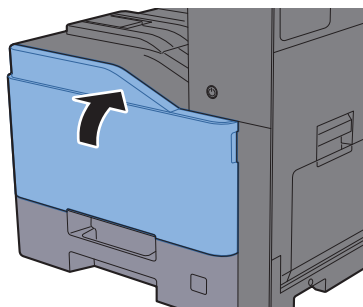
9 Csomagolja ki az új elhasznált festéktartályt.



10 Helyezze be az új elhasznált festéktartályt.



11 Zárja le az elülső fedelet.



MEGJEGYZÉS

Az elhasznált tonertartályt juttassa vissza a viszonteladóhoz vagy a szerviz képviselőjéhez. Az összegyűjtött elhasznált tonertartályt újrahasznosítják, vagy a hatályos rendelkezések szerint ártalmatlanítják.

Papír betöltése

Amikor a #. kazettából elfogy a papír, az alábbi üzenet jelenik meg.

„Tegyen a következő papírból a(z) #. kazettába.”

„Tegyen az alábbi papírból a kézi adagolóba.”

➔ [Papír betöltése a kazettákba \(3-4. oldal\)](#)

➔ [Papír betöltése a kézi adagolóba \(5-5. oldal\)](#)

Tűzőkapcsok pótlása

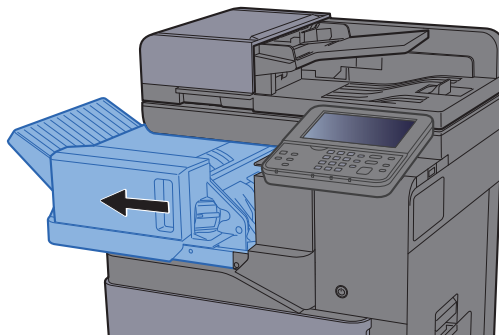
Amikor az érintőpanelen a "Nincs tűzőkapocs." üzenet jelenik meg, a tűzőkapocs tartót újra kell tölteni tűzőkapcsokkal.



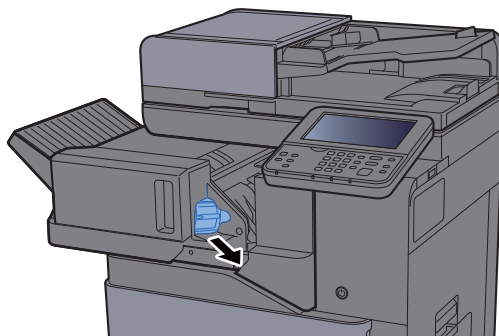
MEGJEGYZÉS

Ha a tűzőkapocs-egységből kifogy a tűzőkapocs, forduljon a forgalmazóhoz vagy a szervizképviselőhöz.

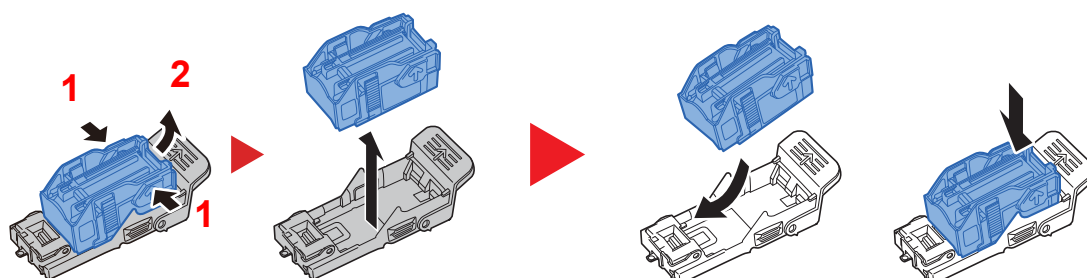
1 Nyissa ki a belső finisher egységet.



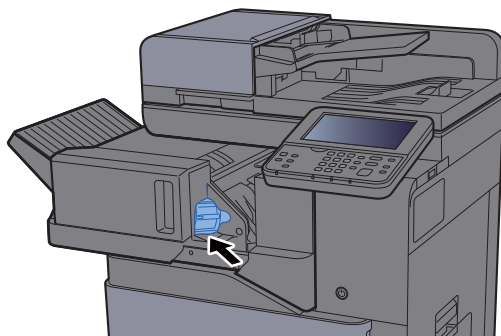
2 Távolítsa el a tűzőkapocs tartót.



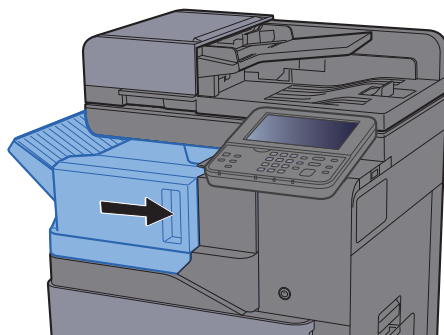
3 Töltsön be tűzőkapcsot.



4 Helyezze be a tűzőkapocs tartót.



5 Helyezze vissza az eredeti helyére.



Hibaelhárítás

Hibák elhárítása

Az alábbi táblázat általános hibaelhárítási információkat tartalmaz.

Amennyiben hibát tapasztal a készülék használata közben, nézze át az ellenőrizendő tételeket, és végezze el a következő oldalakon leírt lépéseket. Ha a probléma továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a szervizképvisellel.



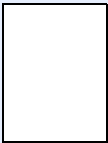
MEGJEGYZÉS

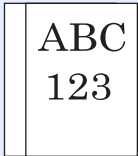
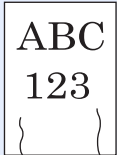
Amikor felveszi velünk a kapcsolatot, szüksége lesz a sorozatszámra.
A sorozatszám ellenőrzéséhez lásd:

- ➔ [Eszközinformációk kijelző \(2-16. oldal\)](#)
- [A készülék működési problémái \(7-13. oldal\)](#)

A készülék működési problémái

Ha a készülék az alábbi módokon hibásan működik, hajtsa végre a megfelelő műveletet.

Jelenség	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
Egy alkalmazás nem indul el.	Az automatikus panel-visszaállítási idő túl rövid?	Állítsa az automatikus panel-visszaállítási időt legalább 30 másodpercre.	—
A főkapcsoló bekapcsolása után a képernyő nem reagál.	Ellenőrizze a tápkábelt.	Csatlakoztassa biztonságosan a tápkábel mindkét végét.	2-8. oldal
A [Start] gomb megnyomásakor a készülék nem másol.	Látható üzenet a képernyőn?	Az üzenet alapján döntse el, hogy mi a teendő, és hajtsa végre a szükséges lépéseket.	7-21. oldal
	A készülék Alvó üzemmódban van?	Nyomja meg a kezelőpanel bármely gombját a készülék Alvó üzemmódból való visszakapcsolásához.	2-28. oldal
A készülék üres lapokat ad ki. 	Megfelelően helyezte be az eredetiket?	Ha az eredetiket az üveglapra helyezi, ügyeljen arra, hogy másolandó oldaluk lefelé nézzen, és igazítsa őket az eredeti méretét jelző szegélylapokhoz.	5-2. oldal
		Az eredetiket másolandó oldalukkal felfelé helyezze a dokumentumadagolóba.	5-3. oldal
	—	Ellenőrizze a szoftveralkalmazás beállításait.	—
A papír gyakran elakad.	Megfelelően helyezte be a papírt?	A papírt helyezze be megfelelően.	3-4. oldal
	—	Változtassa meg a papír tájolását 180 fokkal.	3-4. oldal
	Támogatott papírtípust használ? A papír jó állapotban van?	Vegye ki a papírt, fordítsa meg a köteget, és helyezze be újból a készülékbe.	3-4. oldal
	A papír felpöndörödött, hajtogatott vagy gyűrődött?	Helyezzen be új papírt.	3-4. oldal
	Van a készülékben papírmaradvány vagy elakadt papír?	Távolítsa el az elakadt papírt.	7-42. oldal

Jelenség	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
2 vagy több lap átfedi egymást kiadáskor. (több adagolása) 	—	A papírt helyezze be megfelelően.	3-2. oldal
A nyomatok gyűrtek. 	Megfelelően helyezte be a papírt?	A papírt helyezze be megfelelően.	3-4. oldal
	—	Változtassa meg a papír tájolását 180 fokkal.	3-2. oldal
	Nedves a papír?	Helyezzen be új papírt.	3-4. oldal
A nyomatok felhajlanak. 	—	Változtassa meg a papír tájolását 180 fokkal.	3-2. oldal
	Nedves a papír?	Helyezzen be új papírt.	3-4. oldal
Nem nyomtat.	Csatlakoztatta a készüléket az elektromos hálózathoz?	Dugja be a tápkábelt egy elektromos aljzatba.	—
	A készülék be van kapcsolva?	Kapcsolja be a főkapcsolót.	2-9. oldal
	Csatlakoztatta az USB kábelt és a hálózati kábelt?	Csatlakoztassa biztonságosan az USB kábelt és a hálózati kábelt.	2-7. oldal
	A nyomtatási feladatot felfüggesztette?	Folytassa a nyomtatást.	—
Nem lehet nyomtatni USB-meghajtóval. Az USB-meghajtó nem ismerhető fel.	Nincs lezárva az USB gazdaállomás?	Válassza a [Blokkolás feloldása] lehetőséget az USB gazdaállomás beállításainál.	—
	—	Ellenőrizze, hogy az USB-meghajtó megfelelően van-e csatlakoztatva a készülékre.	—
Ha az "Auto-IP" beállítása [Be] , az IP cím nem kerül automatikusan kiosztásra.	A "0.0.0.0" értéktől eltérő TCP/IP(v4) IP címet írt be?	Írja be a "0.0.0.0" értéket a TCP/IP(v4) IP címéhez.	2-24. oldal

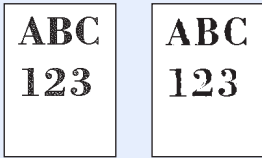
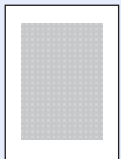
Jelenség	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
Az SMB-küldés nem működik.	Csatlakoztatta a hálózati kábelt?	Csatlakoztassa biztonságosan a megfelelő hálózati kábelt.	2-7. oldal
	Megfelelően konfigurálásra kerültek a berendezés hálózati beállításai?	Konfigurálja megfelelően a TCP/IP beállításokat.	—
	A mappa megosztási beállításainak a konfigurálása megfelelő?	Ellenőrizze a megosztási beállításokat és a hozzáférési jogokat a mappa beállításainál.	3-14. oldal
	Az SMB-protokollt [Be] értékre állította?	Állítsa az SMB-protokollt [Be] értékre.	—
	Megfelelően adta meg az [Állomásnév] adatait? ^{*1}	Ellenőrizze annak a számítógépnek a nevét, amire az adatokat küldi.	5-19. oldal
	Megfelelően adta meg az [Elérési útvonal] adatait?	Ellenőrizze a megosztott mappa megosztási nevét.	5-19. oldal
	Megfelelően adta meg a [Bejelentkezési felhasználónév] adatait? ^{*1,*2}	Ellenőrizze a tartomány nevet és a felhasználói nevet.	5-19. oldal
	Ugyanazt a tartománynevet használja az [Állomásnév] és a [Bejelentkezési felhasználónév] esetén?	Törölje a tartománynevet és a fordított perjelet ("/") a [Bejelentkezési felhasználónév] mezőből.	5-19. oldal
	Megfelelően adta meg a [Bejelentkezési jelszó] adatait?	Ellenőrizze a bejelentkezési jelszót.	5-19. oldal
	Megfelelően lettek konfigurálva a Windows tűzfal kivételek?	Megfelelően konfigurálja a Windows tűzfal kivételeit.	3-18. oldal
	A berendezés, a tartomány kiszolgáló és az adatok célhelyeként kijelölt számítógép időbeállításai nem különböznek?	Hangolja össze a berendezés, a tartomány kiszolgáló és az adatok célhelyeként kijelölt számítógép időbeállítását.	—
	A képernyőn a Küldési hiba olvasható?	Lásd: Küldési hiba értelmezése .	7-29. oldal
Nem küldhető e-mailben.	A készüléken regisztrált SMTP kiszolgálón be van állítva e-mail méretkorlátozás?	A Command Center RX programban ellenőrizze az [E-mail] beállítás "E-mail méretkorlátozás" értékét, és igény szerint módosítsa.	—
A készülék gőzt bocsát ki a papírkiadó körüli területen.	Ellenőrizze a szoba hőmérsékletét, mert az túl alacsony lehet, illetve ellenőrizze, hogy nem használt-e nyirkos papírt.	A nyomtatási környezettől és a papír állapotától függően a nyomtatás során keletkező hő hatására a papírban lévő nedvesség elpárologhat, és a kiáramló gőz füstnek tűnhet. Ez nem jelent gondot, és a nyomtatás folytatható. Ha a gőz zavarja Önt, növelje a szoba hőmérsékletét, vagy cserélje le a papírt újabb, szárazabb papírra.	—

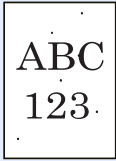
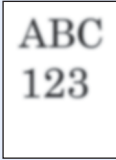
*1 Állomásnévként alkalmazhatja a számítógép teljes nevét is (például pc001.abcdnet.com).

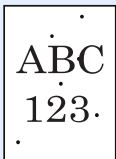
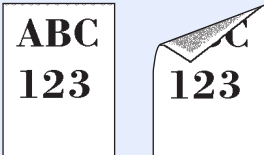
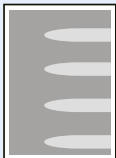
*2 A bejelentkezési nevet az alábbi formátumokban is megadhatja:
Tartomány_név/felhasználói_név (például abcdnet/janos.kovacs)
Felhasználói_név@tartomány_név (például james.smith@abcdnet)

Problémák a nyomtatott képekkel

Ha a képek az alábbi módokon hibásan jelennek meg, hajtva végre a megfelelő műveletet.

Jelenség	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
A nyomatok túl világosak. 	Nedves a papír?	Helyezzen be új papírt.	3-2. oldal
	Módosította a fényerősséget?	Válassza ki a kívánt fényerősszintet.	6-16. oldal —
	A tonertartályban egyenletesen oszlik el a toner?	Rázza meg néhányszor a tonertartályt oldalirányban.	7-4. oldal
	Engedélyezett az EcoPrint üzemmód?	Kapcsolja ki az [EcoPrint] üzemmódot.	—
	—	Nyomja meg a [System Menu/Counter] gombot > [Beállítás/Karbantartás] > [Szervíz beállít.] > [DEV-CLN] Futtassa a [DEV-CLN] funkciót. Ha a bejelentkezési felhasználónév és jelszó beírására szolgáló képernyő jelenik meg a művelet során, válassza a [Bejelentkezés] lehetőséget.	—
	—	Futtassa a [Lézeregység tisztítása] funkciót.	7-41. oldal
A nyomatok túl sötétek annak ellenére, hogy a beolvasott eredeti háttérfehér. 	Módosította a fényerősséget?	Válassza ki a kívánt fényerősszintet.	6-16. oldal —
	—	Futtassa a [Kalibrálás] funkciót.	7-41. oldal
A másolatokon moiré mintázat (egyenetlen csoportokba rendeződő pontok) látható. 	Az eredeti egy nyomtatott fotó?	A kép-optimalizálást állítsa [Fénykép] opcióra.	6-16. oldal
A szöveg nyomtatása nem tiszta. 	Megfelelő képminőséget választott az eredetihez?	Válassza ki a kívánt képminőséget.	6-16. oldal

Jelenség	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
Fekete vagy színes pontok jelennek meg a fehér háttéren fehér eredeti beolvasásakor. 	Piszkos az eredeti tartó vagy az üveglap?	Tisztítsa meg az eredeti tartót vagy az üveglapot.	7-2. oldal
A nyomatok elmosódottak. 	A készüléket túlságosan párás környezetben használja, vagy a páratartalom, illetve hőmérséklet gyorsan változik?	Használja a gépet megfelelő páratartalom mellett.	—
	—	Futtassa a [Dobfrissítés] funkciót.	7-40. oldal
A képek ferdék. 	Megfelelően helyezte be az eredetiket?	Ha az eredetiket az üveglapra helyezi, igazítsa őket az eredeti méretét jelző szegélylapokhoz.	5-2. oldal
		Ha az eredetiket a dokumentumadagolóba helyezi, a papírvezetőket az eredetik behelyezése előtt állítsa a megfelelő méretre.	5-3. oldal
	Megfelelően helyezte be a papírt?	Ellenőrizze a papírszélesség-vezetők helyzetét.	3-4. oldal
A képen rendszertelen vonalak jelennek meg. 	—	Nyomja meg a [System Menu/Counter] gombot, > [Beállítás/Karbantartás] > [Szerviz beállít.] > [MC], és növelje a beállított értéket. Egyszerre 1 szinttel növelje a beállított értéket. Ha az érték 1 szinttel történő növelését követően nincs semmi javulás, növelje az értéket további 1 szinttel. Ha még ekkor sem tapasztal javulást, állítsa vissza az eredeti értéket. Ha a bejelentkezési felhasználónév és jelszó beírására szolgáló képernyő jelenik meg a művelet során, válassza a [Bejelentkezés] lehetőséget.	—
A készüléket 1 000 m-es vagy annál nagyobb tengerszint feletti magasságon használják, és szabálytalan fehér vonalak jelennek meg a képen. 	—	Nyomja meg a [System Menu/Counter] gombot> [Beállítás/Karbantartás] > [Szerviz beállít.] > [Magasság beállítás], a magasságot állítsa a jelenlegi beállításnál magasabb értékre. Ha a bejelentkezési felhasználónév és jelszó beírására szolgáló képernyő jelenik meg a művelet során, válassza a [Bejelentkezés] lehetőséget.	—

Jelenség	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
A készüléket 1 000 m-es vagy annál nagyobb tengerszint feletti magasságon használják, és pontok láthatók a képen. 	—	Nyomja meg a [System Menu/Counter] gombot > [Beállítás/Karbantartás] > [Szerviz beállít.] > [Magasság beállítás], a magasságot állítsa a jelenlegi beállításnál magasabb értékre. Ha a bejelentkezési felhasználónév és jelszó beírására szolgáló képernyő jelenik meg a művelet során, válassza a [Bejelentkezés] lehetőséget.	—
A nyomatokon függőleges vonalak jelennek meg. 	Piszkos az üvegcsík? —	Tisztítsa meg az üvegcsíkot. Futtassa a [Lézeregység tisztítása] funkciót.	7-3. oldal 7-41. oldal
Szennyeződés látható a papír felső szélén vagy a hátoldalán. 	Koszor a készülék belseje?	Nyissa ki a jobb oldali fedelet. Ha a készülék belseje festéktől szennyezett, tisztítsa meg egy puha, száraz szálmentes ronggyal.	—
A kép egyik része rendszeresen halvány, vagy fehér vonalak láthatók rajta. 	—	Nyissa ki, majd zárja be a jobb oldali fedelet.	—
	—	Nyomja meg a [System Menu/Counter] gombot, > [Beállítás/Karbantartás] > [Szerviz beállít.] > [MC], és csökkentse a beállított értéket. A beállítási értéket egyszerre 1 szinttel csökkentse az aktuális értékről. Ha az 1 szinttel történő csökkentés után nincs eredmény, csökkentse ismét 1 szinttel. Ha még ekkor sem tapasztal javulást, állítsa vissza az eredeti értéket. Ha a bejelentkezési felhasználónév és jelszó beírására szolgáló képernyő jelenik meg a művelet során, válassza a [Bejelentkezés] lehetőséget.	—
	—	Futtassa a [Dobfrissítés] funkciót.	7-40. oldal
	—	Nyomja meg a [System Menu/Counter] gombot > [Beállítás/Karbantartás] > [Szerviz beállít.] > [DEV-CLN] Futtassa a [DEV-CLN] funkciót. Ha a bejelentkezési felhasználónév és jelszó beírására szolgáló képernyő jelenik meg a művelet során, válassza a [Bejelentkezés] lehetőséget.	—

Jelenség	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
A lap hátoldalán található nyomat átlátszik az előlapon. 	—	Az [Átvilágítás-védelem] opciót állítsa [Be] értékre.	—
Az előzőleg nyomtatott kép halványan megmarad a következőn. 	—	Nyomja meg a [System Menu/Counter] gombot, > [Beállítás/Karbantartás] > [Szerviz beállít.] > [MC], és növelje a beállított értéket. Egyszerre 1 szinttel növelje a beállított értéket. Ha az érték 1 szinttel történő növelését követően nincs semmi javulás, növelje az értéket további 1 szinttel. Ha még ekkor sem tapasztal javulást, állítsa vissza az eredeti értéket. Ha a bejelentkezési felhasználónév és jelszó beírására szolgáló képernyő jelenik meg a művelet során, válassza a [Bejelentkezés] lehetőséget.	—

Problémák a színes nyomtatással

Ha a színes nyomtatással az alábbi problémákat tapasztalja, hajtsa végre a megfelelő műveletet.

Jelenség	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
Pontatlanul átfedő színes nyomat. 	—	Futtassa a [Kalibrálás] funkciót.	7-41. oldal
	—	Futtassa a [Színkalibrálás] funkciót.	7-33. oldal
A színek nem a várt módon jelennek meg.	Megfelelő képminőséget választott az eredetihez?	Válassza ki a kívánt képminőséget.	6-16. oldal
	Színes másolópapírt töltött a papírtálcába?	Töltsön színes másolópapírt a papírtálcába?	—
	—	Futtassa a [Kalibrálás] funkciót.	7-41. oldal
	—	Futtassa a [Tónusgörbe beállítás] funkciót.	7-38. oldal
	—	Másoláskor Állítsa be a színegyensúlyt.	—
	—	Számítógépről való nyomtatáskor Állítsa be a színt a nyomtató-illesztőprogram használatával.	—
A Végezze el az Árnyalatgörbe-beállítást a Rendszermenüben. üzenet látható.	Hosszabb idejű használat után a környezeti hőmérséklet és a páratartalom a kimeneti színárnyalat kismértékű megváltozását okozhatja.	Futtassa a [Tónusgörbe beállítás] funkciót.	7-38. oldal
A színes tonertartály üres.	Szeretné fekete-fehéren folytatni a nyomtatást?	Ha a fekete tonertartályban maradt festék, a készülék a [Színes toner üres, teendő] üzenetkor a [Fekete-fehér nyomtatás] lehetőség kiválasztása után a nyomtatást fekete-fehérben folytatja.	—

Hibaüzenetek értelmezése

Ha az érintőpanelen vagy a számítógépen a következő üzenetek bármelyike megjelenik, kövesse a megfelelő eljárást.



MEGJEGYZÉS

Amikor felveszi velünk a kapcsolatot, szüksége lesz a sorozatszámra. A sorozatszám ellenőrzéséhez lásd:

➔ [Eszközinformációk kijelző \(2-16. oldal\)](#)

[Papír betöltése a kézi adagolóba \(5-5. oldal\)](#)

Üzenet	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
#. kazetta hibája.	—	Forduljon a szervizképviselőhöz.	—
#. postafiók tálca megtelt papírral.	A megengedettnél nagyobb mennyiségű papír található a postafiókban tálcában?	Vegye ki a papírt a postafiók tálcából.	—

A

A [C][M][Y][K] toner kifogyott.	—	Cserélje ki a tonertartályt a megadott típusúra.  MEGJEGYZÉS Ha a színes tonertartály üres, de a fekete tonertartályban maradt festék, a készülék a Színes toner üres, teendő üzenetkor a [Fekete-fehér nyomtatás] lehetőség kiválasztása után a nyomtatást fekete-fehérben folytatja.	7-4. oldal
A beolvasott oldalak maximális száma.	Túllépte a megengedett beolvasási számot?	Csak egyetlen másolat áll rendelkezésre a beolvasott oldalakból. Válassza a [Tovább] lehetőséget a beolvasott oldalak nyomtatásához, küldéséhez vagy tárolásához. A nyomtatás, küldés vagy tárolás megszakításához válassza a [Mégse] lehetőséget.	—
A fedél nyitva van.	Nyitva van a dokumentumadagoló felső fedele?	Hajtsa le a dokumentumadagoló fedelet.	—
	Nyitva van valamelyik egység fedele?	Csukja le a képernyőn jelzett fedelet.	—
A feladatsztérválasztó tálca megtelt papírral.	A megengedettnél nagyobb a terhelése a feladatválasztónak?	Kövesse a készüléken jelzett utasításokat, és távolítsa el a papírt a feladatelválasztóból.	—
A következő papír nem tűzhető.	Olyan papírtípust/méretet választott, amely nem tűzhető?	Nyomja meg a [Papír kiválasztása] gombot a másik papírforrás kiválasztásához. Nyomja meg a [Tovább] gombot a tűzés funkció nélküli nyomtatáshoz.	—
A következő papírra nem végezhető duplex nyomtatás.*1	Olyan papírtípust választott, amely nem alkalmas duplex nyomtatásra?	Nyomja meg a [Papír kiválasztása] gombot a másik papírforrás kiválasztásához. Nyomja meg a [Tovább] gombot a Duplex mód nélküli nyomtatáshoz.	6-20. oldal

Üzenet	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
A megadott számú másolat nem nyomtatható ki.* ¹	—	Csak egy példány lehetséges. A nyomtatás folytatásához válassza a [Tovább] lehetőséget. A nyomtatás megszakításához válassza a [Mégse] lehetőséget. A készülék reprodukálja ugyanazokat az eredetiket, ha az alábbi beállításokat használja: Szüntesse meg a [RAM lemez] bejelölését a nyomtató tulajdonságainak [Eszköz beállítások] fülén.  MEGJEGYZÉS Ha megszüntette a [RAM lemez] bejelölését, a nyomtatás befejezése után jelölje be újra a [RAM lemez] opciót. Ha ezt nem teszi, a nyomtatási sebesség csökkenhet.	—
A memória nincs megformázva.	Az USB meghajtót ezzel a készülékkel formázta?	Hajtsa végre a [Formázás] funkciót a készüléken.	—
A tálca megtelt papírral.	—	Vegye ki a papírt a belső tálcából. A nyomtatás folytatásához válassza a [Tovább] lehetőséget. A nyomtatás megszakításához válassza a [Mégse] lehetőséget.	—
A tűző hiba miatt nem használható.	—	Forduljon a szervizképviselőhöz.	—
Aktiválási hiba.	—	A főkapcsolót kapcsolja ki és be. Ha a hiba fennmarad, forduljon a rendszergazdához.	2-9. oldal
Állítsa vissza az eredetiket a dok.ad.-ban.	Maradtak eredetiek a dokumentumadagolóban?	Távolítsa el az eredetiket a dokumentumadagolóból.	—
Az elhasznált festék-tartály nincs bent.	—	A használt festéktartály nincs helyesen beállítva. Állítsa be helyesen.	7-7. oldal
Az USB meghajtó megtelt.* ¹	—	A feladat visszavonva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget.	—
Az üvegcsík tisztításra szorul.	—	Nincs elég szabad hely az USB meghajtón. Törölje a felesleges fájlokat.	7-3. oldal
Az üvegcsík tisztításra szorul.	—	Tisztítsa meg az üvegcsíkot a dokumentumadagolóhoz adott tisztítókendővel.	7-3. oldal

B

Beállítás folyamatban...	—	A készülék minőségének megőrzése érdekében beállításokat végez. Kérem, várjon.	—
Biztonsági funkció futtatása...	—	Biztonsági funkció futtatása. Kérem, várjon.	—

Üzenet	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
--------	-----------------------	------------------	-----------

C

Cseréljen MK-t.	—	A karbantartó készlet elemeit minden 200 000 kinyomtatott oldal után cserélni kell, emellett a márkaszervíz közreműködésére is szükség van. Forduljon a szervizképviselőhöz.	—
-----------------	---	--	---

E

Elhaszn. festéktart. megtelt.	Az elhasznált festék tartály tele van?	Cserélje ki az elhasznált festéket tartalmazó tartályt.	7-7. oldal
Ez a feladat nem hajtható végre.*1	—	A feladat megszakadt, mert felhasználói jogosultság vagy feladat-nyilvántartás korlátozta. Válassza a [Kilépés] lehetőséget.	—
Ez a felhasználói fiók kizárásra került.	—	Forduljon a rendszergazdához. A feladat visszavonva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget.	—
Ezt a fiókot nem használhatja.	—	A megadott fiókot nem használhatja. A feladat visszavonva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget.	—

F

Feladat-megőrz. adatok tárolása sikertelen.	—	A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget. Nincs elég hely a feladat fiókban. Próbálja meg ismét a feladat végrehajtását a feladat fiókban levő adatok nyomtatása vagy törlése után.	—
Feladat-nyilv. korlát túllépve.	Túllépte a Feladat-nyilvántartás által meghatározott nyomatszámot?	Túllépte a Feladat-nyilvántartás által meghatározott elfogadható nyomatszámot. Nem nyomtat többet. A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget.	—
Feladat-nyilvántartás megadása sikertelen.*1	—	A feladat külső feldolgozása során a feladat-nyilvántartás megadása nem sikerült. A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget.	—
Felkészülés nyomtatásra.	—	A készülék minőségének megőrzése érdekében beállításokat végez. Kérem, várjon.	—
Figyelmeztetés, kevés memória.	—	Nem lehet elindítani a feladatot. Próbálja meg később.	—
Finisher tálca megtelt papírral.	A megengedettnél nagyobb mennyiségű papír található a dokumentumfinisher tálcájában?	Vegye ki a papírt a dokumentumfinisher tálcájából.	—
Fiók nem található.	—	A megadott fiók nem található. A feladat visszavonva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget.	—

Üzenet	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
Fiók számára megadott korlát túllépve.*¹	Látható a [Kilépés] üzenet a képernyőn?	A megadott fiók megtelt, és nincs más elérhető tárolóegység; a feladat megszakadt. Válassza a [Kilépés] lehetőséget. Próbálja meg a feladat végrehajtását ismét a fiókban levő adatok nyomtatása vagy törlése után.	—

H

Helytelen bejel. felhaszn. név vagy jelszó.*¹	—	A feladat külső feldolgozásakor megadott bejelentkezési felhasználónév vagy jelszó helytelen. A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget.	—
Helytelen fiókazonosító.*¹	—	A feladat külső feldolgozásakor megadott fiókazonosító helytelen. A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget.	—
Hiba a(z) #. kazettánál.	—	Távolítsa el a jelzett kazettát. Válassza a [Tovább >] lehetőséget az utasítások követéséhez.	—
Hiba történt.	—	Belső hiba történt. Készítsen jegyzetet a képernyőn látható hibakódról, és lépjen kapcsolatba a szerviz képviselőjével.	—
Hibás fiókjelszó.	—	A feladat külső feldolgozásakor megadott fiókjelszó helytelen. A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget.	—
Hideg van. Állítson a helyiség hőmérsékletén.	—	Állítson a helyiség hőmérsékletén és páratartalmán.	—

I

Ismeretlen festékkel ellátva.	A behelyezett festék cégünk saját terméke?	Nem vállalunk semmilyen felelősséget azokért a károkért, amelyeket harmadik féltől vásárolt kellékeknek a készülékben történő alkalmazása okozhat.	—
Ismeretlen festékkel ellátva. PC [C][M][Y][K]	A behelyezett tonertartály regionális specifikációi megfelelnek a gép specifikációinak?	Helyezze be a géphez megadott tonert.	—

K

Kalibrálás...	—	A készülék minőségének megőrzése érdekében beállításokat végez. Kérem, várjon.	7-41. oldal
Kevés a toner. [C][M][Y][K](Ha üres, cserélje ki.)	—	Lassan ideje kicserélni a tonertartályt. Szerezzen be új festéktartályt.	—
KPDL-hiba.*¹	—	PostScript hiba történt. A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget.	—

Üzenet	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
Küldési hiba.*¹	—	Hiba történt az adatátvitel során. A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget. A hibakódok és javító műveletek tekintetében lásd: Küldési hiba értelmezése .	7-29. oldal

L

Lézer egység tisztítása...	—	A készülék minőségének megőrzése érdekében beállításokat végez. Kérem, várjon.	—
-----------------------------------	---	--	---

M

Meghaladta a megengedett tűzőkapocs-számot.	Túllépte a megengedett kapocsszámot?	Nyomja meg a [Tovább] gombot a kapocs nélküli nyomtatáshoz. A nyomtatás megszakításához válassza a [Mégse] lehetőséget.	—
Meleg van. Állítson a helyiség hőmérsékletén.	—	Állítson a helyiség hőmérsékletén és páratartalmán.	—
Memória megtelt.*¹	A beszkenelt képeket szeretné elküldeni számítógépre, vagy a képeket a készüléken szeretné tárolni?	A feldolgozást nem lehet folytatni, mert nincs elég memória. A feladat meg lett szakítva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget. A készülék reprodukálja ugyanazokat az eredetiket, ha az alábbi beállításokat használja: • Csökkentse a [Fájlformátum] [Képmínőség] értékét.	—
	Számítógépről szeretne adatokat nyomtatni?	A memória megtelt, ezért a feladat folytatása nem lehetséges. Válassza a [Tovább] lehetőséget a beolvasott oldalak nyomtatásához. A nyomtatási feladatot nem lehet teljesen elvégezni. A nyomtatás megszakításához válassza a [Mégse] lehetőséget. A készülék reprodukálja ugyanazokat az eredetiket, ha az alábbi beállításokat használja: • A RAM lemez beállításnak adjon [Be] értéket a rendszermenüben, majd csökkentse a RAM lemez méretét. • Válassza az Opcionális memória [Nyomtató prior.] opcióját a rendszermenüben.  MEGJEGYZÉS A RAM lemez beállítás vagy az Opcionális memória beállítás módosítása előtt forduljon a rendszergazdához.	—
Memóriakártya-hiba.	—	Hiba történt a memóriakártyával. A feladat visszavonva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget. 04: Nincs elég hely a memóriakártyán a művelet elvégzéséhez. Helyezzen át adatokat, vagy törölje a nem szükséges adatokat.	—

Üzenet	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
Minden eredeti vissza, [Tovább] megnyom.	—	Vegye ki az eredetiket a dokumentumadagolóból, majd tegye vissza őket az eredeti sorrendben. A nyomtatás folytatásához válassza a [Tovább] lehetőséget. A nyomtatás megszakításához válassza a [Mégse] lehetőséget.	—

N

Nem lehet csatlakozni a Hitelesítési kiszolgálóhoz.*1	—	Állítsa hozzá a helyi gép idejét a kiszolgáló szerinti időhöz.	2-23. oldal
	—	Ellenőrizze a tartománynevet.	—
	—	Ellenőrizze az állomás nevét.	—
	—	Ellenőrizze a kapcsolat állapotát a kiszolgálóval.	—
Nincs tűzőkapocs.	Van még kapocs a dokumentumfinisherben?	Ha a kapocs elfogy, a készülék leáll és a képernyő kijelzi a kapocs kifogyásának helyét. Hagyja a készüléket bekapcsolva, és az utasítások alapján cserélje le a kapocstokot. Nyomja meg a [Tovább] gombot a kapocs nélküli nyomtatáshoz. A nyomtatás megszakításához válassza a [Mégse] lehetőséget.	—
Nyomtatási túlfutás.	—	Figyelmeztetés. Kevés a nyomtató memória. A feladat szüneteltetve van. A feladat újraindítása. Válassza a [Tovább] lehetőséget.	—

P

Papírelakadás.	—	Ha a papír elakad, a készülék leáll, és a képernyő kijelzi az elakadás helyét. Hagyja a készüléket bekapcsolva, és az utasítások alapján vegye ki az elakadt papírt.	7-42. oldal
Postafiók (#. tálca) hiba.	—	Forduljon a szervizképviselőhöz.	—

R

RAM lemez hiba.	—	Hiba történt a RAM lemezzel. A feladat visszavonva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget. Az alábbiakban olvashatók a lehetséges hibakódok és leírásuk. 04: Nincs elég hely a RAM lemezen. Ha telepítve van az opcionális RAM lemez, növelje meg a RAM lemez méretét a Rendszermenü RAM lemez beállításának módosításával.  MEGJEGYZÉS A RAM lemez méret tartománya megnövelhető az Opcionális memóriában a [Nyomtató prioritás] kiválasztásával.	—
-----------------	---	---	---

Üzenet	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
Rendszerhiba.	—	Rendszerhiba történt. Kövesse a képernyőn lévő utasításokat.	—

S

SSD hiba.	—	Hiba történt az SSD-n. A feladat visszavonva. Válassza a [Kilépés] lehetőséget. Az alábbiakban olvashatók a lehetséges hibakódok és leírásuk. 01: Az egyszerre menthető adatmennyiséget túllépte. Kapcsolja ki és be a készüléket. Ha a hiba még mindig fennáll, ossza fel a fájlt kisebbekre. Ha a hiba a fájlok felosztása után is fennmarad, akkor a megadott fájl sérült lehet. Törölje a fájlt. 04: Nincs elég hely az SSD-n a művelet elvégzéséhez. Helyezzen át adatokat, vagy törölje a nem szükséges adatokat.	—
Szkenner memóriája megtelt.*1	—	A beolvasást nem lehet végrehajtani, mert a lapolvasónak nem áll rendelkezésére elegendő memória. Csak egyetlen másolat áll rendelkezésre a beolvasott oldalakból. Válassza a [Tovább] lehetőséget a beolvasott oldalak nyomtatásához, küldéséhez vagy tárolásához. A nyomtatás megszakításához válassza a [Mégse] lehetőséget. A készülék reprodukálja ugyanazokat az eredetiket, ha az alábbi beállításokat használja: - Csökkentse az egyszerre beolvasandó eredetik számát. Ezenfelül a készülék reprodukálja ugyanazokat az eredetiket, ha az alábbi beállításokat használja: - Válassza az Opcionális memória [Másoló prior.] opcióját a rendszermenüben.  MEGJEGYZÉS Az Opcionális memória beállítás módosítása előtt forduljon a rendszergazdához.	—

T

Tegyen a következő papírból a(z) #. kazettába.	Kifogyott a papír a jelzett papírkazettából?	Helyezzen be papírt. Válassza a [Papír kiválasztása] lehetőséget egy másik papírforrás kiválasztásához. Válassza a [Tovább] lehetőséget, ha az aktuálisan kiválasztott forrásból származó papírra szeretne nyomtatni.	3-2. oldal
--	--	---	----------------------------

Üzenet	Ellenőrizendő tételek	Javító műveletek	Oldalszám
Tegyen az alábbi papírból a kézi adagolóba.	Egyezik a kiválasztott papírméret és a megadott papírforrásba betöltött papírméret?	A nyomtatás folytatásához válassza a [Tovább] lehetőséget. A nyomtatás megszakításához válassza a [Mégse] lehetőséget.	—
	Kifogyott a papír a jelzett papírkazettából?	Helyezzen be papírt. Válassza a [Papír kiválasztása] lehetőséget egy másik papírforrás kiválasztásához. Válassza a [Tovább] lehetőséget, ha az aktuálisan kiválasztott forrásból származó papírra szeretne nyomtatni.	3-9. oldal
Tónusgörbe kalibráció végrehajtása	Hosszabb idejű használat után a környezeti hőmérséklet és a páratartalom a kimeneti színárnyalat kismértékű megváltozását okozhatja.	Futtassa le a [Tónusgörbe beállítás] funkciót.	7-38. oldal
Tűzőkapocs-elakadás.	—	Ha a tűzőkapocs elakad, a készülék leáll, és a képernyő kijelzi az elakadás helyét. Hagyja a készüléket bekapcsolva, és az utasítások alapján vegye ki az elakadt kapcsot.	—

U

USB meghajtó hiba.	Le van tiltva az USB meghajtóra történő írás?	Hiba történt az USB meghajtón. A feladat leállt. Válassza a [Kilépés] lehetőséget. Az alábbiakban olvashatók a lehetséges hibakódok és leírásuk. 01: Csatlakoztasson egy írható USB meghajtót.	—
	—	Hiba történt az USB meghajtón. A feladat leállt. Válassza a [Kilépés] lehetőséget. Az alábbiakban olvashatók a lehetséges hibakódok és leírásuk. 01: Az egyszerre menthető adatmennyiséget túllépte. Kapcsolja ki és be a készüléket. Ha a hiba továbbra is előfordul, az USB meghajtó nem kompatibilis a készülékkel. Használjon olyan USB meghajtót, amely ezzel a készülékkel lett formázva. Ha az USB meghajtó nem formázható, akkor sérült. Csatlakoztasson egy kompatibilis USB meghajtót.	—

*1 Ha az Automatikus hibatörles **[Be]** értékre van állítva, a feldolgozás a beállított idő elteltével automatikusan folytatódik. Az Auto hibatörlesre vonatkozó részletekért lásd:

➔ *Angol nyelvű használati útmutató*

Küldési hiba értelmezése

Hibakód	Üzenet	Javító műveletek	Oldalszám
1101	Az e-mail üzenet elküldése sikertelen.	Ellenőrizze az SMTP-kiszolgáló állomásnevét a Command Center RX vezérlőközponton.	—
	A küldés FTP-n sikertelen.	Ellenőrizze az FTP állomásnevét.	—
	A küldés SMB-n sikertelen.	Ellenőrizze az SMB állomásnevét.	5-19. oldal
1102	A küldés SMB-n sikertelen.	Ellenőrizze az SMB beállításokat. - Bejelentkezési felhasználónév és bejelentkezési jelszó  MEGJEGYZÉS Ha a küldő tartománybeli felhasználó, adja meg a tartomány nevét. - Állomásnév - Elérési útvonal	5-19. oldal
	Az e-mail üzenet elküldése sikertelen.	Ellenőrizze a következőket a Command Center RX vezérlőközponton. - SMTP bejelentkezési felhasználónév és bejelentkezési jelszó - POP3 bejelentkezési felhasználónév és bejelentkezési jelszó - E-mail méretkorlátozás	—
	A küldés FTP-n sikertelen.	Ellenőrizze az FTP beállításokat. - Bejelentkezési felhasználónév és bejelentkezési jelszó  MEGJEGYZÉS Ha a küldő tartománybeli felhasználó, adja meg a tartomány nevét. - Elérési útvonal - A fogadó mappamegosztási engedélyei	—
1103	A küldés SMB-n sikertelen.	Ellenőrizze az SMB beállításokat. - Bejelentkezési felhasználónév és bejelentkezési jelszó  MEGJEGYZÉS Ha a küldő tartománybeli felhasználó, adja meg a tartomány nevét. - Elérési útvonal - A fogadó mappamegosztási engedélyei	5-19. oldal
	A küldés FTP-n sikertelen.	Ellenőrizze az FTP beállításokat. - Elérési útvonal - A fogadó mappamegosztási engedélyei	—
1104	Az e-mail üzenet elküldése sikertelen.	Ellenőrizze az e-mail címet.  MEGJEGYZÉS Ha a cím nem fogadja el a tartomány, nem lehet elküldeni az e-mailt.	5-18. oldal

Hibakód	Üzenet	Javító műveletek	Oldalszám
1105	A küldés SMB-n sikertelen.	Ellenőrizze az alábbi beállításokat. [System Menu/Counter] gomb > [Rendszer/ Hálózat] > [Hálózat] > [TCP/IP beállítás] > [Protokolladat] > [SMB Kliens (átvitel)]	—
	Az e-mail üzenet elküldése sikertelen.	Válassza az SMTP beállításoknál a [Be] lehetőséget a Command Center RX programban.	—
	A küldés FTP-n sikertelen.	Ellenőrizze az alábbi beállításokat. [System Menu/Counter] gomb > [Rendszer/ Hálózat] > [Hálózat] > [TCP/IP beállítás] > [Protokolladat] > [FTP Kliens (átvitel)]	—
1106	Az e-mail üzenet elküldése sikertelen.	Ellenőrizze az SMTP küldő címét a Command Center RX vezérlőközponton.	—
1131	A küldés FTP-n sikertelen.	Engedélyezze az SSL-t. [System Menu/Counter] gomb > [Rendszer/ Hálózat] > [Hálózat] > [Bizt. protokoll] > [SSL]	—
1132	Az e-mail üzenet elküldése sikertelen.	Ellenőrizze a következőket az SMTP kiszolgálóval kapcsolatban. • Elérhető az SMTP over SSL funkció? • Lehet alkalmazni titkosítást?	Lásd: Command Center RX User Guide.
	A küldés FTP-n sikertelen.	Ellenőrizze a következőket az FTP kiszolgálóval kapcsolatban: • Lehetséges FTPS használata? • Lehet alkalmazni titkosítást?	—
2101	A küldés SMB-n sikertelen.	Ellenőrizze a hálózat és az SMB beállításait. • A hálózati kábel csatlakoztatva van. • A hub nem működik megfelelően. • A kiszolgáló nem működik megfelelően. • Az állomás neve és IP-címe • Portsza	—
	A küldés FTP-n sikertelen.	Ellenőrizze a hálózat és az FTP beállításait. • A hálózati kábel csatlakoztatva van. • A hub nem működik megfelelően. • A kiszolgáló nem működik megfelelően. • Az állomás neve és IP-címe • Portsza	—
	Az e-mail üzenet elküldése sikertelen.	Ellenőrizze a hálózatot és a Command Center RX vezérlőközpontot. • A hálózati kábel csatlakoztatva van. • A hub nem működik megfelelően. • A kiszolgáló nem működik megfelelően. • A POP3 felhasználó POP3 kiszolgálójának neve • SMTP kiszolgáló neve	—

Hibakód	Üzenet	Javító műveletek	Oldalszám
2102 2103	A küldés FTP-n sikertelen.	Ellenőrizze a hálózatot. - A hálózati kábel csatlakoztatva van. - A hub nem működik megfelelően. - A kiszolgáló nem működik megfelelően.	—
		Ellenőrizze a következőket az FTP kiszolgálóval kapcsolatban: - Lehetséges FTP használata? - A kiszolgáló nem működik megfelelően.	—
	Az e-mail üzenet elküldése sikertelen.	Ellenőrizze a hálózatot. - A hálózati kábel csatlakoztatva van. - A hub nem működik megfelelően. - A kiszolgáló nem működik megfelelően.	—
2201 2202 2203 2231	Az e-mail üzenet elküldése sikertelen. A küldés FTP-n sikertelen. A küldés SMB-n sikertelen.	Ellenőrizze a hálózatot. - A hálózati kábel csatlakoztatva van. - A hub nem működik megfelelően. - A kiszolgáló nem működik megfelelően.	—
2204	Az e-mail üzenet elküldése sikertelen.	Ellenőrizze az SMTP beállításainál az e-mailek megengedett maximális méretét a Command Center RX vezérlőközponton.	—
3101	Az e-mail üzenet elküldése sikertelen.	Ellenőrizze a küldő és a fogadó hitelesítési módszereit egyaránt.	—
	A küldés FTP-n sikertelen.	Ellenőrizze a hálózatot. - A hálózati kábel csatlakoztatva van. - A hub nem működik megfelelően. - A kiszolgáló nem működik megfelelően.	—
3201	Az e-mail üzenet elküldése sikertelen.	Ellenőrizze a fogadó SMTP felhasználó-hitelesítési módszerét.	—
0007 4201 4701 5101 5102 5103 5104 7101 7102 7103 720f	—	Kapcsolja ki és be a főkapcsolót, majd kapcsolja vissza. Ha ez a hiba többször előfordul, jegyezze fel a megjelenő hibakódot, és forduljon a szervizképviselethez.	2-9. oldal
9181	—	A beolvasott eredeti oldalainak száma meghaladja az elfogadható oldalszámot (999). A többletoldalakat külön küldje el.	—

Beállítás és karbantartás

A beállítás és karbantartás áttekintése

Ha probléma tapasztalható a képekkel, és a beállítás vagy karbantartás futtatására figyelmeztető üzenet jelenik meg, a rendszermenüből futtassa a Beállítás/Karbantartás funkciót.

Az alábbi táblázat ismerteti a végrehajtható műveleteket.

Tétel	Leírás	Oldalszám
Színpozicionálás művelete	A színpozíció kijavítása a színeltolás megoldása érdekében.	7-33. oldal
Tónusgörbe beállítás	A nyomtatott eredmény színárnyalata eltérhet az eredetitől. Az eredeti színárnyalatának megőrzése érdekében hajtsa végre ezt a funkciót.	7-38. oldal
Dobfrissítés	A képről eltávolíthatók a homályos részek és a fehér pontok.	7-40. oldal
Kalibrálás	A nyomtatott kép színeltolódásának vagy színárnyalatának beállítása a legmegfelelőbb színre.	7-41. oldal
Lézeregység tisztítása	Ha elegendő toner rendelkezésre állása mellett a nyomtatott kép túl világos vagy hiányos, a kép megfelelő megjelenése beállítható.	7-41. oldal

Színpozicionálás művelete

Amikor a készüléket az első alkalommal helyezi üzembe, vagy új helyre helyezi át, a nyomtatás során a színek elcsúszhatnak. Ennek a funkciónak a használatával javítható ki a ciánkék, a bíbor és a sárga szín pozíciója a színelcsúszás megszüntetése érdekében.

A Színpozicionálás beállításához automatikus vagy kézi pozicionálás áll rendelkezésre. A színelcsúszás hatékonyan kijavítható az automatikus pozicionálással. Ha azonban ez nem oldja meg a problémát, vagy pontosabb beállítást szeretne végezni, használja a kézi pozicionálást.



MEGJEGYZÉS

A színpozicionálás végrehajtásához a kazettába Letter vagy A4 papírt töltsön be.

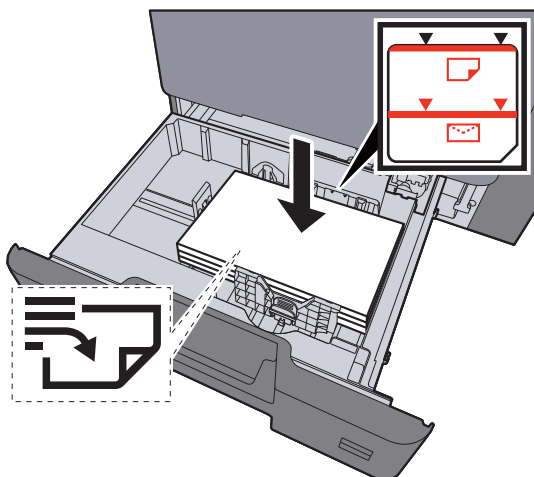


FONTOS

A színpozicionálás végrehajtása előtt hajtson végre kalibrációt. Ha a színelcsúszás nem szűnik meg, hajtson végre a színpozicionálást. Ha a színpozicionálást kalibrálás nélkül hajtja végre, a színeltolódás egy alkalommal megoldódhat, de később komolyabb színeltolódás történhet.

Automatikus javítás

1 Helyezzen be papírt.



FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával felfelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltsse be a kazettákba.
- ➔ [Papír betöltése a kazettákba \(3-4. oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy meggyűrődve. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést (lásd az alábbi ábrát).
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

2 Jelenítse meg a képernyőt.

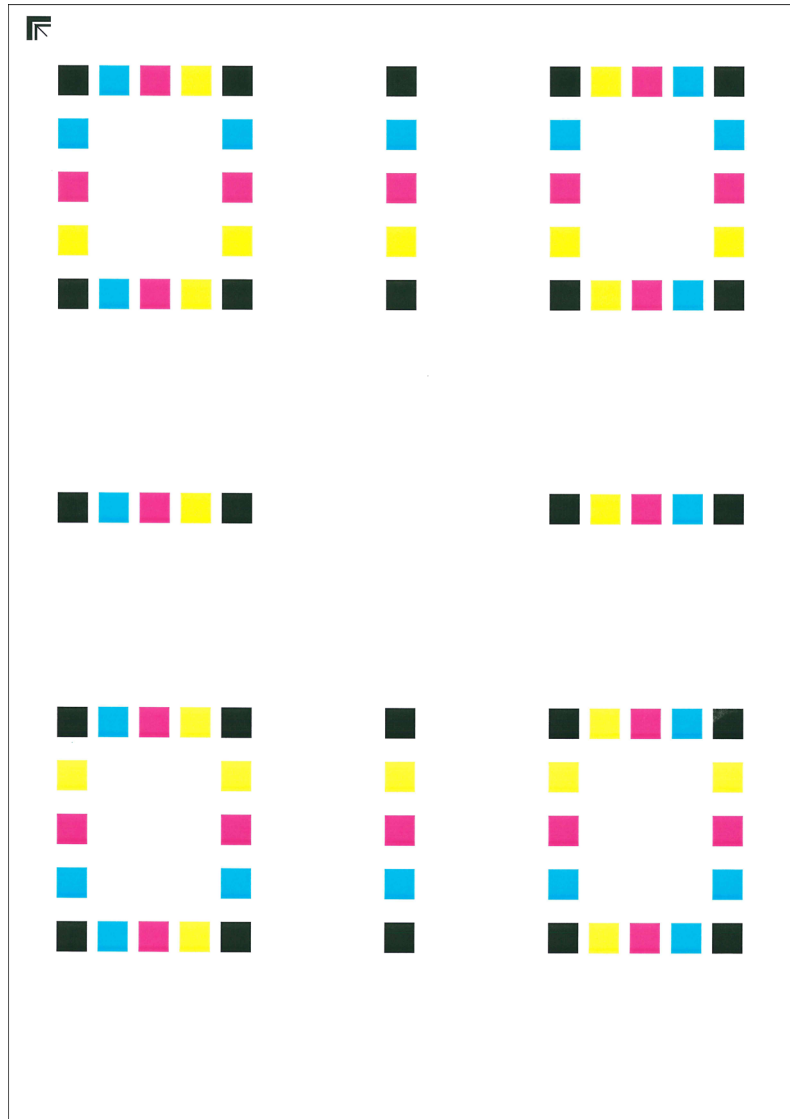
[System Menu/Counter] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > [Színpozícionálás] > [Automatikus]

3 Nyomtassa ki a táblázatot.

Válassza az [Indítás] lehetőséget.

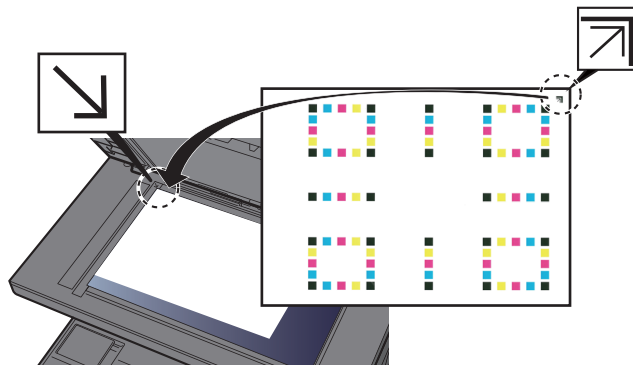
A készülék kinyomtatja a táblázatot.

Tesztábra példa



4 Hajtsa végre a színpozícionálást.

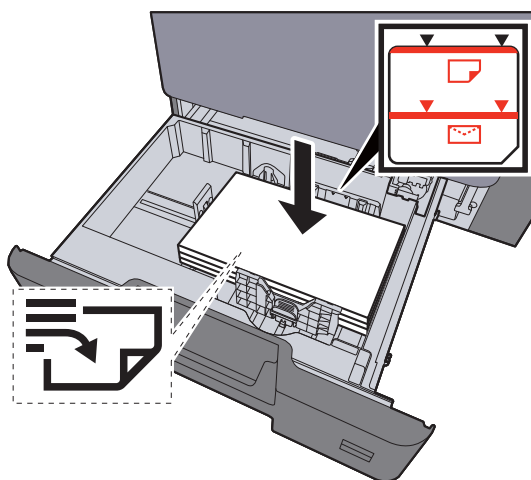
- 1 Az ábrán látható módon a nyomtatott oldalt lefelé fordítva helyezze az üveglapra úgy, hogy a lap nyilakkal jelzett szélé hátrafelé nézzen.



- 2 A táblázat beolvasásához nyomja meg az [Indítás] gombot.
Amikor a beolvasás befejeződött, elkezdődik a színpozícionálás.
- 3 Amikor a színpozícionálás befejeződött, nyomja meg az [OK] gombot.

Kézi pozícionálás

1 Helyezzen be papírt.



✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával felfelé helyezze be.
- Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltsé be a kazettákba.
- ➔ [Papír betöltése a kazettákba \(3-4. oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy meggyűrődve. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
- Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzést (lásd az alábbi ábrát).
- Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

2 Jelenítse meg a képernyőn.

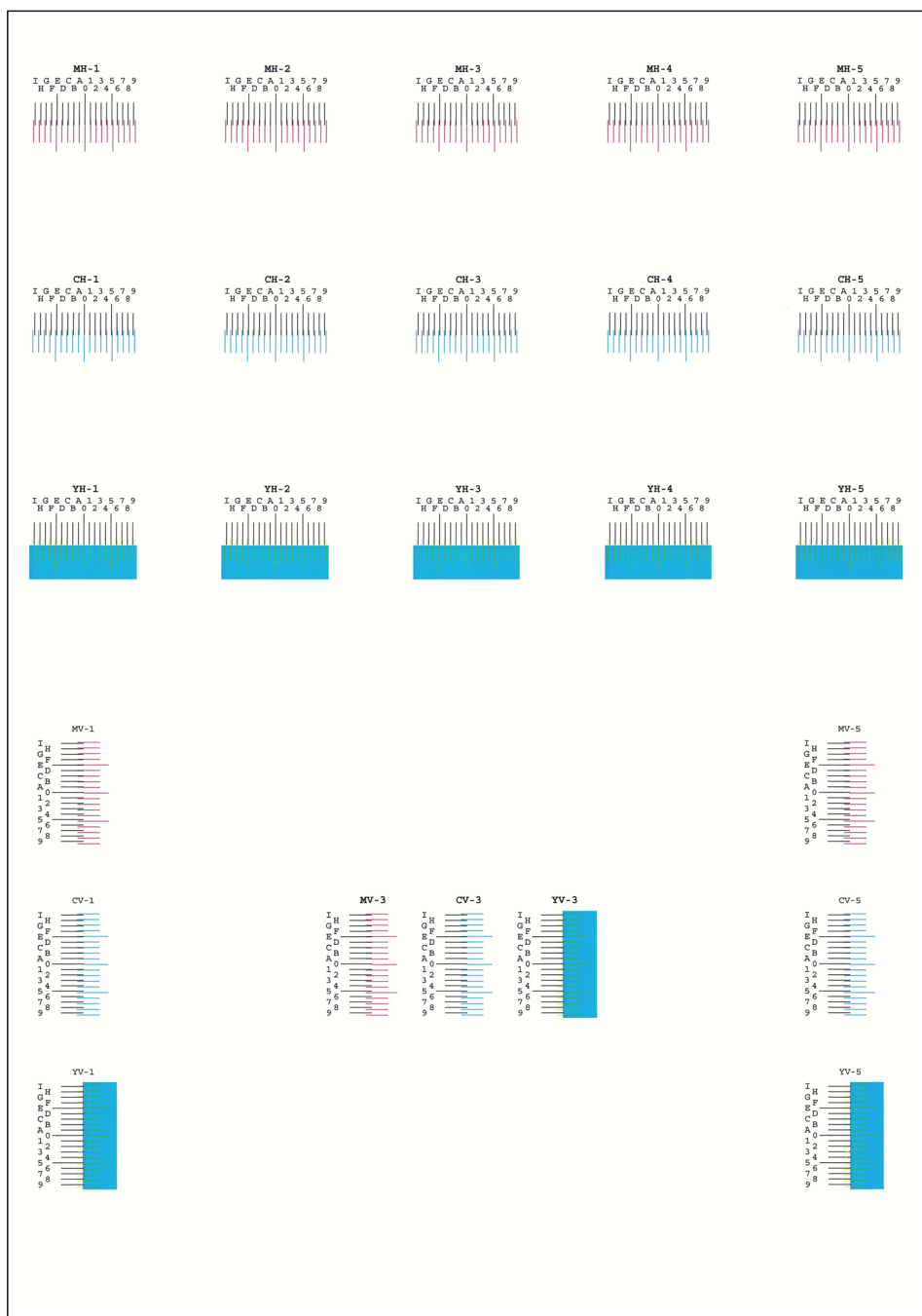
[System Menu/Counter] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > [Színpozícionálás] > [Kézi]

3 Nyomtassa ki a táblázatot.

Válassza a [Nyomtatási tábla] lehetőséget.

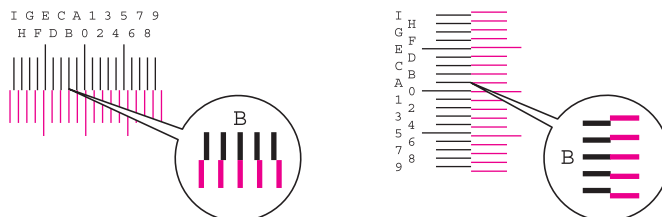
A készülék kinyomtatja a táblázatot. A lapon az M (magenta), C (cyan) és az Y (yellow), valamint a H-1 - 5 és V-1 - 5 ábra nyomtatásra kerül.

Tesztábra példa



4 Adja meg a megfelelő értéket.

- 1 A tesztábrákban keresse meg a két egymáshoz legjobban illeszkedő vonalat. Ha az a 0 pozíció, akkor nincs szükség annak a színnek a beállítására. Az ábra esetén a B a megfelelő érték.



A H-1 - H-5 ábrán olvassa le a H-1 - H-5 értéket.

A V-1 - V-5 ábrán csak a V-3 (középső) értéket olvassa le.

2 [Részletek] > [Regisztráció]

- 3 Válassza ki a kijavítandó táblát.

- 4 A [+] vagy a [-] kiválasztásával írja be a tábláról leolvasandó értékeket.

A [+] kiválasztásával növelje az értéket 0 és 9 között. A csökkentéshez válassza a [-] lehetőséget.

A [-] lehetőség kiválasztásával az érték 0-ról betűkre vált A-tól I-ig. A fordított irányba történő mozgáshoz válassza a [+] lehetőséget.

A számbillentyűk nem használhatók ezeknek az értékeknek a beírásához.

- 5 A 3 - 4. lépés megismétlésével adja meg az összes tábla regisztrációs értékét.

- 6 Az értékek beírása után válassza az [Indítás] lehetőséget. A színpozicionálás elindul.

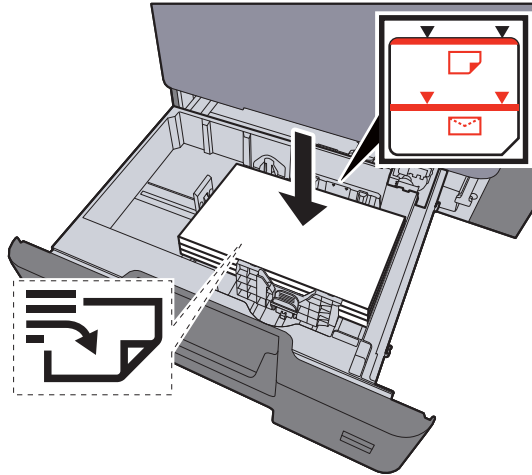
- 7 A pozicionálás befejezése után válassza az [OK] lehetőséget.

Tónusgörbe beállítás

Hosszabb használat után, vagy a környezeti hőmérséklet és páratartalom hatására a nyomtatott fényerő eltérhet az eredetitől. Ebben az esetben ennek a funkciónak a használatával gondoskodhat arról, hogy a nyomtatott és az eredeti kép fényereje ugyanolyan legyen. Ha a kalibrálás nem javít a színárnyalatban, hajtson végre ezt a beállítást.

A beállítás során a készülék összesen 3 mintaoldalt nyomtat (1–3.) [Másolás/Nyomtatás 600dpi] módban. [Nyomtatás (1200dpi)] módban az 1. mintaoldal (1.) is nyomtatásra kerül. A nyomtatott minták a beállítás során egymást követik.

1 Helyezzen be papírt.



✓ FONTOS

- A papírt nyomtatási oldalával felfelé helyezze be.
 - Miután kivette az új papírt a csomagolásból, pörgesse át a lapokat, és csak azután töltsse be a kézi adagolóba.
- ➔ [Papír betöltése a kazettákba \(3-4. oldal\)](#)
- Betöltés előtt ellenőrizze, hogy a papír nincs-e felkunkorodva vagy meggyűrődve. Az összehajtott vagy meggyűrődött papír papírelakadást eredményezhet.
 - Ellenőrizze, hogy a betöltött papír nem lépi-e túl a szintjelzőt.
 - Ha a papírt a papírhosszúság- és a papírszélesség-vezető beállítása nélkül tölti be, a papír meggyűrődhet vagy elakadhat.

2 Jelenítse meg a képernyőt.

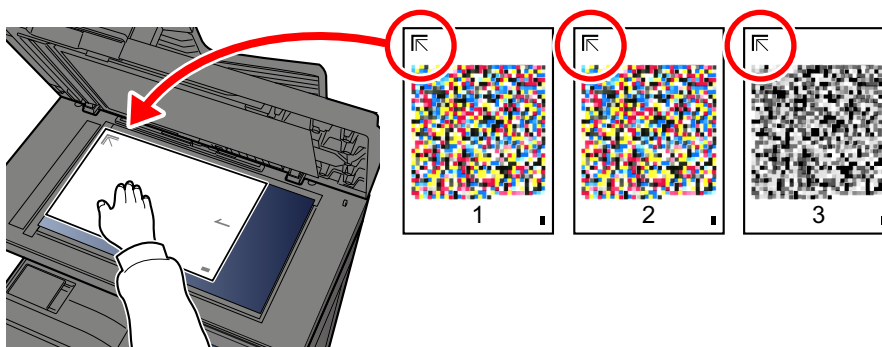
- 1 [System Menu/Counter] gomb> [Beállítás/Karbantartás] > [Tónusgörbe beállítás]
- 2 Válassza a [Másolás/Nyomtatás 600dpi] vagy a [Nyomtatás (1200dpi)] lehetőséget.

3 Hajtsa végre a beállítást.

[Másolás/Nyomtatás 600dpi]

A készülék 3 mintaoldalt nyomtat (1–3.).

- 1 Válassza az [Indítás] lehetőséget.
Ellenőrizze, hogy az „1” szám látható-e a minta alján.
- 2 Az ábrán látható módon a nyomtatott oldalt lefelé fordítva helyezze az üveglapra úgy, hogy a lap nyilakkal jelzett szélé hátrafelé nézzen, majd zárja le az eredeti tartót.

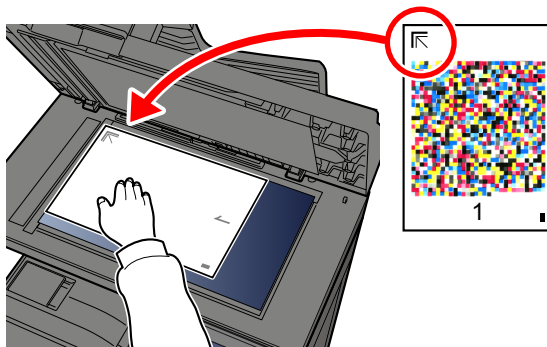


- 3 Válassza az [Indítás] lehetőséget.
A készülék beolvassa a mintát és a beállítás elindul.
A készülék kinyomtatja a második mintát.
- 4 Ellenőrizze, hogy a szám látható-e a minta alján, majd ismétlje meg a 2. és a 3. lépést kétszer a 2. és a 3. minta beolvasásához.
- 5 Nyomja meg az [OK] gombot a beállítás befejezését jelző képernyőn.

[Nyomtatás (1200dpi)]

[Nyomtatás (1200dpi)] módban az 1. mintaoldal (1.) kerül nyomtatásra.

- 1 Válassza az [Indítás] lehetőséget.
- 2 Az ábrán látható módon a nyomtatott oldalt lefelé fordítva helyezze az üveglapra úgy, hogy a lap nyilakkal jelzett szélé hátrafelé nézzen, majd zárja le az eredeti tartót.



- 3 Válassza az [Indítás] lehetőséget.
A készülék beolvassa a mintát és a beállítás elindul.
- 4 Nyomja meg az [OK] gombot a beállítás befejezését jelző képernyőn.

Dobfrissítés

A képről eltávolíthatók a homályos részek és a fehér pontok.



MEGJEGYZÉS

A dobfrissítés nyomtatás közben nem végezhető el. A dobfrissítést a nyomtatás befejezése után hajtsa végre.

- 1 **Jelenítse meg a képernyőt.**
[System Menu/Counter] gomb > [Beállítás/Karbantartás] > [Dobfrissítés]
- 2 **Hajtsa végre a dobfrissítést.**
Válassza az [Indítás] lehetőséget. A "Dobfrissítés" elindul.

Kalibrálás

Ennek a funkciónak a használatával tehető a nyomtatás a legmegfelelőbbé a színárnyalat és a színeltolódás részletes beállításával.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[System Menu/Counter] gomb> [Beállítás/Karbantartás] > [Kalibrálás]

2 Hajtsa végre a kalibrálást.

Válassza az [Indítás] lehetőséget. A "Kalibrálás" elindul.



MEGJEGYZÉS

Ha a színárnyalat és a színeltolódás a kalibrálás után sem oldódik meg, lásd:

➔ [Színpozicionálás művelete \(7-33. oldal\)](#)

Lézeregység tisztítása

A nyomatokon megjelenő függőleges vonalak eltávolítása.

1 Jelenítse meg a képernyőt.

[System Menu/Counter] gomb> [Beállítás/Karbantartás] > [Lézeregység tisztítása]

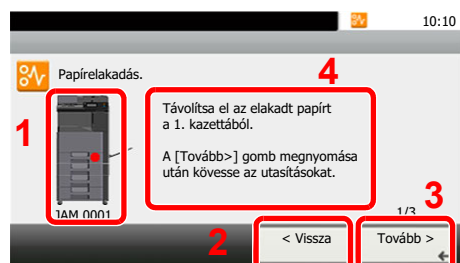
2 Hajtsa végre a lézeregység tisztítását.

Válassza az [Indítás] lehetőséget. A "Lézeregység tisztítása" elindul.

Papírelakadás megszüntetése

Ha a készülékben elakad a papír, az érintőpanelen megjelenik a "Papírelakadás." üzenet, és a készülék leáll. A papírelakadás megszüntetésével kapcsolatban tekintse át a következő eljárásokat.

Az elakadás helyére utaló jelzőfények

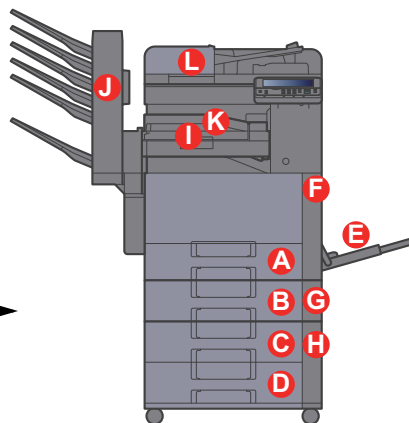
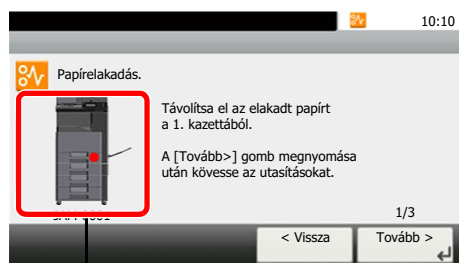


- 1 A papírelakadás helyét mutatja.
- 2 Az előző lépést mutatja.
- 3 A következő lépést mutatja.
- 4 Az eltávolítás műveletét mutatja.



- 5 Az [Status/Job Cancel] lehetőség kiválasztásával a [Tartás] jelenik meg. A [Tartás] kiválasztásával megjelenik az állapot képernyő, és ellenőrizhető a feladat állapot.
- 6 A visszatéréshez a papírelakadás értesítéshez válassza a [Hiba megjelen.] lehetőséget.

Ha papírelakadás történik, a papírelakadás helye megjelenik az érintőképernyőn, valamint megjelennek az utasítások is.



Papírelakadás helye jelző	Papírelakadás helye	Oldalszám
A	1. kazetta	7-44. oldal
B	2. kazetta	7-44. oldal
C	3. kazetta (500 lap x 2)	7-45. oldal
	3. kazetta (2 000 lap x 1)	7-47. oldal
D	4. kazetta (500 lap x 2)	7-49. oldal
E	Kézi adagoló tálca	7-51. oldal
F	1. jobb oldali fedél	7-52. oldal

Papírelakadás helye jelző	Papírelakadás helye	Oldalszám
G	2. jobb oldali fedél	7-55. oldal
H	3. jobb oldali fedél	7-56. oldal 7-57. oldal
I	Áthidaló egység	7-58. oldal
J	Postafiók	7-59. oldal
K	Belső finisher	7-60. oldal
L	Dokumentumadagoló	7-61. oldal

A papírelakadás megszüntetése után a gép ismét bemelegszik, és a hibaüzenet eltűnik. A gép az elakadáskor nyomtatott oldal nyomtatásával folytatja a feladatot.

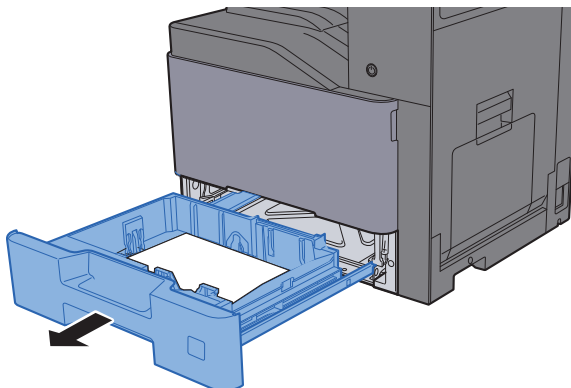
Távolítsa el az 1. és a 2. kazettában elakadt papírt

Az 1. és a 2. kazettában elakadt papír kezelése azonos. Az alábbiakban példaként az 1. kazetta műveleteit ismertetjük.

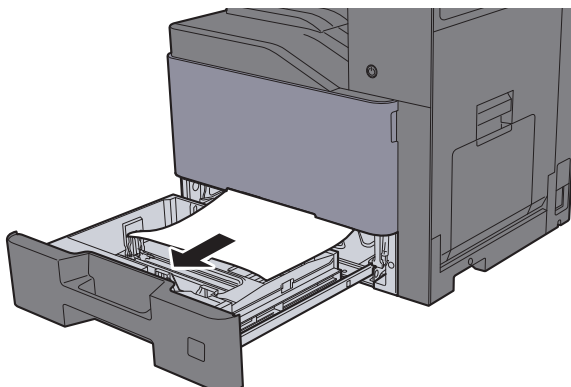
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

1 Nyissa le maga felé teljesen az 1. kazettát.

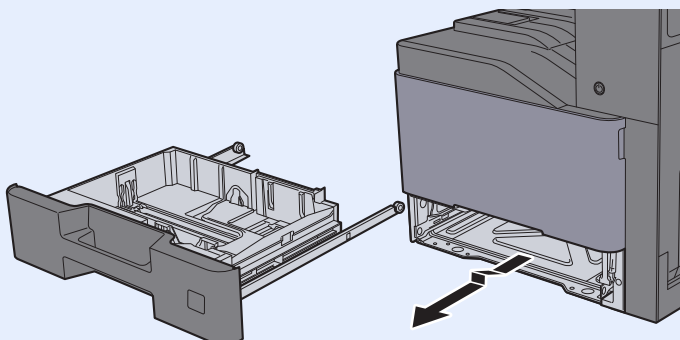


2 Távolítsa el az elakadt papírt.

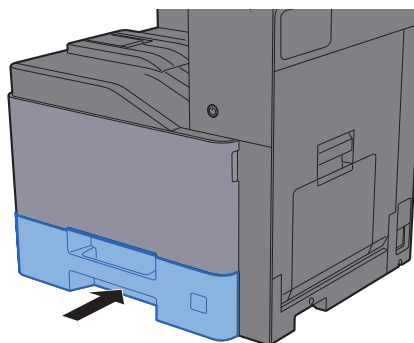


MEGJEGYZÉS

A nehezen elérhető papír eltávolítása érdekében a kazetta eltávolítható.



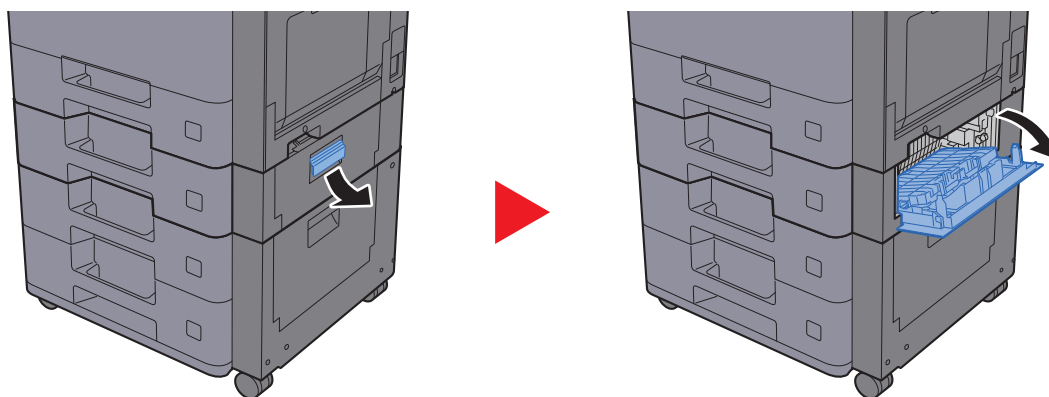
3 Az 1. kazettát nyomja vissza helyére.



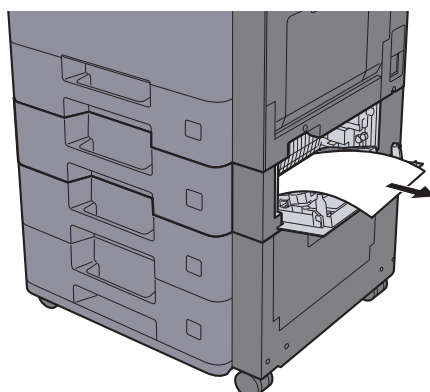
Távolítsa el a 3. kazettában elakadt papírt (500 lap x 2)

Az alábbiak ismertetik a 3. kazettát.

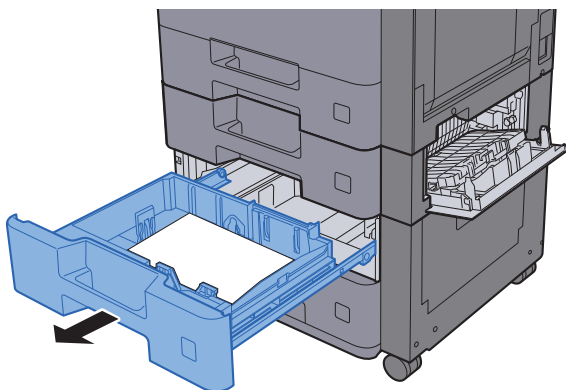
1 Nyissa ki a 2. jobb oldali fedelet.



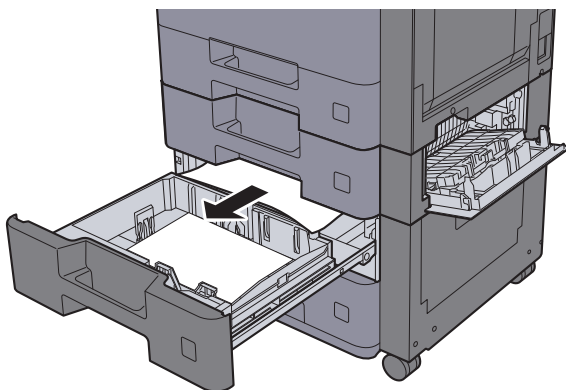
2 Távolítsa el az elakadt papírt.



3 Nyissa le maga felé teljesen a 3. kazettát.

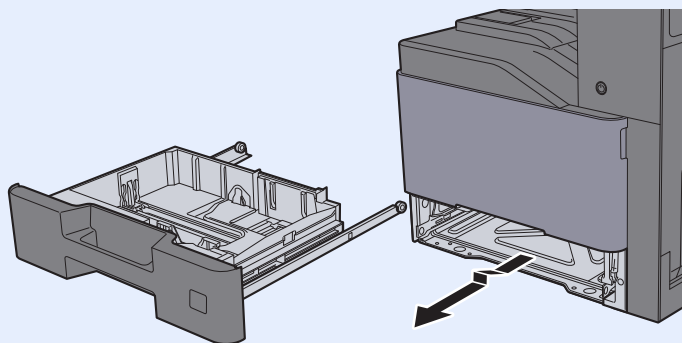


4 Távolítsa el az elakadt papírt.

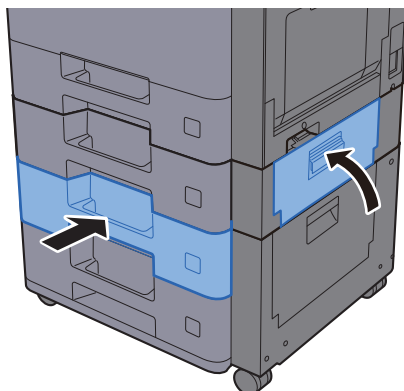


MEGJEGYZÉS

A nehezen elérhető papír eltávolítása érdekében a kazetta eltávolítható.



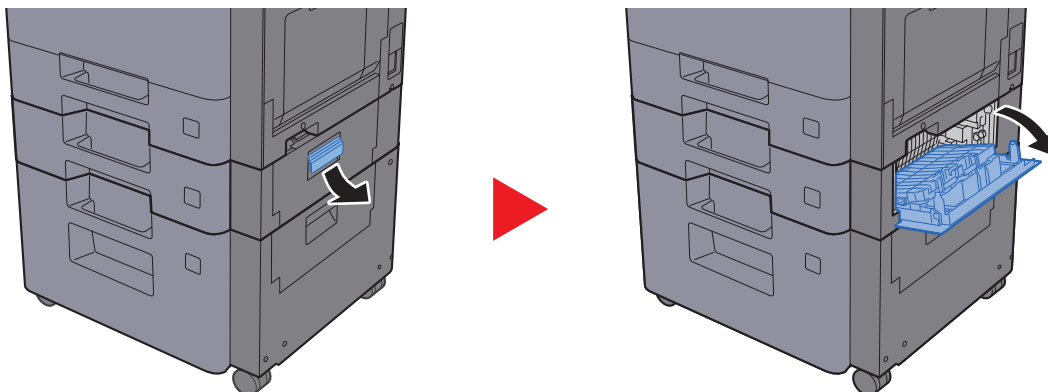
5 A 2. jobb oldali fedelet és a 3. kazettát nyomja vissza a helyére.



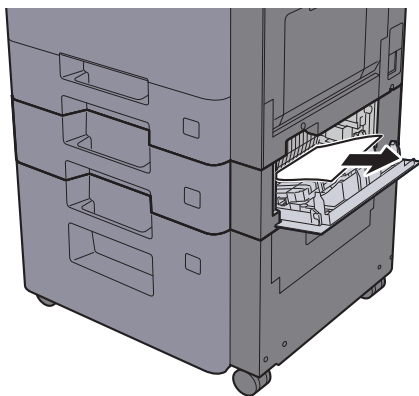
Távolítsa el a 3. kazettában elakadt papírt (2 000 lap x 1)

Az alábbiak ismertetik a 3. kazettát.

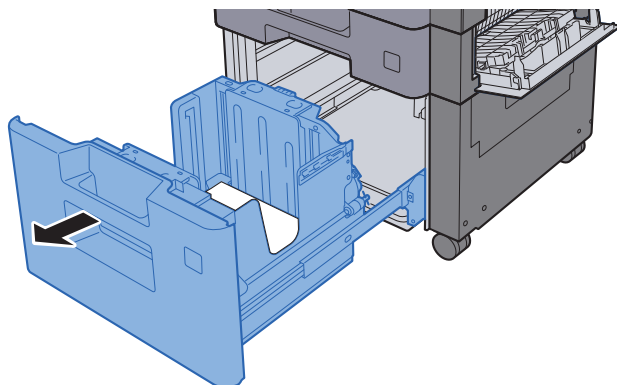
1 Nyissa ki a 2. jobb oldali fedelet.



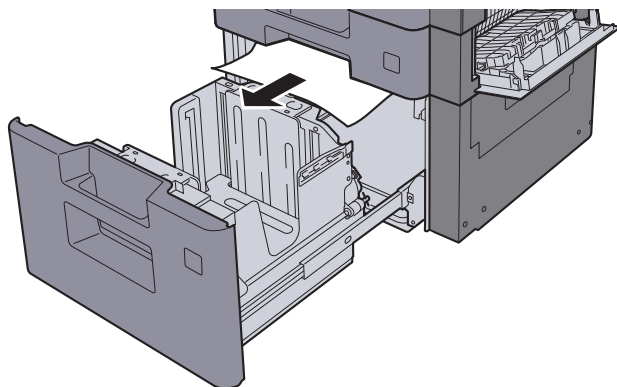
2 Távolítsa el az elakadt papírt.



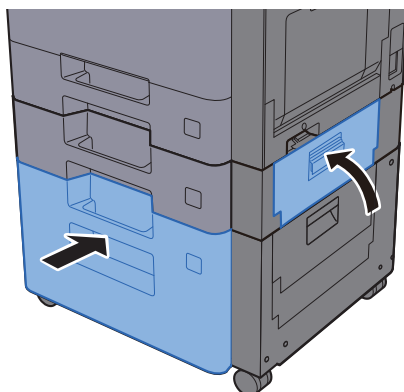
3 Nyissa le maga felé teljesen a 3. kazettát.



4 Távolítsa el az elakadt papírt.



5 A 2. jobb oldali fedelet és a 3. kazettát nyomja vissza a helyére.



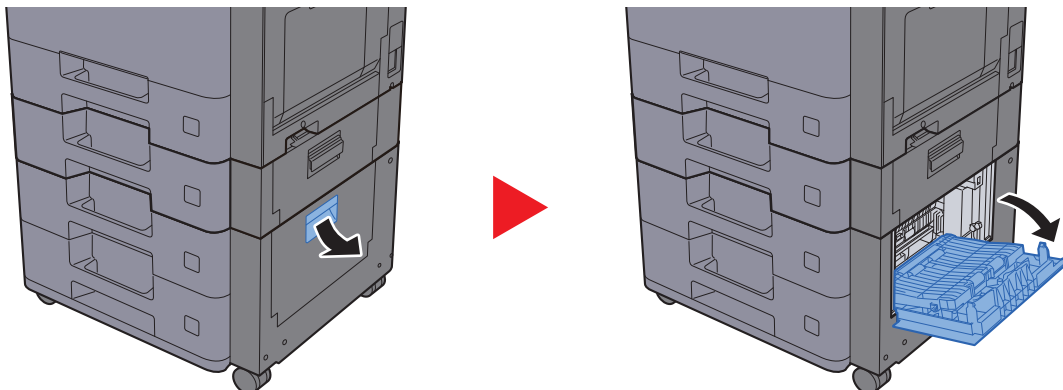
Távolítsa el a 4. kazettában elakadt papírt (500 lap x 2)

Az alábbiak ismertetik a 4. kazettát.

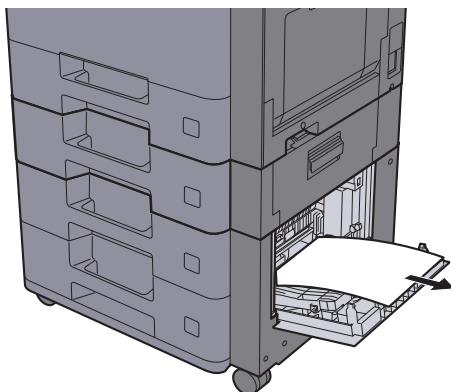
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

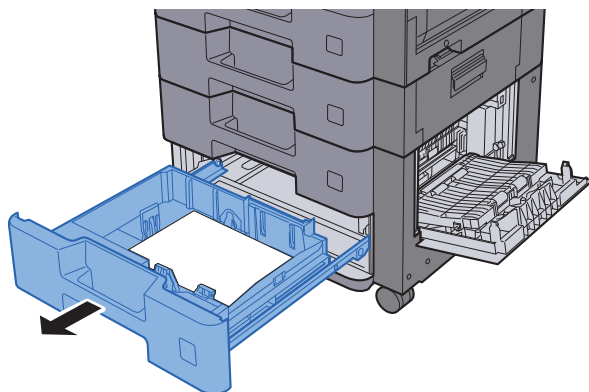
1 Nyissa ki a 3. jobb oldali fedelet.



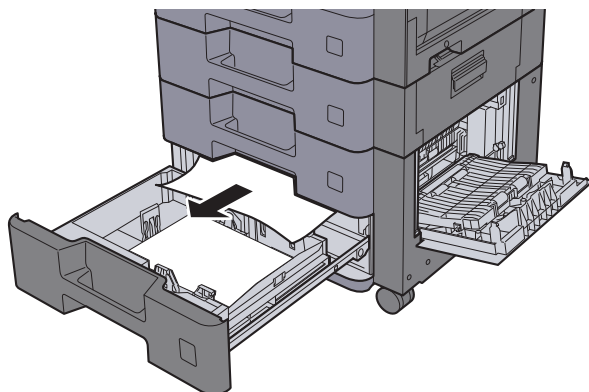
2 Távolítsa el az elakadt papírt.



3 Nyissa le maga felé teljesen a 4. kazettát.

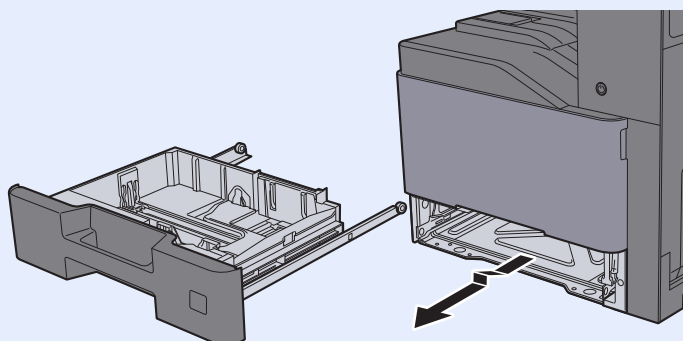


4 Távolítsa el az elakadt papírt.

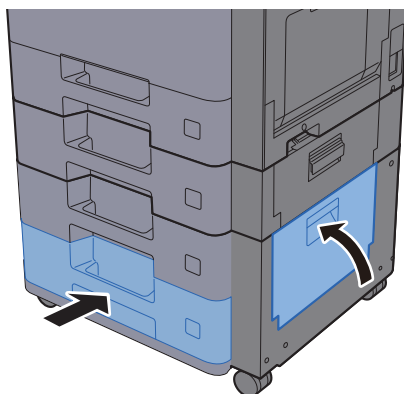


MEGJEGYZÉS

A nehezen elérhető papír eltávolítása érdekében a kazetta eltávolítható.



5 A 3. jobb oldali fedelet és a 4. kazettát nyomja vissza a helyére.



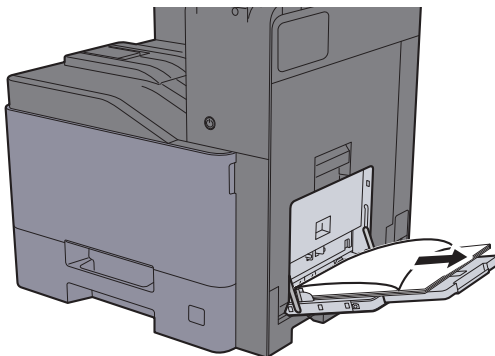
Távolítsa el a kézi adagolóban elakadt papírt

Az alábbiak ismertetik a kézi adagolót.

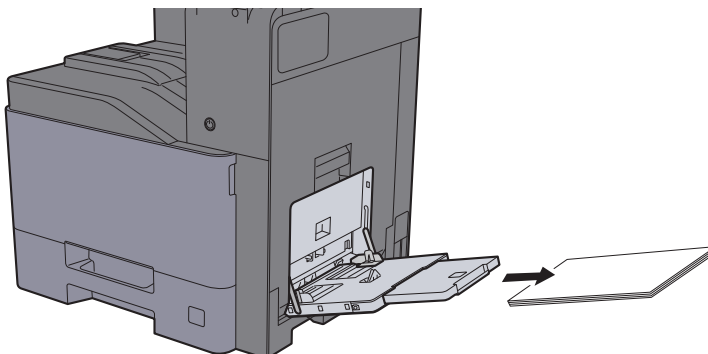
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

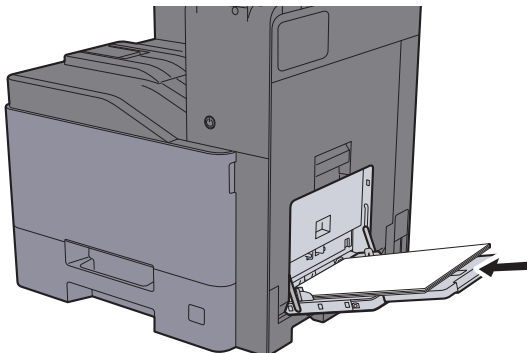
1 Távolítsa el az elakadt papírt.



2 Távolítson el minden papírt.



3 Töltsön be újra papírt.



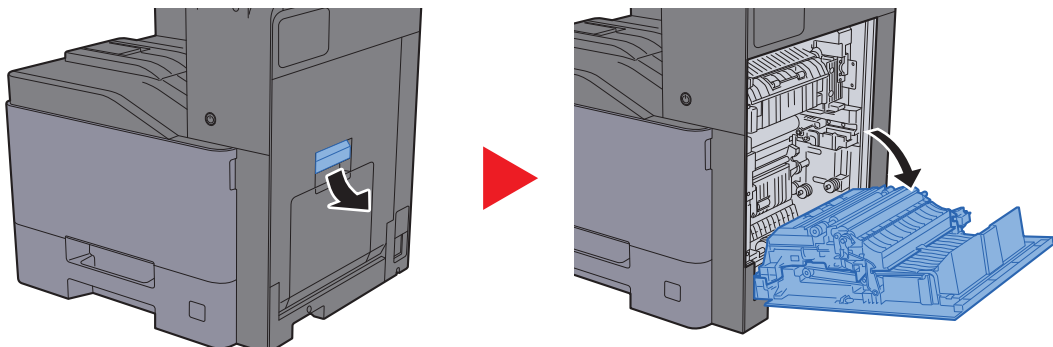
Távolítsa el az 1. jobb oldali fedélben elakadt papírt

Az alábbiak ismertetik az 1. jobb oldali fedelet.

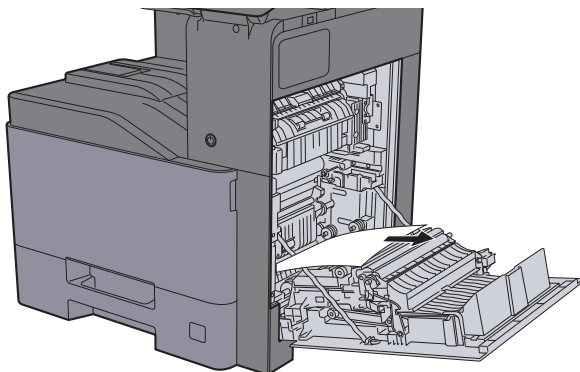
FIGYELEM!

A rögzítőegység nagyon forró. Az égési sérülés veszélye miatt legyen nagyon körültekintő, amikor ezen a területen dolgozik.

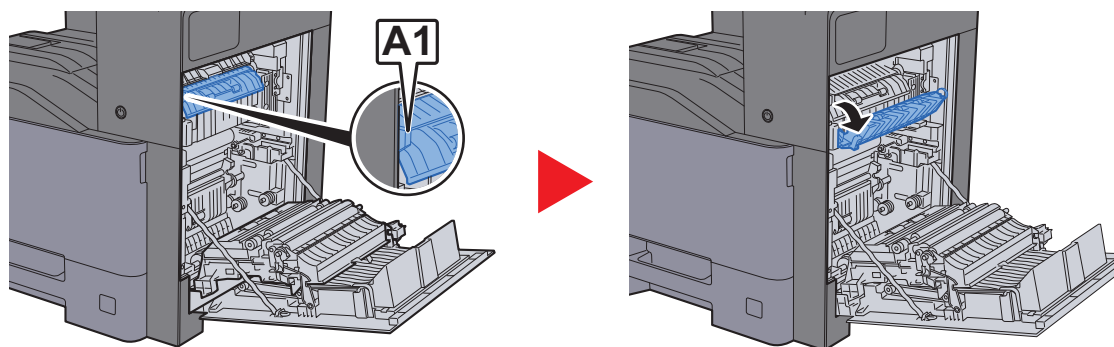
1 Nyissa ki az 1. jobb oldali fedelet.



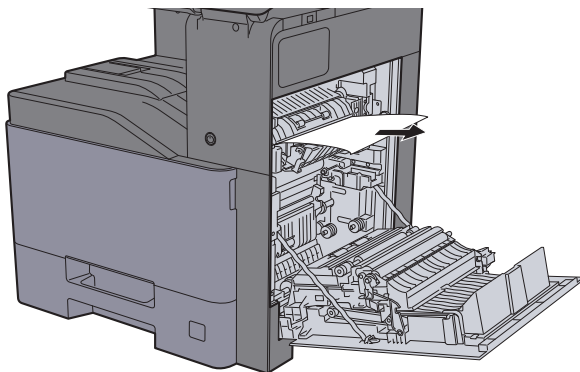
2 Távolítsa el az elakadt papírt.



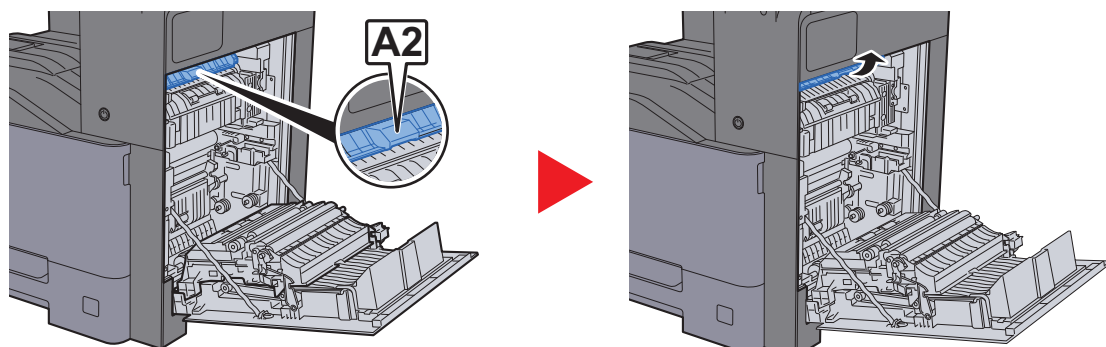
3 Nyissa ki a fedelet (A1).



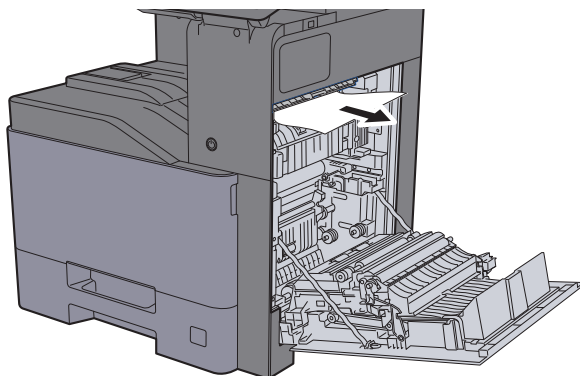
4 Távolítsa el az elakadt papírt.



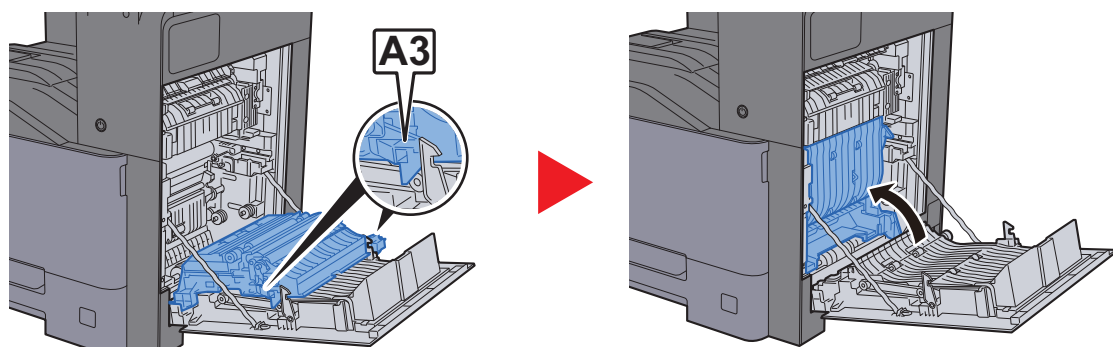
5 Nyissa ki a fedelet (A2).



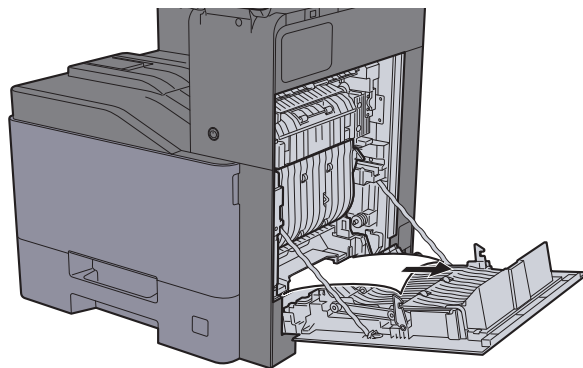
6 Távolítsa el az elakadt papírt.



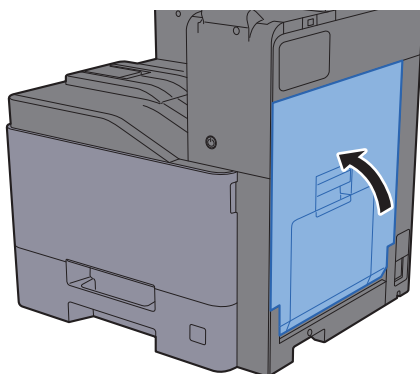
7 Nyissa ki a duplex egységet (A3).



8 Távolítsa el az elakadt papírt.



9 Nyomja be az 1. jobb oldali fedelet.



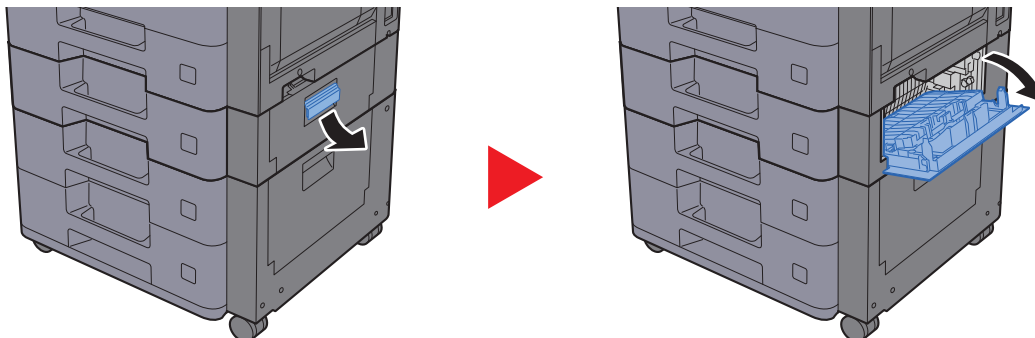
Távolítsa el a 2. jobb oldali fedélben elakadt papírt

Az alábbiak ismertetik a 2. jobb oldali fedelet.

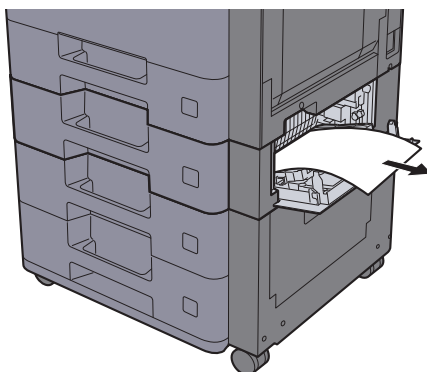
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

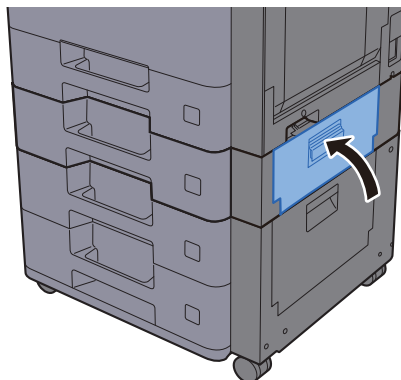
1 Nyissa ki a 2. jobb oldali fedelet.



2 Távolítsa el az elakadt papírt.



3 Nyomja be a 2. jobb oldali fedelet.



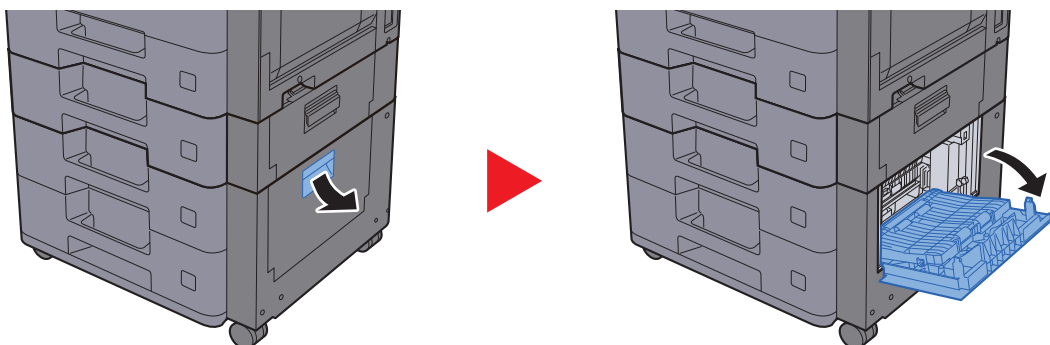
Távolítsa el a 3. jobb oldali fedélben elakadt papírt (500 lap x 2)

Az alábbiak ismertetik a 3. jobb oldali fedelet.

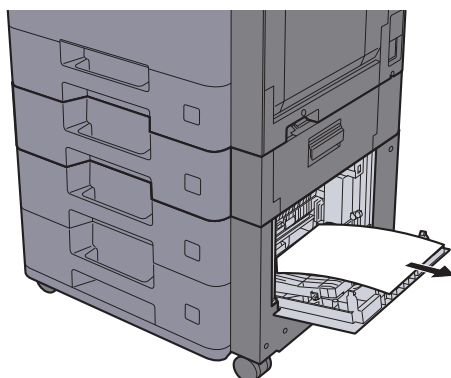
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

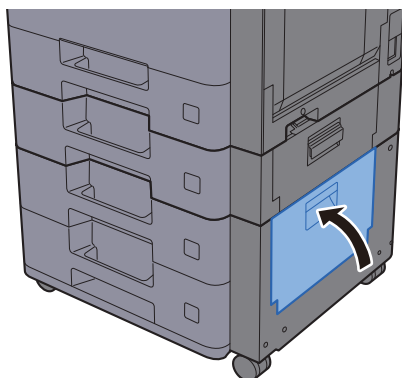
1 Nyissa ki a 3. jobb oldali fedelet.



2 Távolítsa el az elakadt papírt.



3 Nyomja be a 3. jobb oldali fedelet.



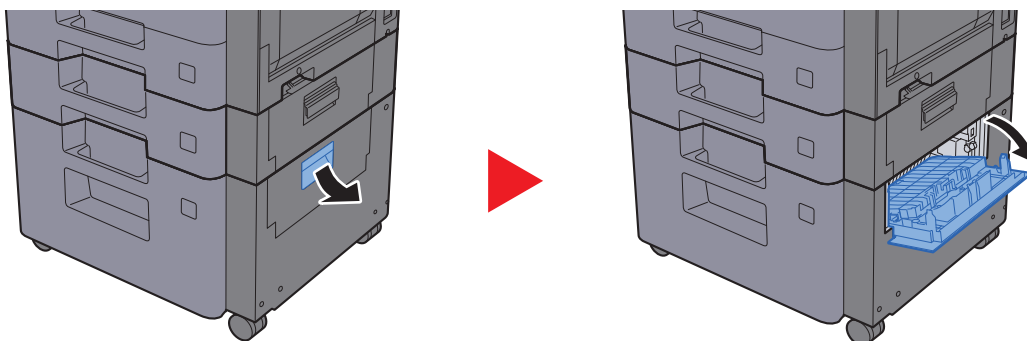
Távolítsa el a 3. jobb oldali fedélben elakadt papírt (2 000 lap x 1)

Az alábbiak ismertetik a 3. jobb oldali fedelet.

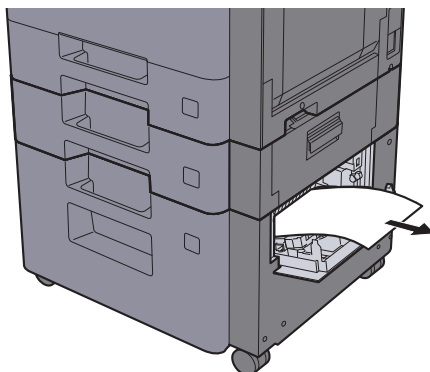
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

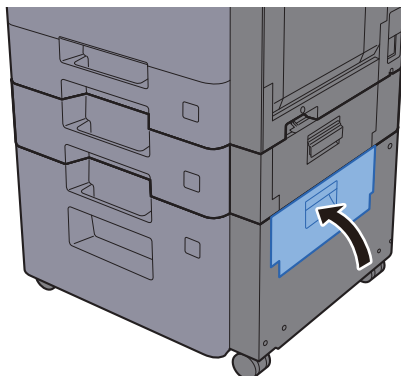
1 Nyissa ki a 3. jobb oldali fedelet.



2 Távolítsa el az elakadt papírt.



3 Nyomja be a 3. jobb oldali fedelet.



Távolítsa el az áthidaló egységben elakadt papírt

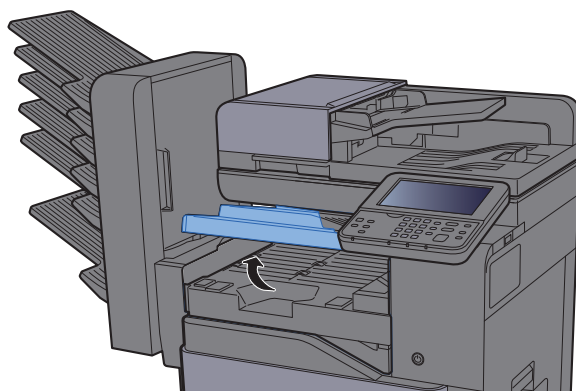
Az alábbiak ismertetik az áthidaló egységet.



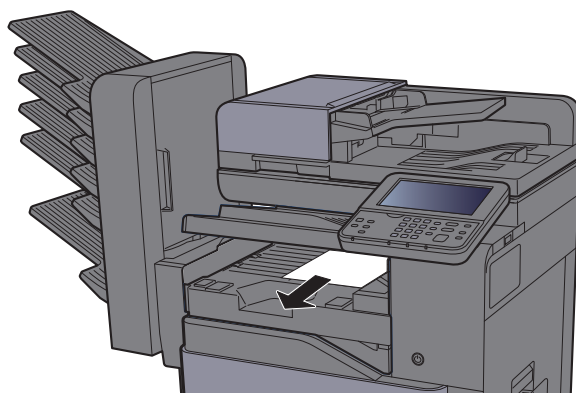
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

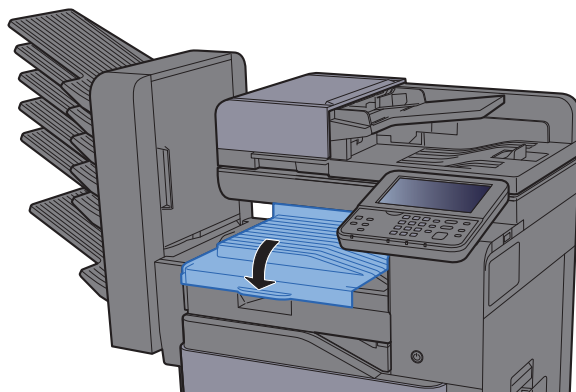
1 Nyissa ki a fedelet.



2 Távolítsa el az elakadt papírt.



3 Zárja be a fedelet.



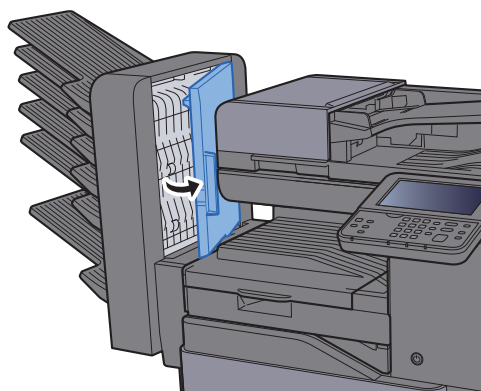
Távolítsa el a postafiókban elakadt papírt

Az alábbiak ismertetik a postafiókot.

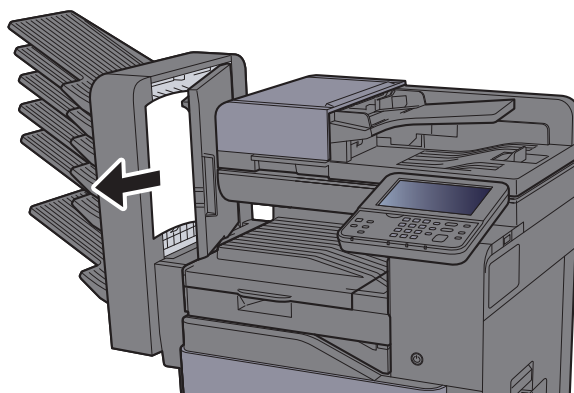
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

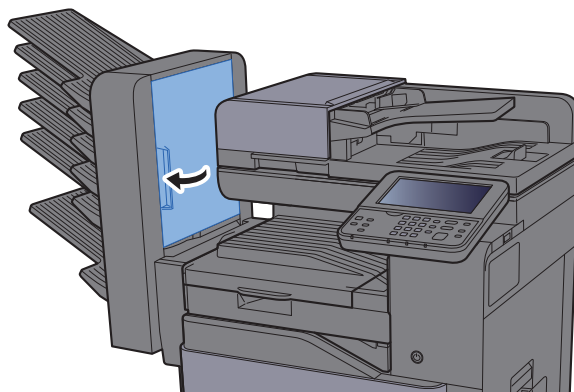
1 Nyissa ki a fedelet.



2 Távolítsa el az elakadt papírt.



3 Zárja be a fedelet.



Távolítsa el a belső finisherben elakadt papírt

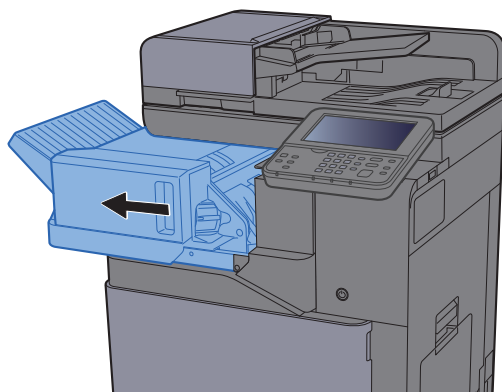
Az alábbiak ismertetik a belső finishert.



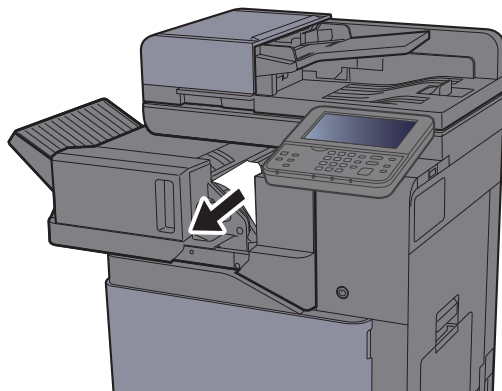
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

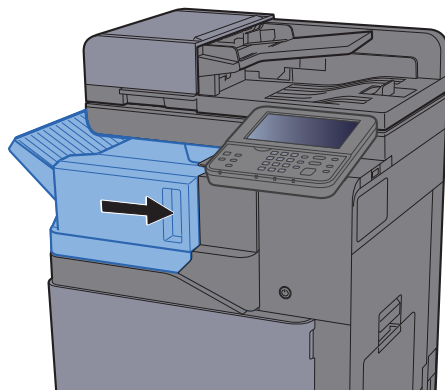
1 Nyissa ki a belső finisher egységet.



2 Távolítsa el az elakadt papírt.



3 Helyezze vissza az eredeti helyére.



Távolítsa el a dokumentumadagolóban elakadt papírt

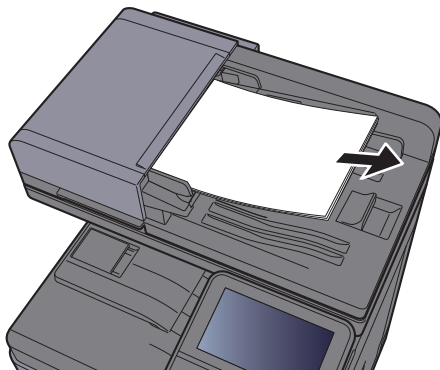
Az alábbiak ismertetik a dokumentumadagolót.



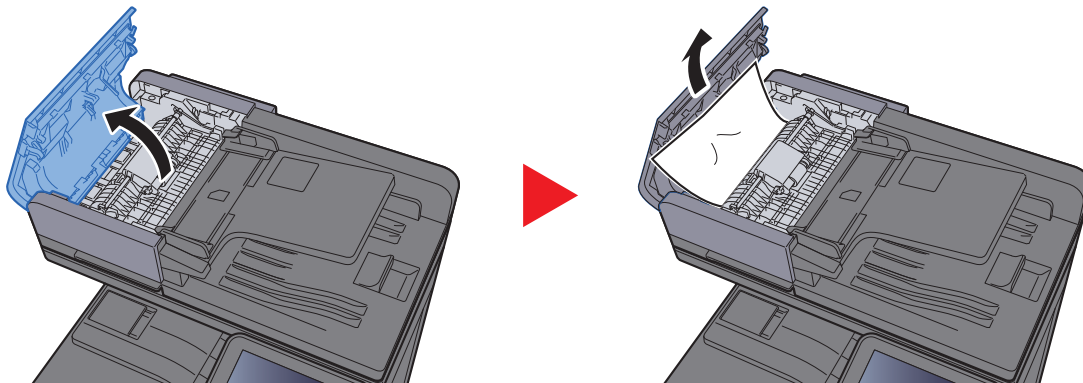
FIGYELEM!

- Ne használja fel újra az elakadt papírokat.
- Ha eltávolítás közben a papír elszakadt, távolítson el minden maradék papírdarabot a készülék belsejéből. A készülékben maradt papírdarabok további elakadásokat okozhatnak.

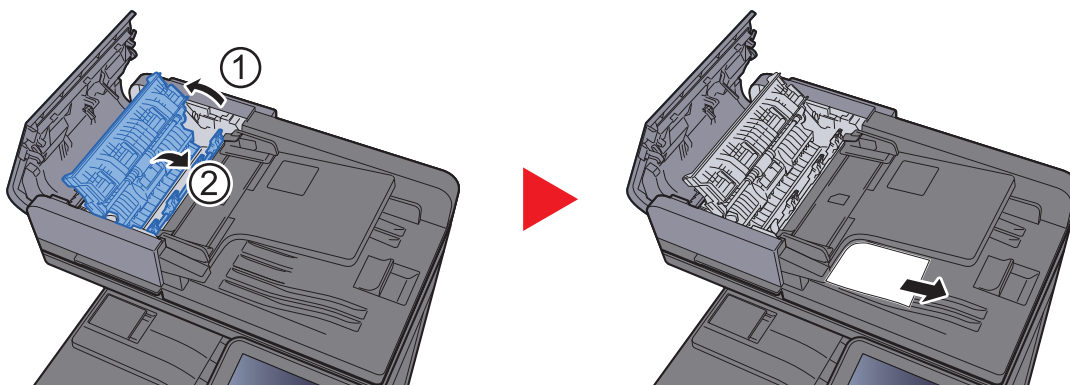
1 Vegye ki az eredetit az eredeti adagolójából.



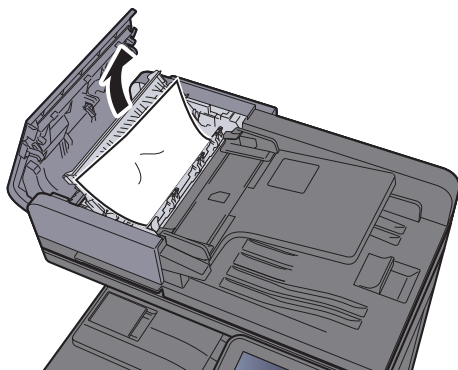
2 Nyissa ki az elülső fedelet, és távolítsa el az elakadt papírt.



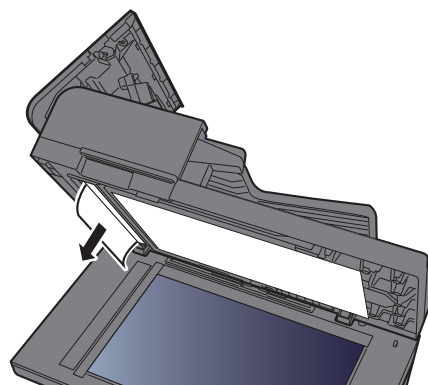
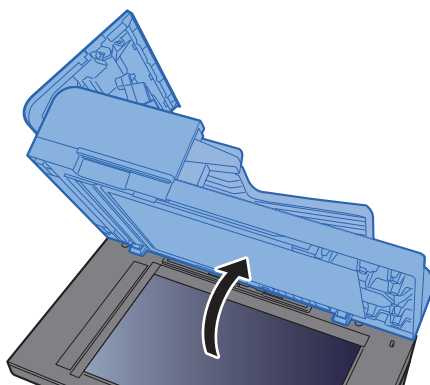
3 Nyissa ki a fordító egységet (F) és távolítson el minden papírt az eredeti kiadó tálcából.



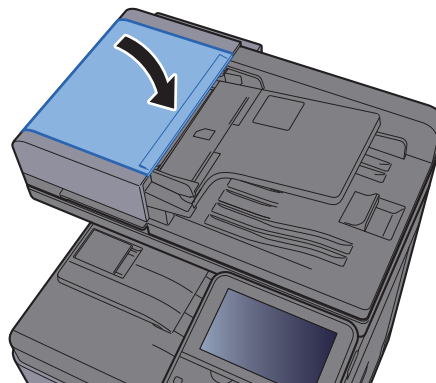
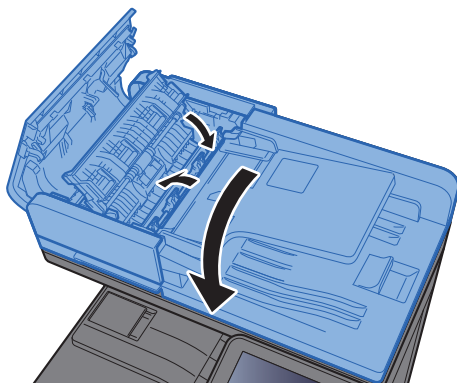
4 Vegye ki az eredetiket a fordító egységből.



5 Távolítsa el az eredetiket dokumentumadagolóból.



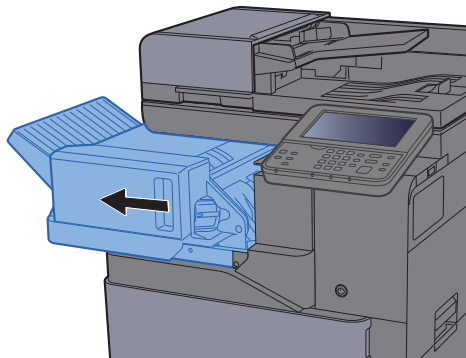
6 Nyomja vissza a fedelet.



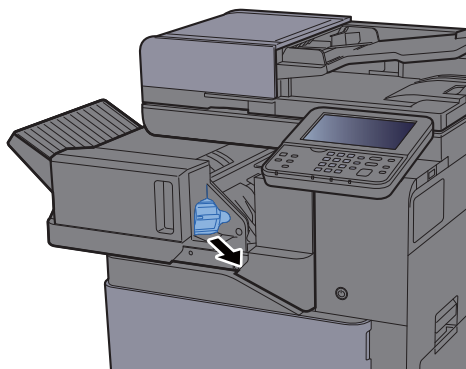
Tűzőkapocs elakadás megszüntetése

Tűzőkapocs elakadás megszüntetése

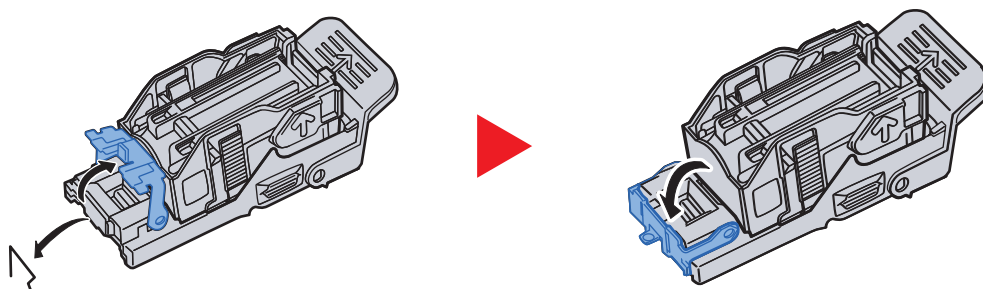
- 1 Nyissa ki a belső finisher egységet.**



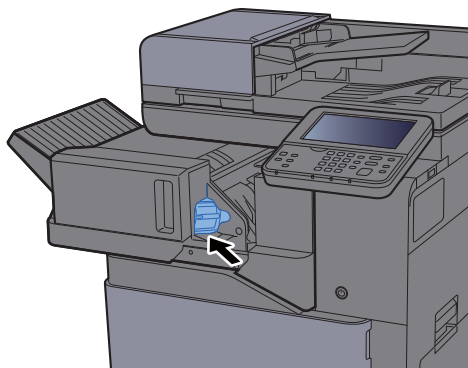
- 2 Távolítsa el a tűzőkapocs tartót.**



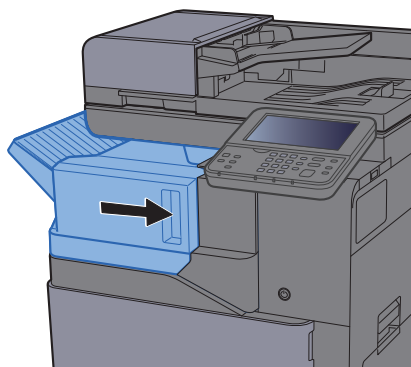
- 3 Távolítsa el az elakadt kapcsot.**



4 Helyezze be a tűzőkapocs tartót.



5 Helyezze vissza az eredeti helyére.



8 Függelék

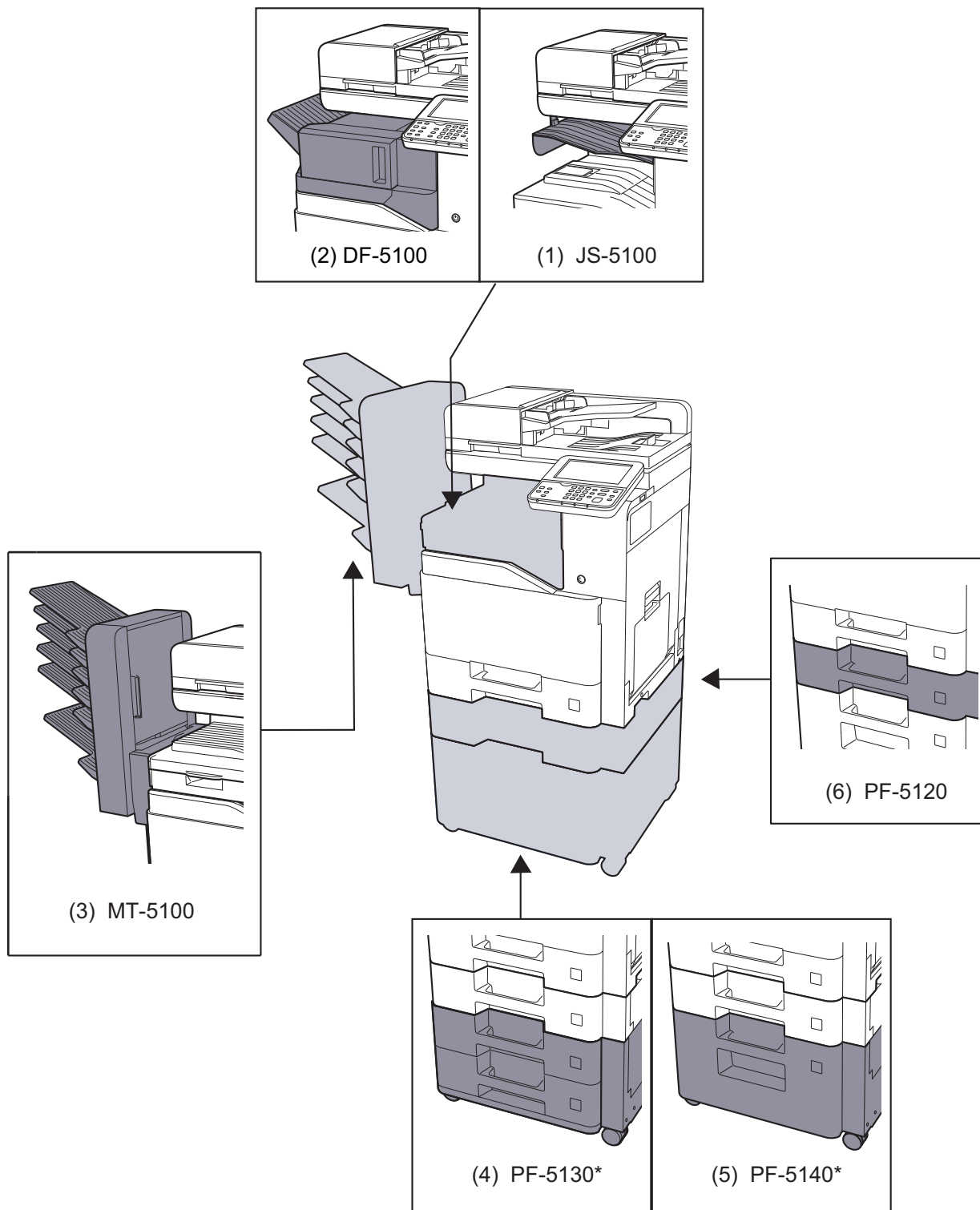
Ez a fejezet az alábbi témákat tárgyalja:

Kiegészítő berendezések	8-2
A kiegészítő berendezések áttekintése	8-2
Karakterbevitel	8-4
Beviteli képernyők	8-4
Műszaki adatok	8-5
Készülék	8-5
Másolási funkciók	8-7
Nyomtató funkciók	8-7
Lapbeolvasó funkciók	8-8
Dokumentumadagoló	8-8
Papíradagoló (500 lap)	8-9
Papíradagoló (500 lap x 2)	8-9
Papíradagoló (2 000 lap)	8-9
Belső finisher	8-10
Postafiók	8-10
Feladatelvásztó	8-11

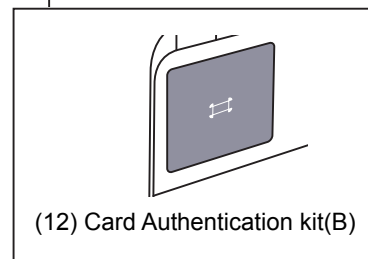
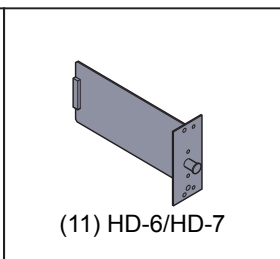
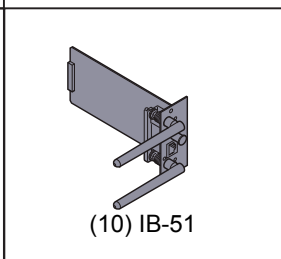
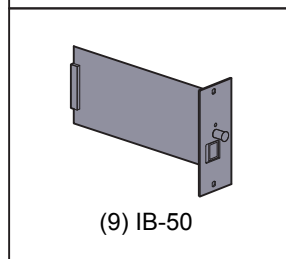
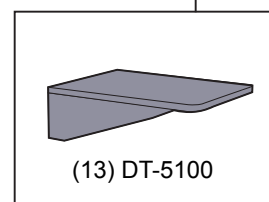
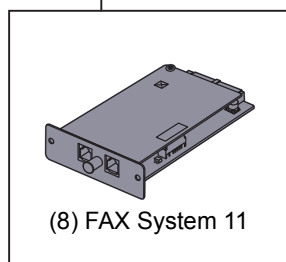
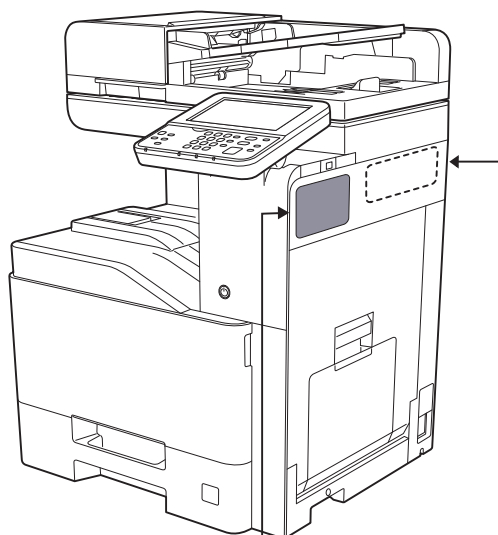
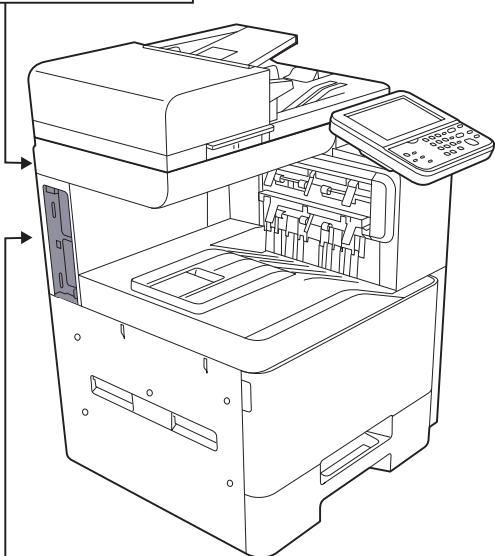
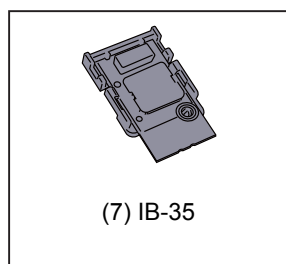
Kiegészítő berendezések

A kiegészítő berendezések áttekintése

A készülékhez az alábbi kiegészítő berendezések állnak rendelkezésre:



* Ha a PF-5130 vagy a PF-5140 telepítve van, telepíteni kell a felborulás gátló készletet.



Szoftver opció
(14) UG-33
(15) Scan extension kit(A)

(16) USB Keyboard
(17) Expansion Memory
(18) SD/SDHC Memory Card

Karakterbevitel

Ha egy név karaktereit szeretné bevinni, használja az érintőpanel képernyőjén látható billentyűzetet, és kövesse az alább bemutatott lépéseket.

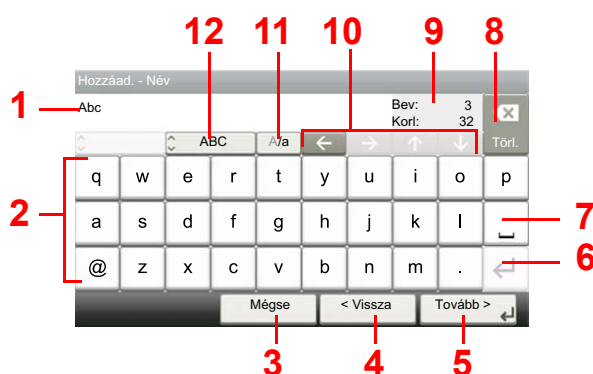
MEGJEGYZÉS

Billentyűzetkiosztás

Billentyűzetkiosztásként egyaránt elérhető a "QWERTY", a "QWERTZ" és az "AZERTY" felosztás ugyanúgy, mint a számítógép billentyűzetén. A kívánt elrendezés kiválasztásához nyomja meg a **[System Menu/Counter]** gombot, az **[Általános beállítások]** gombot, majd a **[Billentyűzetkiosztás]** gombot. Itt példaként a "QWERTY" kiosztás szerepel. Ugyanezen lépések végrehajtásával más felosztást is használhat.

Beviteli képernyők

Kisbetű-beviteli képernyő



Szám	Kijelző/Gomb	Leírás
1	Kijelző	Megjeleníti a bevitt karaktereket.
2	Billentyűzet	Válassza ki a beírandó karaktert.
3	[Mégse]	Kiválasztásával kitörölheti a beírt karaktereket és visszatérhet a bevitel előtti képernyőhöz.
4	[< Vissza]	Válassza ki az előbbi képernyőhöz való visszatéréshez.
5	[OK] / [Tovább >]	Válassza ki a bevitt karakterek mentéséhez és a következő képernyőre való továbblépéshez.
6	Enter gomb	Válassza ki a sortörés beillesztéséhez.
7	Szóköz billentyű	Válassza ki a szóköz beszúrásához.
8	Törlés billentyű	Válassza ki, ha ki szeretne törölni egy karaktert a kurzortól balra.
9	[Bev:] / [Korl:] kijelzése	Kijelzi a maximális és a bevitt karakterek számát.
10	Kurzor gomb	Válassza ki a kurzor kijelzőn történő mozgathatósághoz.
11	[A/a] / [A/a]	Válassza ki a nagybetű és kisbetű közötti átváltáshoz.
12	[ABC] / [Symbol]	Válassza ki a bevitt karaktereket. Szimbólumok vagy számok beviteléhez válassza ki az [Symbol] lehetőséget.

Műszaki adatok

✓ FONTOS

A műszaki adatok előzetes értesítés nélkül módosulhatnak.

MEGJEGYZÉS

A fax használatával kapcsolatos bővebb információért lásd:

➔ **FAX System 11 Operation Guide**

Készülék

Tétel		Leírás
Típus		Asztal
Nyomtatási módszer		Félvezető lézeren alapuló elektrofotográfia
Papírsúlyok	Kazetta	60 - 220 g/m ²
	Kézi adagoló	60 - 220 g/m ² , 230 g/m ² (Karton)
Papírtípus	Papírkazetta	Normál, Durva, Újrahasznosított, Pergamen, Előnyomott, Bond, Színes, Előlyukasztott, Fejléces, Vastag, Jó minőségű, Boríték, 1 - 8. egyéni (Duplex: ugyanaz, mint az egyoldalas)
	Kézi adagoló tálca	Normál, Fólia (írásvetítő), Durva, Pergamen, Címke, Újrahasznosított, Előnyomott, Bond, Karton, Bevonat, Színes, Előlyukasztott, Fejléces, Boríték, Vastag, Jó minőségű, 1-8. egyéni
Papírméret	Papírkazetta	A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Statement, Executive, Oficio II, Folio, 216 × 340 mm, 16K, B5 (ISO), Boríték #10, Boríték #9, Boríték #6 3/4, Monarch boríték, Boríték DL, Boríték C5, Youkei 4, Youkei 2, Egyéni (92 × 148 mm - 216 × 356 mm)
	Kézi adagoló	A4, A5, A6, B5, B6, Folio, 216 × 340 mm, Letter, Legal, Statement, Executive, Oficio II, 16K, B5 (ISO), Boríték #10, Boríték #9, Boríték #6 3/4, Monarch boríték, Boríték DL, Boríték C5, Hagaki (Karton), Oufuku Hagaki (Válasz levelezőlap), Youkei 4, Youkei 2, Egyéni (70 × 148 mm - 216 × 356 mm)
Nyomtatható terület		A nyomtatási margó felül, alul és a két oldalt egyaránt 4 mm.
Bemelegedési idő (23 °C, 60%)	Bekapcsolás	20 másodperc vagy kevesebb
	Alacsony fogyasztású üzemmód	10 másodperc vagy kevesebb
	Alvó mód	17,6 másodperc vagy kevesebb
Papírkapacitás	Papírkazetta	500 lap (80 g/m ²)*1
	Kézi adagoló tálca	100 lap (A4/Letter vagy kisebb) (80 g/m ²), 25 lap (A4/Letter-nél nagyobb) (80 g/m ²)

*1 A kazettában látható felső magasságkorlátot jelző vonalig.

Tétel		Leírás
Kimeneti tálcakapacitás	Belső tálcakapacitás	500 lap (80 g/m ²)
Képnymtatási rendszer		Félvezető lézer és elektro-fotográfia
Memória		Szabványos: 1,5 GB, Maximum: 3,0 GB
Csatoló	Szabványos	Hálózati csatoló: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) USB Port: 2 (Hi-Speed USB)
	Opció	USB-csatoló csatlakozója: 1 (nagysebességű USB) Hálózati csatoló: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) eKUIO: 2 ^{*1} Fax: 1 Opcionális csatoló (opció): 2 (IB-50/IB-51 rögzítéshez) Vezeték nélküli LAN (opció): 1 (IB-35 rögzítéshez) ^{*2}
Működési környezet	Hőmérséklet	10 - 32,5 °C
	Páratartalom	10 - 80%
	Tengerszint feletti magasság	Max. 3 500 m
	Megvilágítás	Max. 1 500 lux
Méretek (szél. × mélys. × mag.) (Dokumentumadagolóval együtt)		550 × 507,5 × 736,6 mm
Súly (tonertartály nélkül)		Körülbelül 49,6 kg
Szükséges hely (szél. × mélys.) (a kézi adagolóval)		808 × 507 mm
Áramforrás		230 V Specifikációs modell: 220 - 240 V ~ 50/60 Hz 5,3 A
A készülék áramfogyasztása hálózati készenléti állapotban (ha az összes hálózati port csatlakoztatva van.)		Az információk az alábbi weboldalon találhatók. https://www.kyoceradocumentsolutions.eu/en/about-us/our-brand/environmental-policy.html
Opcionális tartozékok		➔ Kiegészítő berendezések (8-2. oldal)

*1 Ha van telepítve faxvonal, csak egy opcionális csatoló telepíthető.

*2 Ez a készüléken alapfelszereltség Dél-Amerikában és Észak-Amerikában.

Másolási funkciók

Tétel		Leírás	
Másolási sebesség		Fekete-fehér másolás	Színes másolás
		A4 30 lap/perc	30 lap/perc
		Letter 32 lap/perc	32 lap/perc
		Legal 26 lap/perc	26 lap/perc
		B5 27 lap/perc	27 lap/perc
		A5 27 lap/perc	27 lap/perc
		A6 27 lap/perc	27 lap/perc
Első másolat elkészítési ideje (A4, üveglapra helyezve, kazettából adagolva)	Fekete-fehér	6,4 másodperc vagy kevesebb	
	Színes	7,8 másodperc vagy kevesebb	
Méretezési szintek		Kézi üzemmód: 25 - 400%, 1%-os lépésekben Automatikus üzemmód: Előre beállított méretezési arányok	
Folyamatos másolás		1 - 999 lap	
Felbontás		600 × 600 dpi	
Támogatott eredeti típusok		Papírlap, könyv, háromdimenziós tárgyak (eredeti maximális mérete: Legal/Folio)	
Eredetiadagoló rendszer		Rögzített	

Nyomtató funkciók

tétel		Leírás
Nyomtatási sebesség		Azonos a másolási sebességgel.
Első nyomtatás ideje (A4, kazettából)	Fekete-fehér	7,0 másodperc vagy kevesebb
	Szín	8,0 másodperc vagy kevesebb
Felbontás		9600 dpi-nek megfelelő x 600 dpi, 1200 x 1200 dpi üzemmód
Operációs rendszer		Windows 7, Windows 8.1, Windows 10, Windows Server 2008/R2, Windows Server 2012/R2, Windows Server 2016, Windows Server 2019, Mac OS 10.9 vagy frissebb
Csatoló		Hálózati csatoló: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T) USB-csatoló csatlakozója: 1 (nagysebességű USB) Opcionális csatoló (opció): 1 (IB-50/IB-51 felszereléséhez)
Oldalleírás nyelve		PRESCRIBE
Emuláció		PCL6 (PCL-XL, PCL5c), KPDL3 (PostScript3 kompatibilis), PDF, XPS, OpenXPS

Lapbeolvasó funkciók

Tétel	Leírás
Felbontás	600 dpi, 400 dpi, 300 dpi, 200×400 dpi, 200 dpi, 200×100 dpi
Fájlformátum	TIFF (MMR/JPEG tömörítés), JPEG, PDF (MMR/JPEG tömörítés), XPS, PDF/A, Nagy tömörítésű PDF, Titkosított PDF, OPEN XPS
Beolvasási sebesség^{*1}	1-oldalas FF 40 kép/perc Színes 30 kép/perc 2-oldalas FF 17 kép/perc Színes 13 kép/perc (A4 fekvő, 300 dpi, képminőség: Szöveg/kép eredeti)
Csatoló	Ethernet (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T), USB
Átviteli rendszer	SMB, SMTP, FTP, FTP over SSL, USB, TWAIN ^{*2} , WIA ^{*3} , WSD

*1 Dokumentumadagoló használata esetén (kivéve TWAIN és WIA beolvasás)

*2 Elérhető operációs rendszerek: Windows Server 2008/Windows Server 2008 R2/Windows 7/Windows 8.1/Windows 10/Windows Server 2012/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2016/Windows Server 2019

*3 Elérhető operációs rendszerek: Windows Server 2008/Windows Server 2008 R2/Windows 7/Windows 8.1/Windows 10/Windows Server 2012/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2016/Windows Server 2019

Dokumentumadagoló

Tétel	Leírás
Támogatott eredeti típusok	Papírlapok
Papírméret	Maximálisan: Legal/Folio Minimálisan: Statement/A6
Papírsúlyok	egyoldalas: 50 – 120 g/m ² kétoldalas: 50 – 120 g/m ²
Betöltési kapacitás	75 lap (50 - 80 g/m ²) maximum ^{*1}

*1 A dokumentumadagolóban látható felső magasságkorlátot jelző vonalig.

Papíradagoló (500 lap)

Tétel	Leírás
Papíradagolási módszer	Tapadás görgő adagoló (Lapok száma: 550, 64 g/m ² , 1 kazetta/ Lapok száma: 500, 80 g/m ² , 1 kazetta)
Papírméret	A4, A5, B5, A6, Letter, Legal, B6, Folio, 216 × 340 mm, Statement, Executive, Oficio II, 16K, B5 (ISO), Boríték #10, Boríték #9, Boríték #6 3/4, Monarch boríték, Boríték DL, Boríték C5, Youkei 4, Youkei 2, Egyéni (105 × 148 - 216 × 356 mm)
Támogatott papírok	Papírsúly: 60–220 g/m ² Papírtípusok: Normál, Újrahasznosított, Speciális papír
Méreték (szél. × mélys. × mag.)	550 × 507 × 157 mm
Súly	9,5 kg vagy kevesebb

Papíradagoló (500 lap x 2)

Tétel	Leírás
Papíradagolási módszer	Tapadás görgő adagoló (Lapok száma: 550, 64 g/m ² , 2 kazetta/ Lapok száma: 500, 80 g/m ² , 2 kazetta)
Papírméret	A4, A5, B5, A6, Letter, Legal, B6, Folio, 216×340 mm, Statement, Executive, Oficio II, 16K, B5 (ISO), Borték #10, Borték #9, Borték #6 3/4, Monarch borték, Borték DL, Borték C5, Youkei 4, Youkei 2, Egyéni (105 x 148 - 216 x 356 mm)
Támogatott papírok	Papírsúly: 60 - 220 g/m ² Papírtípusok: Normál, Újrahasznosított, Speciális papír
Méreték (szél. × mélys. × mag.)	550 × 507 × 343 mm
Súly	Körülbelül 18 kg

Papíradagoló (2 000 lap)

Tétel	Leírás
Papíradagolási módszer	Tapadás görgő adagoló (Lapok száma: 2 200, 64 g/m ² / Lapok száma: 2 000, 80 g/m ²)
Papírméret	A4, Letter
Támogatott papírok	Papírsúly: 60 - 220 g/m ² Papírtípusok: Normál, Újrahasznosított, Speciális papír
Méreték (szél. × mélys. × mag.)	550 × 507 × 343 mm
Súly	Körülbelül 20 kg

Belső finisher

Tétel		Leírás	
Tálcák száma		1 tálca	
Papírméret (80 g/m ²) Finisher tálca (tűzés nélkül)	A tálca (Tűzés nélkül)	Legal, Folio, 216 x 340 mm, Egyéni (70 x 298 - 210 x 1 020 mm): 250 lappal egyenértékű vagy 42 mm magas (Vastag: 20 lap (136 - 220 g/m ²)) A4, A5, B5, A6, Letter, B6, Statement, Executive, Oficio II, 16K, B5 (ISO), Hagaki (Cardstock), Oufukuhagaki (Return postcard), Boríték #10, Boríték #9, Boríték #6 3/4, Monarch boríték, Boríték DL, Boríték C5, Youkei 4, Youkei 2, Egyéni (70 x 148 - 210 x 297 mm): 300 lappal egyenértékű vagy 42 mm magas (Vastag: 20 lap (136 - 220 g/m ²))	
Tűzés	Lapok száma	Legal, Oficio II, 216 x 340 mm	30 lap (60–90 g/m ²) 20 lap (91–105 g/m ²) csak 2 borítólap (106 g/m ² - 135 g/m ²)
		A4, B5, Letter, 16K	50 lap (60–90 g/m ²) 40 lap (91–105 g/m ²) csak 2 borítólap (106 g/m ² - 135 g/m ²)
	Hordozótípusok	Sima, Újrahasznosított, Előlyukasztott, Előnyomott, Bond, Fejléces, Színes, Bevont, Vastag, Jó minőségű, Egyéni	
Méretek (szél. x mélys. x mag.) (a kézi adagolóval)		637 x 396 x 158 mm	
Súly		Körülbelül 12 kg vagy kevesebb	

Postafiók

Jellemző	Leírás
Tálcák száma	6 tálca
Papírméret (80 g/m ²)	1 (- 5). tálca 216 x 340 mm, OficioII, Foolscap (8,5 x 13,5"), Legal, Folio: 50 lap A4, B5, A5, Letter, Executive, 16K, Statement: 100 lap A tálca 216 x 340 mm, OficioII, Foolscap (8,5 x 13,5"), Legal, Folio, Egyéni (70 x 298 - 210 x 1 220 mm): 250 lap A4, B5, A5, B6, A6, Letter, Executive, 16K, Statement, B5 (ISO), Hagaki (Cardstock), Oufukuhagaki (Válasz levelezőlap), Egyéni (70 x 148 - 210 x 297 mm): 500 lap
Méretek (szél. x mélys. x mag.)	414 x 360 x 760 mm
Súly	Körülbelül 8 kg

Feladatválasztó

Jellemző	Leírás
Tálcák száma	1 tálca
Lapok max. száma	100 lap (80 g/m ²)
Papírméret	A4, A5, B5, A6, Letter, Legal, B6, Folio, 216 x 340 mm, Statement, Executive, Oficio II, 16K, B5 (ISO), Boríték #10, Boríték #9, Boríték #6 3/4, Monarch boríték, Boríték DL, Boríték C5, Youkei 4, Youkei 2, Hagaki (Karton), Oufukuhagaki (Válasz levelezőlap), Egyéni (70 x 148 - 210 x 1 220 mm)
Papírtípus	Papírsúly: 60 - 220 g/m ² Papírtípusok: Normál, Újrahasznosított, Speciális papír
Méreték (szél. × mélys. × mag.)	360 × 319 × 154 mm
Súly	Körülbelül 0,4 kg



MEGJEGYZÉS

Az ajánlott papírtípusokkal kapcsolatban kérje a kereskedő vagy a szervizképviselőt segítségét.

Tárgymutató

Számok

- 1. jobb oldali fedél [2-3](#)
- 1. jobb oldali fedél karja [2-3](#)
- 1. kazetta [2-2](#)
- 3. kazetta [2-5](#)
- 4. kazetta [2-5](#)

A

- A beolvasásra vonatkozó jogi korlátozások [1-7](#)
- A dátum és az idő beállítása [2-23](#)
- A használatra vonatkozó óvintézkedések [1-4](#)
- A használt festéktartály cseréje [7-7](#)
- A kézi adagoló támasztótálca része [2-3](#)
- A készülék részei [2-2](#)
- A készülékhez kapott útmutatók [xiv](#)
- A másolásra vonatkozó jogi korlátozások [1-7](#)
- A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések [3-4](#)
- A tálca [2-5](#)
- A termék használatának korlátozása [1-8](#)
- A tonertartály cseréje [7-4](#)
- A számláló ellenőrzése [2-46](#)
- AirPrint [4-9](#)
- Alvási szabályok [2-28](#)
- Alvó üzemmód [2-28](#)
- Alvó szint [2-29](#)
- Apache License (Version 2.0) [1-12](#)
- Automatikus alvó [2-28](#)
- Automatikus kétoldalas nyomtatás funkció [1-15](#)
- Az útmutató biztonsági jelölései [1-2](#)
- Az útmutatóban használt jelölések [xvii](#)

B

- Bejelentkezés [2-21](#)
- Bekapcsolás [2-9](#)
- Belső finisher [7-63](#)
- Belső tálca [2-2](#)
- Beolvasási felbontás [6-25](#)
- Bevitel
 - Tárgy [6-25](#)
- Billentyűparancsok [5-13](#)
 - Billentyűparancsok szerkesztése és törlése [5-14](#)
 - Hozzáadás [5-13](#)
- Biztonsági óvintézkedések a vezeték nélküli LAN használata során [1-8](#)
- Boríték köteg vezető [3-10](#)

C

- Célállomás
 - Címjegyzék [5-26](#)
 - Keresése [5-27](#)
- Célhely
 - Célhelyek megerősítési képernyője [5-31](#)
 - Ellenőrzés és szerkesztés [5-31](#)
 - Több küldése [5-23](#)
 - Új e-mail cím bevitel [5-29](#)
- Command Center RX [2-47](#)

Cs

- Csatlakoztatás
 - LAN-kábel [2-7](#)
 - Tápkábel [2-8](#)
 - USB-kábel [2-8](#)
- Csendes üzemmód [6-22](#)

D

- Dokumentumadagoló [2-2](#)
 - A dokumentumadagoló által nem támogatott eredetiek [5-3](#)
 - A dokumentumadagoló által támogatott eredetiek [5-3](#)
 - A készülék részei [2-2](#)
 - Eredetiek betöltése [5-3](#)
- Duplex [6-20](#)
- Duplex (2 oldalas eredeti) [6-23](#)

E

- EcoPrint [6-17](#)
- Egyszerű bejelentkezés [2-22](#)
- Elhasznált festéket tartalmazó tartály [2-4](#)
- Elülső fedél [2-2](#)
- Első másolat elkészítési ideje [8-7](#)
- Első nyomtatás ideje [8-7](#)
- E-mail küldése [5-17](#)
- E-mail tárgy/törzs [6-25](#)
- Energiagazdálkodás [1-15](#)
- Energiatakarékosság-szabályozási funkció [1-15](#)
- Energy Star (ENERGY STAR®) Program [1-16](#)
- Enter gomb [2-19](#)
- Eredeti kimeneti tálcája [2-2](#)
- Eredeti méretét jelző szegélylapok [2-2](#)
- Eredeti métere [6-10](#)
- Eredeti papírvezetői [2-2](#)
- Eredeti tájolása [6-12](#)
- Eredetiek betöltése [5-2](#)
 - Eredetiek betöltése a dokumentumadagolóba [5-3](#)
 - Eredetiek elhelyezése az üveglapon [5-2](#)
- Eredetiek tálcája [2-2](#)
- Eredetiek ütközője [2-2](#)
- Erőforrás megtakarítás - Papír [1-15](#)

É

- Érintőpanel [2-12](#)

F

- Fájl
 - Formátum [6-24](#)
 - Különválasztás [6-25](#)
- Fájlformátum [6-24](#)
- Feladatszétválasztó tálca [2-5](#)
- Felbontás [6-25](#), [8-7](#)
- Felhasználói bejelentkezés felügyeletet
 - Bejelentkezés [2-21](#)
 - Kijelentkezés [2-22](#)
- Fényerő [6-16](#)
- Finisher tálca [2-5](#)
- Fogantyúk [2-2](#)
- Folytonos beolvasás [6-22](#)

Főkapcsoló [2-2](#)

G

Google Cloud Print [4-9](#)

GPL/LGPL [1-10](#)

Gy

Gyorsbeállítás varázsló [2-30](#)

H

Hálózat

Előkészítés [2-24](#)

Hálózati csatlakozó [2-4](#)

Hálózati csatlakozó [2-6](#)

Hibaelhárítás [7-13](#)

Hibaüzenetek értelmezése [7-21](#)

Hibák elhárítása [7-13](#)

J

Jelölések [1-2](#)

Jogi információk [1-9](#)

K

Kalibrálás [7-41](#)

Kapcsolódási mód [2-6](#)

Karakterbevitel [8-4](#)

Kazetta

Papír betöltése [3-4](#)

Kábelek [2-6](#)

Kedvencek [5-8](#)

Előhívás [5-11](#)

Regisztrálás [5-9](#)

Szerkesztés és törlés [5-12](#)

Kezdő

Az asztal testreszabása [2-13](#)

Feladat képernyő testreszabása [2-13](#)

Háttérkép [2-13](#)

Kezdőképernyő [2-12](#)

Kezelőpanel [2-2](#)

Képmínőség [6-24](#)

Kép-optimalizálás [6-16](#)

Kézi adagoló tálca [2-2](#), [2-3](#)

Kijelentkezés [2-22](#)

Kikapcsolás [2-9](#)

Kinyomtatott oldalak számlálása

Számláló [2-46](#)

Knopflerfish License [1-12](#)

Környezet [1-3](#)

Köteg szint beállító [3-11](#)

Küldés [5-17](#)

Felkészülés dokumentum küldésére számítógépre
[3-12](#)

Küldés mappába (FTP) [5-17](#)

Küldés mappába (SMB) [5-17](#)

Különválasztás [6-25](#)

L

LAN-kábel [2-6](#)

Csatlakoztatás [2-7](#)

Lézeregység tisztítása [7-41](#)

M

Másolás [5-15](#)

Másolási sebesség [8-7](#)

Megjegyzés [1-2](#)

Monotype Imaging License Agreement [1-11](#)

Mopria [4-9](#)

Műszaki adatok [8-5](#)

Belső finisher [8-10](#)

Dokumentumadagoló [8-8](#)

Készülék [8-5](#)

Lapbeolvasó funkciók [8-8](#)

Másolási funkciók [8-7](#)

Nyomtató funkciók [8-7](#)

Papíradagoló (2000 lap) [8-9](#)

Papíradagoló (500 lap x 2) [8-9](#)

Papíradagoló (500 lap) (opcionális) [8-9](#)

Postafiók [8-10](#), [8-11](#)

N

Nagy tömörítésű PDF [6-24](#)

Nagyítás [6-19](#)

Ny

Nyomtatás számítógépről [4-4](#)

Nyomtatási beállítások [4-2](#), [4-8](#)

Nyomtatási sebesség [8-7](#)

Nyomtató

Nyomtatási beállítások [4-2](#)

Nyomtató illesztőprogram

Alapértelmezett nyomtató illesztőprogram
beállítások módosítása [4-3](#)

Súgó [4-3](#)

O

Opcionális csatlakozó [2-4](#)

Opció

Áttekintés [8-2](#)

OpenSSL License [1-10](#)

Original SSLeay License [1-10](#)

P

Papír

A papír betöltésével kapcsolatos óvintézkedések [3-4](#)

Borítékok betöltése [5-7](#)

Karton betöltése [5-7](#)

Papír betöltése [3-2](#)

Papír betöltése a kazettákba [3-4](#)

Papír betöltése a kézi adagolóba [3-9](#)

Papírméret és papírtípus [3-9](#)

Papír kiválasztása [6-11](#)

Papírelakadás [7-42](#)

1. kazetta [7-44](#)

2. kazetta [7-44](#)

3. kazetta (2000 lap x 1) [7-47](#), [7-58](#)

3. kazetta (500 lap x 2) [7-45](#)

4. kazetta (500 lap x 2) [7-49](#)

Áthidaló egység [7-58](#)
Belső finisher [7-60](#)
Dokumentumadagoló [7-61](#)
Kézi adagoló [7-51](#)
Papírelakadás helye jelző [7-42](#)
Postafiók [7-59](#)

Papírhosszúság-vezető [2-3](#), [3-4](#)
Papírrögzítő [3-10](#)
Papírszélesség-beállító fül [2-3](#)
Papírszélesség-vezető [2-3](#)
Papírszélesség-vezetők [3-4](#)
PDF/A [6-24](#)
Postafiók [2-5](#)
Product Library [xv](#)

Q

Quick No. Search gomb [2-19](#)

R

Rendezés [6-13](#)
Rendszeres karbantartás [7-2](#)
 A tonertartály cseréje [7-4](#)
 Használt festéktartály cseréje [7-7](#)
Rendszermenü
 Gyorsbeállítás varázsló [2-30](#)
 Kezdő [2-12](#)

S

Súgó képernyő [2-20](#)

Sz

Szín
 Kalibrálás [7-41](#)
Színmélység [6-18](#)

T

Tápkábel
 Csatlakoztatás [2-8](#)
TCP/IP (IPv4)
 Beállítások [2-24](#)
Telepítés
 Macintosh [2-40](#)
 Szoftver [2-32](#)
 Windows [2-33](#)
Tisztítás [7-2](#)
 Dokumentumadagoló [7-2](#)
 Üvegcsík [7-3](#)
 Üveglap [7-2](#)
Tonertartály (Bíbor) [2-4](#)
Tonertartály (Black) [2-4](#)
Tonertartály (Cyan) [2-4](#)
Tonertartály (Yellow) [2-4](#)
Több küldése [5-23](#)
Törlés nyomtatás után [6-26](#)
Tűzőkapocs elakadás [7-63](#)
TWAIN
 A TWAIN illesztőprogram beállítása [2-42](#)

U

USB-csatoló [2-6](#)
USB-csatoló csatlakozója [2-4](#)
USB-kábel [2-6](#)
 Csatlakoztatás [2-8](#)
USB-memória csatlakozója [2-2](#)

Ú

Új e-mail cím [5-29](#)

Ü

Üres oldalak kihagyása [6-22](#)
Üvegcsík [2-2](#)
Üveglap [2-2](#)

V

Vegyes méretű tűzés [6-15](#)
Védjeggyel ellátott nevek [1-9](#)

W

WIA
 A WIA illesztőprogram beállítása [2-44](#)

**QUALITY
CERTIFICATE**

This machine has passed
all quality controls and
final inspection

PASSIONATE PEOPLE. FROM ALL OVER THE WORLD.



KYOCERA Document Solutions Europe B.V.

Bloemlaan 4, 2132 NP Hoofddorp,
The Netherlands
Phone: +31(0)20-654-0000
Fax: +31(0)20-653-1256



KYOCERA Document Solutions Nederland B.V.

Beechavenue 25, 1119 RA Schiphol-Rijk,
The Netherlands
Phone: +31-20-5877200
Fax: +31-20-5877260



KYOCERA Document Solutions (U.K.) Limited

Eldon Court, 75-77 London Road,
Reading, Berkshire RG1 5BS,
United Kingdom
Phone: +44-118-931-1500
Fax: +44-118-931-1108



KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.

Via Monfalcone 15, 20132, Milano, Italy
Phone: +39-02-921791
Fax: +39-02-92179-600



KYOCERA Document Solutions Belgium N.V.

Sint-Martinusweg 199-201 1930 Zaventem,
Belgium
Phone: +32-2-7209270
Fax: +32-2-7208748



KYOCERA Document Solutions France S.A.S.

Espace Technologique de St Aubin
Route de l'Orme 91195 Gif-sur-Yvette CEDEX,
France
Phone: +33-1-69852600
Fax: +33-1-69853409



KYOCERA Document Solutions Espana, S.A.

Edificio Kyocera, Avda. de Manacor No.2,
28290 Las Matas (Madrid), Spain
Phone: +34-91-6318392
Fax: +34-91-6318219



KYOCERA Document Solutions Finland Oy

Atomitie 5C, 00370 Helsinki,
Finland
Phone: +358-9-47805200
Fax: +358-9-47805212



KYOCERA Document Solutions Europe B.V., Amsterdam (NL) Zürich Branch

Hohlstrasse 614, 8048 Zürich,
Switzerland
Phone: +41-44-9084949
Fax: +41-44-9084950



KYOCERA Bilgitas Document Solutions Turkey A.S.

Altunizade Mah. Prof. Fahrettin Kerim Gökay Cad. No:45
34662 Üsküdar İstanbul, Turkey
Phone: +90-216-339-0020
Fax: +90-216-339-0070



KYOCERA Document Solutions Deutschland GmbH

Otto-Hahn-Strasse 12, 40670 Meerbusch,
Germany
Phone: +49-2159-9180
Fax: +49-2159-918100



KYOCERA Document Solutions Austria GmbH

Wienerbergstraße 11, Turm A, 18. OG, 1100 Wien,
Austria
Phone: +43-1-863380
Fax: +43-1-86338-400



KYOCERA Document Solutions Nordic AB

Borgarfjordsgatan 11, 164 40 Kista, Sweden
Phone: +46-8-546-550-00
Fax: +46-8-546-550-10



KYOCERA Document Solutions Norge Nuf

Olaf Helsetsv. 6, 0619 Oslo, Norway
Phone: +47-22-62-73-00
Fax: +47-22-62-72-00



KYOCERA Document Solutions Danmark A/S

Ejby Industrivej 60, DK-2600 Glostrup, Denmark
Phone: +45-70223880
Fax: +45-45765850



KYOCERA Document Solutions Portugal Lda.

Rua do Centro Cultural, 41 (Alvalade) 1700-106 Lisboa,
Portugal
Phone: +351-21-843-6780
Fax: +351-21-849-3312



KYOCERA Document Solutions South Africa (Pty) Ltd.

KYOCERA House, Hertford Office Park,
90 Bekker Road (Cnr. Allandale), Midrand, South Africa
Phone: +27-11-540-2600
Fax: +27-11-466-3050



KYOCERA Document Solutions Russia LLC.

Building 2, 51/4, Schepkina St., 129110, Moscow,
Russia
Phone: +7(495)741-0004
Fax: +7(495)741-0018



KYOCERA Document Solutions Middle East

Dubai Internet City, Bldg. 17,
Office 157 P.O. Box 500817, Dubai,
United Arab Emirates
Phone: +971-04-433-0412



KYOCERA Document Solutions Czech, s.r.o.

Harfa Office Park, Českomoravská 2420/15, Praha 9
Phone: +420-222-562-246



KYOCERA Document Solutions Inc.

2-28, 1-chome, Tamatsukuri, Chuo-ku
Osaka 540-8585, Japan
Phone: +81-6-6764-3555
<https://www.kyoceradocumentsolutions.com>

